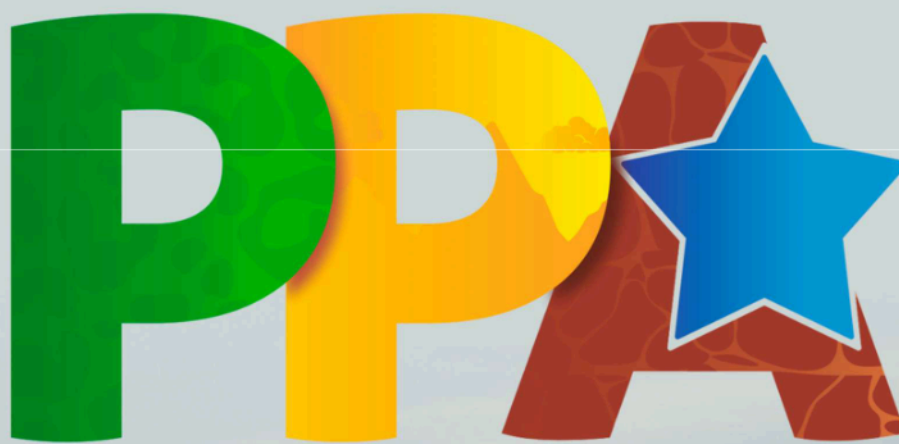


EXECUTIVO

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

PROCURADORIA ADMINISTRATIVA

LEI



Plano Plurianual 2026-2029



**PREFEITURA DE
PARAUPEBAS**
Um novo tempo, uma nova história



**OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE PARAUAPEBAS

PREFEITO MUNICIPAL

AURÉLIO RAMOS DE OLIVEIRA NETO

VICE-PREFEITO

FRANCISO ALVES DE SOUZA

PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS

PRESIDENTE: ANDERSON MARCOS MORATÓRIO

ÓRGÃOS DO PODER EXECUTIVO

Gabinete do Chefe do Poder Executivo

Chefe de Gabinete: Joelma de Moura Leite

Gabinete do Vice Chefe do Poder Executivo

Chefe do Gabinete do Vice: Franciso Alves de Souza

Secretaria Municipal de Fazenda

Secretário: Glauton de Sousa Silva

Secretaria Especial de Governo

Secretária: Natalia Santos Oliveira

Secretaria Municipal de Administração

Secretário: Glauton de Sousa Silva

Procuradoria Geral do Município

Procurador: Hylder Menezes de Andrade



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



Controladoria Geral do Município

Controladora: Melina Pereira Caiado

Central de Licitações e Contratos

Coordenador: André Luiz Silva Conceição

Secretaria Municipal de Educação

Secretária: Maura Regina Paulino

Secretaria Municipal de Saúde

Secretário: Luiz Antonio Mendes Veloso

Secretaria Municipal de Assistência Social

Secretário: Neil Armstrong da Silva Soares

Secretaria Municipal de Segurança Institucional e Defesa do Cidadão

Secretário: Hipólito do Nascimento Gomes

Secretaria Municipal de Habitação

Secretário: Wilson Araújo Barros Júnior

Secretaria Municipal da Mulher

Secretária: Beatriz Pereira Barbosa Silva

Secretaria Municipal de Cultura

Secretário: Jhonatas de Souza dos Santos

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

Secretária: Célia Rocha Silva

Secretaria Municipal da Juventude

Secretária: Joelma de Moura Leite

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Sustentabilidade

Secretário: Victor Augusto Braga Pereira



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



Secretaria Municipal de Serviços Urbanos

Secretário: Herlon Soares da Silva

Secretaria Municipal de Obras

Secretário: Roginaldo Rebouças Rocha

Secretaria Municipal de Desenvolvimento

Secretário: Max Alves de Souza Silva

Secretaria Municipal de Produção Rural

Secretário: Genésio da Silva Filho

Secretaria Municipal de Turismo

Secretária: Francisângela Vicente Ferreira de Resende

Secretaria Municipal de Mineração, Energia, Ciência e Tecnologia

Secretário: Wallas Marques da Silva

AUTARQUIAS

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Parauapebas

Diretor: Erikson Nunes

EQUIPE TÉCNICA

Angelo Jordy

Luciana Cristina da Silva

Wesley de Sousa Santos

Wuilliane da Silva Ribeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



Sumário

1. Lei Número 5.632, de 13 de Janeiro de 2026;
2. Anexo I – Diagnóstico socioeconômico e ambiental do Município;
3. Anexo II – Previsão de Receitas;
4. Anexo III – Prioridade da Participação popular por meio de formulário online e Audiências Públicas;
5. Anexo IV – Eixo Gestão Eficiente – Programas e ações;
6. Anexo V – Eixo Avanço Social – Programas e ações;
7. Anexo VI – Eixo Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura – Programas e ações;
8. Anexo VII – Eixo Sustentabilidade Ambiental – Programas e ações.



Prefeitura Municipal de Parauapebas
GABINETE DO PREFEITO

LEI Nº 5.632, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE O PLANO PLURIANUAL DO
MUNICÍPIO DE PARAUAPEBAS PARA O
QUADRIÊNIO 2026-2029.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS, Estado do Pará, aprovou, e eu, Prefeito do Município, sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I

DO PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL E DO PLANO PLURIANUAL - PPA

Art. 1º Esta Lei institui o Plano Plurianual - PPA do Município de Parauapebas para o quadriênio 2026-2029, em cumprimento ao disposto na Constituição Federal e na Lei Orgânica Municipal.

Art. 2º O planejamento governamental é a atividade que, a partir de diagnósticos e estudos prospectivos, orienta as escolhas de políticas públicas.

Art. 3º O PPA 2026-2029 é instrumento de planejamento governamental que define diretrizes, objetivos e metas com o propósito de viabilizar a implementação e a gestão das políticas públicas, orientar a definição de prioridades e auxiliar na promoção do desenvolvimento sustentável.

Art. 4º O PPA 2026-2029 terá como diretrizes:

I – a garantia dos direitos humanos com redução das desigualdades sociais, regionais, étnico-raciais e de gênero;

II – a ampliação da participação social;

III – a promoção da sustentabilidade ambiental;

IV – a valorização da diversidade cultural e da identidade local;

V – a redução do déficit de serviços públicos essenciais para garantir o provimento de equipamentos sociais e serviços à sociedade;

VI – a excelência na gestão e o consequente aumento da eficiência dos gastos públicos;

VII – o crescimento econômico sustentável;

VIII – o estímulo e a valorização das áreas de educação, saúde, habitação, assistência social, infraestrutura urbana e rural, urbanismo e saneamento básico;

IX – a Agenda 2030, transformando nosso mundo para o desenvolvimento sustentável



Prefeitura Municipal de Parauapebas
GABINETE DO PREFEITO

e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

CAPÍTULO II
DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO PPA

Art. 5º O PPA 2026-2029 reflete as políticas públicas e organiza a atuação governamental por meio dos seguintes Eixos Estratégicos, à luz da Agenda 2030:

- I – Eixo Gestão Eficiente;
- II – Eixo Avanço Social;
- III – Eixo Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura;
- IV – Eixo Sustentabilidade Ambiental;

Art. 6º Cada Eixo Estratégico é composto de programas e ações.

Parágrafo único. Cada programa será composto de atributos assim definidos:

I – objetivo: expressa os resultados a alcançar para determinado público-alvo e relaciona-se às mudanças e benefícios esperados com a implementação de suas ações, refletindo a efetividade esperada no alcance do objetivo proposto, devendo ser mensurável por um indicador;

II – denominação: reflete de forma sucinta o que fundamenta a existência do programa e seu objetivo; deve ter nomes que expressem com clareza o que será realizado no seu âmbito de atuação.

III – público-alvo: indica a quem está destinado o programa;

IV – indicador: instrumento que permite mensurar objetivamente o alcance da referência esperada;

V – unidade de medida: percentual ou unidade;

VI – data de apuração: quadrimestral;

VII – tipo de programa: finalístico ou de apoio administrativo;

VIII – unidade responsável: órgão do governo responsável pelo programa;

IX – data: início e término do programa.

Art. 7º Integram o PPA 2026-2029 os seguintes anexos:

- I – Anexo I: Diagnóstico socioeconômico e ambiental do Município;
- II – Anexo II: Previsão de Receitas;



Prefeitura Municipal de Parauapebas
GABINETE DO PREFEITO

III – Anexo III: Participação popular por meio de formulário online e audiências públicas;

IV – Anexo IV: Eixo Gestão Eficiente - Programas e Ações;

V – Anexo V: Eixo Avanço Social - Programas e Ações;

VI – Anexo VI: Eixo Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura - Programas e Ações;

VII – Anexo VII: Eixo Sustentabilidade Ambiental - Programas e Ações.

CAPÍTULO III

DA INTEGRAÇÃO COM OS ORÇAMENTOS

Art. 8º Os programas e as ações constantes do PPA 2026-2029 estarão expressos nas leis orçamentárias anuais e nas leis de crédito adicional.

Art. 9º Os valores financeiros são estimativos, não se constituindo em limites à programação e à execução das despesas expressas nas leis orçamentárias e em seus créditos adicionais.

Art. 10. Os orçamentos anuais serão orientados pelas diretrizes expressas no art. 4º para o alcance dos objetivos constantes deste Plano.

CAPÍTULO IV

DA GESTÃO DO PLANO

Seção I

Aspectos Gerais

Art. 11. A gestão do PPA 2026-2029 consiste na articulação dos meios necessários para viabilizar a consecução dos seus resultados, sobretudo para a garantia de acesso dos segmentos populacionais mais vulneráveis às políticas públicas, e busca o aperfeiçoamento:

I – dos mecanismos de implantação e integração das políticas públicas;

II – dos critérios de regionalização das políticas públicas; e

III – dos mecanismos de monitoramento, avaliação e revisão.

Art. 12. A gestão do PPA 2026-2029 observará os princípios da publicidade, eficiência, impessoalidade, economicidade e efetividade e compreenderá a implementação, o monitoramento, a avaliação e a revisão dos programas e das suas respectivas ações.

Art. 13. O Poder Executivo manterá sistema de informações para apoio à gestão do Plano, que abrangerá a execução financeira dos programas, o alcance das metas e o



Prefeitura Municipal de Parauapebas
GABINETE DO PREFEITO

acompanhamento dos indicadores.

Seção II

Do Monitoramento e da Avaliação

Art. 14. O monitoramento do PPA 2026-2029 é atividade estruturada a partir da implementação de cada Programa e orientada para o alcance da referência esperada da administração pública do Município.

Art. 15. O Poder Executivo encaminhará à Câmara Municipal relatório final de avaliação do PPA, que conterá:

I – avaliação do comportamento das variáveis macroeconômicas que embasaram a elaboração do PPA;

II – situação, por Programa, dos Indicadores e Objetivos;

III – execução financeira por programa.

Art. 16. A avaliação consiste na análise das políticas públicas e dos Programas com seus respectivos atributos, fornecendo subsídios para eventuais ajustes em sua formulação e implementação.

Art. 17. O Relatório de Avaliação do PPA conterá:

I – avaliação do comportamento das variáveis macroeconômicas que embasaram a elaboração do PPA;

II – avaliação, por programa, demonstrando a possibilidade de alcance do índice final previsto para cada indicador e de cumprimento dos resultados esperados, relacionando, se for o caso, as medidas corretivas necessárias.

Parágrafo único. Para o pleno atendimento das disposições contidas no *caput* deste artigo, poderá a Secretaria Municipal de Fazenda requerer o auxílio e informações de todos os órgãos da administração direta e indireta, especialmente da Coordenadoria de Contabilidade do Sistema de Contabilidade Municipal, da Controladoria-Geral e da Procuradoria-Geral do Município.

Seção III

Da Revisão

Art. 18. A inclusão, exclusão ou a alteração de programas constantes desta Lei serão propostas pelo Poder Executivo por meio de projeto de lei de revisão anual ou específico de



Prefeitura Municipal de Parauapebas
GABINETE DO PREFEITO

alteração da Lei do PPA.

§ 1º Os projetos de lei de revisão anual, quando necessários, serão encaminhados à Câmara Municipal até 31 de agosto de cada ano.

§ 2º Os projetos de lei de revisão do PPA conterão, no mínimo, na hipótese de:

I – inclusão de programa:

a) diagnóstico sobre a atual situação do problema que se deseja enfrentar ou sobre a demanda da sociedade que se queira atender com o programa proposto;

b) indicação dos recursos que financiarão o programa proposto.

II – alteração ou exclusão de programa:

a) exposição das razões que motivam a proposta.

§ 3º Considera-se alteração de programa:

I – modificação da denominação, do objetivo ou do público-alvo do programa;

II – inclusão ou exclusão de ações orçamentárias;

III – alteração do título, do produto esperado e da unidade de medida das ações orçamentárias.

§ 4º As alterações previstas no inciso III do § 3º poderão ocorrer por intermédio da lei orçamentária ou de seus créditos adicionais, desde que:

I – seja evidenciado no texto legal;

II – mantenham a mesma codificação e não modifiquem a finalidade da ação ou a sua abrangência geográfica.

§ 5º A inclusão de ações orçamentárias de caráter plurianual poderá ocorrer por intermédio de lei de créditos especiais desde que:

I – seja evidenciado no texto legal;

II – sejam apresentadas, em anexo específico, as informações referentes às projeções plurianuais e aos atributos do Programa.

CAPÍTULO V

DAS AGENDAS TRANSVERSAIS

Art. 19. O Município adotará agendas transversais para tratar de políticas públicas de diferentes áreas, tais como crianças, adolescentes, idosos, mulher, pessoas com deficiência,



Prefeitura Municipal de Parauapebas
GABINETE DO PREFEITO

povos originários, igualdades raciais, meio ambiente.

Parágrafo único. As políticas públicas para a primeira infância estão incluídas na agenda transversal de crianças e adolescentes e serão especificadas no monitoramento do PPA 2026-2029.

Art. 20. Considera-se agenda transversal o conjunto de políticas públicas articuladas entre diversos órgãos municipais para enfrentar problemas complexos e prioritários do Município.

CAPÍTULO VI
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 21. Caberá à Secretaria Municipal de Fazenda, por meio da equipe de planejamento, realizar o monitoramento, a avaliação e a revisão do PPA 2026-2029, devendo definir os prazos, as diretrizes e as orientações técnicas complementares para a gestão do PPA, com obrigatoriedade para toda a administração pública municipal.

§ 1º Os órgãos da administração pública municipal responsáveis pelos programas deverão registrar as informações referentes à execução física/financeira das ações sob sua responsabilidade.

§ 2º Os órgãos da administração pública municipal deverão avaliar os resultados de seus programas e os mecanismos de participação da sociedade.

Art. 22. Caberá ao Poder Executivo, mediante Decreto, editar normas complementares de caráter técnico e operacional para a execução, o monitoramento e a avaliação do PPA 2026-2029.

Art. 23. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Parauapebas/PA, 13 de janeiro de 2026.

AURELIO RAMOS DE
OLIVEIRA
NETO:01076339140

Assinado de forma digital por
AURELIO RAMOS DE OLIVEIRA
NETO:01076339140
Dados: 2026.01.13 10:36:31 -03'00'

AURÉLIO RAMOS DE OLIVEIRA NETO
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



ANEXO I

Diagnóstico Socioeconômico e Ambiental do Município



Dignóstico socioeconômico e ambiental do Município

Parauapebas-PA
PPA 2026-2029

Sumário

Sumário

SUMÁRIO EXECUTIVO

1. INTRODUÇÃO

- 1.1 Contextualização
- 1.2 Objetivos do Diagnóstico
- 1.3 Metodologia

2. CARACTERIZAÇÃO TERRITORIAL E HISTÓRICA

- 2.1 Localização e Aspectos Físicos
- 2.2 Evolução Histórica

3. ANÁLISE DEMOGRÁFICA

- 3.1 Evolução Populacional
- 3.2 Estrutura Etária e Composição Demográfica
- 3.3 Dinâmica Migratória
- 3.4 Projeções Demográficas

4. ANÁLISE SOCIOECONÔMICA

- 4.1 Produto Interno Bruto e Renda
- 4.2 Mercado de Trabalho e Emprego
- 4.3 Indicadores de Desenvolvimento Social

5. ANÁLISE ORÇAMENTÁRIA/FINANCEIRA

- 5.1 Critério de Depuração de Dados
- 5.2 Análise das Receitas Orçamentárias
 - 5.2.1 Execução da Receita Histórico da Execução
 - 5.2.2 Receita Própria de Impostos
 - 5.2.3 Receita de Transferência Corrente
- 5.3 Análise das Despesas Orçamentárias
- 5.4 Resultado Orçamentário

6. ESTRUTURA ECONÔMICA E MINERAÇÃO

- 6.1 O Complexo Mineral de Carajás
- 6.2 O Programa Novo Carajás
- 6.3 Diversificação Econômica
- 6.4 Cadeia Produtiva e Fornecedores

7. ASPECTOS AMBIENTAIS E CONSERVAÇÃO

- 7.1 O Mosaico de Unidades de Conservação de Carajás
- 7.2 Biodiversidade e Endemismo
- 7.3 Programas de Conservação e Pesquisa
- 7.4 Desafios Ambientais

8. INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS**8.1 Saneamento Básico**

- População sem acesso à água:
- Recebimento irregular de água:
- Consumo de água (volume):
- Perdas na distribuição:
- Tarifa dos serviços de saneamento:
- População sem coleta de esgoto:
- Volume de esgoto gerado:
- Índice de esgoto tratado referente à água consumida: 23,4%.
- 1. Acesso ao abastecimento de água
- 2. Perdas excessivas no sistema
- 3. Coleta de esgoto
- 4. Tratamento de esgoto
- 5. Investimentos insuficientes para universalização

8.2 Educação

- a) Perfil da Rede Municipal
- b) Principais Achados e Forças
- c) Problemas Estruturais Identificados
 - Desigualdade no IDEB:
 - Rendimento escolar heterogêneo:
- d) Principais Fragilidades Sistêmicas

8.3 Assistência Social

- 8.3.1 Abordagem Metodológica
- 8.3.2 Cadastro Único para Programas Sociais
- 8.3.3 Programa Bolsa Família
- 8.3.4 Outros Programas e Benefícios
- 8.3.5 Trabalho Infantil

- 8.3.6 Tendências Identificadas
- 8.3.7 Desafios Estruturais
- 8.3.8 Problemas Específicos
- 8.3.9 Impactos dos Desafios Identificados
- 8.4 Segurança Pública
- 8.5 Saúde
 - 8.5.1 Indicadores de Natalidade e Saúde Materno-Infantil
 - 8.5.2 Indicadores de Mortalidade
 - 8.5.3 Indicadores de Assistência Obstétrica
 - 8.5.4 Desafios na Saúde Materno-Infantil
 - 8.5.5 Desafios Demográficos e Territoriais
 - 8.5.6 Desafios Organizacionais e de Gestão
 - 8.5.7 Desafios Relacionados aos Determinantes Sociais

9. ANÁLISE DO PLANO DIRETOR VIGENTE

- 9.1 Princípios Fundamentais e Objetivos Estratégicos
 - 9.1.1 Princípios Norteadores (art. 1º)
 - 9.1.2 Objetivos Gerais Estratégicos (art. 4º)
- 9.2 Estrutura Territorial e Macrozoneamento
 - 9.2.1 Bairros detalhados
 - 9.2.2 Divisão Territorial (Art. 5º a 15)
 - 9.2.3 Regiões Administrativas Detalhadas

9.3 INSTRUMENTOS DE POLÍTICA URBANA E FINANCIAMENTO

- 9.3.1 Instrumentos de Gestão Urbana
- 9.3.2 Instrumentos de Financiamento
- 9.3.3 Aplicação dos Recursos (Art. 88)
- 9.3.4 Fundos Municipais Estratégicos

10. ANÁLISE DA LEI DE ESTRUTURAÇÃO ADMINISTRATIVA

- 10.1 Aspectos Fundamentais para o Planejamento Municipal
 - 10.1.1 Base Legal e Normativa
 - 10.1.2 Instrumentos de Planejamento Obrigatórios (Art. 1º, §1º - Lei 4.213/2001)
 - 10.1.3 Estrutura de Coordenação do Planejamento
- 10.2 Estrutura Organizacional Atual
 - 10.2.1 Órgãos de Coordenação

10.2.2 Órgãos de Assessoramento

10.2.3 Órgãos Auxiliares

10.2.4 Secretarias Finalísticas

10.2.5 Coordenadorias e Núcleos Especializados

10.2.6 Administração Indireta (Art. 21)

10.3 Órgãos Colegiados de Controle Social (Art. 20, §2º)

10.4 Diretrizes Estratégicas para o PPA 2026-2029

- Desenvolvimento Sustentável
- Inclusão Social
- Desenvolvimento Econômico
- Qualidade de Vida
- Infraestrutura e Serviços Urbanos

10.5 Mecanismos de Coordenação e Controle

11. CONCLUSÃO

FONTES E REFERÊNCIAS

SUMÁRIO EXECUTIVO

O presente diagnóstico socioeconômico e ambiental do município de Parauapebas, localizado no sudeste do Estado do Pará, apresenta uma análise abrangente da dinâmica territorial, demográfica, econômica, orçamentária/financeira e ambiental do município, bem como análise da realidade das áreas setoriais do município. Este relatório visa subsidiar o planejamento de políticas públicas e a tomada de decisões estratégicas para o desenvolvimento sustentável do município.

Parauapebas destaca-se como um dos **principais centros de mineração** do Brasil, abrigando a maior mina de ferro a céu aberto do mundo, operada pela Vale S.A. na região de Carajás. O município apresenta indicadores socioeconômicos excepcionais, com PIB per capita de R\$ 227.449,71 em 2021, posicionando-se na **37ª posição nacional** entre 5.570 municípios brasileiros. Simultaneamente, o território municipal abriga 70% da Floresta Nacional de Carajás, uma das mais importantes unidades de conservação da Amazônia, demonstrando a viabilidade da coexistência entre atividade minerária e conservação ambiental.

A população de Parauapebas experimentou **crescimento acelerado** nas últimas décadas, passando de 153.908 habitantes em 2010 para 267.836 em 2022, representando um crescimento de 74,02% no período. As projeções indicam que a população alcançará 298.854 habitantes em 2024, consolidando o município como um dos principais polos de atração populacional da região Norte.

1. INTRODUÇÃO

1.1 Contextualização

O município de Parauapebas, criado em 1988 através da Lei Estadual nº 5.443, emerge como um dos mais importantes centros econômicos da região amazônica, resultado direto da descoberta e exploração das jazidas minerais da Serra dos Carajás. Localizado na mesorregião do Sudeste Paraense, o município ocupa uma posição estratégica no cenário nacional, sendo responsável por significativa parcela da produção mineral brasileira e, conseqüentemente, das exportações nacionais de minério de ferro.

A singularidade de Parauapebas reside na harmoniosa coexistência entre uma das maiores operações de mineração do mundo e um dos mais importantes complexos de conservação ambiental da Amazônia. Esta característica única confere ao município uma relevância especial no contexto das discussões sobre desenvolvimento sustentável, mineração responsável e conservação da biodiversidade amazônica.

1.2 Objetivos do Diagnóstico

O presente diagnóstico tem como objetivo principal fornecer uma análise técnica e abrangente da situação socioeconômica e ambiental de Parauapebas, servindo como instrumento de apoio ao planejamento municipal e à formulação de políticas públicas. Especificamente, busca-se:

- ✓ Analisar a evolução demográfica e as características da população municipal;
- ✓ Avaliar os indicadores socioeconômicos e sua evolução temporal;
- ✓ Examinar a estrutura econômica local e sua dependência da atividade minerária;
- ✓ Caracterizar os aspectos ambientais e territoriais do município;
- ✓ Identificar desafios e oportunidades para o desenvolvimento sustentável;
- ✓ Analisar a situação fiscal do município com base na execução orçamentária;
- ✓ Analisar os indicadores nas principais áreas setoriais;
- ✓ Subsidiar a elaboração de políticas públicas baseadas em evidências.

1.3 Metodologia

A metodologia empregada neste diagnóstico baseia-se na análise de dados secundários obtidos de fontes oficiais, com destaque para o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), SICONFI, Painel de Saneamento Básico, Qedu, Mapa da Cidadania, etc. A análise temporal abrange o período de 2010 a 2024, permitindo a identificação de tendências e padrões de desenvolvimento.

Os dados foram organizados e analisados utilizando técnicas de análise estatística descritiva, com a elaboração de gráficos, tabelas e indicadores que facilitam a compreensão dos fenômenos estudados. A abordagem metodológica privilegia a integração entre os aspectos socioeconômicos e ambientais, reconhecendo a interdependência entre estes elementos no contexto do desenvolvimento municipal.

2. CARACTERIZAÇÃO TERRITORIAL E HISTÓRICA

2.1 Localização e Aspectos Físicos

Parauapebas localiza-se na região sudeste do Estado do Pará, ocupando uma área territorial de 6.886,865 km², o que o posiciona entre os maiores municípios paraenses em extensão territorial. O município situa-se nas coordenadas geográficas aproximadas de 6°04'07" de latitude sul e 49°54'07" de longitude oeste, fazendo fronteira com os municípios de Ourilândia do Norte, Marabá, Canaã dos Carajás, Água Azul do Norte e Curionópolis.

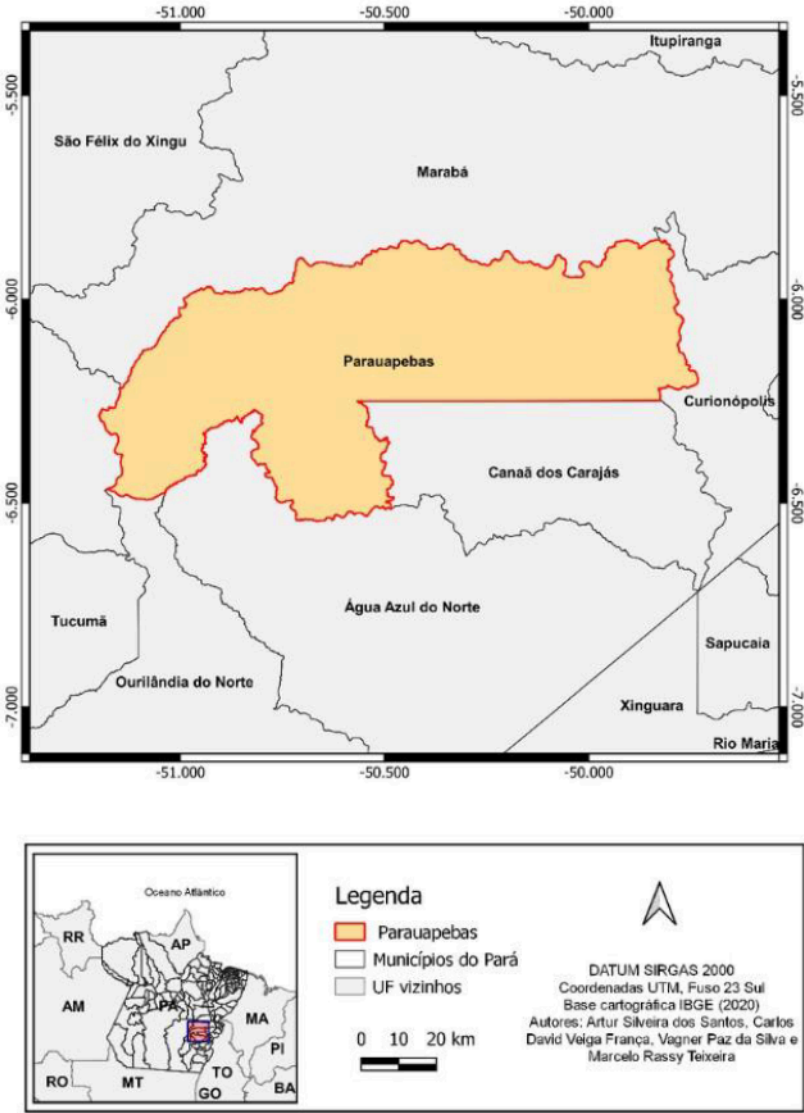
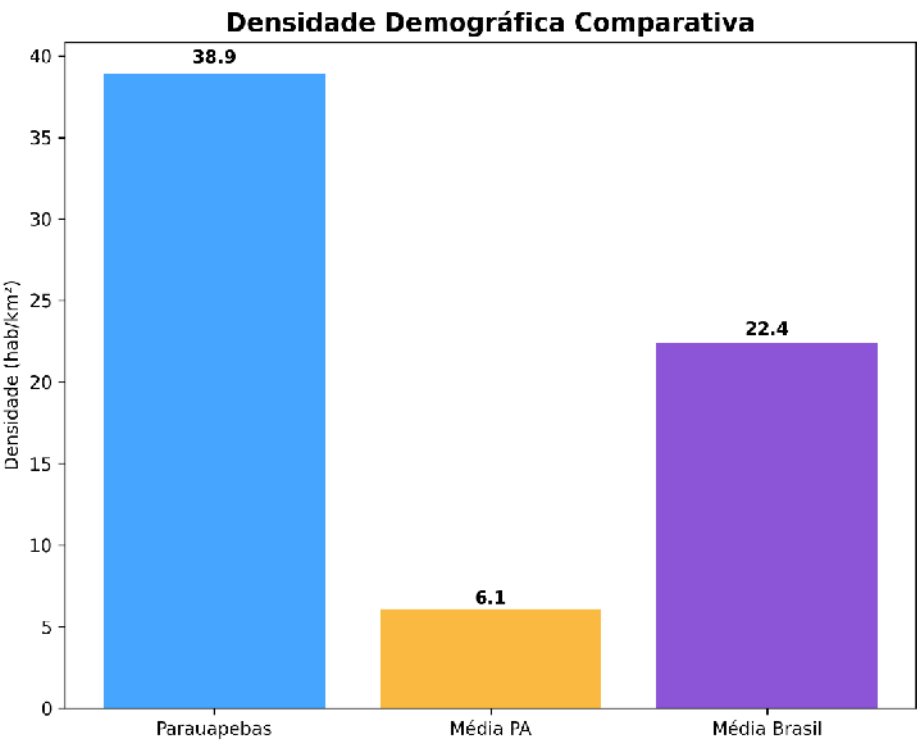


Gráfico 1: Localização de Paraúpebas (Datum Sirgas 2000)

O território municipal caracteriza-se por sua diversidade geomorfológica, abrangendo desde as **formações ferríferas da Serra dos Carajás** até extensas áreas de floresta amazônica preservada. Esta diversidade confere ao município características únicas, tanto do ponto de vista geológico quanto ecológico, constituindo um dos mais importantes patrimônios naturais do Brasil.

A densidade demográfica de Paraúpebas, calculada em 38,90 habitantes por quilômetro quadrado em 2022, posiciona o município significativamente acima da média

estadual do Pará (6,07 hab/km²) e próxima à média nacional (22,43 hab/km²), evidenciando o processo de **concentração populacional** resultante das **oportunidades econômicas geradas pela atividade minerária**.



2.2 Evolução Histórica

A história de Parauapebas está intrinsecamente ligada à descoberta das jazidas minerais de Carajás, ocorrida na década de 1960. A identificação de uma das maiores reservas de minério de ferro do mundo transformou radicalmente a dinâmica territorial da região, **atraindo investimentos, infraestrutura e população** para uma área anteriormente caracterizada por baixa densidade demográfica e economia de subsistência.

A emancipação política de Parauapebas, ocorrida em 1988, representou o reconhecimento formal da importância estratégica da região e da necessidade de uma **gestão administrativa** específica para atender às demandas de um território em rápida transformação. Desde então, o município tem experimentado **crescimento acelerado** em

todos os indicadores socioeconômicos, consolidando-se como um dos principais centros econômicos da região Norte.

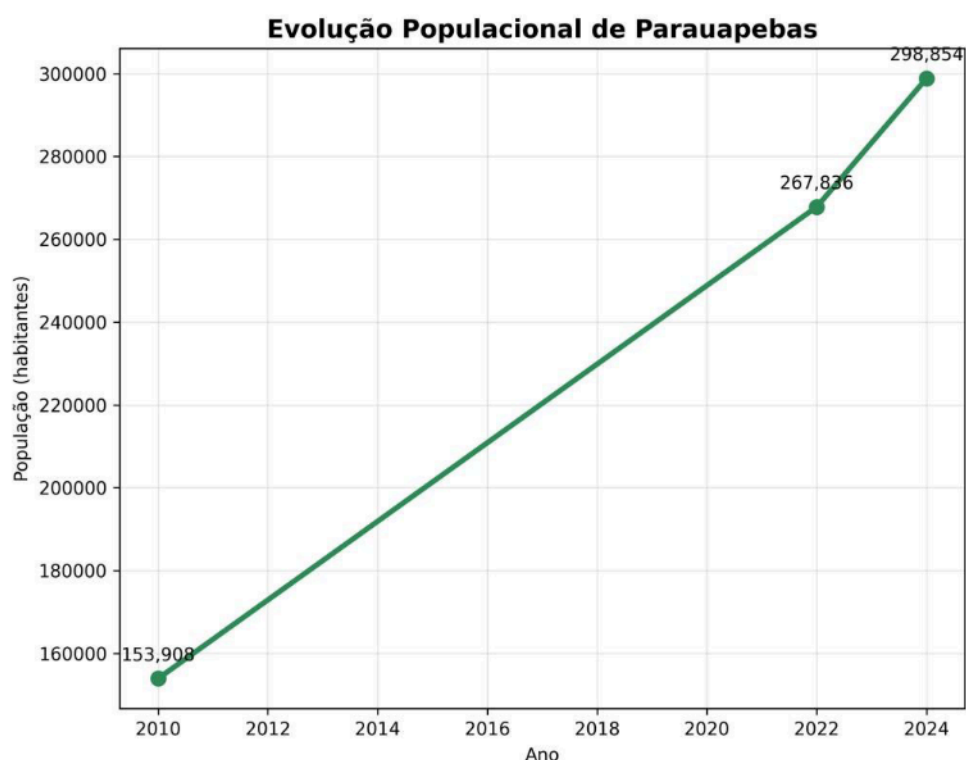
A parceria estabelecida entre o poder público municipal e a Vale S.A., iniciada na década de 1990, constitui um marco na história do desenvolvimento local, estabelecendo as bases para um modelo de crescimento que busca conciliar exploração mineral, conservação ambiental e desenvolvimento social. Esta parceria tem sido fundamental para a implementação de projetos de infraestrutura, educação, saúde e conservação ambiental que posicionam Parauapebas como referência em desenvolvimento sustentável na Amazônia.

3. ANÁLISE DEMOGRÁFICA

3.1 Evolução Populacional

A dinâmica demográfica de Parauapebas representa um dos fenômenos mais notáveis do crescimento urbano brasileiro nas últimas décadas. A análise dos dados censitários e das estimativas populacionais revela um padrão de crescimento acelerado e sustentado, diretamente relacionado às oportunidades econômicas geradas pela atividade minerária e pelo desenvolvimento de setores econômicos complementares.

Em 2022, o Censo Demográfico do IBGE registrou uma **população de 267.836 habitantes em Parauapebas**, representando um crescimento de 74,02% em relação aos 153.908 habitantes registrados no Censo de 2010. Esta taxa de crescimento, equivalente a uma média anual de 6,17%, posiciona Parauapebas entre os municípios brasileiros com maior dinamismo demográfico, superando significativamente as médias regionais e nacionais de crescimento populacional.



As estimativas populacionais para 2024 indicam que o município alcançará 298.854 habitantes, representando um crescimento adicional de 11,58% em relação a 2022. Esta projeção sugere uma ligeira desaceleração no ritmo de crescimento, com taxa média anual de 5,79% no período 2022-2024, ainda assim mantendo-se em patamares elevados que evidenciam a continuidade da atratividade econômica do município.

INFORMAÇÕES DEMOGRÁFICAS



IBGE, Censo Demográfico - 2022

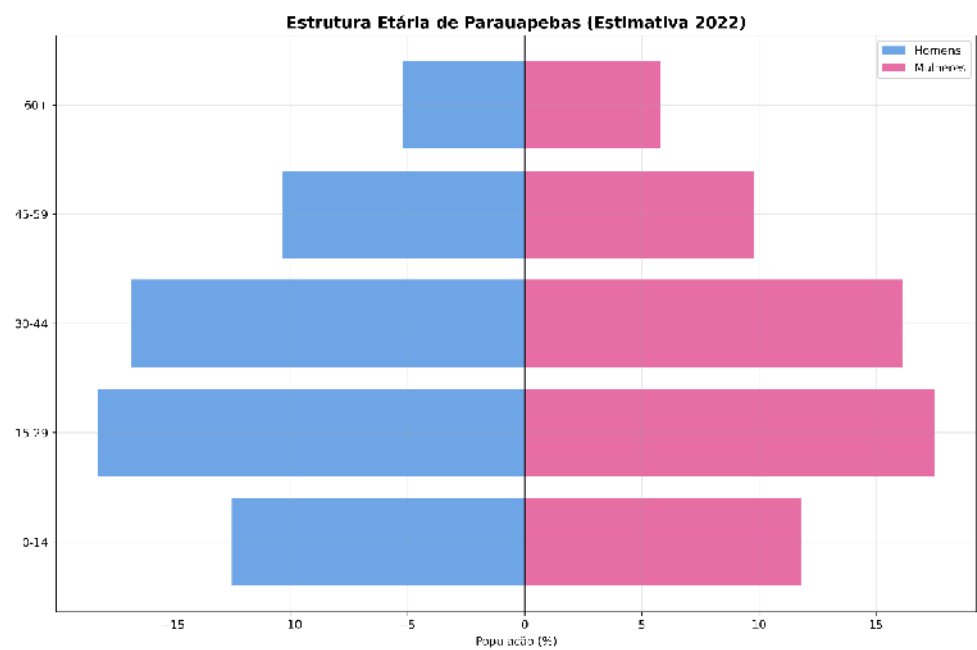
A análise da evolução populacional revela três fases distintas no crescimento demográfico de Parauapebas. A **primeira fase**, correspondente ao período de implantação dos projetos minerários (décadas de 1980 e 1990), caracterizou-se por **crescimento explosivo** resultante da migração de trabalhadores e suas famílias. A **segunda fase**, compreendendo os anos 2000 e 2010, apresentou **crescimento mais moderado**, porém ..

sustentado, com a consolidação da base econômica local. A **terceira fase**, iniciada na década de 2010 e estendendo-se até o presente, caracteriza-se pela **maturação do desenvolvimento urbano e pela diversificação da base econômica**, mantendo taxas de crescimento elevadas, porém mais estáveis.

3.2 Estrutura Etária e Composição Demográfica

A estrutura etária da população de Parauapebas reflete as características típicas de um município em processo de crescimento acelerado, com **predominância de população jovem** e em idade economicamente ativa. A análise da pirâmide etária municipal, baseada nos dados do Censo 2022, revela uma base relativamente larga, indicando taxas de natalidade ainda elevadas, e uma concentração significativa na faixa etária de 25 a 39 anos, correspondente à população em idade produtiva.

A faixa etária de 0 a 14 anos representa aproximadamente 24,3% da população total, evidenciando a presença de uma base jovem significativa **que demandará investimentos em educação, saúde e infraestrutura urbana nas próximas décadas**. A população em idade economicamente ativa (15 a 64 anos) corresponde a cerca de 70,9% do total, proporção elevada que contribui para o dinamismo econômico local e para a capacidade de geração de renda do município.



A **população idosa (65 anos ou mais)** representa **4,8% do total**, proporção relativamente baixa que reflete tanto o caráter recente do processo de ocupação territorial quanto a predominância de migração de população jovem atraída pelas oportunidades de trabalho. Esta característica demográfica confere ao município uma janela de oportunidade demográfica, com elevada proporção de população em idade produtiva e baixa dependência demográfica.

A distribuição por sexo apresenta ligeiro predomínio masculino, com 51,2% de homens e 48,8% de mulheres, padrão típico de regiões com forte presença de atividades econômicas tradicionalmente masculinas, como a mineração. Esta característica tem implicações importantes para o planejamento de políticas públicas, particularmente nas áreas de saúde, educação e mercado de trabalho.

3.3 Dinâmica Migratória

O crescimento populacional de Parauapebas resulta fundamentalmente de **intensos fluxos migratórios, tanto internos quanto interestaduais**, atraídos pelas oportunidades de emprego e renda geradas pela **atividade minerária** e pelos **setores econômicos complementares**. A análise dos padrões migratórios revela a predominância

de migrantes originários de outros municípios paraenses e de estados das regiões Nordeste e Centro-Oeste, configurando Parauapebas como um importante polo de atração populacional na região amazônica.

Os dados disponíveis indicam que aproximadamente **60% da população atual de Parauapebas é composta por migrantes**, evidenciando a magnitude dos fluxos populacionais direcionados ao município. Esta característica confere à população local uma diversidade cultural significativa, com a presença de tradições e costumes originários de diferentes regiões brasileiras, enriquecendo o patrimônio cultural municipal.

A migração para Parauapebas caracteriza-se predominantemente pela **busca de oportunidades de trabalho formal**, particularmente nos setores de mineração, construção civil, comércio e serviços. A presença da **Vale S.A.** e de suas empresas contratadas constitui o principal fator de atração migratória, oferecendo **empregos com remuneração superior às médias regionais** e benefícios sociais diferenciados.

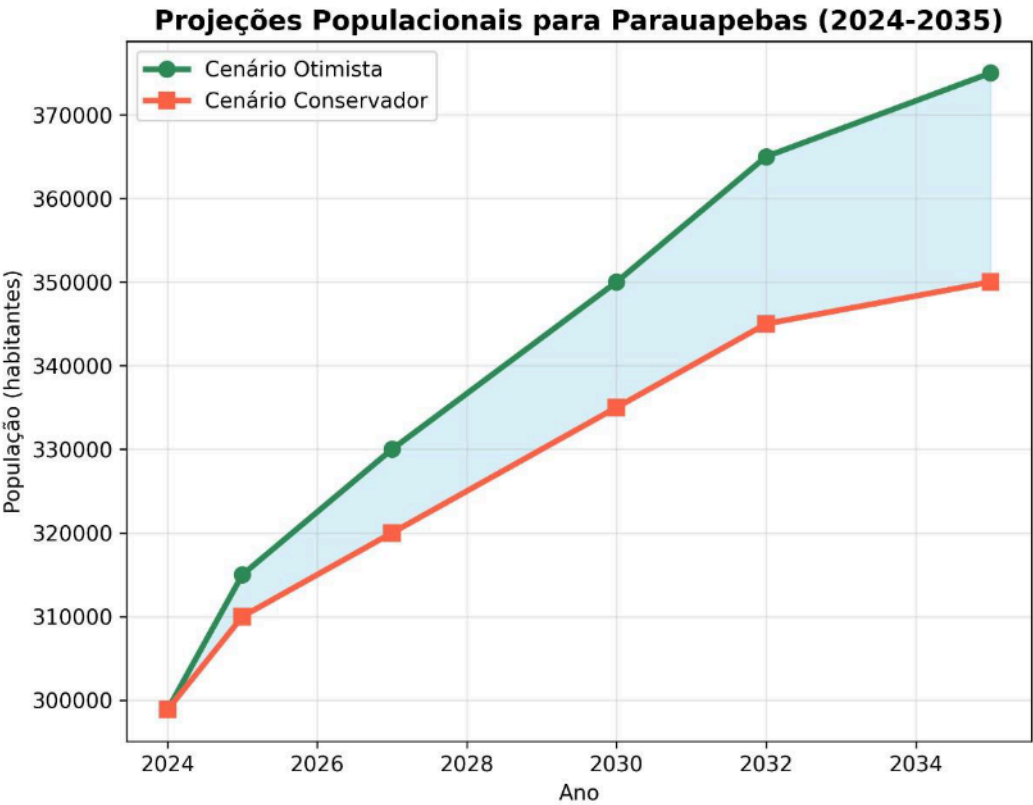
O perfil dos migrantes revela predominância de população jovem, em idade economicamente ativa, com níveis de escolaridade variados, mas crescentemente qualificada em função das demandas do mercado de trabalho local. Esta característica contribui para a elevação dos indicadores educacionais municipais e para o desenvolvimento de uma força de trabalho capacitada para atender às necessidades da economia local.

3.4 Projeções Demográficas

As projeções demográficas para Parauapebas, baseadas na análise das tendências históricas e nos cenários de desenvolvimento econômico, indicam a continuidade do crescimento populacional nas próximas décadas, embora com taxas gradualmente decrescentes em função da maturação do processo de desenvolvimento urbano.

O cenário mais provável sugere que a população municipal alcançará aproximadamente **350.000 habitantes até 2030**, representando um crescimento de cerca de 17% em relação à estimativa de 2024. Este crescimento será sustentado pelos ..

investimentos previstos no **Programa Novo Carajás da Vale**, que prevê aportes de **R\$ 70 bilhões no período 2025-2030**, gerando novas oportunidades de emprego e atraindo população adicional para o município.



A partir de 2030, projeta-se uma **estabilização gradual** do crescimento populacional, com taxas anuais convergindo para patamares próximos às médias nacionais (1% a 2% ao ano). Esta estabilização resultará da maturação da base econômica local, da saturação relativa do mercado de trabalho na mineração e da diversificação da economia municipal em direção a setores menos intensivos em mão de obra.

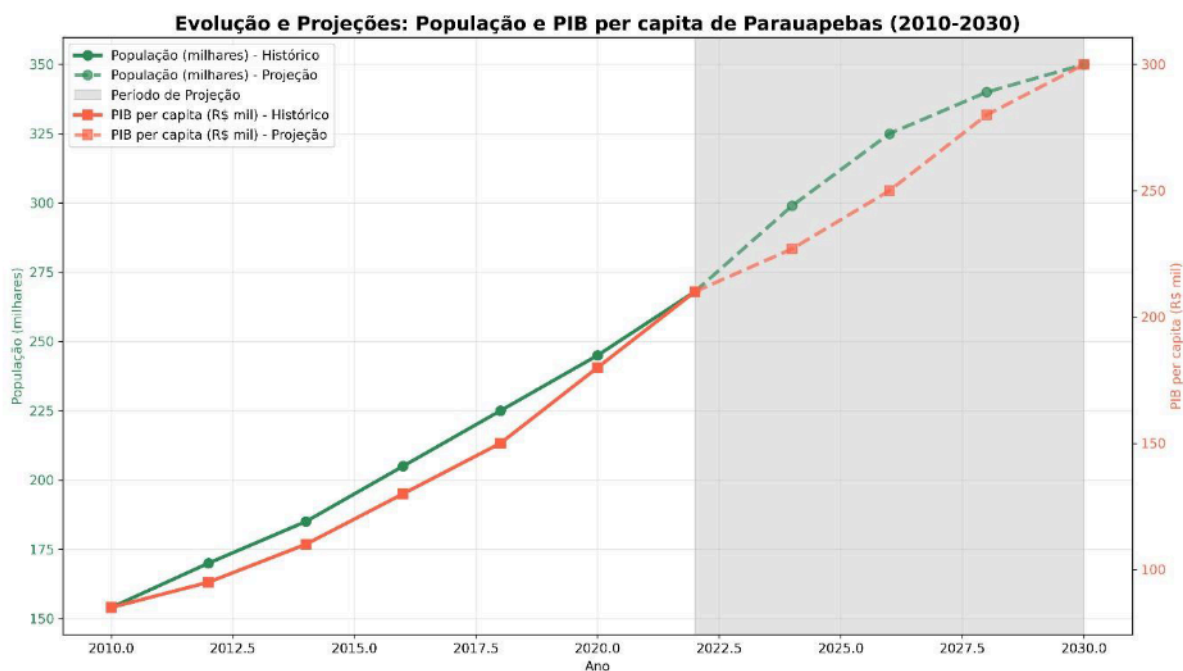
As projeções demográficas têm implicações importantes para o planejamento urbano e a provisão de serviços públicos. O crescimento populacional previsto demandará investimentos significativos em infraestrutura urbana, habitação, educação, saúde e saneamento básico. Simultaneamente, a estabilização futura do crescimento populacional criará oportunidades para o aprofundamento da qualidade dos serviços

públicos e para o desenvolvimento de políticas focadas na melhoria da qualidade de vida da população.

4. ANÁLISE SOCIOECONÔMICA

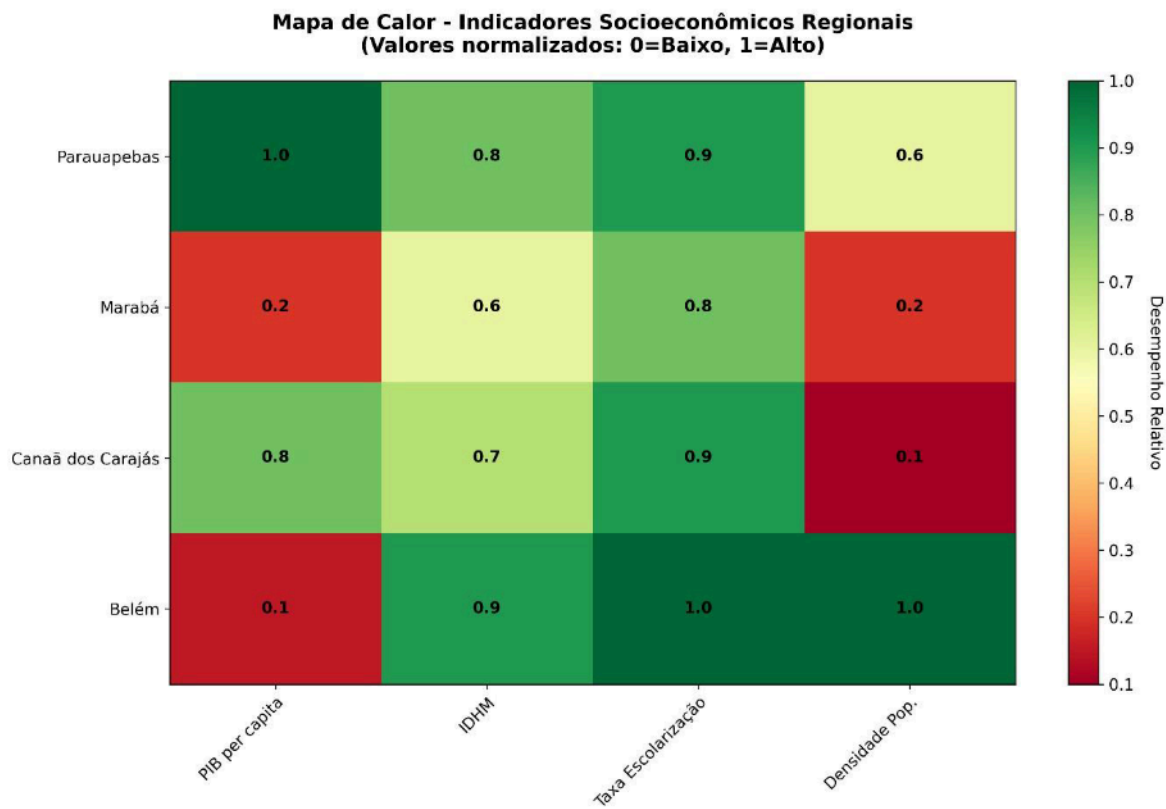
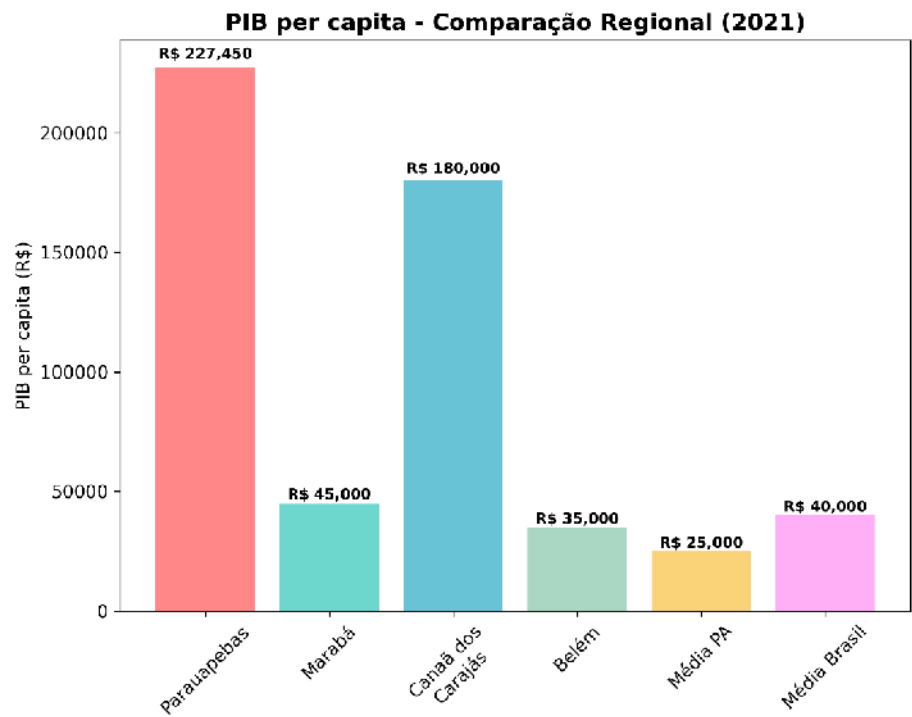
4.1 Produto Interno Bruto e Renda

Parauapebas destaca-se no cenário nacional por seus excepcionais indicadores econômicos, resultado direto da presença da maior operação de mineração de ferro do mundo em seu território. O **Produto Interno Bruto (PIB) per capita** do município, calculado em **R\$ 227.449,71 em 2021**, posiciona **Parauapebas na 37ª posição entre os 5.570 municípios brasileiros**, evidenciando a extraordinária capacidade de geração de riqueza da economia local.



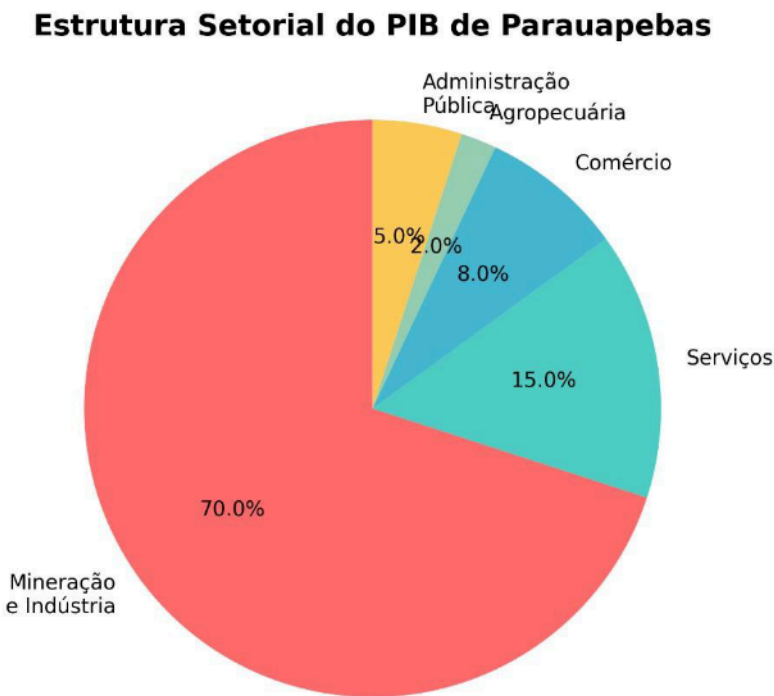
No contexto estadual, **Parauapebas ocupa a 3ª posição entre os 144 municípios paraenses em termos de PIB per capita**, superado apenas por municípios com características econômicas similares, como Canaã dos Carajás. Esta posição de destaque reflete não apenas a importância da atividade minerária, mas também o desenvolvimento de setores econômicos complementares que amplificam os efeitos multiplicadores da mineração na economia local.

..



A análise da evolução do PIB per capita revela crescimento consistente nas últimas décadas, com aceleração significativa a partir de 2010, coincidindo com a expansão das operações minerárias e com os investimentos em infraestrutura realizados pela Vale S.A. e pelo poder público. Este crescimento tem se mantido acima das médias regionais e nacionais, consolidando Parauapebas como um dos principais centros de geração de riqueza da região Norte.

A composição setorial do PIB municipal reflete a predominância do setor industrial, particularmente da mineração, que responde por aproximadamente 70% do valor adicionado total. O setor de serviços representa cerca de 25% do PIB, incluindo atividades de apoio à mineração, comércio, serviços financeiros e administração pública. O setor agropecuário, embora presente, tem participação reduzida (5%) em função da predominância das atividades urbanas e industriais.



4.2 Mercado de Trabalho e Emprego

O mercado de trabalho de Parauapebas caracteriza-se por elevados níveis de formalização e remuneração superior às médias regionais, resultado direto da presença de grandes empresas do setor mineral e de suas cadeias produtivas. Em 2022, o município registrou 85.229 pessoas ocupadas, representando 31,82% da população total, proporção elevada que evidencia o dinamismo do mercado de trabalho local.

O salário médio mensal dos trabalhadores formais alcançou 3,0 salários mínimos em 2022, posicionando Parauapebas significativamente acima das médias estadual e nacional. Esta remuneração diferenciada reflete tanto a presença de atividades econômicas de alta produtividade quanto a escassez relativa de mão de obra qualificada na região, criando condições favoráveis para a valorização do trabalho.

A estrutura ocupacional do município revela a predominância de empregos nos setores de mineração, construção civil, comércio e serviços. O setor mineral, incluindo as atividades de extração e beneficiamento, emprega diretamente cerca de 15.000 trabalhadores, representando aproximadamente 18% do total de ocupados. Quando considerados os empregos indiretos e induzidos, estima-se que a mineração seja responsável por cerca de 40% dos postos de trabalho municipais.

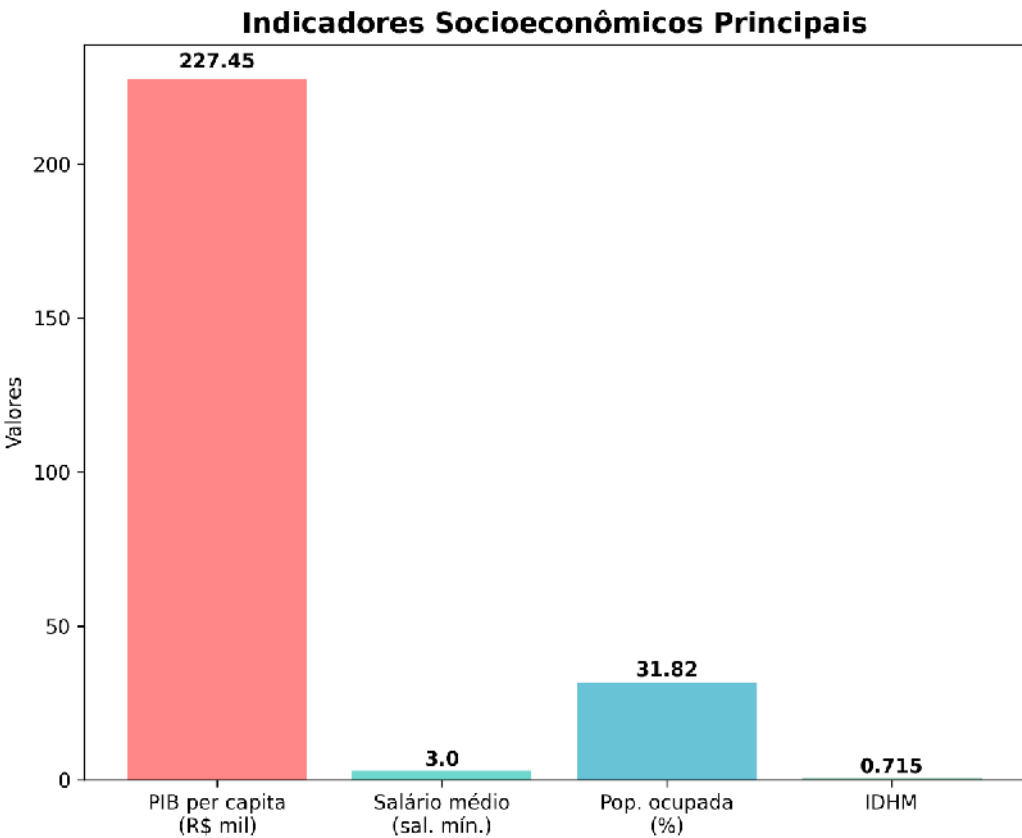
O perfil educacional da força de trabalho tem evoluído positivamente, com crescimento da participação de trabalhadores com ensino médio completo e superior. Esta evolução resulta tanto dos investimentos em educação realizados pelo poder público quanto das demandas crescentes por qualificação profissional impostas pela modernização dos processos produtivos na mineração e em setores correlatos.

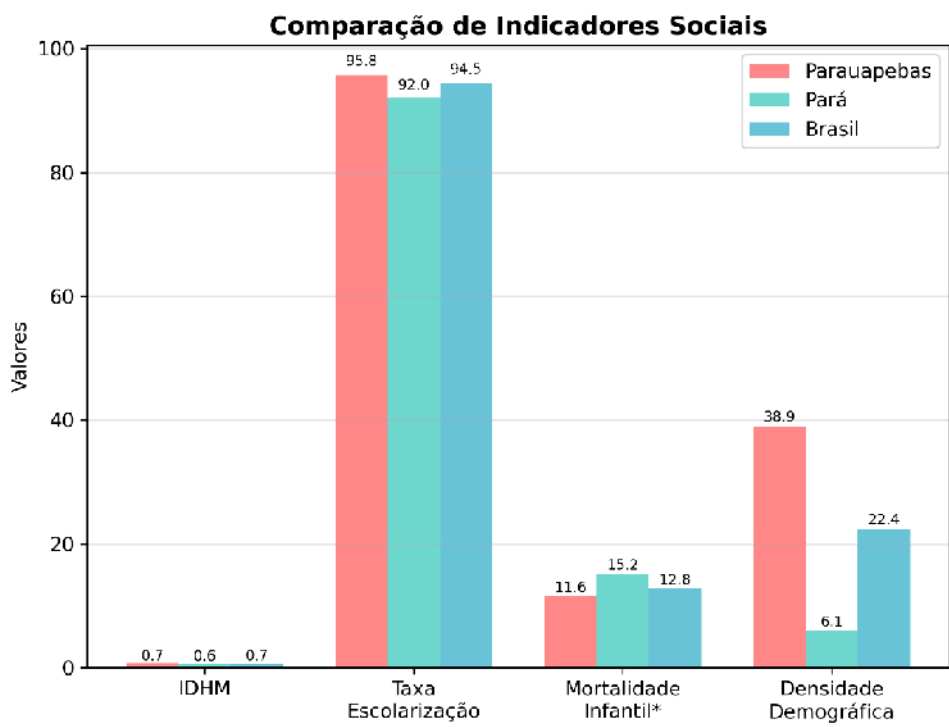
4.3 Indicadores de Desenvolvimento Social

Os indicadores de desenvolvimento social de Parauapebas evidenciam os impactos positivos do crescimento econômico na qualidade de vida da população, embora ainda persistam desafios relacionados à redução das desigualdades sociais e à universalização do acesso a serviços públicos de qualidade.

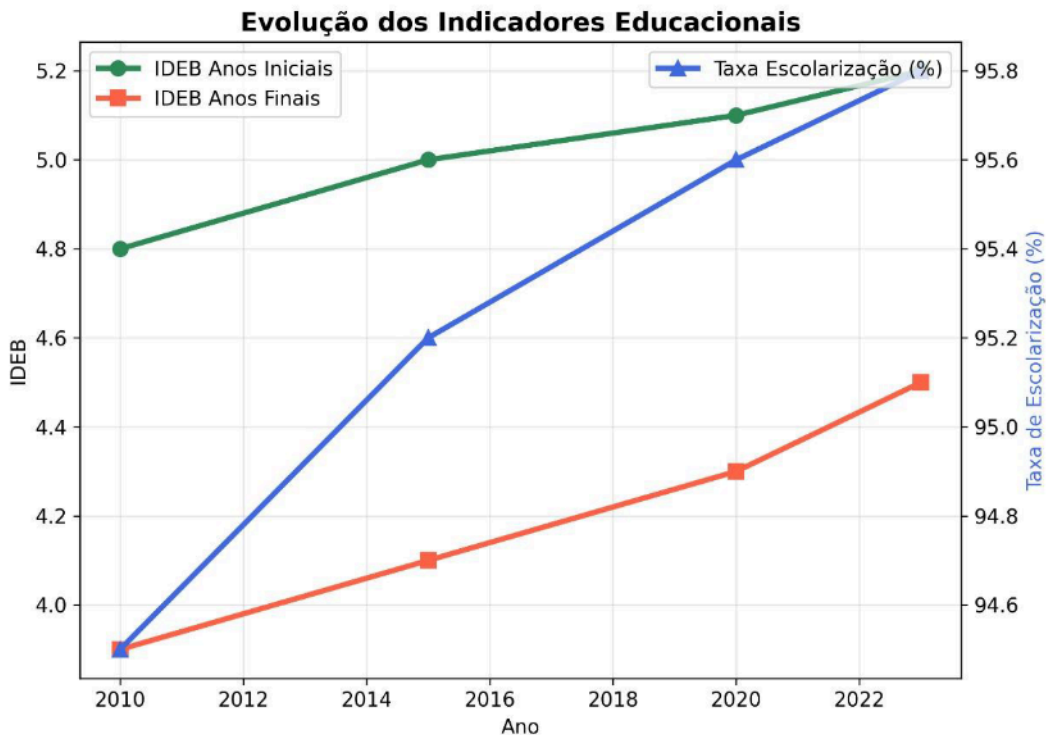
..

O Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM) de Parauapebas, calculado em 0,715 em 2010, posiciona o município na faixa de alto desenvolvimento humano, acima da média nacional (0,699) e estadual (0,646). Este indicador reflete melhorias significativas nas dimensões de longevidade, educação e renda, resultado dos investimentos públicos e privados realizados no município.





A taxa de escolarização da população de 6 a 14 anos alcançou 95,8% em 2010, posicionando Parauapebas na 61ª posição entre os 144 municípios paraenses. Este indicador evidencia os avanços na universalização do ensino fundamental, embora ainda existam desafios relacionados à qualidade da educação e à redução da evasão escolar.



A mortalidade infantil, indicador sensível das condições de saúde e saneamento, registrou 11,56 óbitos por mil nascidos vivos em 2022, valor próximo à média nacional, mas ainda superior aos padrões desejáveis. Este indicador aponta para a necessidade de investimentos continuados em saúde materno-infantil e saneamento básico.

O percentual da população com rendimento nominal mensal per capita de até meio salário mínimo alcançou 38,5% em 2010, evidenciando a persistência de desigualdades sociais significativas apesar do crescimento econômico. Este indicador destaca a importância de políticas públicas focadas na redução da pobreza e na promoção da inclusão social.

5. ANÁLISE ORÇAMENTÁRIA/FINANCEIRA

O contexto fiscal de 2025 é marcado por uma significativa **redução nas transferências correntes**, especialmente no ICMS, que impactou a Receita Corrente Líquida (RCL) e limitou a margem de manobra para novas despesas. Além disso, o relatório identifica pontos críticos, como a execução abaixo do esperado em investimentos e a necessidade de

..

monitoramento rigoroso das despesas obrigatórias. Por outro lado, destaca-se o avanço na aplicação de recursos do FUNDEB e o cumprimento amplo das metas em saúde.

Esta análise busca fornecer subsídios para a tomada de decisões, visando à sustentabilidade fiscal e à melhoria contínua da gestão pública no município de Parauapebas/PA.

5.1 Critério de Depuração de Dados

Os dados ora apresentados foram obtidos dos seguintes Anexos do RREO, disponibilizados no Siconfi ou Portal de Transparência do Município:

- ✓ Anexo 1 – Balanço Orçamentário (Siconfi)
- ✓ Anexo 2 - Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção (Siconfi)
- ✓ Anexo 3 - Demonstrativo da Receita Corrente Líquida (Siconfi).
- ✓ Anexo 8 - Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE (Portal da Transparência)
- ✓ Anexo 12 - Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde (Portal da Transparência).

Período analisado: 1º Bimestre de 2025

Não consta dados de receita e despesas intraorçamentárias.

5.2 Análise das Receitas Orçamentárias

5.2.1 Execução da Receita

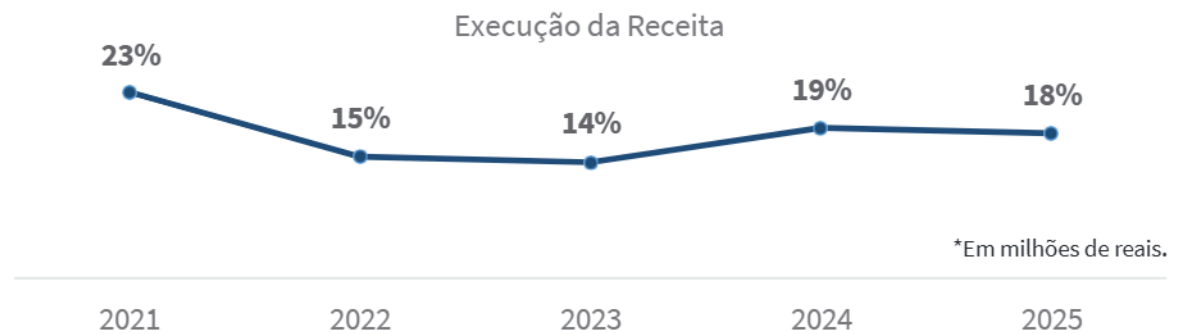
A execução da receita avalia o percentual de receita arrecadada em relação a previsão de receita anual definida no orçamento. Com base no Anexo 8 do RREO referente ao 1º bimestre de 2025, tivemos o seguinte resultado:

- A) Previsão Orçamentária da Receita: **R\$ 2.393.102.740,00**
 - B) Total de Receitas Arrecadadas: **R\$ 432.920.042,92**
-
- (A/B) Execução da Receita: 18%

Histórico da Execução

Descrição	2021	2022	2023	2024	2025
Previsão Atualizada	1870,0	2515,0	2728,6	2474,2	2393,1
Receita Arrecadada	434,2	381,1	394,7	464,6	432,9
Execução da Receita	23%	15%	14%	19%	18%

*em milhões de reais



Observação:

Caso a receita mantenha essa média de arrecadação bimestral, o município fecharia o exercício de 2025 arrecadando R\$2.597.520.257,52, R\$204.417.517,52 acima da previsão orçamentária.

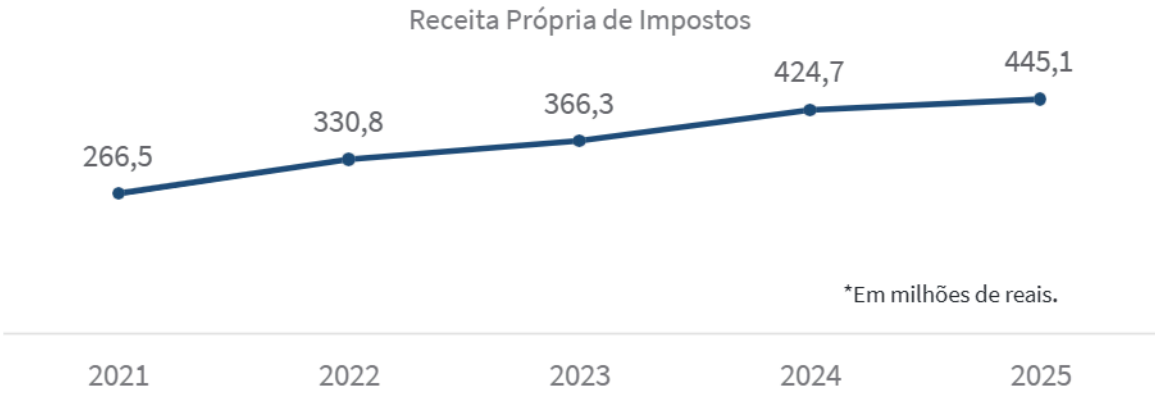
5.2.2 Receita Própria de Impostos

5.2.2.1 Arrecadação

Ano	Receita Total (R\$)	Crescimento Anual (%)
2021	266,5	-
2022	330,8	+24,2%
2023	366,3	+10,7%
2024	424,7	+15,9%

2025	445,1	+4,8%
------	-------	-------

*em milhões de reais



Observações:

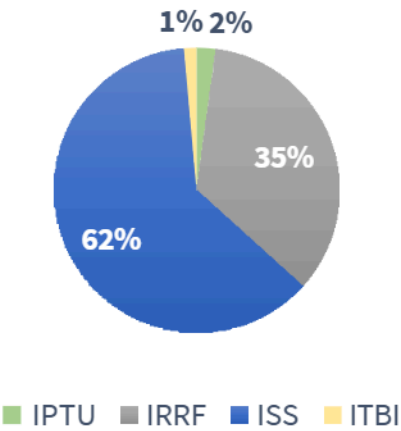
- Houve **forte crescimento entre 2021 e 2022**, com arrefecimento progressivo até 2025.
- O **menor crescimento do período ocorreu em 2025**, interrompendo a sequência de expansão robusta.

5.2.2.2 Variação entre 2025 e 2024

Receita	2024	2025	Variação Absoluta	Variação Percentual
IPTU	8,33	9,68	+1,35	16,22%
IRRF	149,72	153,71	+3,99	2,66%
ISS	261,71	275,39	+13,67	5,23%
ITBI	4,90	6,28	+R\$ 1,38	28,09%
Total	424,66	445,06	+R\$ 20,40	4,80%

*em milhões de reais

Representatividade - Imposto Municipais



Observações:

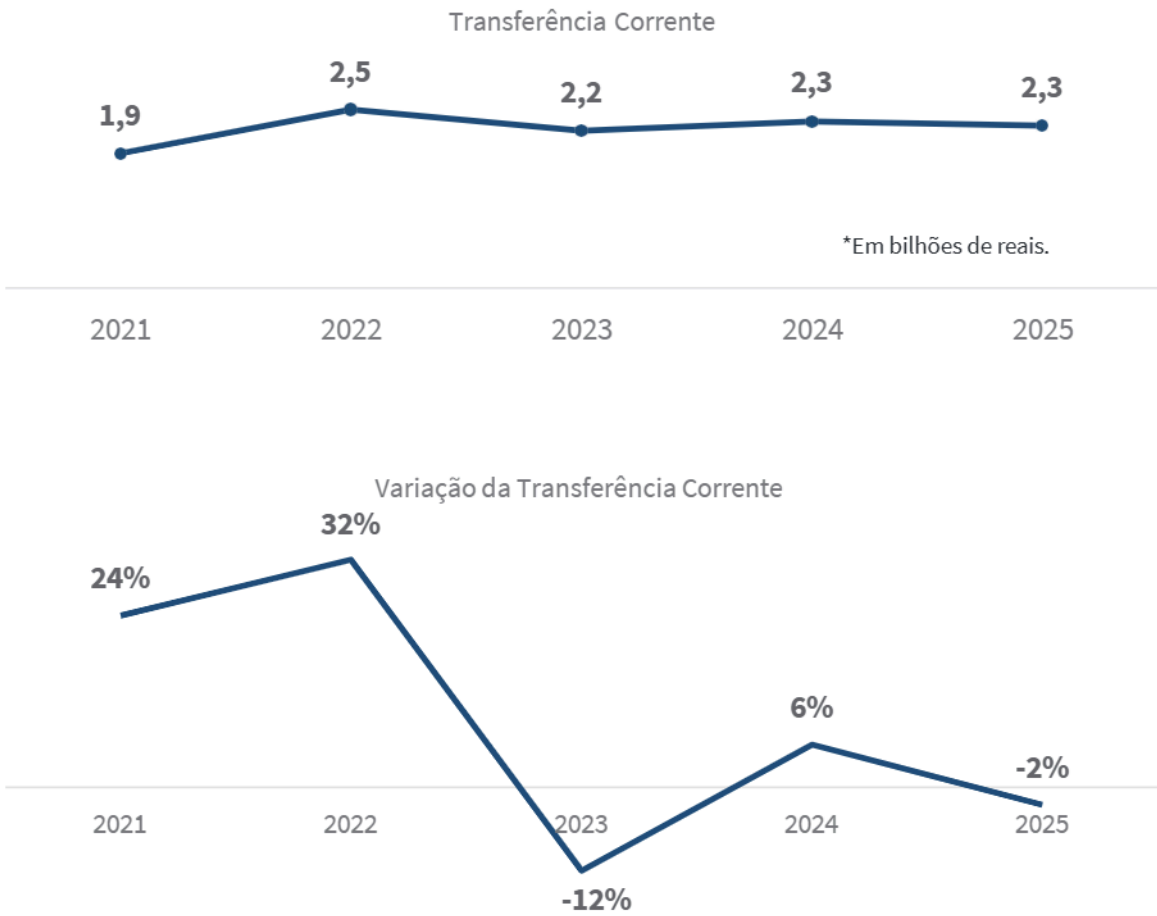
- **ITBI** apresentou a maior variação percentual, sugerindo aquecimento pontual no mercado imobiliário.
- **IPTU** continua em tendência ascendente após crescimento expressivo iniciado em 2024.
- O **IRRF e ISS**, juntos, **totalizam 97%** da receita própria de impostos arrecadados.

5.2.3 Receita de Transferência Corrente

5.2.3.1 Evolução Histórica das Transferências Correntes (2021–2025)

Ano	Receita Total (R\$)	Crescimento (%)
2021	1,88	–
2022	2,48	+32,2%
2023	2,19	-11,8%
2024	2,32	+6,0%
2025	2,26	-2,49%

*em bilhões de reais



Observações:

- Após **forte expansão em 2022**, o crescimento **perde força** e apresenta **retração em 2025**, pela segunda vez em três anos.
- A volatilidade das variações observadas também reflete a inconstância da política tributária no Brasil nos últimos anos. Neste ano, por exemplo, pode haver queda de arrecadação no FPM devido a proposta de isenção de IR que tramita no Congresso Nacional, caso não haver mecanismos de compensação financeira.

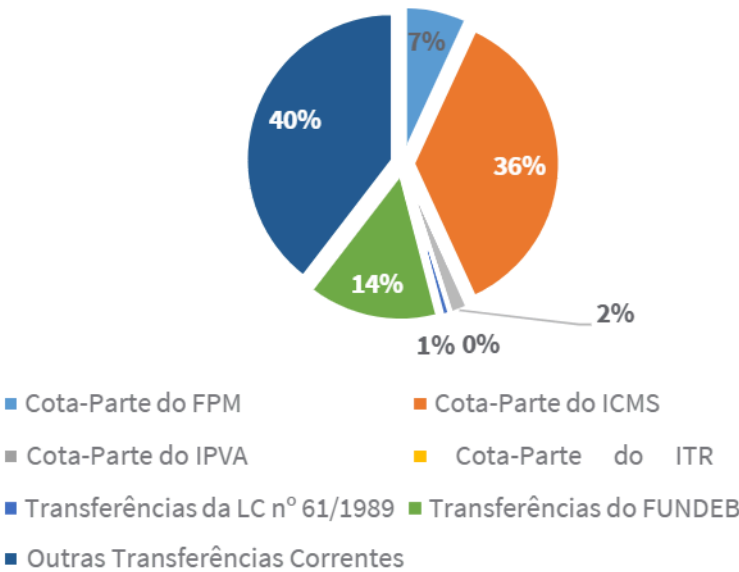
5.2.3.2 Variação Percentual entre 2025 e 2024

*em milhões de reais

Transferência	2024 (R\$)	2025 (R\$)	Variação (%)
FPM	138,0	156,4	+13,28%
ICMS	940,8	820,3	-12,82%

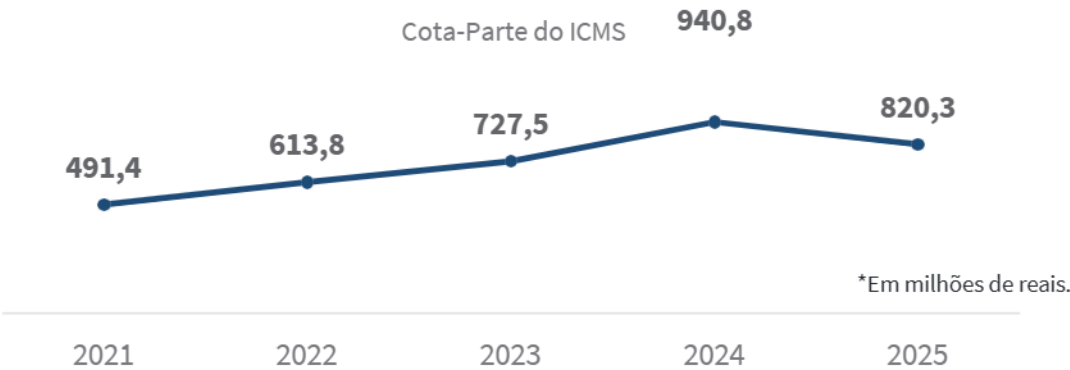
IPVA	42,45	43,65	+2,84%
ITR	762 ,0	883,0	+15,83%
LC nº 61/1989	20,7	18,4	-10,99%
FUNDEB	286,0	327,9	+14,66%
Outras Transf. Correntes	892,5	895,8	+0,38%
Total	2.321,29	2.263,42	-2,49%

Representatividade das Transferência em 2025



Destaques Negativos:

- **Queda expressiva no ICMS (-R\$ 120 mi)**, principal receita do município.



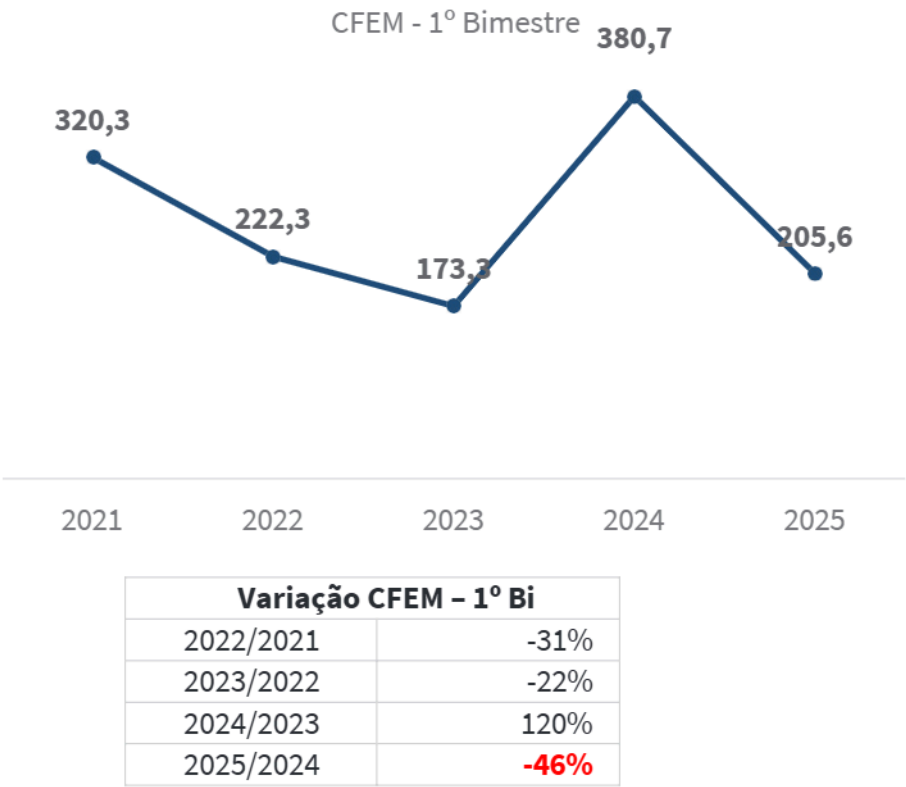
O motivo de tal queda é a alteração da fórmula de cálculo da cota-parte do ICMS promovida pela Alepa e do Governo do Estado do Pará que derrubou a arrecadação de municípios mineradores, ao definir um novo critério para calcular o valor adicionado em relação à

extração do minério no estado. Conforme a tabela abaixo o índice de participação de 2024 e 2025 diminuiu drasticamente após o exercício de 2023.

Ano da Cota-Parte	Índice de Participação (%)
2025	8,72
2024	13,92
2023	18,21
2022	14,86
2021	12,90
2020	14,12
2019	14,00
2018	11,38
2017	9,48
2016	11,69
2015	16,91
2014	20,08
2013	20,12
2012	20,12

*em milhões de reais

- Queda expressiva no CFEM (- R\$ 175,1 mi) em 2025 (1º Bimestre) comparado com mesmo período do exercício anterior (embora esse valor tenha aumentado 120% em relação a 2023).



- O município em 2025 **perdeu um valor de receita ordinária** (de livre aplicação) considerável.

Destaques Positivos:

- Aumento importante no **FUNDEB** (+R\$ 41,9 mi).
- Crescimento do **FPM**, reforçando a base de recursos da União.

5.2.3.3 Receita Corrente Líquida

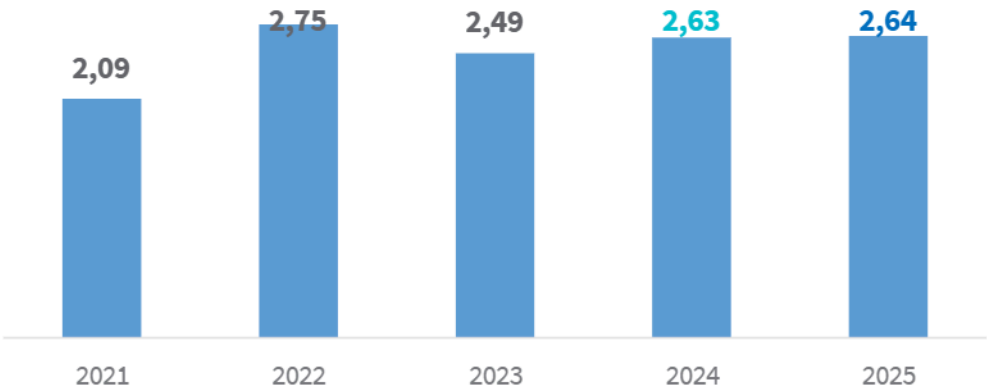
A Receita Corrente Líquida (RCL) é o principal referencial normativo e de controle fiscal na gestão pública, conforme a LRF, uma vez que serve de base para apuração de limites legais, tais como gasto com pessoal, endividamento e operações de crédito, etc. Entendê-la e monitorá-la, portanto, nos auxilia no planejamento e na responsabilidade fiscal.

De acordo os Anexos III do RREO enviados ao Siconfi, a RCL teve a seguinte evolução nos últimos 4 anos:

..

Ano	RCL	Variação Anual (%)
2021	2.09	+26,47%
2022	2.75	+31,14%
2023	2.49	-9,17%
2024	2.63	+5,47%
2025	2.64	+0,51%

*em bilhões de reais



Observações:

- Pico de **crescimento entre 2020–2022**, seguido de **desaceleração expressiva** a partir de 2023.
- Em **2025, o crescimento da RCL praticamente se definiu em 2025**, com **variação inferior a 1%**, devido sobretudo a forte queda de ICMS neste exercício.
- A **estagnação da RCL em 2025** pode reduzir a **margem fiscal para novas despesas**, especialmente se houver:
 - ✓ Crescimento vegetativo da folha de pagamento.
 - ✓ Aumento de financiamentos pendentes de amortização.
- A RCL é o “termômetro fiscal” da gestão pública. Seu controle rigoroso é obrigação legal e estratégica. Dado o baixo crescimento observado em 2025, o município deve adotar postura cautelosa e prudente, mantendo o equilíbrio entre receitas e despesas, para garantir a sustentabilidade das finanças públicas municipais.

5.3 Análise das Despesas Orçamentárias

5.3.1 Execução da Despesa

Descrição	Dotação Atualiza da (R\$)	Despesas Liquidadas Até o Bimestre (R\$)	Execução (%)	Projeção Anual (se ritmo mantido)
Despesas Correntes	1,95 bi	296,80 mi	15,18%	1,78 bi
Pessoal e Encargos Sociais	944,3 mi	177,4 mi	18,78%	1,06 bi
Juros e Encargos da Dívida	14,3 mi	0,3 mi	2,06%	1,8 mi
Outras Despesas Correntes	997,0 mi	119,1 mi	11,95%	714,8 mi
Despesas de Capital	422,71 mi	40,82 mi	9,66%	244,9 mi
Investimento	385,2 mi	33,0mi	8,56%	197,9 mi
Inversões Financeiras	1,5 mi	-	0,00%	-
Amortização da Dívida	36,0 mi	7,8 mi	21,75%	47,0 mi
Total	2,4 bi	337,6 mi	14,20%	2,0 bi

5.3.1.1 Avaliação de Risco de Insuficiência de Dotação

- Risco Moderado de Insuficiência
 - **Pessoal e Encargos Sociais:** com 18,78% executado no 1º bimestre, a projeção anual supera a dotação atual em **R\$ 120 milhões. Pode faltar dotação ao final do exercício**, caso não haja desaceleração ou compensação com fontes externas.
 - **Amortização da Dívida:** execução de 21,76% no 1º bimestre sugere que a dotação de **R\$ 36 milhões pode ser insuficiente** frente a uma projeção de **R\$ 47 milhões**.
 - Situação sob controle nas demais rubricas:
 - Despesas Correntes totais: embora representem 82% da dotação geral, a execução está proporcional para o 1º bimestre.
 - Investimentos e Inversões: a execução é tímida, com grande espaço orçamentário remanescente, sem risco de insuficiência.
 - Juros: muito abaixo da média, indica que a maior parte pode se concentrar no demais bimestres.

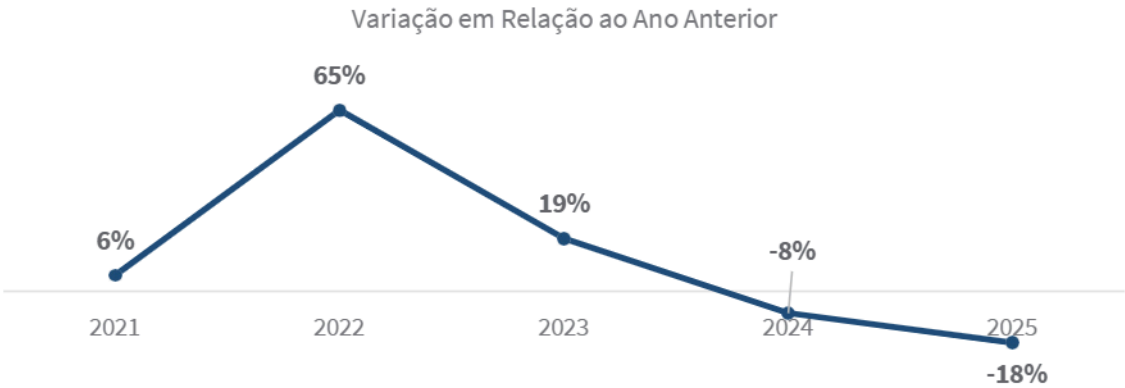
5.3.2 Despesa Corrente

Despesa Corrente*	2021	2022	2023	2024	2025
-------------------	------	------	------	------	------

..

Pessoal e Encargos Sociais	132,3	189,2	165,0	141,2	177,4
Juros e Encargos da dívida	0,3	0,9	0,0	0,1	0,3
Outras despesas correntes	68,3	141,7	229,8	222,5	119,1
Total	200,9	331,8	394,9	363,9	296,8

*Em milhões de reais

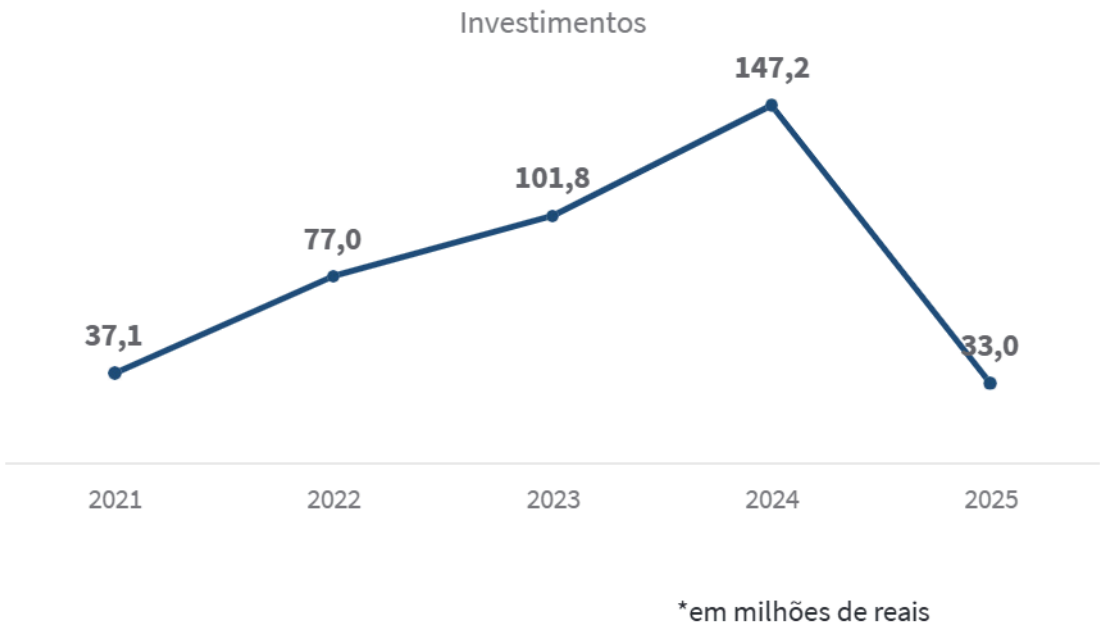


Observação:

- Após crescimento acentuado entre 2021 e 2023, verifica-se uma **queda significativa da despesa corrente nos dois últimos anos**, indicando contenção ou reprogramação de despesas.
- **Queda brusca em 2025 (R\$ 119,1 mi) do custeio administrativo e contratual.**
- Embora o crescimento percentual dos “Juros e Encargos da Dívida” em 2025 (comparado com 2024) seja alto, o impacto financeiro é **irrelevante** frente ao orçamento total (apenas R\$ 0,3 mi).

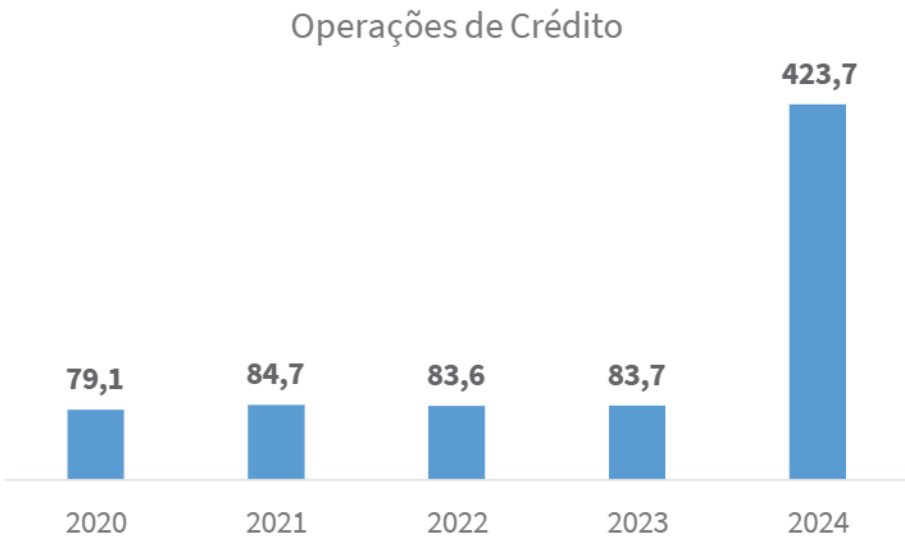
5.3.3 Despesa de Capital

Despesa De Capital	2021	2022	2023	2024	2025
Investimentos	37,1	77,0	101,8	147,2	33,0
Inversões Financeiras	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Amortização da Dívida	6,3	14,1	6,4	6,3	7,8
Total	43,4	91,0	108,2	153,5	40,8



Observação:

- O comportamento do investimento no primeiro bimestre de 2024 pode estar ligado a eleição municipal de 2024 e a transição de mandato. No último ano é corriqueiro o chefe do executivo aumentar investimentos. Por outro lado, o novo gestor demanda mais tempo para executar o orçamento e efetivar as políticas públicas (inclusive de investimentos), já que está formando equipe e conhecendo os processos (transição de governo).
- Além disso, verifica-se que aumento de investimento em 2024 foi ensejado por operação de crédito realizada nesse exercício, conforme demonstra o gráfico abaixo:

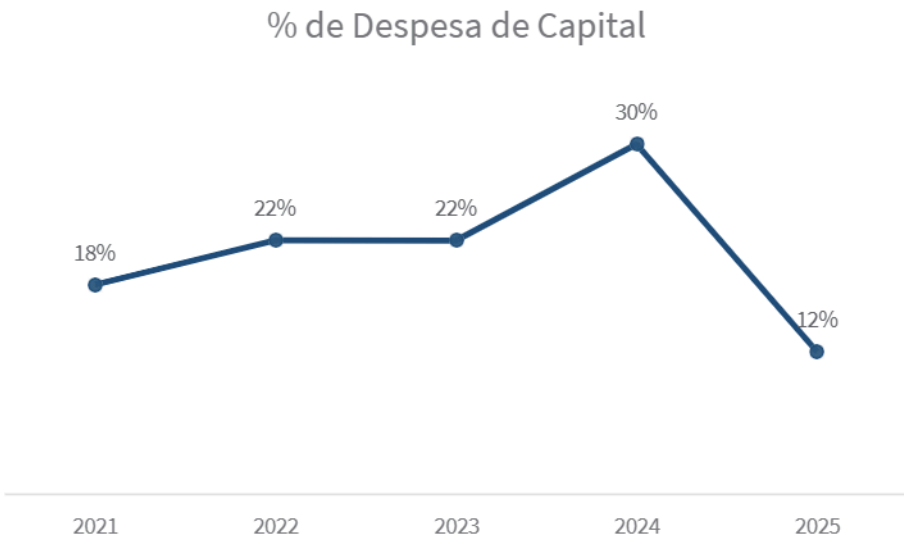


*em milhões de reais (valores acumulados em cada ano)

5.3.4 Despesa Corrente x Despesa de Capital

Descrição	2021	2022	2023	2024	2025
Despesa Corrente	200,9	331,8	394,9	363,9	296,8
Despesa de Capital	43,4	91,0	108,2	153,5	40,8
Total	244,3	422,8	503,0	517,4	337,6

*Em milhões de reais.

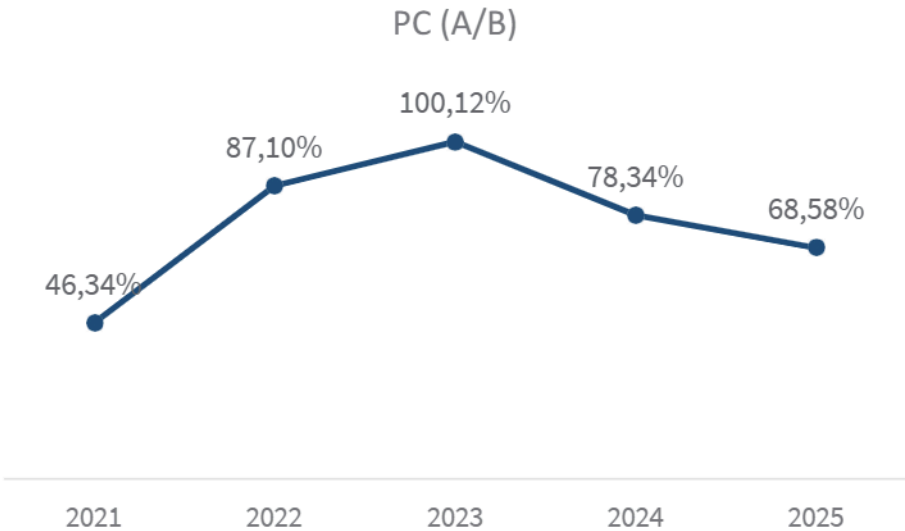


5.3.5 Indicador de Poupança Corrente (PC)

Descrição	2021	2022	2023	2024	2025
-----------	------	------	------	------	------

A) Receita Corrente	433,4	380,9	394,4	464,5	432,8
B) Despesa Corrente	200,9	331,8	394,9	363,9	296,8
PC (A/B)	46,34%	87,10%	100,12%	78,34%	68,58%

*em milhões de reais.



Observação:

- Este indicador procura verificar se o ente está fazendo poupança suficiente para absorver o crescimento de suas despesas, pois estas normalmente crescem a uma taxa maior que a receita.
- O município passou de uma situação bastante confortável em 2021 (grande sobra de recursos) para um ano crítico em 2023 (déficit corrente), resultado do rápido crescimento das despesas e queda/estagnação temporária das receitas.
- Para que o município consiga realizar grandes investimentos por meio de operação de crédito é necessário que esse indicador não ultrapasse 85% a fim de que tenha nota A no CAPAG, revelando que o município consegue absorver possíveis crescimentos futuros de despesa, típicos de folha de pagamento, custeio da máquina pública e investimentos recorrentes.

5.3.6 Principais Despesas por Subfunção

..

Histórico de Aplicação

Subfunção	2021	2022	2023	2024	2025
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	40,4	50,4	43,3	54,4	63,2
Ensino Fundamental	37,9	50,3	87,3	67,5	61,4
FU04 - Administração Geral	34,1	76,3	71,8	67,2	40,7
Atenção Básica	23,6	24,0	17,2	24,4	25,0
Transporte Rodoviário	24,4	17,9	43,1	51,9	21,7
Educação Infantil	7,0	10,9	20,8	18,3	14,9
Ação Legislativa	5,7	7,6	6,9	8,8	11,7
Saneamento Básico Urbano	3,2	6,3	5,9	14,0	8,4
FU04 - Demais Subfunções	3,9	6,3	8,2	8,3	8,3
FU08 - Administração Geral	4,3	9,5	9,9	8,5	8,1
FU17 - Administração Geral	2,4	5,9	10,1	12,9	8,1
FU10 - Administração Geral	0,0	6,6	6,4	9,9	7,9
Serviço da Dívida Interna	6,2	14,2	6,1	5,6	7,7
Serviços Urbanos	1,7	10,5	14,3	14,9	6,3
Vigilância Epidemiológica	2,2	4,3	2,6	3,5	5,4
Policiamento	2,0	3,1	7,0	4,7	4,9

*Em milhões de reais.

Variação 2025/2024

Subfunção	2024	2025	Variação 2025/2024
Assistência Hosp. e Ambulatorial	54,4	63,2	16%
Ensino Fundamental	67,5	61,4	-9%
FU04 - Administração Geral	67,2	40,7	-39%
Atenção Básica	24,4	25,0	3%
Transporte Rodoviário	51,9	21,7	-58%
Educação Infantil	18,3	14,9	-19%
Ação Legislativa	8,8	11,7	33%
Saneamento Básico Urbano	14,0	8,4	-40%
FU04 - Demais Subfunções	8,3	8,3	-1%
FU08 - Administração Geral	8,5	8,1	-5%
FU17 - Administração Geral	12,9	8,1	-37%
FU10 - Administração Geral	9,9	7,9	-21%
Serviço da Dívida Interna	5,6	7,7	39%
Serviços Urbanos	14,9	6,3	-58%
Vigilância Epidemiológica	3,5	5,4	55%
Policiamento	4,7	4,9	4%

*Em milhões de reais.

Observação:

- Saúde e Educação permanecem como eixos centrais do gasto público. A Assistência Hospitalar e Ambulatorial se mantém em crescimento constante, enquanto o Ensino Fundamental tem um pico expressivo em 2023, mas ainda permanece em valor elevado nos anos subsequentes.
- Administração Geral apresenta oscilações fortes, com grandes investimentos em 2022 e 2023 que posteriormente são reduzidos.
- Infraestrutura (especialmente transporte e saneamento) concentra picos de despesa em anos específicos, sobretudo em 2023 e 2024, indicando projetos e obras pontuais de maior porte.
- Áreas complementares (Ação Legislativa, Serviço da Dívida, Vigilância Epidemiológica, Policiamento) oscilam, mas sem ultrapassar em momento algum os valores de saúde, educação e infraestrutura.
- No cômputo geral, é possível perceber que o município concentrou recursos em grandes projetos de infraestrutura em determinados anos, bem como manteve a saúde e a educação como despesas contínuas e prioritárias. Para além disso, o salto em determinadas subfunções administrativas em 2022-2023 sugere reestruturações ou investimentos pontuais na máquina pública.

5.4 Resultado Orçamentário**5.4.1** Conceito e Cálculo do Resultado Orçamentário (RO)

O **Resultado Orçamentário** é a diferença entre a Receita Arrecadada e a Despesa Executada, sendo esta considerada sob dois enfoques:

- Empenhado (visão mais ampla de compromissos assumidos);
- Liquidado (compromissos efetivamente realizados).

Fórmulas

..

- RO (Empenhado) = Receita Arrecadada – Despesa Empenhada

➤ RO (Liquidado) = Receita Arrecadada – Despesa Liquidada

5.4.2 Análise dos Dados - 1º Bimestre (em R\$ milhões)

Descrição	2021	2022	2023	2024	2025
A) Receita Arrecadada	434,2	381,1	394,7	464,6	432,9
B) Despesa Empenhada	579,8	968,1	952,2	970,1	750,8
C) Despesa Liquidada	244,3	422,8	503,0	517,4	337,6
RO – Empenhado (A-B)	-145,6	-587,0	-557,5	-505,6	-317,9
RO – Liquidado (A-C)	189,9	-41,7	-108,3	-52,8	95,3

6. ESTRUTURA ECONÔMICA E MINERAÇÃO

6.1 O Complexo Mineral de Carajás

O Complexo Mineral de Carajás constitui o principal motor da economia de Parauapebas e **uma das mais importantes operações de mineração do mundo**. Localizado na Serra dos Carajás, o complexo abriga a maior mina de ferro a céu aberto do planeta, além de significativas reservas de cobre, níquel, manganês e outros minerais estratégicos. A operação, conduzida pela Vale S.A., representa não apenas a base da economia municipal, mas também um dos **principais pilares da economia brasileira**, sendo responsável por aproximadamente **60% das exportações nacionais de minério de ferro**.

A descoberta das jazidas de Carajás, ocorrida na década de 1960, marcou o início de uma transformação radical na região, atraindo investimentos bilionários em infraestrutura, tecnologia e recursos humanos. Desde o início das operações comerciais, na década de 1980, o complexo tem experimentado expansão contínua, com a incorporação de novas minas, modernização de processos produtivos e implementação de tecnologias ambientalmente sustentáveis.

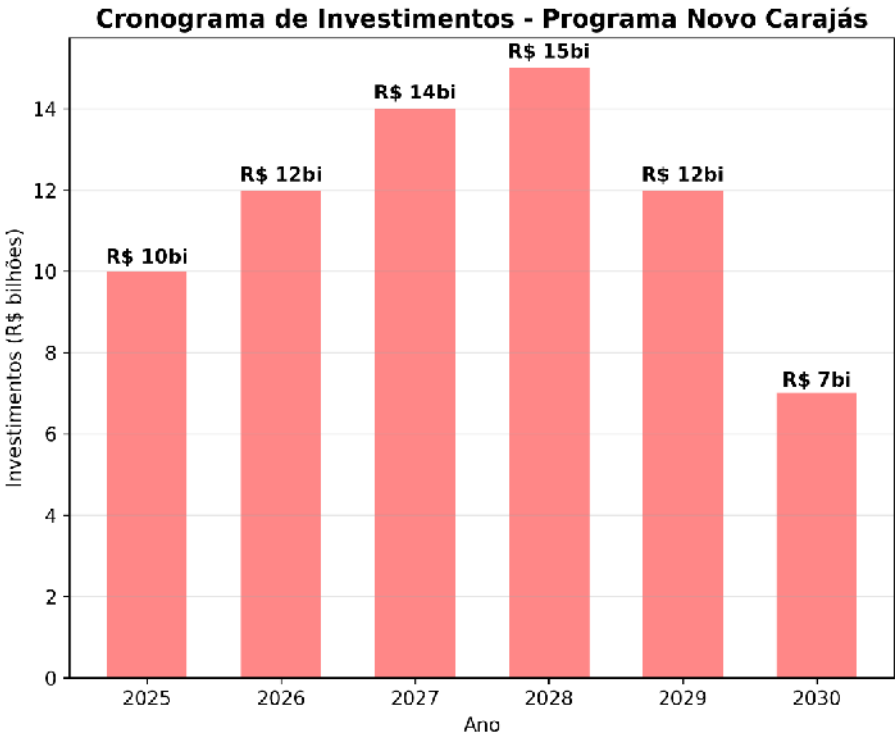
A produção atual do complexo alcança aproximadamente 180 milhões de toneladas anuais de minério de ferro, posicionando Carajás como o maior produtor mundial
..

individual desta commodity. A qualidade excepcional do minério de Carajás, com teores de ferro superiores a 65%, confere vantagens competitivas significativas no mercado internacional, particularmente em um contexto de crescente demanda por produtos de alta qualidade para a produção de aço verde.

A infraestrutura de apoio ao complexo mineral inclui a Estrada de Ferro Carajás, com 892 quilômetros de extensão conectando as minas ao Porto de Itaqui em São Luís (MA), além de aeroporto, usinas de beneficiamento, oficinas de manutenção e complexo residencial. Esta infraestrutura representa investimentos acumulados superiores a US\$ 50 bilhões e constitui um dos mais modernos sistemas logísticos de mineração do mundo.

6.2 O Programa Novo Carajás

O Programa Novo Carajás, anunciado pela Vale S.A. em fevereiro de 2025, representa a mais ambiciosa expansão da mineração em Parauapebas desde o início das operações. Com investimentos previstos de R\$ 70 bilhões no período 2025-2030, o programa visa expandir a produção de minério de ferro para 200 milhões de toneladas anuais e aumentar a produção de cobre em 32%, alcançando 350 mil toneladas anuais.



O programa abrange múltiplas frentes de investimento, incluindo a expansão da mina de Serra Sul (S11D), desenvolvimento de novos alvos minerários, implementação de tecnologias de mineração circular e modernização da infraestrutura existente. A expansão da S11D, em particular, adicionará 20 milhões de toneladas anuais à capacidade produtiva, consolidando Carajás como o maior complexo de mineração de ferro do mundo.

A dimensão ambiental do Programa Novo Carajás merece destaque especial, com foco na implementação de processos de mineração a seco, redução das emissões de carbono e desenvolvimento de produtos para a siderurgia verde. O projeto Gelado, componente do programa, exemplifica esta abordagem ao propor a produção de 6 milhões de toneladas anuais de minério através do reaproveitamento de rejeitos, contribuindo para a meta da Vale de alcançar 10% de sua produção através de mineração circular até 2030.

Os impactos econômicos do Programa Novo Carajás para Parauapebas são relevantes. Estima-se que o programa contribuirá com R\$ 80 a 100 bilhões anuais ao PIB estadual e aumentará a exportação do Pará em 15 bilhões. Para o município de Parauapebas, os impactos incluem geração de milhares de empregos diretos e indiretos, aumento da arrecadação tributária e dinamização de setores econômicos complementares.

6.3 Diversificação Econômica

Embora a mineração constitua o setor dominante da economia de Parauapebas, o município tem experimentado processo **gradual de diversificação econômica**, com o desenvolvimento de setores complementares que amplificam os efeitos multiplicadores da atividade mineral. Esta diversificação é fundamental para a sustentabilidade econômica de longo prazo e para a redução da dependência excessiva de um único setor produtivo.

O **setor de serviços** tem apresentado **crescimento significativo**, impulsionado pela demanda gerada pela mineração e pelo crescimento populacional. Serviços especializados de engenharia, consultoria, manutenção industrial, logística e tecnologia da informação têm se desenvolvido para atender às necessidades do complexo mineral, criando um ecossistema empresarial diversificado e tecnologicamente avançado.

..

O **comércio local** tem experimentado expansão robusta, beneficiando-se do elevado poder de compra da população e da presença de trabalhadores com remuneração superior às médias regionais. Shopping centers, concessionárias de veículos, lojas especializadas e estabelecimentos de alimentação têm proliferado, criando um setor comercial dinâmico e moderno.

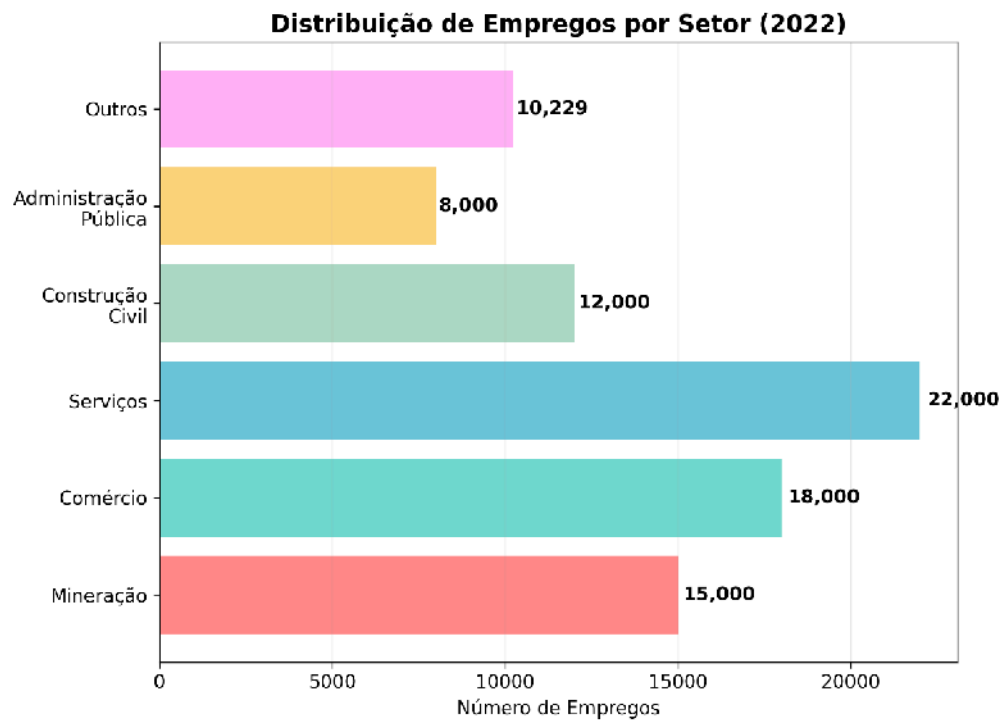
A **construção civil** constitui outro setor em expansão, impulsionado pela demanda por habitação, infraestrutura urbana e instalações industriais. O crescimento populacional acelerado e os investimentos do Programa Novo Carajás criam perspectivas favoráveis para a continuidade da expansão deste setor nas próximas décadas.

O **turismo ecológico** emerge como setor com potencial significativo de desenvolvimento, aproveitando a proximidade com a Floresta Nacional de Carajás e outros atrativos naturais da região. O Programa de **Uso Público da Flona** (Floresta Nacional de Carajás), desenvolvido em parceria entre a Prefeitura Municipal e o ICMBio, tem atraído crescente número de visitantes interessados em conhecer a biodiversidade amazônica e as iniciativas de conservação ambiental.

6.4 Cadeira Produtiva e Fornecedores

A operação do Complexo Mineral de Carajás tem estimulado o desenvolvimento de uma extensa cadeia produtiva local e regional, envolvendo centenas de empresas fornecedoras de bens e serviços especializados. Esta cadeia produtiva constitui um importante fator de dinamização econômica, criando oportunidades de negócios para empresas de diferentes portes e especialidades.

As empresas prestadoras de serviços especializados representam o segmento mais dinâmico da cadeia produtiva, incluindo atividades de manutenção industrial, engenharia, consultoria ambiental, segurança industrial, limpeza e conservação, alimentação coletiva e transporte. Muitas destas empresas têm sede em Parauapebas, contribuindo para a geração de empregos locais e para a arrecadação tributária municipal.



O fornecimento de equipamentos e insumos industriais constitui outro segmento importante, embora com menor participação de empresas locais em função da alta especialização técnica requerida. Iniciativas de desenvolvimento de fornecedores locais têm sido implementadas pela Vale em parceria com instituições de ensino e órgãos de desenvolvimento empresarial, visando ampliar a participação de empresas regionais na cadeia produtiva.

A política de compras da Vale privilegia fornecedores locais e regionais quando tecnicamente viáveis, contribuindo para o desenvolvimento do empresariado local e para a retenção de valor econômico na região. Esta política tem resultado na criação de centenas de pequenas e médias empresas especializadas no atendimento às demandas do complexo mineral.

7. ASPECTOS AMBIENTAIS E CONSERVAÇÃO

7.1 O Mosaico de Unidades de Conservação de Carajás

Parauapebas abriga um dos mais importantes complexos de conservação ambiental da Amazônia, constituído por seis unidades de conservação federais que totalizam aproximadamente 800 mil hectares de floresta preservada. Este mosaico de áreas protegidas representa uma das maiores extensões contínuas de floresta amazônica sob proteção legal, equivalente a cinco vezes a área da cidade de São Paulo.

A Floresta Nacional de Carajás (Flona de Carajás), criada pelo Decreto nº 2.486 de 2 de fevereiro de 1998, constitui a principal unidade do mosaico, ocupando 391.263,04 hectares e abrangendo **70% do território municipal de Parauapebas**. Como unidade de uso sustentável, a Flona permite a exploração mineral mediante rigoroso controle ambiental, demonstrando a viabilidade da coexistência entre conservação e atividade econômica.

O conjunto de unidades de conservação inclui ainda a Floresta Nacional Tapirapé-Aquiri, onde opera a mina de cobre do Salobo; a Floresta Itacaiúnas; a Área de Proteção Ambiental do Igarapé Gelado; a Reserva Biológica de Tapirapé Aquiri; e o Parque Nacional dos Campos Ferruginosos. Esta diversidade de categorias de manejo permite a proteção de diferentes ecossistemas e a implementação de estratégias diferenciadas de conservação.

A gestão do mosaico é realizada pelo Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio) em parceria com a Vale S.A., a Prefeitura Municipal de Parauapebas e outras instituições. Esta gestão compartilhada tem se mostrado eficaz na proteção da biodiversidade, no controle do desmatamento e na promoção do uso sustentável dos recursos naturais.

7.2 Biodiversidade e Endemismo

A região de Carajás abriga uma das mais ricas biodiversidades da Amazônia, com elevado grau de endemismo resultante das características únicas dos ecossistemas associados às formações ferríferas. Estudos científicos identificaram mais de 4.000 espécies de plantas vasculares, 2.500 espécies de fungos, 1.800 espécies de insetos e centenas de espécies de vertebrados na região.

O endemismo constitui uma característica marcante da biodiversidade de Carajás, com dezenas de espécies vegetais e animais encontradas exclusivamente na região. A *Ipomea cavacantei*, conhecida como **Flor de Carajás**, representa o símbolo mais emblemático deste endemismo, sendo encontrada apenas nos campos rupestres ferruginosos da Serra dos Carajás.

Os campos rupestres ferruginosos, ecossistema único associado às formações minerais, abrigam comunidades vegetais altamente especializadas e adaptadas às condições extremas de solo e clima. Estes ecossistemas, considerados ilhas de biodiversidade, constituem laboratórios naturais para o estudo da evolução e adaptação de espécies em ambientes extremos.

A fauna de Carajás inclui espécies ameaçadas de extinção, como o gavião-real (*Harpia harpyja*), a onça-pintada (*Panthera onca*) e o tamanduá-bandeira (*Myrmecophaga tridactyla*). A presença destas espécies evidencia a importância das unidades de conservação para a manutenção da integridade dos ecossistemas amazônicos e para a conservação da fauna regional.

7.3 Programas de Conservação e Pesquisa

A conservação da biodiversidade de Carajás é apoiada por extensos programas de pesquisa científica e monitoramento ambiental, desenvolvidos em parceria entre instituições públicas e privadas. O Instituto Tecnológico Vale (ITV), em colaboração com o

ICMBio, desenvolve o Programa Genômica da Biodiversidade Brasileira, focado no sequenciamento genômico de espécies da fauna e flora amazônica.

Este programa de pesquisa genômica representa uma das mais ambiciosas iniciativas de caracterização da biodiversidade amazônica, com potencial para revolucionar o conhecimento sobre a evolução e a ecologia das espécies regionais. Os resultados das pesquisas têm aplicações práticas na conservação, na restauração ecológica e no desenvolvimento de produtos biotecnológicos.

O monitoramento ambiental contínuo, realizado através de estações meteorológicas, sensores remotos e levantamentos de campo, permite o acompanhamento da qualidade ambiental e a detecção precoce de impactos ambientais. Este sistema de monitoramento constitui uma das mais avançadas redes de observação ambiental da Amazônia.

Programas de educação ambiental, desenvolvidos em parceria entre o ICMBio, a Vale e a Prefeitura Municipal, promovem a conscientização da população local sobre a importância da conservação ambiental. Estas iniciativas incluem visitas orientadas às unidades de conservação, cursos de capacitação para condutores ambientais e atividades educativas em escolas.

7.4 Desafios Ambientais

Apesar dos avanços significativos na conservação ambiental, Parauapebas enfrenta desafios importantes relacionados à pressão do desenvolvimento urbano sobre os ecossistemas naturais, ao controle do desmatamento no entorno das unidades de conservação e à gestão dos impactos da atividade minerária.

O crescimento populacional acelerado tem gerado pressão sobre os recursos naturais e demandado expansão da infraestrutura urbana, criando potenciais conflitos com os objetivos de conservação ambiental. O planejamento urbano sustentável constitui,

portanto, uma prioridade para conciliar o desenvolvimento municipal com a proteção ambiental.

O desmatamento no entorno das unidades de conservação, embora controlado dentro dos limites das áreas protegidas, representa uma ameaça à integridade dos ecossistemas regionais. Estudos científicos demonstram que as unidades de conservação de Carajás constituem verdadeiras ilhas de floresta preservada em uma matriz de paisagem crescentemente antropizada.

A gestão dos impactos da atividade minerária requer monitoramento contínuo e implementação de medidas mitigadoras e compensatórias. A Vale S.A. tem investido significativamente em tecnologias de mineração sustentável, incluindo processos de mineração a seco, reaproveitamento de rejeitos e restauração de áreas degradadas.

As mudanças climáticas representam um desafio emergente para a conservação da biodiversidade de Carajás, com potenciais impactos sobre os ecossistemas únicos da região. Programas de pesquisa sobre vulnerabilidade climática e estratégias de adaptação têm sido desenvolvidos para subsidiar ações de conservação frente a este desafio global.

8. INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS

8.1 Saneamento Básico

Em 2022, Parauapebas-PA, conforme será detalhado abaixo, apresentou sérios déficits em cobertura de água tratada (49% sem acesso), coleta de esgoto (87,7% sem rede) e baixa taxa de tratamento de efluentes (23,4%). Soma-se a isso perdas na distribuição de 60,3%, comprometendo a eficiência operacional e a saúde pública. Embora exista um volume de investimento (R\$ 30,9 milhões em 2022), observa-se que esses recursos não produziram, até o momento, avanços expressivos na universalização dos serviços.

O diagnóstico abaixo aponta para a urgente necessidade de expansão de rede, melhoria na governança e estratégia focada em redução de perdas, ampliação de ETEs e fortalecimento institucional. Os programas propostos visam estruturar um arcabouço de ..

médio prazo (4–5 anos) para reverter indicadores críticos, com metas claras de cobertura, eficiência e sustentabilidade financeira e ambiental.

8.1.1 Perfil Demográfico e Territorial

Indicador	Valor	Unidade	Fonte
População (2022)	267.836	peessoas	SNIS
Área do município	6.886,208	km ²	IBGE
Densidade demográfica	38,89	peessoas por km ²	IBGE
Total de moradias	87.667	habitações	IBGE

8.1.2 Diagnóstico do Saneamento Básico

A análise a seguir concentra-se nas variáveis relacionadas à **Operação de Saneamento e Esforços para Universalização**, que revelam aspectos de abastecimento de água, coleta e tratamento de esgoto, perdas na distribuição e investimentos.

8.1.2.1 Abastecimento de Água

- **População sem acesso à água:**

- 131.224 pessoas — equivalendo a 49,0% da população total.
- Implicação: quase metade dos habitantes não conta com conexão adequada ao sistema de abastecimento, gerando riscos de saúde (consumo de água não tratada ou busca em fontes informais).

- **Recebimento irregular de água:**

- Não há dado disponível (“–”).

..

- Observação: falta de informação pode indicar falhas de cadastro ou sistemas de aferição incompletos.
- **Consumo de água (volume):**
 - 9.520,00 mil m³ consumidos em 2022.
 - Serve como parâmetro para dimensionar a capacidade de tratamento e redes, mas deve ser complementado por estudos de per capita.
- **Perdas na distribuição:**
 - 60,3% do volume captado é perdido (vazamentos, furto, medidores inadequados).
 - Altíssimo índice de perdas — indica ineficiência operacional e necessidade urgente de melhorias no sistema de rede e manutenção.
- **Tarifa dos serviços de saneamento:**
 - R\$ 1,98 per m³ (média local).
 - Pode não ser suficiente para cobrir custos operacionais, especialmente diante de altas perdas, ou estar desalinhada com padrões regionais.

8.1.3 Coleta e Tratamento de Esgoto

- **População sem coleta de esgoto:**
 - 234.952 pessoas — o que corresponde a 87,7% da população.
 - Indicador alarmante: quase 9 em cada 10 habitantes não possuem qualquer tipo de conexão à rede coletora de esgoto.
- **Volume de esgoto gerado:**

- **Esgoto não tratado:** 7.295,00 mil m³ ao longo de 2022.
- **Esgoto tratado:** 2.225,00 mil m³.
- **Índice de esgoto tratado referente à água consumida:** 23,4%.
 - Isso significa que apenas cerca de 1/4 do volume de efluentes gerados passa por tratamento adequado. O restante é lançado sem tratamento ou em sistemas não fiscalizados, gerando impactos ambientais (poluição de cursos d'água, contaminação de lençóis freáticos) e riscos à saúde pública.

8.1.4 Investimentos e Esforços para Universalização

- **Investimentos totais (2022):** R\$ 30.986.304,32 (valores a preços de 2022).
- **Investimento per capita:** R\$ 115,69 por habitante.
- **Empregos gerados (relacionados a investimentos):** 486 vagas de trabalho.
- **Renda total gerada pelos investimentos:** R\$ 163.687.890,12.

Fontes: SNIS (2022) para consumo e tratamento; IBGE/SNIS (2022) / Instituto Trata Brasil (ITB), 2022 para indicadores de acesso.

8.1.5 Principais Pontos de Atenção

1. Acesso ao abastecimento de água

- Metade da população sem conexão formal.
- Dificuldade de aferir perdas reais por falta de dados de “recebimento irregular”.

2. Perdas excessivas no sistema

- 60,3% de perdas sinalizam vazamentos generalizados e/ou fraudes.

..

- Impacta diretamente a disponibilidade de água para toda a cidade e reduz receita da prestadora.

3. Coleta de esgoto

- A quase totalidade dos domicílios (87,7%) não está ligada à rede coletora.
- Reflexo direto na contaminação ambiental e aumento de doenças de veiculação hídrica.

4. Tratamento de esgoto

- Apenas 23,4% dos efluentes são tratados, deixando grande volume de esgoto “in natura” descartado.
- Pressão sobre mananciais e lençóis freáticos, potencializando problemas de saúde pública.

5. Investimentos insuficientes para universalização

- Investimento per capita (R\$ 115,69) ainda não se mostrou suficiente para reverter gargalos de infraestrutura.
- Necessidade de revisar planos plurianuais de saneamento, considerando aplicação mais estratégica.

Fontes: SNIS (2022) para consumo e tratamento; IBGE/SNIS (2022) para indicadores de acesso.

8.2 Educação

8.2.1 Panorama da Rede de Ensino

A rede municipal de ensino básico de Parauapebas em 2023 era composta por 76 escolas. O corpo docente dedicado ao Ensino Fundamental somava 1.151 professores, sendo 590 atuantes nos Anos Iniciais (AI) e 561 nos Anos Finais (AF).

..

O número total de matrículas na rede municipal alcançava 49.299 estudantes, distribuídos nas seguintes etapas:

a) Perfil da Rede Municipal

- Total de Escolas: **76 unidades**
- Professores:
 - Anos Iniciais: **590 docentes**
 - Anos Finais: **561 docentes**
- Matrículas:
 - Creche: **2.890 alunos**
 - Pré-escola: **7.424 alunos**
 - Anos Iniciais: **19.879 alunos**
 - Anos Finais: **17.703 alunos**
 - Educação Especial: **1.403 alunos**

Estes números indicam uma rede de porte considerável, com demanda expressiva em todas as etapas da educação básica ofertadas pelo município. A relação média de alunos por professor no Ensino Fundamental era de aproximadamente 33,7 alunos por professor nos Anos Iniciais e 31,6 alunos por professor nos Anos Finais. Embora esses valores médios possam parecer razoáveis, eles não revelam a distribuição desses profissionais entre as escolas ou suas qualificações, fatores cruciais para a qualidade do ensino.

b) Principais Achados e Forças

- A rede municipal mantém **alta cobertura de atendimento escolar** em praticamente todas as etapas da Educação Infantil e Ensino Fundamental.

..

- Há **escolas com desempenho IDEB acima de 6,0**, especialmente nos Anos Iniciais (ex.: escolas como INEP 15125815 e 15164357).
- O percentual de aprovação nas séries iniciais é, em grande parte, superior a 95% na maioria das unidades.
- Algumas escolas apresentam fluxo escolar adequado, com taxas de aprovação homogêneas.

c) Problemas Estruturais Identificados

- **Infraestrutura crítica:**
 - Apenas **67% possuem acesso a água tratada**.
 - Apenas **27% possuem esgotamento sanitário adequado**.
 - Ambos configuram *problemas críticos* (abaixo de 70% de cobertura).
- **Distorção idade-série elevada** em parte expressiva da rede, com escolas superando 30%, 40% e até 70% de distorção nos Anos Finais.
- **Desigualdade no IDEB:**
 - Enquanto algumas escolas atingem **6,5 nos Anos Iniciais**, outras permanecem abaixo de 4,0 nos Anos Finais.
- **Rendimento escolar heterogêneo:**
 - Alguns casos de altas taxas de reprovação e abandono, especialmente nos Anos Finais.

d) Principais Fragilidades Sistêmicas

- Persistência de problemas de **fluxo escolar (reprovação e abandono)** em várias unidades.

- Concentração de distorção idade-série a partir do 6º ano.
- Necessidade de ampliação de investimentos em **infraestrutura física e saneamento básico escolar**.
- Variação de desempenho pedagógico, mesmo entre escolas de perfil semelhante.

8.2.2 Análise dos Resultados de Aprendizagem (IDEB 2023)

O Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB) é um indicador chave que combina taxas de aprovação (fluxo) e médias de desempenho nas avaliações do Saeb (aprendizado). A análise dos dados do IDEB 2023 para a rede municipal de Parauapebas revela um cenário complexo e com desafios importantes.

Um ponto crítico inicial é a ausência de dados do IDEB para um número significativo de escolas ou ciclos, especialmente nos Anos Finais. Diversas escolas não apresentam a nota do IDEB, o componente de aprendizado ou as notas de proficiência em Língua Portuguesa e Matemática. Essa lacuna impede uma avaliação completa da rede e sugere possíveis problemas na participação ou no registro dos resultados do Saeb por parte dessas unidades, necessitando investigação para entender os motivos (ex: escolas que não atingiram o número mínimo de participantes no Saeb).

Onde os dados estão disponíveis, observa-se uma variabilidade considerável nos resultados. Algumas escolas apresentam IDEB relativamente altos para a realidade local, como a escola 15125815 (AI: 6,5; AF: 5,1) e a 15164357 (AI: 6,5; AF: 5,1), indicando potencial para bons resultados na rede. Contudo, outras unidades registram índices preocupantemente baixos, como a escola 15104141 (AF: 4,0) e a 15155994 (AF: 3,6), sinalizando dificuldades acentuadas no processo de ensino-aprendizagem.

Frequentemente, o IDEB dos Anos Finais é inferior ao dos Anos Iniciais na mesma escola (ex: 15104141, 15104168, 15125866). Essa tendência sugere desafios específicos na transição entre os ciclos ou no próprio desenvolvimento pedagógico dos Anos Finais, que demandam atenção específica.

..

Analizando os componentes do IDEB, o fluxo (taxa de aprovação) geralmente apresenta valores altos, frequentemente acima de 0,90 ou 90%. No entanto, o componente de aprendizado demonstra ser o principal fator limitante para um IDEB mais elevado em muitas escolas. Notas de aprendizado baixas (ex: 15104141 AF: 4,37; 15155994 AF: 3,99; 15126137 AI: 4,82 e AF: 4,26) indicam que, mesmo com altas taxas de aprovação, a qualidade do aprendizado em Língua Portuguesa e Matemática é um desafio central para a rede municipal de Parauapebas. Abaixo temos o ranking do IDEB por escola:

A. Anos Iniciais (AI) — Ranking do maior para o menor IDEB

Ranking	ID INEP	Ideb AI	Fluxo	Aprendizado
1	15125815	6,5	0,99	6,58
2	15164357	6,5	0,99	6,60
3	15125670	5,7	0,98	5,81
4	15125823	5,7	0,99	5,70
5	15125866	5,6	0,98	5,68
6	15159574	5,6	0,98	5,71
7	15576787	5,5	0,97	5,64
8	15159558	5,5	0,96	5,73
9	15126277	5,5	0,96	5,70
10	15589226	5,4	1	5,41

..

11	15526283	5,0	1	5,00
12	15526313	5,0	0,98	5,11
13	15526330	5,0	1	5,03
14	15589242	5,1	0,99	5,17
15	15589250	4,9	0,98	4,96
16	15164322	4,9	0,96	5,13
17	15164314	5,7	0,99	5,75
18	15164349	4,8	0,97	4,92
19	15164365	4,6	0,96	4,75
20	15166600	4,5	1	4,51
21	15126137	4,8	1	4,82
22	15159566	4,8	0,98	4,88
23	15164357	6,5	0,99	6,60
24	15568814	4,9	0,98	5,00
25	15553582	4,8	1	4,83

26	15553574	4,8	1	4,77
27	15125998	5,3	0,94	5,64
28	15104141	4,9	0,98	5,06
29	15104168	4,7	0,93	5,06
30	15125653	4,9	0,95	5,19

B. Anos Finais (AF) — Ranking do maior para o menor IDEB

Rank	INEP_ID	IDEB AF	Fluxo	Aprendizado
1	15589226	5,4	1	5,42
2	15125815	5,1	0,99	5,17
3	15164357	5,1	0,99	5,14
4	15164314	5,0	1	5,02
5	15126277	5,3	0,99	5,37
6	15526283	4,9	0,97	5,08
7	15125998	4,7	0,96	4,95

8	15164322	4,4	0,95	4,63
9	15164365	4,3	0,95	4,57
10	15159558	4,2	0,85	4,90
11	15159574	<i>Sem dado reportado</i>	-	-
12	15155994	3,6	0,90	3,99
13	15104141	4,0	0,93	4,37
14	15104168	4,4	0,93	4,74
15	15126315	4,5	0,96	4,73
16	15125653	<i>Sem dado reportado</i>	-	-
17	15125866	4,2	0,92	4,57

8.2.3 Análise do Fluxo Escolar (Taxas de Rendimento 2023)

As taxas de rendimento (aprovação, reprovação e abandono) por escola e série fornecem um retrato mais detalhado do fluxo dos estudantes na rede municipal.

Assim como no IDEB, a ausência de dados de rendimento para algumas escolas ou séries específicas é um problema, limitando a análise completa. A variabilidade também é

..

marcante, com escolas apresentando taxas de aprovação próximas a 100% em diversas séries, enquanto outras enfrentam índices alarmantes de reprovação e abandono.

Taxas de reprovação elevadas são observadas em séries e escolas específicas, indicando pontos de estrangulamento no percurso escolar. Exemplos incluem a escola 15104168 (15,7% de reprovação no 3º ano AI), a 15125653 (11,7% no 5º ano AI e 17% no 9º ano AF), a 15159558 (27,1% no 7º ano AF e 19,9% no 9º ano AF) e a 15541347 (12,5% no 9º ano AF). Esses índices sugerem dificuldades significativas de aprendizagem não superadas ou processos avaliativos que precisam ser revistos.

O abandono escolar também se mostra um problema crítico em certas unidades e séries, especialmente nos Anos Finais e em escolas localizadas na zona rural (localizacao_id=2). As **escolas 15138480 e 15147169, ambas rurais, apresentam taxas de abandono altíssimas em várias séries dos Anos Finais (chegando a 40%, 50% ou mais em algumas séries/anos)**, indicando uma situação de **evasão gravíssima que precisa ser urgentemente investigada e combatida**. Outras escolas, mesmo urbanas, também registram abandono preocupante em séries finais (ex: 15104141, 15125653, 15126013, 15541347).

A combinação de baixo desempenho no IDEB (especialmente no componente de aprendizado) com altas taxas de reprovação e/ou abandono em determinadas escolas e séries configura os desafios mais urgentes para a gestão educacional do município.

Rank	INEP_ID	Taxa de Aprovados (%)	Reprovados (%)	Abandono (%)
1	15125920	100,0	0,0	0,0
2	15164314	99,9	0,1	0,0
3	15174697	99,5	0,0	0,5

4	15164357	99,5	0,3	0,2
5	15125815	99,4	0,6	0,0
6	15125823	98,8	1,0	0,2
7	15164322	98,7	1,0	0,3
8	15526283	98,5	1,0	0,5
9	15526313	97,5	1,6	0,9
10	15526330	97,4	1,5	1,1
11	15159574	97,2	1,7	1,1
12	15159566	97,0	1,8	1,2
13	15166600	96,9	1,9	1,2
14	15159558	96,5	2,2	1,3
15	15589307	95,6	3,2	1,2
16	15589250	95,4	3,3	1,3
17	15104168	93,9	5,2	0,9
18	15104141	93,4	5,5	1,1

19	15125670	92,7	5,0	2,3
20	15125653	91,3	6,3	2,4
21	15155994	90,8	6,9	2,3
22	15126013	89,1	7,3	3,6
23	15164365	88,8	8,1	3,1
24	15553574	85,7	10,5	3,8
25	15147169	80,5	14,0	5,5
26	15138480	79,7	14,5	5,8

8.2.4 Síntese dos Principais Desafios e Problemas

Com base na análise dos dados do Censo Escolar 2023, os principais desafios e problemas identificados na rede municipal de ensino de Parauapebas são:

1. Baixa Qualidade do Aprendizado: Indicadores de aprendizado no IDEB frequentemente baixos, mesmo em cenários com bom fluxo escolar, apontam para deficiências significativas no ensino de competências essenciais em Língua Portuguesa e Matemática. Por outro lado, a rede apresenta **ilhas de excelência pedagógica (ex: escolas INEP 15125815 e 15164357 nos anos iniciais com IDEB 6,5).**

O maior desafio estrutural está na **distorção idade-série e abandono nos anos finais do fundamental.**

..

2.Lacunas nos Dados: A ausência expressiva de dados do IDEB e de Taxas de Rendimento para diversas escolas e ciclos dificulta um diagnóstico completo e preciso da rede, sugerindo problemas na coleta, registro ou participação nas avaliações.

3.Altas Taxas de Reprovação e Abandono: Índices críticos de reprovação e, principalmente, de abandono escolar em escolas e séries específicas, com destaque para os Anos Finais e a zona rural, indicam falhas graves na retenção e no sucesso escolar dos alunos.

4.Desigualdade entre Etapas e Localidades: A tendência de queda no desempenho dos Anos Finais em comparação com os Anos Iniciais e os indícios de maiores dificuldades (IDEB ausente, abandono elevado) nas **escolas rurais** sugerem desigualdades dentro da própria rede municipal.

5.Demanda da Educação Especial: O número elevado de matrículas na Educação Especial exige atenção específica e recursos adequados para garantir a inclusão e o desenvolvimento desses estudantes.

6. Infraestrutura precária: A **infraestrutura sanitária crítica** agrava o quadro:

- ✓ Água tratada (rede pública): **67%** (⚠ Problema Crítico)
- ✓ Esgoto (rede pública): **27%** (⚠ Problema Crítico)

Tabela Final de Síntese — Ranking de Problemas

Rank Crítico	INEP_ID	Gravidade
1	15147169	Altíssima (59% distorção, alto abandono e reprovação, ausência de IDEB)
2	15166619	Altíssima (62,4% distorção, abandono elevado)

3	15138480	Altíssima (40,7% distorção, 14,5% reprovação, 5,8% abandono)
4	15126013	Muito Alta (22,6% distorção + fluxo prejudicado)
5	15583600	Muito Alta (22,6% distorção)
6	15553574	Alta
7	15159558	Alta
8	15164365	Alta
9	15589250	Moderada
10	15125815	Baixa (excelente IDEB e fluxo, distorção controlada)

8.3 Assistência Social

8.3.1 Abordagem Metodológica

O presente diagnóstico adota abordagem metodológica mista, combinando análise quantitativa de dados secundários oficiais com interpretação qualitativa dos indicadores sociais e tendências observadas. A metodologia privilegia a utilização de fontes de dados consolidadas e reconhecidas nacionalmente, garantindo a confiabilidade e comparabilidade das informações analisadas.

8.3.1.1 Fontes de Dados

As principais fontes de dados utilizadas neste diagnóstico incluem:

- ✓ **Cadastro Único para Programas Sociais (CadÚnico):** Base de dados oficial que registra informações socioeconômicas das famílias de baixa renda, constituindo-se como principal instrumento de identificação e caracterização do público-alvo das políticas de assistência social;

..

- ✓ **Sistema de Gestão do Programa Bolsa Família:** Plataforma que concentra informações sobre beneficiários, valores transferidos, condicionalidades e acompanhamento das famílias atendidas pelo programa;
- ✓ **Plano Municipal de Assistência Social (PMAS) 2022-2025:** Documento de planejamento local que estabelece diretrizes, objetivos e metas para a política de assistência social municipal;
- ✓ **Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE):** Fonte de dados demográficos e socioeconômicos para contextualização territorial;
- ✓ **Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome:** Órgão responsável pela coordenação nacional das políticas de assistência social e transferência de renda.

8.3.1.2 Período de Análise

O diagnóstico abrange o período de 2021 a 2025, com dados de referência mais recentes datados de maio de 2025 para o Cadastro Único e Programa Bolsa Família, e março de 2025 para as condicionalidades de educação. Esta delimitação temporal permite capturar as transformações ocorridas no período pós-pandemia de COVID-19 e as mudanças implementadas com a reformulação do Programa Bolsa Família em 2023.

8.3.1.3 Técnicas de Análise

A análise dos dados emprega técnicas estatísticas descritivas, incluindo cálculo de frequências, percentuais, médias e indicadores de cobertura. A interpretação dos resultados considera as especificidades territoriais de Parauapebas e as diretrizes nacionais das políticas de assistência social, permitindo a identificação de padrões, tendências e lacunas na implementação local dos programas e serviços.

8.3.1.4 Limitações Metodológicas

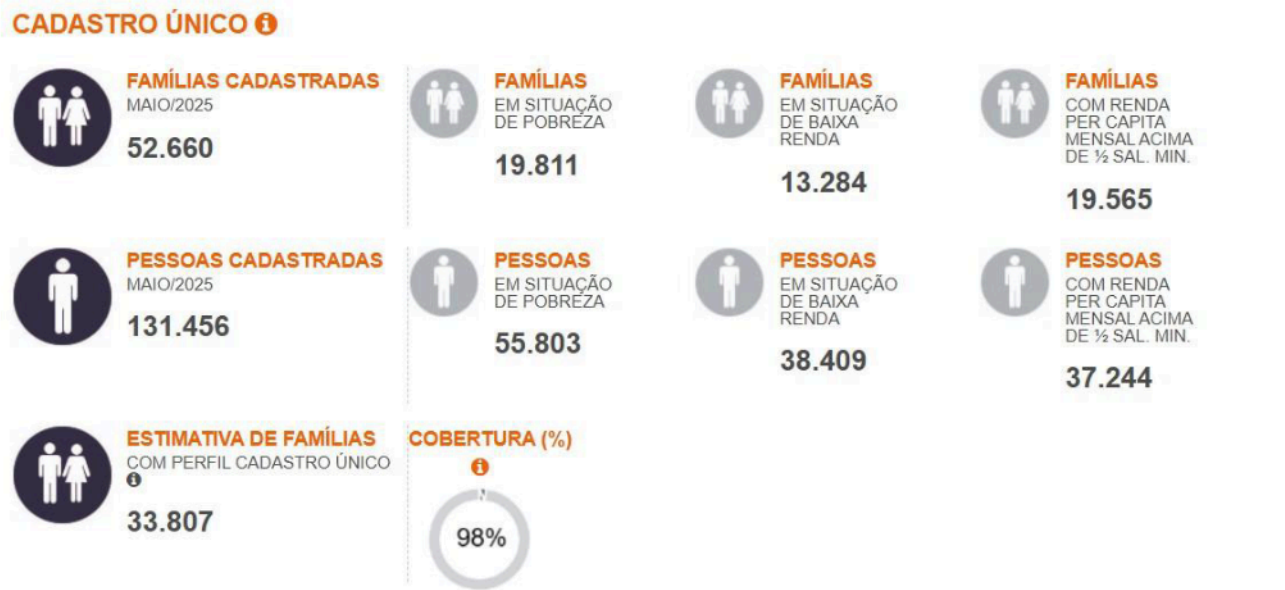
Reconhece-se como limitação metodológica a dependência de dados secundários, que podem apresentar defasagens temporais ou inconsistências decorrentes de processos de coleta e sistematização. Adicionalmente, a ausência de dados longitudinais mais extensos limita a capacidade de análise de tendências de longo prazo, sendo necessário recorrer a estimativas e projeções baseadas nos padrões observados no período disponível.

..

8.3.2 Cadastro Único para Programas Sociais

8.3.2.1 Perfil das Famílias Cadastradas

O Cadastro Único de Parauapebas registra, em maio de 2025, um total de 52.66 famílias, correspondendo a **131.456 pessoas**. Esta base de dados constitui-se como o principal instrumento de identificação e caracterização do público-alvo das políticas de assistência social no município.



Fonte: Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome, SAGICAD, Cadastro Único para programas Sociais; Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada (IPEA)

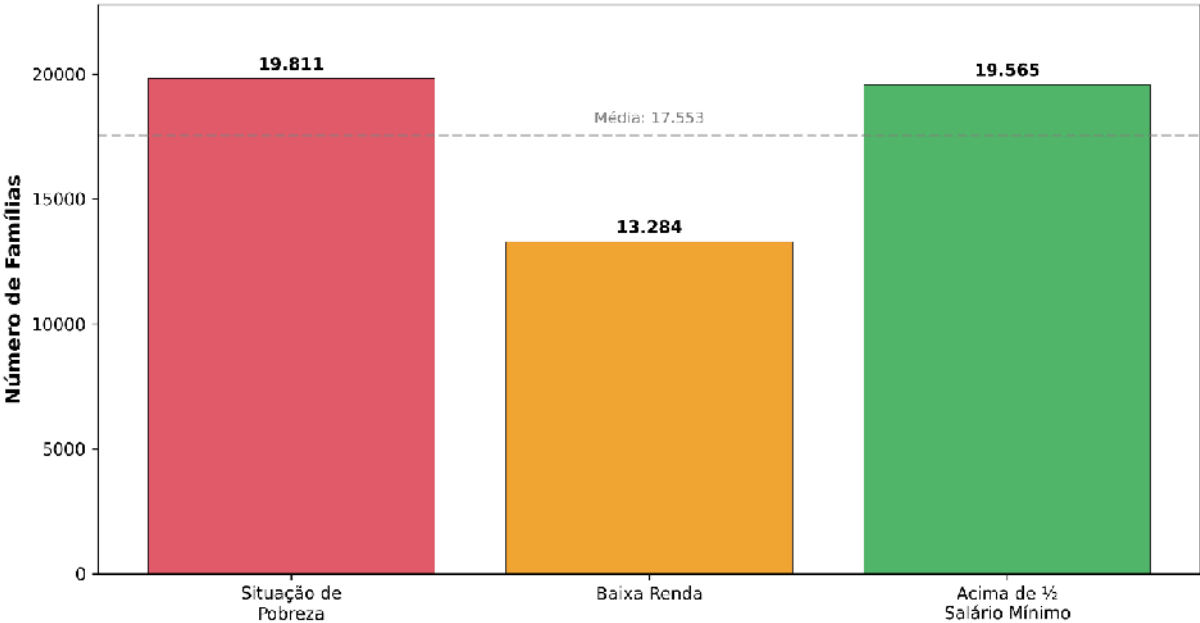
A distribuição das famílias por situação de renda revela um cenário preocupante de vulnerabilidade social. Do total de famílias cadastradas, **19.811 (37,6%) encontram-se em situação de pobreza**, enquanto **13.284 (25,2%) estão em situação de baixa renda**.

Adicionalmente, 19.565 famílias (37,2%) possuem renda per capita mensal acima de meio salário mínimo, mas ainda dentro dos critérios de elegibilidade para programas sociais.

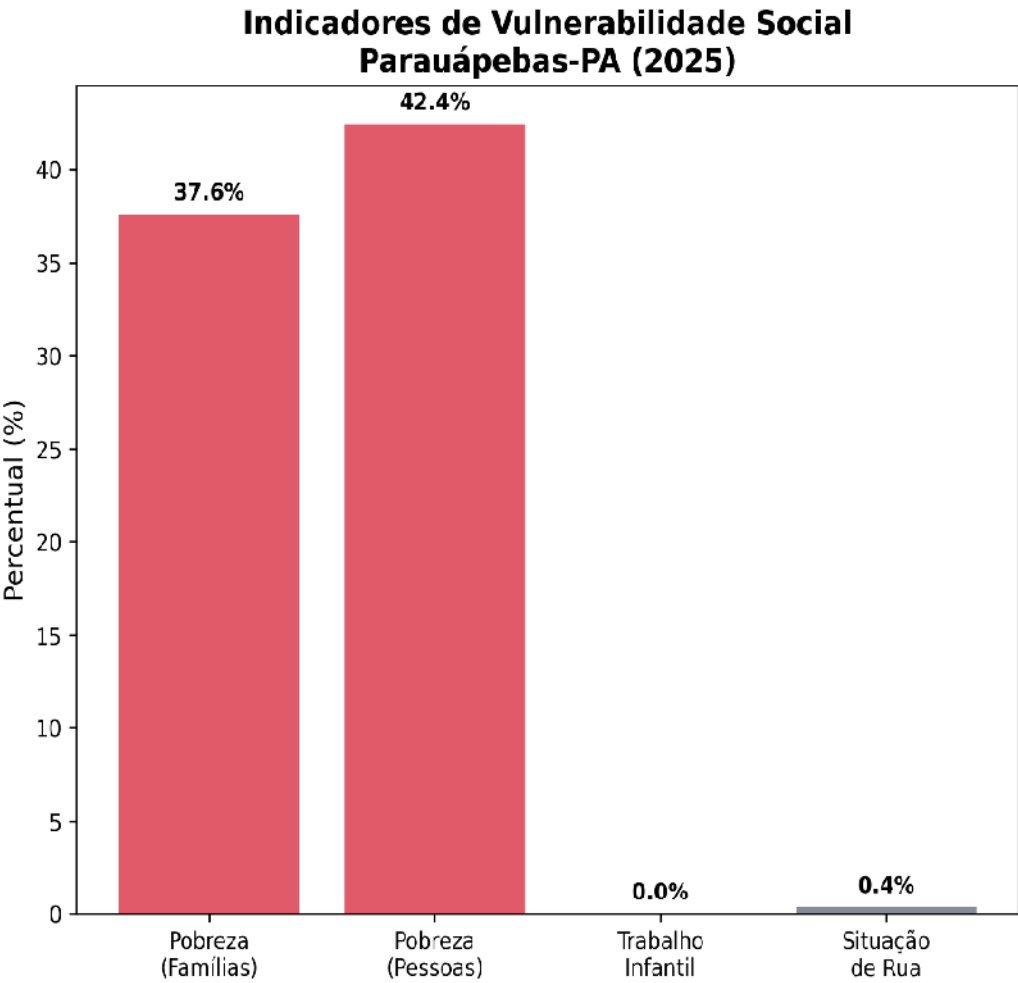
Situação (Renda)	Número de Famílias	%	Número de Pessoas	%
Situação de Pobreza	19.811	37,6 %	55.803	42,4 %

Baixa Renda	13.284	25,2%	38.409	29,2%
Acima de ½ Sal. Min.	19.565	37,2%	37.244	28,4%
Total	52.660	100,0%	131.456	100,0%

Distribuição das Famílias Cadastradas no CadÚnico por Situação de Renda
Parauápebas-PA (Maio/2025)

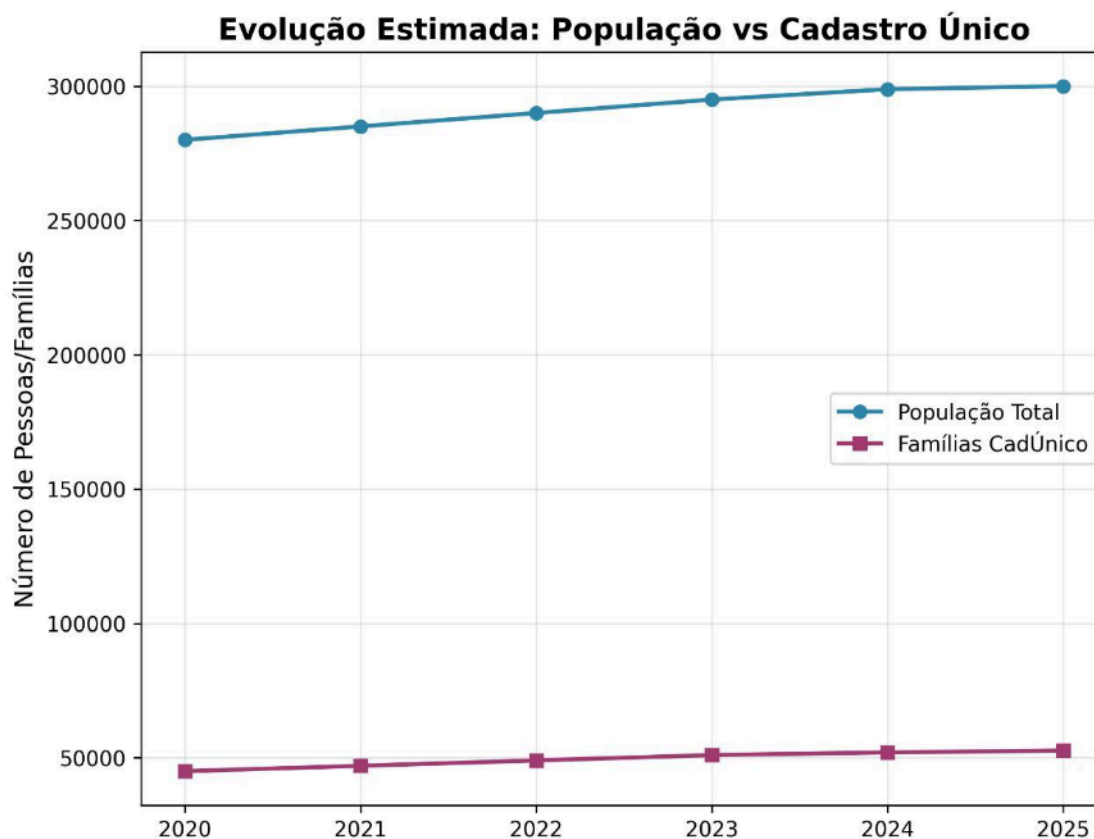


Esta distribuição evidencia que mais de **60% das famílias cadastradas encontram-se em situação de pobreza ou baixa renda**, demonstrando a amplitude das vulnerabilidades sociais no território municipal. A concentração de **famílias em situação de pobreza (37,6%) supera significativamente as médias nacionais**, indicando a necessidade de estratégias intensificadas de enfrentamento à pobreza.



8.3.2.2 Evolução Demográfica e Social

A análise da evolução demográfica de Parauapébas no período 2021-2025 revela um crescimento populacional consistente, com a população estimada passando de aproximadamente 280.000 habitantes em 2020 para 298.854 em 2024, representando um crescimento de cerca de 6,7% no período. Este crescimento, superior às médias estadual e nacional, reflete a continuidade dos processos migratórios e o dinamismo econômico regional.



Paralelamente ao crescimento populacional, observa-se expansão significativa do Cadastro Único, que evoluiu de aproximadamente 45.000 famílias cadastradas em 2020 para 52.660 em 2025, representando um crescimento de 17,0%. Este crescimento superior ao demográfico indica tanto a ampliação da cobertura cadastral quanto possível agravamento das condições socioeconômicas de parcela da população municipal.

A evolução do número de famílias cadastradas sugere **tendência de crescimento das vulnerabilidades sociais no território**, possivelmente relacionada aos impactos socioeconômicos da pandemia de COVID-19, às transformações no mercado de trabalho local e aos processos de urbanização acelerada que caracterizam a região.

8.3.2.3 Cobertura e Qualidade dos Dados

A estimativa de famílias com perfil para o **Cadastro Único em Parauapebas é de 33.807 famílias**, resultando em uma taxa de cobertura de aproximadamente 155,8%. Este

..

percentual superior a 100% pode indicar tanto a efetividade dos processos de cadastramento quanto possíveis inconsistências nos dados ou mudanças no perfil socioeconômico das famílias ao longo do tempo.

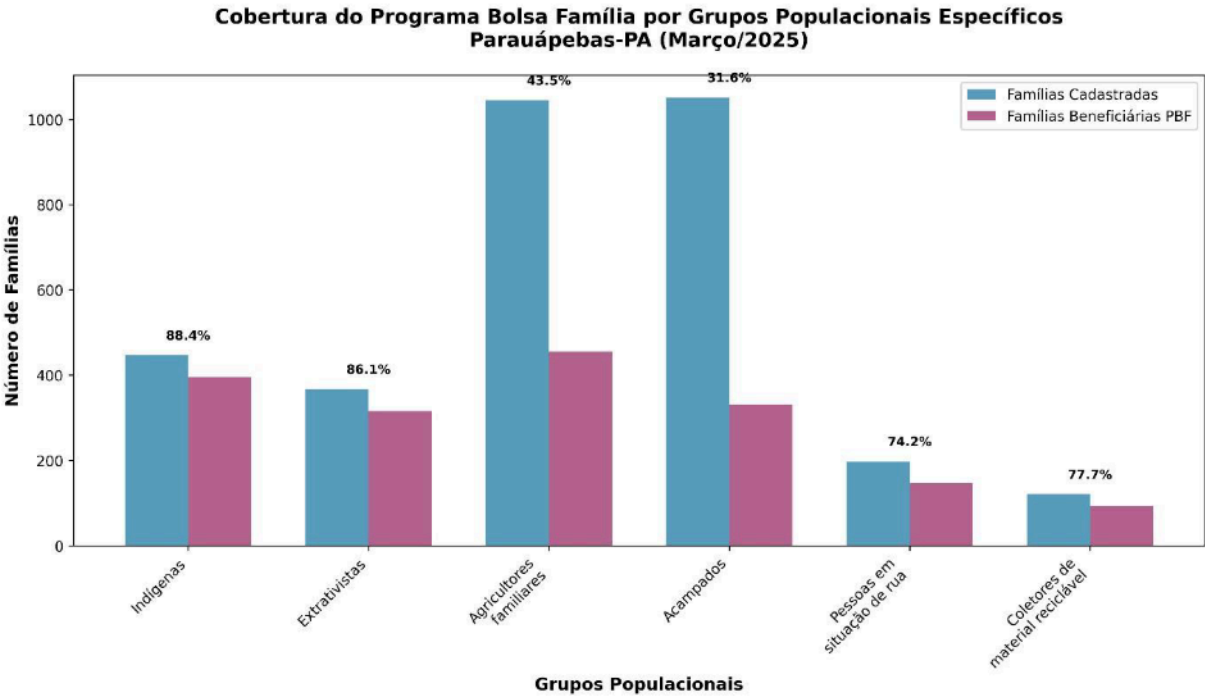
A alta cobertura do Cadastro Único representa um aspecto positivo da gestão local, demonstrando capacidade de identificação e registro das famílias em situação de vulnerabilidade. Contudo, é necessário aprimorar os processos de atualização cadastral e revisão periódica dos dados para garantir a qualidade e atualidade das informações.

8.3.2.4 Grupos Populacionais Tradicionais Específicos

O município apresenta significativa diversidade de grupos populacionais tradicionais específicos, totalizando **3.288 famílias cadastradas no Cadastro Único**. Esta diversidade reflete as características territoriais de Parauapebas, localizado em região de fronteira agrícola e com importante presença de comunidades tradicionais.

Grupo Populacional	Famílias Cadastradas	Famílias Beneficiadas - PBF	Cobertura PBF (%)
Agricultores familiares	1.045	455	43,5%
Acampados	1.051	332	31,6%
Indígenas	447	395	88,4%
Extrativistas	367	316	86,1%
Assentados da Reforma Agrária	196	70	35,7%
Pessoas em situação de rua	198	147	74,2%
Pescadores artesanais	121	73	60,3%

Coletores de material reciclável	121	94	77,7%
Atingidos por empreendimentos	26	17	65,4%
Ribeirinhos	14	9	64,3%
Famílias de presos	5	2	40,0%
Ciganos	2	1	50,0%
Total	3.288	1.636	49,8%



Os agricultores familiares constituem o grupo mais numeroso, com 1.045 famílias cadastradas, seguidos pelos acampados (1.051 famílias) e indígenas (447 famílias). A presença significativa de acampados evidencia as tensões fundiárias na região e a demanda por políticas de reforma agrária e assentamento rural.

Os grupos extrativistas (367 famílias) e pescadores artesanais (121 famílias) representam as atividades econômicas tradicionais da região amazônica, enquanto a presença de pessoas em situação de rua (198 famílias) indica problemas urbanos que requerem atenção específica dos serviços socioassistenciais.

8.3.3 Programa Bolsa Família

8.3.3.1 Cobertura e Beneficiários

O Programa Bolsa Família atende, em maio de 2025, **um total de 23.866 famílias em Parauapebas, beneficiando 70.024 pessoas**. Este contingente representa **45,3% das famílias cadastradas no Cadastro Único**, indicando uma cobertura significativa, mas ainda com potencial de expansão para alcançar todas as famílias elegíveis.

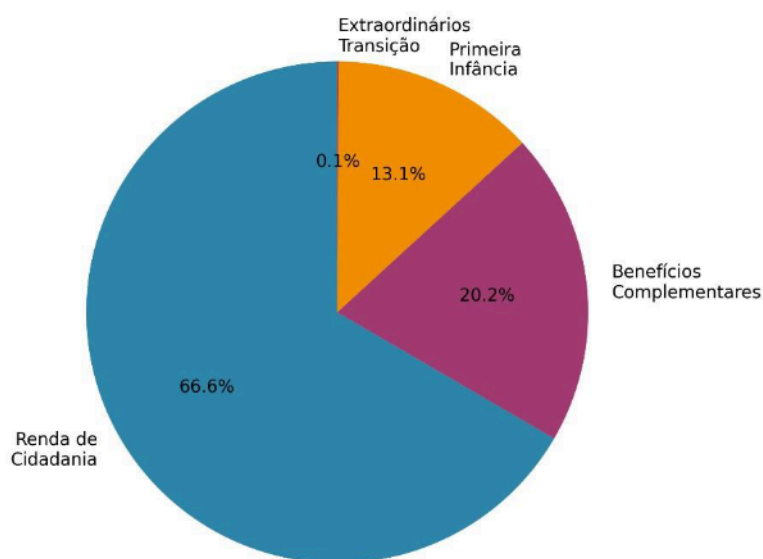
O investimento mensal do programa no município totaliza **R\$ 16.349.093,00, resultando em um benefício médio de R\$ 685,07 por família**. Este valor médio situa-se acima da média nacional, refletindo tanto o perfil das famílias atendidas quanto a estrutura de benefícios do programa reformulado em 2023.



8.3.3.2 Composição dos Benefícios

A análise da composição dos benefícios revela a predominância do **Benefício de Renda de Cidadania (BRC)**, concedido a **todas as 70.024 pessoas beneficiárias** no valor de R\$ 142,00 por integrante da família. Este benefício universal constitui a base do programa, garantindo renda mínima para todas as famílias atendidas.

Distribuição dos Benefícios do Programa Bolsa Família por Tipo (Maio/2025)



Os **Benefícios Complementares (BC)** são concedidos a 21.237 famílias, representando 89,0% do total de famílias beneficiárias. Estes benefícios destinam-se a garantir que todas as famílias recebam pelo menos R\$ 600,00 mensais, demonstrando o compromisso do programa com a superação da pobreza extrema.

O **Benefício Primeira Infância (BPI)** atende 13.764 crianças de 0 a 7 anos incompletos, no valor de R\$ 150,00 por criança. Este benefício específico reconhece a importância dos primeiros anos de vida para o desenvolvimento humano e representa um investimento estratégico no futuro das famílias e do município.

Aplicado em circunstâncias específicas até maio de 2025, com o propósito de assegurar que nenhum beneficiário receba quantia inferior à concedida no programa anterior (Auxílio Brasil).

..

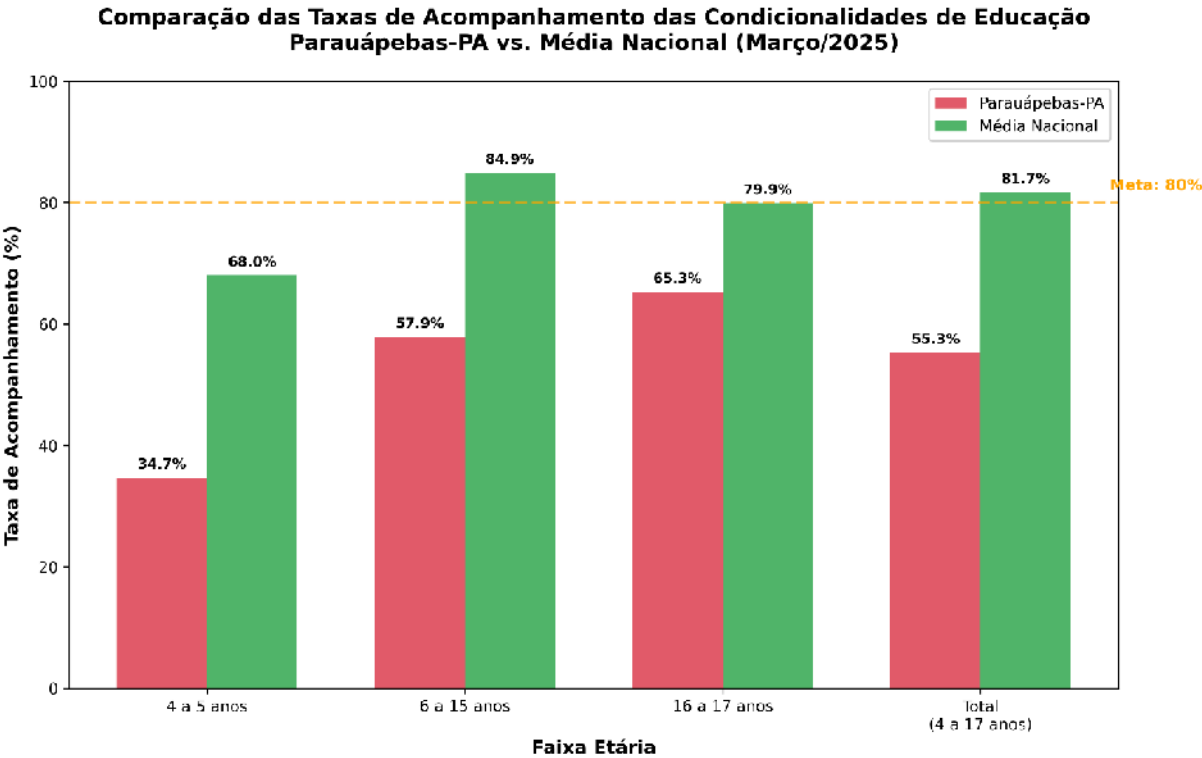
ATENÇÃO

Chama atenção a ausência de Benefícios Variáveis Familiares (BVF) no município, o que pode indicar questões na identificação de gestantes, nutrizes, crianças e adolescentes elegíveis, ou problemas nos sistemas de informação. Esta situação requer investigação e correção para garantir o acesso integral aos direitos das famílias.

8.3.3.3 Acompanhamento das Condicionais

O acompanhamento das condicionalidades constitui-se como **um dos principais desafios do Programa Bolsa Família em Parauapebas**. Na área de educação, a **taxa de acompanhamento municipal (55,3%) encontra-se significativamente abaixo da média nacional (81,7%)**, evidenciando importantes lacunas na gestão intersetorial entre assistência social e educação.

Faixa Etária	Público para Acompanhamento	Pessoas Acompanhadas	Taxa Municipal (%)	Taxa Nacional (%)	Diferença
4 a 5 anos	4.750	1.646	34,7%	68,0%	-33,3 p.p.
6 a 15 anos	22.057	12.779	57,9%	84,9%	-27,0 p.p.
16 a 17 anos	4.115	2.685	65,3%	79,9%	-14,6 p.p.
Total	30.922	17.110	55,3%	81,7%	-26,4 p.p.



A análise por faixa etária revela disparidades preocupantes. Para crianças de 4 a 5 anos, a taxa de acompanhamento é de apenas 34,7%, muito abaixo da média nacional de 68,0%. Esta baixa cobertura na educação infantil pode comprometer o desenvolvimento das crianças e o cumprimento dos objetivos do programa.

Para crianças e adolescentes de 6 a 15 anos, a taxa de acompanhamento (57,9%) também se situa abaixo da média nacional (84,9%), embora apresente melhor desempenho que a faixa anterior. Já para adolescentes de 16 a 17 anos, a taxa municipal (65,3%) aproxima-se mais da média nacional (79,9%), mas ainda requer melhorias.

8.3.4 Outros Programas e Benefícios

8.3.4.1 Programa Auxílio Gás dos Brasileiros

O Programa Auxílio Gás dos Brasileiros atende 2.382 famílias em Parauapébas, representando 10,0% das famílias beneficiárias do Bolsa Família. O investimento total do programa no município é de R\$ 257.256,00, com benefício médio de R\$ 110,00 por família.

A baixa cobertura deste programa em relação ao universo de famílias do Bolsa Família indica possíveis problemas na operacionalização ou critérios de elegibilidade que limitam o acesso das famílias a este benefício complementar.

..

8.3.4.2 Programa de Fortalecimento do Cadastro Único (PROCAD-SUAS)

O município não recebeu repasses do PROCAD-SUAS em 2024, mantendo apenas um saldo de R\$ 2.573,00 de recursos não utilizados de anos anteriores. Esta situação pode indicar dificuldades na elaboração de projetos ou no cumprimento dos critérios estabelecidos para acesso aos recursos do programa.

O PROCAD-SUAS constitui-se como importante fonte de financiamento para o fortalecimento da gestão do Cadastro Único, sendo necessário investigar as causas da não utilização destes recursos e desenvolver estratégias para sua captação e aplicação.

8.3.5 Trabalho Infantil

A identificação de 9 famílias e 10 pessoas em situação de trabalho infantil no Cadastro Único, das quais 8 famílias e 9 pessoas são beneficiárias do Bolsa Família, evidencia a persistência deste grave problema social no município. Embora os números absolutos sejam relativamente baixos, a existência de qualquer forma de trabalho infantil demanda atenção prioritária e ações específicas de enfrentamento.

A alta cobertura do Bolsa Família entre as famílias com trabalho infantil (88,9%) demonstra a capacidade do programa de identificar e atender estas situações, mas também indica a necessidade de fortalecer as ações de acompanhamento familiar e articulação com outros serviços para a erradicação efetiva do trabalho infantil

8.3.6 Tendências Identificadas

A análise do período 2021-2025 permite identificar tendências importantes que devem orientar o planejamento para o próximo quadriênio:

- ✓ **Crescimento das Vulnerabilidades Sociais:** O aumento do número de famílias cadastradas no Cadastro Único superior ao crescimento populacional indica tendência de ampliação das vulnerabilidades sociais no território.
- ✓ **Diversificação do Público-Alvo:** A presença crescente de grupos populacionais específicos evidencia a necessidade de abordagens diferenciadas e especializadas nas políticas de assistência social.

- ✓ **Desafios na Gestão Intersectorial:** As dificuldades no acompanhamento das condicionalidades revelam a necessidade de fortalecimento da articulação entre as políticas setoriais.
- ✓ **Demanda por Qualificação Profissional:** O perfil das famílias atendidas indica necessidade de investimento em programas de qualificação profissional e geração de renda.
- ✓ **Pressão sobre os Serviços Urbanos:** O crescimento populacional e a urbanização acelerada demandam expansão e qualificação dos serviços socioassistenciais nas áreas urbanas.

8.3.7 Desafios Estruturais

8.3.7.1 Cobertura e Qualidade dos Serviços

O principal desafio estrutural identificado refere-se à necessidade de expansão e qualificação dos serviços socioassistenciais para atender adequadamente a demanda crescente. O município apresenta taxa elevada de famílias em situação de vulnerabilidade (44% da população), exigindo capacidade de resposta proporcional dos serviços de proteção social básica e especial.

A distribuição territorial dos serviços constitui-se como desafio adicional, considerando a extensão do território municipal e a necessidade de garantir acesso equitativo aos serviços tanto nas áreas urbanas quanto rurais. A concentração dos equipamentos socioassistenciais nas áreas centrais pode limitar o acesso das famílias residentes em áreas periféricas ou rurais.

8.3.7.2 Gestão Intersectorial

8.3.7.3 Capacidade Técnica e Operacional

8.3.8 Problemas Específicos

8.3.8.1 Baixa Cobertura do Auxílio Gás

A cobertura de apenas 10,0% das famílias do Bolsa Família pelo Programa Auxílio Gás dos Brasileiros indica problemas na operacionalização deste benefício complementar.

Esta baixa cobertura pode decorrer de dificuldades nos processos de identificação das famílias elegíveis, problemas nos sistemas de informação ou limitações nos critérios de elegibilidade.

8.3.8.2 Subutilização de Recursos Federais

A não utilização de recursos do PROCAD-SUAS em 2024 evidencia dificuldades na elaboração de projetos ou no cumprimento dos critérios para acesso aos recursos federais. Esta situação representa perda de oportunidade de fortalecimento da gestão do Cadastro Único e dos serviços socioassistenciais.

8.3.8.3 Persistência do Trabalho Infantil

Embora em números absolutos reduzidos, a identificação de casos de trabalho infantil no município demanda atenção específica e desenvolvimento de estratégias de enfrentamento articuladas entre assistência social, educação, saúde e sistema de justiça.

8.3.8.4 Ausência de Benefícios Variáveis Familiares

A não concessão de Benefícios Variáveis Familiares (BVF) no município pode indicar problemas na identificação de gestantes, nutrizes, crianças e adolescentes elegíveis, requerendo revisão dos processos de cadastramento e acompanhamento familiar.

8.3.9 Impactos dos Desafios Identificados

Os desafios e problemas identificados impactam diretamente a efetividade das políticas de assistência social no município, limitando sua capacidade de promover a superação das vulnerabilidades sociais e a garantia de direitos socioassistenciais. A persistência destes problemas pode resultar em:

- ✓ Perpetuação das situações de pobreza e vulnerabilidade social;
- ✓ Limitação do acesso aos direitos socioassistenciais;
- ✓ Redução da efetividade dos programas de transferência de renda;
- ✓ Comprometimento do desenvolvimento humano e social do território;
- ✓ Ampliação das desigualdades sociais e territoriais.

8.4 Segurança Pública

A segurança pública em Parauapebas é assegurada através da atuação coordenada de diferentes órgãos, incluindo Polícia Militar, Polícia Civil, Guarda Municipal e órgãos federais. O município tem investido na modernização dos sistemas de segurança e na implementação de programas preventivos para reduzir os índices de criminalidade.

Os indicadores de segurança pública de Parauapebas apresentam características típicas de municípios em crescimento acelerado, com desafios relacionados ao controle da criminalidade urbana e à prevenção de conflitos sociais. Investimentos em policiamento comunitário, videomonitoramento e programas sociais preventivos têm contribuído para a melhoria da segurança pública.

A Guarda Municipal tem papel importante na segurança urbana, atuando na proteção do patrimônio público, no trânsito urbano e em atividades preventivas. Investimentos em capacitação, equipamentos e tecnologia têm fortalecido a atuação da Guarda Municipal e sua integração com os demais órgãos de segurança.

Programas de prevenção à violência, desenvolvidos em parceria com organizações da sociedade civil e empresas privadas, focam na juventude e em grupos vulneráveis, oferecendo alternativas de formação profissional, esporte e cultura. Estas iniciativas têm contribuído para a redução da violência e para a promoção da inclusão social.

A segurança no trabalho constitui uma prioridade especial em função da presença de atividades industriais de alto risco. Programas rigorosos de segurança industrial, desenvolvidos pelas empresas em parceria com órgãos públicos, têm resultado em baixos índices de acidentes de trabalho e na consolidação de uma cultura de segurança no ambiente laboral.

8.5 Saúde

O sistema de saúde de Parauapebas caracteriza-se por uma rede de serviços que combina unidades públicas e privadas, oferecendo cobertura abrangente para a população municipal. A infraestrutura de saúde inclui hospital municipal, unidades básicas de saúde, centros de especialidades médicas e serviços de urgência e emergência.

..

O Hospital Municipal de Parauapebas constitui a principal unidade de referência para atendimentos de média e alta complexidade, oferecendo serviços especializados em diversas áreas médicas. Investimentos recentes têm focado na modernização de equipamentos, ampliação da capacidade de atendimento e implementação de protocolos de qualidade assistencial.

A rede de atenção básica compreende múltiplas unidades de saúde distribuídas pelos bairros da cidade, oferecendo serviços de prevenção, promoção da saúde e atendimento ambulatorial. A Estratégia Saúde da Família tem sido implementada de forma abrangente, contribuindo para a melhoria dos indicadores de saúde da população.

A taxa de mortalidade infantil, indicador sensível da qualidade dos serviços de saúde, registrou 11,56 óbitos por mil nascidos vivos em 2022, valor próximo à média nacional, mas que ainda demanda atenção especial através de programas de saúde materno-infantil e melhoria das condições de saneamento básico.

Parcerias com a Vale S.A. têm resultado em investimentos significativos na área da saúde, incluindo a construção e equipagem de unidades de saúde, programas de prevenção de doenças ocupacionais e iniciativas de promoção da saúde da população. Estas parcerias têm contribuído para a elevação da qualidade dos serviços de saúde oferecidos no município.

8.5.1 Indicadores de Natalidade e Saúde Materno-Infantil

8.5.1.1 Nascidos Vivos

O município de Parauapebas registrou 2.236 nascidos vivos em 2024 [3], resultando em uma taxa bruta de natalidade de 7,5 por mil habitantes. Esta taxa situa-se em patamar moderado quando comparada a médias nacionais, refletindo o perfil demográfico de um município em processo de transição demográfica, com redução gradual das taxas de fecundidade.

..

A distribuição dos nascimentos por sexo apresenta equilíbrio, com 1.098 nascimentos do sexo feminino (49,1%) e 1.137 do sexo masculino (50,9%) [3], proporção que se alinha com padrões biológicos esperados e não indica distorções significativas na razão de sexos ao nascer.

Indicador	Valor Absoluto	Percentual	Fonte
Total de Nascidos Vivos	2.236	100,0%	Observatório Municipal/ SINASC
Nascidos Vivos Sexo Feminino	1.098	49,1%	Observatório Municipal/ SINASC
Nascidos Vivos Sexo Masculino	1.137	50,9%	Observatório Municipal/ SINASC
Mães 10-19 anos	331	14,8%	Observatório Municipal/ SINASC
Mães 20-29 anos	1.158	51,8%	Observatório Municipal/ SINASC
Mães 30-39 anos	692	31,0%	Observatório Municipal/ SINASC
Mães 40+ anos	55	2,5%	Observatório Municipal/ SINASC
Pré-natal Adequado (7+ consultas)	1.633	73,0%	Observatório Municipal/ SINASC
Pré-natal Inadequado (<4 consultas)	164	7,3%	Observatório Municipal/ SINASC
Sem Pré-natal	15	0,7%	Observatório Municipal/ SINASC

8.5.1.2 Perfil Etário das Mães

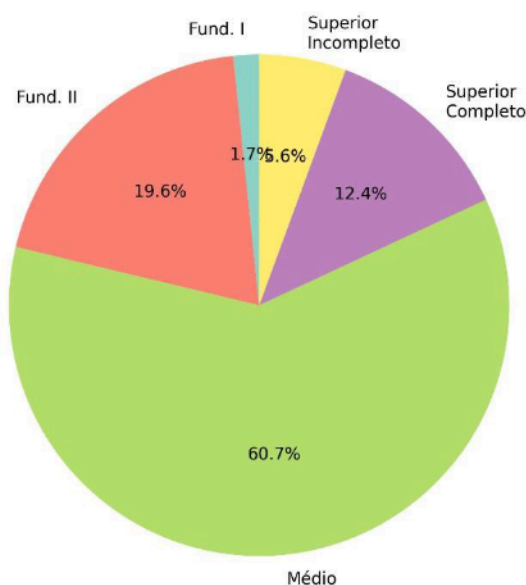
A análise da distribuição dos nascimentos por faixa etária materna revela aspectos importantes do perfil reprodutivo da população. A faixa etária de 20 a 29 anos concentra o maior número de nascimentos (1.158 casos, 51,8%), seguida pela faixa de 30 a 39 anos (692 casos, 31,0%) [3]. Esta distribuição indica um padrão reprodutivo concentrado nas idades consideradas ideais do ponto de vista obstétrico.

Merece atenção especial o número de nascimentos de mães adolescentes (10 a 19 anos), que totaliza 331 casos, representando 14,8% de todos os nascimentos [3]. Embora este percentual não seja alarmante quando comparado a médias nacionais, a gravidez na adolescência constitui situação de maior risco obstétrico e social, demandando atenção específica dos serviços de saúde e programas de prevenção.

Os nascimentos de mães com 40 anos ou mais somam 55 casos (2,5%) [3], grupo que, embora numericamente pequeno, requer atenção especializada devido aos maiores riscos obstétricos associados à idade materna avançada.

Por fim, destaca-se que mais de 50% das mães (de filhos vivos) possuem apenas escolaridade de nível médio, conforme demonstra o gráfico a seguir.

Escolaridade das Mães - Nascidos Vivos 2024



8.5.1.3 Cobertura e Qualidade do Pré-Natal

A análise da cobertura pré-natal revela aspectos positivos e desafios na assistência obstétrica municipal. Do total de nascimentos em 2024, 1.633 gestantes (73,0%) realizaram sete ou mais consultas pré-natais [3], atendendo ao critério de adequação estabelecido pelo Ministério da Saúde. Este percentual, embora majoritário, ainda se situa abaixo da meta de 95% recomendada pela Organização Mundial da Saúde.

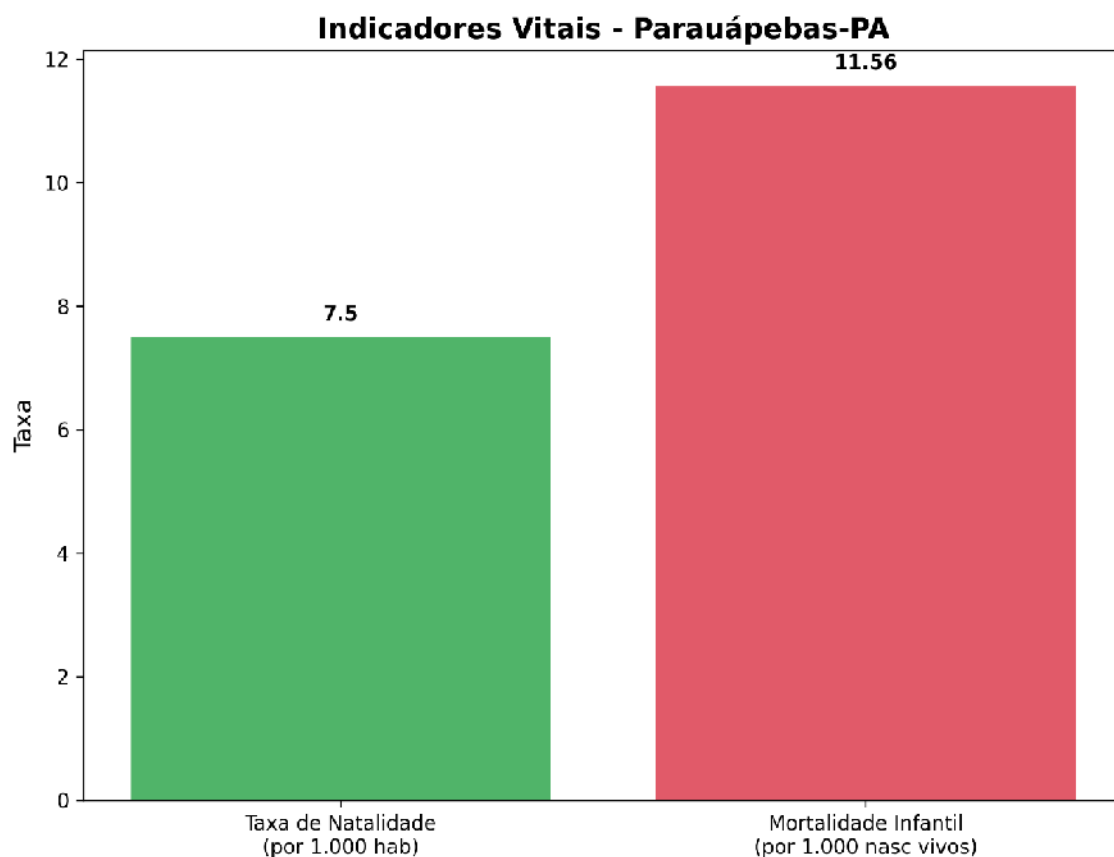
Preocupa o fato de que 164 gestantes (7,3%) realizaram menos de quatro consultas pré-natais [3], caracterizando assistência inadequada que pode comprometer a identificação precoce de complicações e a realização de intervenções preventivas. Mais grave ainda é a identificação de 15 casos (0,7%) de gestantes que não realizaram nenhuma consulta pré-natal [3], situação que expõe mãe e bebê a riscos evitáveis.

A cobertura pré-natal inadequada concentra-se provavelmente em populações mais vulneráveis, incluindo adolescentes, mulheres de baixa renda e residentes em áreas rurais ou periféricas. Esta situação demanda estratégias específicas de busca ativa e ampliação do acesso aos serviços de saúde.

8.5.2 **Indicadores de Mortalidade**

8.5.2.1 Mortalidade Infantil

A taxa de mortalidade infantil de Parauapebas é de 11,56 óbitos por mil nascidos vivos em 2022 [2], valor que se situa em patamar intermediário quando comparado a médias regionais e nacionais. Embora este indicador tenha apresentado redução significativa nas últimas décadas, ainda há espaço para melhorias, especialmente considerando que grande parte dos óbitos infantis são evitáveis através de adequada assistência pré-natal, ao parto e ao recém-nascido.



A mortalidade infantil constitui um dos indicadores mais sensíveis da qualidade dos serviços de saúde e das condições socioeconômicas da população. O valor observado em Parauapébas sugere a necessidade de fortalecimento da rede de atenção materno- infantil, incluindo melhorias na assistência pré-natal, qualificação da assistência ao parto e fortalecimento da atenção ao recém-nascido.

8.5.2.2 Mortalidade Materna

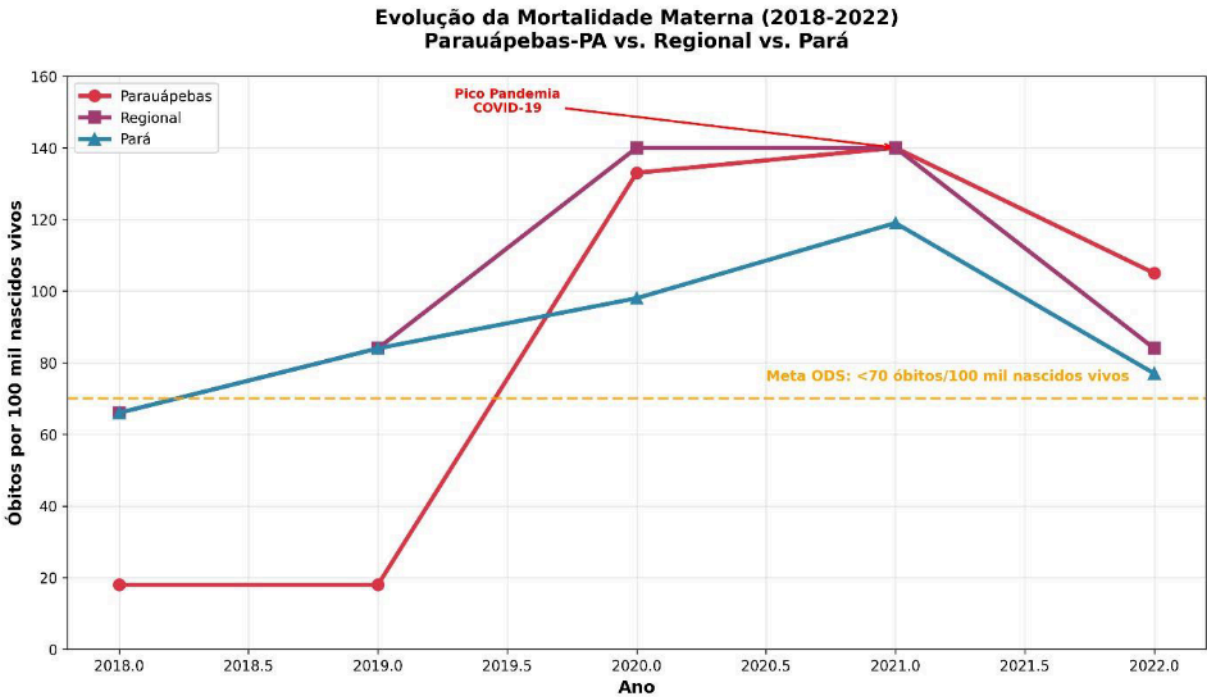
A evolução da mortalidade materna em Parauapébas apresenta padrão preocupante, com elevação significativa a partir de 2020. Em 2018 e 2019, o município registrava taxa de 18 óbitos maternos por 100 mil nascidos vivos [1], valor substancialmente inferior às médias regional (66) e estadual (66) no mesmo período.

A partir de 2020, observa-se elevação dramática da mortalidade materna, com pico de 140 óbitos por 100 mil nascidos vivos em 2021 [1], valor que se equipara às médias regional e estadual no período. Em 2022, houve redução para 105 óbitos por 100 mil nascidos vivos [1], mas ainda em patamar muito superior aos valores pré-pandêmicos.

Ano	Parauaapebas	Regional	Pará	Fonte
2018	18	66	66	Plataforma ODS-PA/SIM-DATASUS
2019	18	84	84	Plataforma ODS-PA/SIM-DATASUS
2020	133	140	98	Plataforma ODS-PA/SIM-DATASUS
2021	140	140	119	Plataforma ODS-PA/SIM-DATASUS
2022	105	84	77	Plataforma ODS-PA/SIM-DATASUS

Valores expressos em óbitos por 100 mil nascidos vivos

Esta evolução da mortalidade materna coincide temporalmente com a pandemia de COVID-19, sugerindo impacto direto ou indireto da crise sanitária sobre a saúde materna. O aumento pode estar relacionado tanto à infecção pelo SARS-CoV-2 em gestantes quanto à redução do acesso aos serviços de saúde durante o período pandêmico.



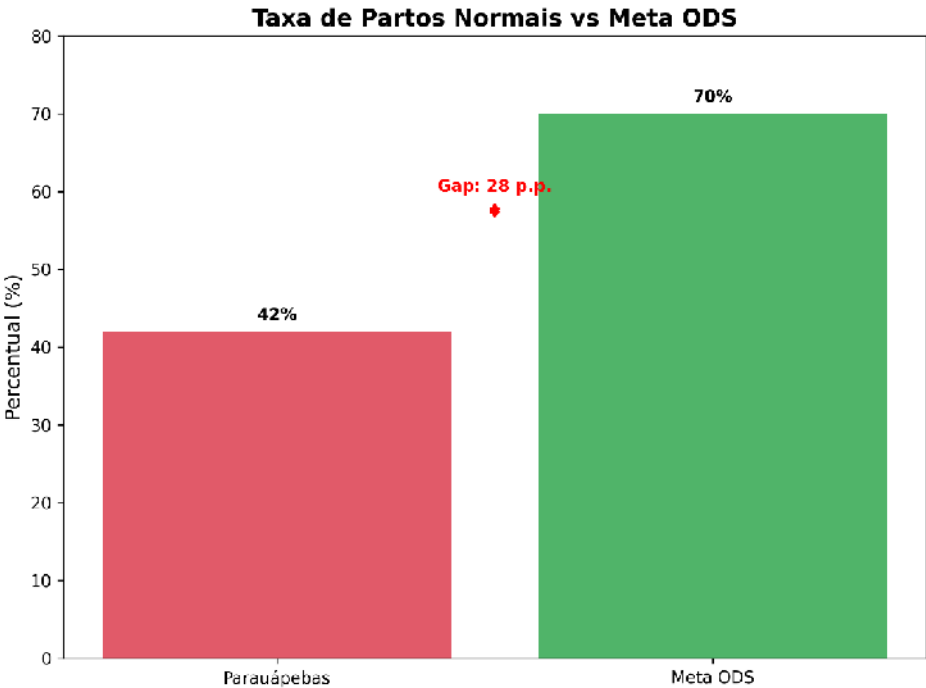
A meta estabelecida pelos **Objetivos de Desenvolvimento Sustentável** prevê redução da mortalidade materna para menos de **70 óbitos por 100 mil nascidos vivos até**

2030 [1]. O município encontra-se distante desta meta, demandando investimentos significativos na qualificação da assistência obstétrica e no fortalecimento da rede de atenção materno-infantil.

8.5.3 Indicadores de Assistência Obstétrica

8.5.3.1 Taxa de Partos Normais

A taxa de prevalência de partos normais em Parauapebas é de 42,0% [1], valor que se mantém estável ao longo dos últimos anos, mas situa-se significativamente abaixo da meta de 70% estabelecida pelos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável [1]. Esta situação é comum à região e ao estado, indicando padrão regional de elevada taxa de cesarianas.



A baixa taxa de partos normais tem implicações importantes para a saúde materno-infantil, considerando que cesarianas desnecessárias estão associadas a maiores riscos de complicações maternas e neonatais. A Organização Mundial da Saúde recomenda que as taxas de cesariana não ultrapassem 15% dos partos, valor muito inferior ao observado no município.

A elevada taxa de cesarianas pode estar relacionada a fatores diversos, incluindo preferências das gestantes, práticas médicas, organização dos serviços de saúde e aspectos culturais. A reversão desta tendência demanda estratégias multifacetadas, incluindo educação em saúde, qualificação profissional e reorganização da assistência obstétrica.

8.5.4 Desafios na Saúde Materno-Infantil

8.5.4.1 Mortalidade Materna Elevada

O principal desafio identificado no diagnóstico refere-se à elevação significativa da mortalidade materna, que passou de 18 para 105 óbitos por 100 mil nascidos vivos entre 2018 e 2022 [1]. Esta elevação de 483% representa retrocesso significativo em um indicador fundamental da qualidade da assistência obstétrica e demanda ação imediata e coordenada.

Ano	Parauápebas	Regional	Pará	Fonte
2018	18	66	66	Plataforma ODS-PA/SIM-DATASUS
2019	18	84	84	Plataforma ODS-PA/SIM-DATASUS
2020	133	140	98	Plataforma ODS-PA/SIM-DATASUS
2021	140	140	119	Plataforma ODS-PA/SIM-DATASUS
2022	105	84	77	Plataforma ODS-PA/SIM-DATASUS

A mortalidade materna elevada indica falhas em múltiplos pontos da rede de atenção, desde a assistência pré-natal até o puerpério, passando pela assistência ao parto e ao recém-nascido. A reversão desta tendência requer investimentos em qualificação profissional, melhoria da infraestrutura, fortalecimento da regulação obstétrica e implementação de protocolos clínicos baseados em evidências.

A distância da meta dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (menos de 70 óbitos por 100 mil nascidos vivos) [1] evidencia a magnitude do desafio e a necessidade de estratégias abrangentes que abordem não apenas os aspectos técnicos da assistência, mas também os determinantes sociais da saúde materna.

8.5.4.2 Baixa Taxa de Partos Normais

A taxa de partos normais de 42% [1] situa-se 28 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida pelos ODS (70%), configurando desafio significativo para a humanização da assistência obstétrica. A elevada taxa de cesarianas implica em maiores riscos para mães e bebês, além de maior custo para o sistema de saúde.

A reversão desta tendência demanda mudanças culturais e organizacionais complexas, incluindo educação das gestantes, qualificação dos profissionais para assistência ao parto normal, adequação da infraestrutura hospitalar e implementação de diretrizes clínicas que priorizem o parto fisiológico.

8.5.4.3 Cobertura Pré-Natal Inadequada

Embora 73% das gestantes realizem pré-natal adequado (sete ou mais consultas) [3], ainda há 27% que não atingem este padrão mínimo de assistência. Mais preocupante é a identificação de 0,7% de gestantes que não realizaram nenhuma consulta pré-natal [3], situação que expõe mãe e bebê a riscos evitáveis.

A cobertura pré-natal inadequada concentra-se provavelmente em populações vulneráveis, incluindo adolescentes, mulheres de baixa renda, residentes rurais e migrantes recentes. O enfrentamento deste desafio demanda estratégias de busca ativa, ampliação do acesso e adequação cultural dos serviços.

8.5.5 **Desafios Demográficos e Territoriais**

8.5.5.1 Crescimento Populacional Acelerado

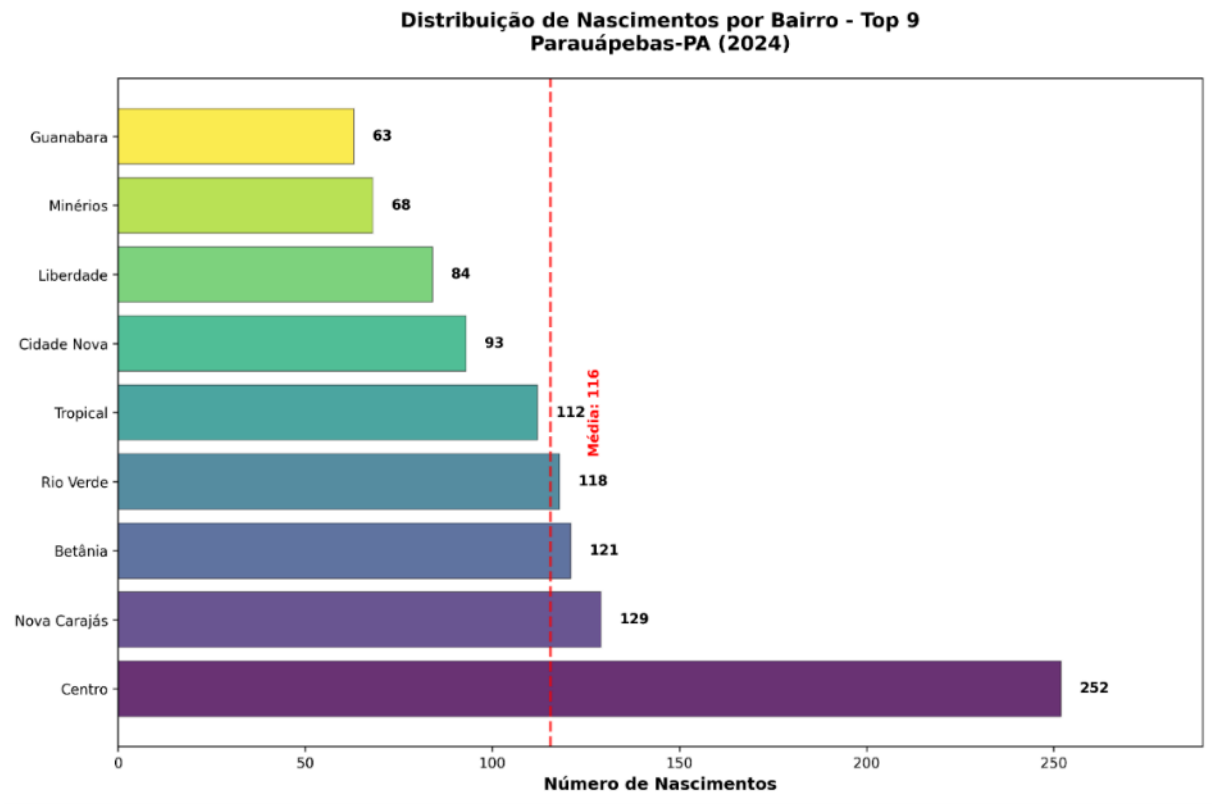
O crescimento populacional de 11,6% em dois anos [2] representa pressão significativa sobre todos os serviços públicos, incluindo a saúde. Este crescimento, se não acompanhado de expansão proporcional da capacidade instalada, pode resultar em deterioração da qualidade da assistência e aumento das desigualdades no acesso.

O planejamento da expansão dos serviços deve considerar não apenas o crescimento quantitativo da população, mas também suas características específicas, incluindo perfil etário, condições socioeconômicas e necessidades de saúde. A população migrante pode apresentar perfil epidemiológico diferenciado, demandando adequação dos programas de saúde.

..

8.5.5.2 Distribuição Territorial Desigual

A concentração populacional em determinados bairros, evidenciada pela análise dos nascimentos [3], cria desafios para a organização territorial dos serviços de atenção básica. Áreas com alta densidade populacional podem apresentar sobrecarga dos serviços, enquanto áreas menos densas podem ter dificuldades de acesso.



A vasta extensão territorial do município (6.886,865 km²) [2] e a baixa densidade demográfica (38,90 hab/km²) [2] impõem desafios logísticos para a garantia do acesso universal aos serviços de saúde, especialmente para populações rurais e residentes em áreas periféricas.

8.5.6 **Desafios Organizacionais e de Gestão**

8.5.6.1 Qualificação da Rede Assistencial

A elevação da mortalidade materna sugere necessidade de qualificação da rede assistencial, incluindo melhoria da infraestrutura, adequação de equipamentos, qualificação de recursos humanos e implementação de protocolos clínicos. A complexidade

da assistência obstétrica demanda investimentos significativos em tecnologia e capacitação.

A organização da rede de urgência e emergência obstétrica constitui desafio particular, considerando a necessidade de garantir acesso oportuno a serviços especializados para casos de maior complexidade. A regulação do acesso e o transporte sanitário são componentes essenciais desta organização.

8.5.6.2 Sistemas de Informação e Monitoramento

A qualidade do planejamento e da gestão em saúde depende fundamentalmente da disponibilidade de informações confiáveis e oportunas. O fortalecimento dos sistemas de informação em saúde constitui desafio transversal que impacta todos os demais aspectos da gestão.

A implementação de sistemas de monitoramento em tempo real dos indicadores de saúde permitiria identificação precoce de problemas e implementação de medidas corretivas. A integração entre diferentes sistemas de informação facilitaria análises mais abrangentes e tomada de decisão baseada em evidências.

8.5.7 Desafios Relacionados aos Determinantes Sociais

8.5.7.1 Desigualdades Socioeconômicas

Embora Parauapebas apresente PIB per capita elevado [2], é provável que existam desigualdades significativas na distribuição da renda, fenômeno comum em municípios com economia baseada na exploração mineral. Estas desigualdades têm impacto direto sobre os indicadores de saúde e o acesso aos serviços.

O enfrentamento das desigualdades em saúde demanda abordagem intersetorial que transcende o setor saúde, incluindo políticas de habitação, educação, trabalho e renda. A articulação entre diferentes setores constitui desafio organizacional e político significativo.

8.5.7.2 Impactos Ambientais

A atividade minerária, embora seja fonte de recursos para o município, pode gerar impactos ambientais com repercussões sobre a saúde da população. A vigilância em saúde

ambiental constitui desafio específico que demanda capacitação técnica especializada e articulação com órgãos ambientais.

9. ANÁLISE DO PLANO DIRETOR VIGENTE

O Plano Diretor de Parauapebas (Lei Complementar nº 24/2021) é o instrumento estratégico que deve **balizar a formulação do Plano Plurianual (PPA) 2026-2029**, servindo como o macroplanejamento que detalha as diretrizes e prioridades para o desenvolvimento do município. O PPA, por sua vez, transformará essas diretrizes em programas, ações e metas de médio prazo, com alocação orçamentária.

O PPA deverá detalhar as metas físicas e financeiras para cada programa e ação, garantindo que o Plano Diretor não seja apenas um documento teórico, **mas um guia efetivo para a gestão e o investimento público**. A coerência entre o Plano Diretor e o PPA é crucial para um desenvolvimento municipal planejado e eficiente. Além disso, a participação popular, já incentivada pelo caráter participativo do Plano Diretor, deve ser mantida e ampliada na elaboração do PPA.

Principais destaques para o PPA :

- ✓ **Diversificação Econômica:** Necessidade urgente de desenvolver novas matrizes econômicas além da mineração
- ✓ **Integração Territorial:** Articulação entre áreas urbanas, rurais e indígenas
- ✓ **Sustentabilidade Ambiental:** Sistema de Infraestrutura Verde como estratégia de desenvolvimento
- ✓ **Inclusão Social:** Políticas habitacionais e de regularização fundiária como prioridades
- ✓ **Gestão Participativa:** Fortalecimento dos instrumentos de participação popular
- ✓ **Instrumentos de Financiamento:** Fundos municipais e outorgas onerosas como fontes de recursos

9.1 Princípios Fundamentais e Objetivos Estratégicos

9.1.1 Princípios Norteadores (art. 1º)

Para o PPA 2026-2029, os programas e ações devem observar:

1. **Função Social da Cidade e Propriedade:** Garantir acesso universal a direitos e políticas públicas
2. **Desenvolvimento Sustentável:** Equilíbrio entre viabilidade econômica, justiça social e sustentabilidade ambiental
3. **Participação Popular:** Transparência e controle social sobre políticas públicas
4. **Inclusão Social:** Garantia de cidadania para toda a população
5. **Integração Municipal:** Acesso à infraestrutura nas áreas urbanas, rurais e indígenas

9.1.2 Objetivos Gerais Estratégicos (art. 4º)

Diretrizes para Programas do PPA:

1. **Integração Urbano-Rural:** Promover complementaridade entre atividades urbanas e rurais
2. **Qualidade de Vida:** Elevar padrões de saúde, educação, cultura, habitação e infraestrutura
3. **Redução de Desigualdades:** Promover inclusão social em todas as regiões do município
4. **Distribuição de Riquezas:** Justa distribuição dos benefícios do desenvolvimento
5. **Eficiência Econômica:** Ampliar benefícios sociais e reduzir custos operacionais
6. **Exploração Sustentável:** Atividades econômicas respeitando princípios ambientais
7. **Organização Produtiva:** Incentivar associativismo e cooperativismo
8. **Recuperação Florestal:** Projetos de iniciativa pública, privada ou mista

9.2.3 Regiões Administrativas Detalhadas

9.2.3.1 Regiões Administrativas Urbanas (11):

- ✓ RACIN (Cidade Nova)
- ✓ RALIU (Liberdade e União)
- ✓ RARV (Rio Verde)
- ✓ RAPAZ (Da Paz)
- ✓ RABER (Beira Rio)
- ✓ RACAL (Complexo Altamira)
- ✓ RACIJ (Cidade Jardim)
- ✓ RANC (Nova Carajás)
- ✓ RAT (Tropical)
- ✓ RAVS-10 (Complexo VS-10)
- ✓ RAMAZ (Amazônia)

9.2.3.2 Regiões Rurais (5):

- ✓ RAP I (Palmares Sul)
- ✓ RAP II (Palmares II)
- ✓ RACOR (Onalício e Região)
- ✓ RAPA (APA e Região)
- ✓ RAX (Xikrin e Região Indígena)

9.2.3.3 Regiões Comerciais e Industriais (6):

- ✓ RCIFAS (Faruk Salmen)
- ✓ RICPOM (Polo Moveleiro)
- ✓ RINC (Cedere)
- ✓ RIPM (Polo Metal Mecânico)
- ✓ RISVERDE (Subsistência Familiar)
- ✓ RICCO (Chico Oliveira)

9.2.3.4 Cidade Empresa:

- ✓ RUCAR (Carajás/FLONA Carajás)

9.3 INSTRUMENTOS DE POLÍTICA URBANA E FINANCIAMENTO

9.3.1 Instrumentos de Gestão Urbana

Para implementação no PPA 2026-2029:

9.3.1.1 PEUC - Parcelamento, Edificação ou Utilização Compulsórios

- ✓ Objetivo: Garantir função social da propriedade
- ✓ Aplicação: Imóveis não edificados ou subutilizados
- ✓ Prazo de Regulamentação: Lei específica até 2023 (pendente)
- ✓ Recursos: Destinados ao Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano

9.3.1.2 IPTU Progressivo no Tempo

- ✓ Aplicação: Após descumprimento do PEUC
- ✓ Período: Majoração anual por 5 anos (máximo 15%)
- ✓ Destinação: Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano
- ✓ Vedação: Isenções ou anistias

9.3.1.3 Desapropriação com Pagamento em Títulos

- ✓ Condição: Após 5 anos de IPTU progressivo sem cumprimento
- ✓ Finalidade: Garantir função social da propriedade

9.3.2 Instrumentos de Financiamento

9.3.2.1 Outorga Onerosa do Direito de Construir (OODC)

- ✓ Mecanismo: Concessão de potencial construtivo adicional
- ✓ Contrapartida: Pagamento de valor calculado por fórmula específica
- ✓ Destinação dos Recursos (50% cada):

..

- Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano
- Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social

9.3.2.2 Outorga Onerosa de Alteração de Uso (OOAU)

- ✓ Aplicação: Alterações de uso do solo
- ✓ Destinação: Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano

9.3.3 Aplicação dos Recursos (Art. 88)

Prioridades para o PPA:

1. Regularização fundiária
2. Programas habitacionais de interesse social
3. Constituição de reserva fundiária
4. Ordenamento da expansão urbana
5. Equipamentos urbanos e comunitários
6. Espaços públicos de lazer e áreas verdes
7. Proteção ambiental
8. Proteção do patrimônio histórico e cultural

9.3.4 Fundos Municipais Estratégicos

Para estruturação no PPA:

- ✓ Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano
- ✓ Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social
- ✓ Fundo Municipal de Gestão e Saneamento Ambiental (a ser criado)

10. ANÁLISE DA LEI DE ESTRUTURAÇÃO ADMINISTRATIVA

10.1 Aspectos Fundamentais para o Planejamento Municipal

10.1.1 Base Legal e Normativa

- ✓ Lei Municipal nº 4.213/2001 (estrutura administrativa básica).
- ✓ Atualizações: Leis nº 4.285/2005, nº 4.391/2009, nº 4.926/2020, nº 5.083/2022.

- ✓ Princípios constitucionais norteadores: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência (Art. 18, I – Lei Municipal; Art. 37 – CF/88).

10.1.2 Instrumentos de Planejamento Obrigatórios (Art. 1º, §1º - Lei 4.213/2001)

- ✓ Planos Estratégicos Municipais.
- ✓ Plano Diretor.
- ✓ Plano Plurianual (PPA).
- ✓ Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO).
- ✓ Lei Orçamentária Anual (LOA).
- ✓ Planos e Programas Setoriais.

10.1.3 Estrutura de Coordenação do Planejamento

- ✓ **Órgão central de planejamento:** Secretaria Especial de Governo (Art. 26, Lei nº 4.926/2020).
- ✓ **Comitê de Planejamento Municipal:** órgão colegiado de apoio técnico à gestão estratégica (Arts. 15 e 16).

10.2 Estrutura Organizacional Atual

10.2.1 Órgãos de Coordenação

- ✓ Secretaria Especial de Governo

10.2.2 Órgãos de Assessoramento

- ✓ Gabinete do Chefe do Executivo
- ✓ Assessoria de Governo
- ✓ Assessoria de Comunicação
- ✓ Procuradoria Geral do Município
- ✓ Ouvidoria Municipal

10.2.3 Órgãos Auxiliares

- ✓ Secretaria Municipal de Administração

..

- ✓ Secretaria Municipal de Fazenda

10.2.4 Secretarias Finalísticas

Área	Secretaria
Saúde	Secretaria Municipal de Saúde
Educação	Secretaria Municipal de Educação (Lei nº 4.227/2002)
Assistência Social	Secretaria Municipal de Assistência Social (Lei nº 4.226/2002)
Cultura	Secretaria Municipal de Cultura (Lei nº 4.391/2009)
Esporte e Lazer	Secretaria Municipal de Esportes e Lazer (Lei nº 4.391/2009)
Produção Rural	Secretaria Municipal de Produção Rural
Obras	Secretaria Municipal de Obras
Serviços Urbanos	Secretaria Municipal de Serviços Urbanos
Meio Ambiente	Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMMA (Lei nº 5.083/2022)
Habitação	Secretaria Municipal de Habitação (Lei nº 4.386/2009)
Mulher	Secretaria Municipal da Mulher (Lei nº 4.285/2005)
Mineração, Energia, Ciência e Tecnologia	Secretaria Municipal de Mineração, Energia, Ciência e Tecnologia - SEMMECT (Lei nº 4.485/2012)
Segurança Institucional	Secretaria Municipal de Segurança Institucional e Defesa do Cidadão (Lei nº 4.549/2013)
Juventude	Secretaria Municipal da Juventude (Lei nº 4.926/2020)
Turismo	Secretaria Municipal de Turismo - SEMTUR (Lei nº 4.927/2020)
Desenvolvimento Econômico	Secretaria Municipal de Desenvolvimento

10.2.5 Coordenadorias e Núcleos Especializados

- ✓ Coordenadoria de Treinamentos e Recursos Humanos
 - ✓ Central de Licitações e Contratos (Lei nº 4.926/2020)
 - ✓ Coordenadoria Especial de Trabalho, Emprego e Renda (Lei nº 4.738/2018)
-

10.2.6 Administração Indireta (Art. 21)

- ✓ Fundação de Ação Social e Cultural de Parauapebas (FASC)
- ✓ Fundação de Educação do Município de Parauapebas (FUMEP)
- ✓ Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Parauapebas (SAAEP)
- ✓ Instituto de Previdência do Município de Parauapebas (IPMP)

10.3 Órgãos Colegiados de Controle Social (Art. 20, §2º)

12 Conselhos Municipais:

- ✓ Conselho Tutelar
- ✓ Conselho Municipal de Saúde
- ✓ Conselho Municipal de Educação
- ✓ Conselho Municipal do Fundo Municipal de Educação
- ✓ Conselho Municipal de Alimentação Escolar
- ✓ Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
- ✓ Conselho Municipal de Políticas de Administração e Remuneração de Pessoal
- ✓ Conselho Municipal de Assistência Social
- ✓ Conselho Municipal de Transporte
- ✓ Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural
- ✓ Conselho Municipal de Proteção ao Consumidor
- ✓ Fundo Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor

10.4 Diretrizes Estratégicas para o PPA 2026-2029**➤ Desenvolvimento Sustentável**

- ✓ Integração de políticas ambientais e setoriais (SEMMA)
- ✓ Fomento à economia local e regional (Secretaria de Desenvolvimento)
- ✓ Promoção do turismo sustentável (SEMTUR)

➤ Inclusão Social

- ✓ Habitação popular (Habitação)
- ✓ Direitos da mulher (Mulher)

- ✓ Juventude (Juventude)
- ✓ Assistência social (Assistência Social)

➤ **Desenvolvimento Econômico**

- ✓ Mineração, energia e ciência (SEMMECT)
- ✓ Produção rural (Produção Rural)
- ✓ Trabalho, emprego e renda (Coordenadoria Especial)

➤ **Qualidade de Vida**

..

- ✓ Saúde universalizada (Saúde)
- ✓ Educação de qualidade (Educação)
- ✓ Cultura e patrimônio histórico (Cultura)
- ✓ Esporte e lazer (Esportes e Lazer)

➤ **Infraestrutura e Serviços Urbanos**

- ✓ Obras e infraestrutura (Obras)
- ✓ Serviços urbanos (Serviços Urbanos)
- ✓ Modernização administrativa (Administração)

10.5 Mecanismos de Coordenação e Controle

- ✓ Comitê de Planejamento Municipal (Art. 16)
- ✓ Secretaria Especial de Governo como órgão coordenador (Art. 26)
- ✓ Princípios de gestão democrática e participação social (Art. 13 e Art. 14)
- ✓ Delegação e exercício de autoridade administrativa (Arts. 38-39)

11. CONCLUSÃO

O presente diagnóstico socioeconômico, fiscal, ambiental e de infraestrutura de Parauapebas evidencia as grandes potencialidades e os desafios estruturais enfrentados pelo município em sua trajetória de desenvolvimento. O dinamismo econômico impulsionado pela mineração, aliado à expressiva arrecadação de receitas próprias e transferências, confere ao município uma posição privilegiada no cenário regional e nacional.

No entanto, a análise detalhada aponta para a necessidade de reorientações estratégicas que permitam transformar essa riqueza em bem-estar efetivo para toda a população.

A expansão urbana desordenada, os déficits em saneamento básico, os desafios na saúde materno-infantil, a desigualdade social persistente, os riscos fiscais e a necessidade de diversificação econômica são aspectos que exigem atuação planejada e coordenada entre os diversos setores da administração pública. A estagnação da Receita Corrente Líquida em 2025, somada à alta dependência do ICMS e aos riscos de insuficiência de dotação orçamentária em áreas essenciais, reforça a urgência de uma gestão fiscal mais prudente e focada em resultados.

Ao mesmo tempo, os investimentos estratégicos previstos no Programa Novo Carajás e os avanços nas políticas ambientais e educacionais representam oportunidades reais para consolidar um modelo de desenvolvimento sustentável, socialmente justo e ambientalmente equilibrado.

Deste modo, recomenda-se que as informações aqui sistematizadas sirvam de base técnica para a elaboração do Plano Plurianual (PPA) 2026–2029, de forma integrada e participativa, orientando políticas públicas que promovam inclusão, qualidade de vida e resiliência institucional. O futuro de Parauapebas dependerá da capacidade de transformar seu potencial econômico em progresso humano efetivo — com equidade, sustentabilidade e responsabilidade fiscal.

Principais problemas identificados:

1. DÉFICIT CRÍTICO EM INFRAESTRUTURA DE SANEAMENTO BÁSICO

- ✓ **Problema:** O crescimento populacional acelerado tem superado a capacidade de expansão da infraestrutura de saneamento, gerando déficits significativos no abastecimento de água e tratamento de esgoto.
- ✓ **Impactos:** Riscos à saúde pública, degradação ambiental e comprometimento da qualidade de vida urbana.

2. FRAGILIDADES CRÍTICAS NO SISTEMA DE SAÚDE MATERNO-INFANTIL

- ✓ **Problema:** Indicadores preocupantes de mortalidade materna elevada, baixa taxa de partos normais (taxa inferior aos padrões recomendados pela OMS) e cobertura pré-natal inadequada.

- ✓ **Impactos:** Comprometimento da saúde materno-infantil e indicadores de desenvolvimento humano.

3. DEPENDÊNCIA ECONÔMICA EXCESSIVA DA ATIVIDADE MINERÁRIA

- ✓ **Problema:** Concentração da base econômica na mineração, gerando vulnerabilidade a flutuações de mercado e limitando oportunidades de emprego diversificadas.
- ✓ **Impactos:** Instabilidade fiscal, limitação de oportunidades econômicas e risco de declínio econômico futuro.

4. DEFICIÊNCIAS ESTRUTURAIS NO SISTEMA EDUCACIONAL

- ✓ **Problema:** Identificação de problemas estruturais na rede de ensino, fragilidades sistêmicas e necessidade de melhoria nos resultados de aprendizagem e fluxo escolar.
- ✓ **Impactos:** Comprometimento da formação de capital humano e perpetuação de desigualdades sociais.

5. FRAGILIDADES NA GESTÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

- ✓ **Problema:** Baixa cobertura do Auxílio Gás, subutilização de recursos federais, persistência do trabalho infantil e ausência de benefícios variáveis familiares.
- ✓ **Impactos:** Perpetuação de vulnerabilidades sociais e não aproveitamento de recursos disponíveis.

6. PRESSÃO DEMOGRÁFICA SOBRE SERVIÇOS PÚBLICOS

- ✓ **Problema:** Crescimento populacional de 6,17% ao ano pressiona todos os serviços públicos, superando a capacidade de resposta da administração municipal.
- ✓ **Impactos:** Deterioração da qualidade dos serviços públicos e sobrecarga da infraestrutura urbana.

7. NECESSIDADE DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA

- ✓ **Problema:** Limitações nos sistemas de informação e monitoramento, necessidade de fortalecimento da coordenação intersetorial e aprimoramento da capacidade técnica.
- ✓ **Impactos:** Redução da eficiência das políticas públicas e dificuldades no planejamento estratégico.

8. DESAFIOS NA CONCILIAÇÃO ENTRE DESENVOLVIMENTO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL

- ✓ **Problema:** Necessidade de manter o equilíbrio entre crescimento econômico acelerado e preservação de 70% da Floresta Nacional de Carajás.
- ✓ **Impactos:** Riscos de degradação ambiental e perda do diferencial competitivo sustentável.

FONTES E REFERÊNCIAS

1. INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). *Censo Demográfico 2022*. Disponível em: <https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados/pa/parauapebas.html>. Acesso em: 9 jun. 2025.
2. INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). *Cidades@: Panorama de Parauapebas*. Disponível em: <https://cidades.ibge.gov.br/brasil/pa/parauapebas/panorama>. Acesso em: 9 jun. 2025.
3. VALE S.A. *Vale anuncia R\$ 70 bi de investimentos no Programa Novo Carajás (PA) até 2030*. Disponível em: <https://vale.com/pt/w/vale-anuncia-70-bi-reais-de-investimentos-no-programa-novo-carajas-pa-ate-2030-em-solenidade-com-o-presidente-lula>. Acesso em: 9 jun. 2025.
4. INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE (ICMBio). *Floresta Nacional de Carajás*. Disponível em: <https://www.gov.br/icmbio/pt-br/assuntos/biodiversidade/unidade-de-conservacao/unidades-biomas/amazonia/lista-de-ucs/flona-de-carajas>. Acesso em: 9 jun. 2025.
5. PARAUAPEBAS. Prefeitura Municipal. *Respira, nós estamos na Floresta Nacional de Carajás*. Disponível em: <https://parauapebas.pa.gov.br/destaque/respira-nos-estamos-na-floresta-nacional-de-carajas/>. Acesso em: 9 jun. 2025.
6. PARAUAPEBAS. Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Sustentabilidade. *Informações institucionais*. Disponível em: <https://parauapebas.pa.gov.br/meio-ambiente/>. Acesso em: 9 jun. 2025.
7. BRASIL. Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome. *SAGICAD – Sistema de Gestão do Cadastro Único*. Dados de maio de 2025.
8. INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). *Estimativas populacionais para 2024*.
9. PARAUAPEBAS. Prefeitura Municipal. *Plano Municipal de Assistência Social (PMAS) 2022–2025*.
10. BRASIL. Lei nº 14.601, de 19 de junho de 2023. Institui o Programa Bolsa Família. *Diário Oficial da União*, Brasília, DF, 20 jun. 2023.
11. BRASIL. Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS); Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social. *Resolução CNAS/MDS nº 152, de 23 de abril de 2024*. Estabelece critérios para o PROCAD-SUAS.
12. BRASIL. Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social. *Mapa da Cidadania*. Disponível em: <https://mapasocial.cidadania.gov.br>. Acesso em: 9 jun. 2025.
13. BRASIL. Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social. *DataSocial*. Disponível em: <https://aplicacoes.cidadania.gov.br/vis/data3/>. Acesso em: 9 jun. 2025.
14. PARÁ. Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas (FAPESPA). *Painel Monitoramento dos ODS no Pará – Parauapebas: Boa Saúde e Bem-estar*. Disponível em: <https://monitorodspa.fapespa.pa.gov.br/parauapebas-boja-saude-e-bemestar/>. Acesso em: 9 jun. 2025.

15. PARÁ. Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas (FAPESPA). *Boletim da Segurança Pública Paraense – 2024*. Disponível em: <https://www.fapespa.pa.gov.br/wp-content/uploads/2024/05/Boletim-da-Seguranca-Publica-Paraense-2024-VERSAO-PUBLICACAO.pdf>. Acesso em: 9 jun. 2025.
16. QEDU. *Indicadores educacionais de Parauapebas (PA)*. Disponível em: <https://qedu.org.br/municipio/1505536-parauapebas>. Acesso em: 9 jun. 2025.
17. INSTITUTO TRATA BRASIL. *Painel Saneamento Brasil – Parauapebas (PA)*. Disponível em: <https://www.painelsaneamento.org.br/localidade/index?id=150553>. Acesso em: 9 jun. 2025.
18. BRASIL. Secretaria do Tesouro Nacional. *Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro – SICONFI*. Disponível em: <https://siconfi.tesouro.gov.br/siconfi/index.jsf>. Acesso em: 9 jun. 2025.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



ANEXO II

Previsão de Receitas



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



DA ESTIMATIVA DAS RECEITAS

Os valores das Receitas do Município para o período do Plano Plurianual – PPA 2026-2029 foram estimados considerando o desempenho da receita arrecadada de 2025, realizado até junho corrente, já incorporados nos efeitos do cenário econômico atual.

Os parâmetros utilizados nas projeções dos valores das receitas orçamentárias, foram norteados pelos índice apurado sobre a inflação de doze meses, considerando o Índice Nacional de Preço ao Consumidor Amplo (IPCA) anual, acrescida de expectativa de crescimento real medida pelo PIB do Estado do Pará, projetados e divulgados pelo IBGE, aplicados conforme a origem e a natureza das receitas, e a perspectiva de crescimento da arrecadação Tributária Municipal e das Transferências da Compensação Financeira da Exploração Mineral.

Isoladamente, no que se refere às Transferências da Cota-parte do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços (ICMS), oriundas da arrecadação Estadual, foram utilizados os índices provisórios divulgados através de Decreto nº 4.780, de 02 de julho de 2025 (DOE de 03/07/25) do Governo do Pará para o exercício de 2026. Uma vez que esses índices poderão ser incrementados nos demais exercícios seguintes, projetou-se em acordo aos índices inflacionários utilizados nas demais receitas.

Os valores projetados, no Quadro a seguir, serão objeto de reavaliação, por ocasião da elaboração das Leis Orçamentárias Municipal para os próximos exercícios, exclusive, para o exercício de 2026, cuja reestimativa tomou por base o memorial de cálculo já aprovado na LDO, apenas adequando-se os grupos de receitas na apuração do arrecadado no período.

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÕES DA RECEITA	PREVISÃO	
	2026	2027 A 2029
RECEITAS CORRENTES	2.765.689.200,00	8.861.189.560,00
RECEITAS DE CAPITAL	1.500.000,00	3.737.270,00
Deduções da Receita p/ Formação do FUNDEB	165.047.200,00	541.633.150,00
TOTAL DAS RECEITAS	2.602.142.000,00	8.323.293.680,00

Transferências Voluntárias relativas a convênios e emendas especiais indicam perspectivas de captação junto aos Governos Federal, Estadual e Provenientes de transferências de Instituições Privadas para atender as áreas prioritárias para o período do Plano, e contarão, conforme sua efetivação, para contabilização de excesso de arrecadação de receitas.

Para a Despesa do quadriênio 2026-2029, observa-se valores aproximados no montante de R\$ 10.925.435.680,00 (dez bilhões, novecentos e vinte e cinco milhões, quatrocentos e trinta e cinco mil e seiscentos e oitenta reais), que estarão distribuídos em suas consecutivas Leis Orçamentárias Anual entre os Programas contidos nos respectivos Eixos Temáticos, sujeitos a serem readequados seus valores, de acordo com as reestimativas de projeção das receitas para cada exercício.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



ANEXO III

Prioridades da participação popular por meio de formulário online e Audiências Públicas



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



Zona Urbana

Prioridades Por Zona					
Zona	1º	2ª	3ª	4ª	5ª
Zona Central	Saúde	Saneamento Básico	Educação	Segurança Pública	Limpeza Urbana
Zona Nordeste	Saúde	Educação	Saneamento Básico	Infraestrutura urbana	Segurança Pública
Zona Norte	Saúde	Educação	Saneamento Básico	Segurança Pública	Infraestrutura urbana
Zona Sudeste	Educação	Saúde	Saneamento Básico	Segurança Pública	Infraestrutura urbana
Zona Sul	Educação	Saúde	Saneamento Básico	Segurança Pública	Infraestrutura urbana

Investimentos Por Zona					
Zona	1º	2ª	3ª	4ª	5ª
Zona Central	Drenagem e saneamento	Coleta de lixo e limpeza	Iluminação pública	Abastecimento de água	Combate ao desmatamento
Zona Nordeste	Drenagem e saneamento	Pavimentação asfáltica	Coleta de lixo e limpeza	Abastecimento de água	Praça, área verde
Zona Norte	Drenagem e saneamento	Unidade Básica de Saúde	Coleta de lixo e limpeza	Praça, área verde	Creche/Pré-Escola
Zona Sudeste	Pavimentação asfáltica	Abastecimento de água	Creche/Pré-Escola	Drenagem e saneamento	Unidade Básica de Saúde
Zona Sul	Drenagem e saneamento	Pavimentação asfáltica	Unidade Básica de Saúde	Creche/Pré-Escola	Praça, área verde



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



Zona Rural

Prioridades Zona Rural					
Localidade	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª
Aldeias	Educação	Saúde	Habitação	Meio Ambiente	Saneamento Básico
Cedere I	Educação	Saúde	Meio Ambiente	Agricultura e pecuária	Infraestrutura Rural
Palmares II	Educação	Saúde	Agricultura e pecuária	Habitação	Esporte e Lazer
Palmares Sul	Educação	Saúde	Infraestrutura Rural	Cultura	Segurança Pública
Vila Sansão	Cultura	Agricultura e pecuária	Políticas de Igualdade		

Investimentos Por Zona					
Localidade	1º	2ª	3ª	4ª	5ª
Aldeias	Abastecimento de água	Escola de Ensino Fundamental	Infraestrutura nas estradas	Políticas habitacionais	Coleta de lixo e limpeza
Cedere I	Infraestrutura nas estradas	Unidade Básica de Saúde	Assistência técnica	Combate ao desmatamento	Estímulo ao empreende
Palmares II	Políticas habitacionais	Coleta de lixo e limpeza	Eventos de cultura	Iluminação pública	Transporte Público
Palmares Sul	Pavimentação asfáltica	Infraestrutura nas estradas	Combate ao desmatamento	Eventos de cultura	Iluminação pública
Vila Sansão	Eventos de cultura	Abastecimento de água	Apoio as mulheres		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS

**Principais temas abordados nas Audiências Públicas
Zona Urbana e Rural PPA – 2026-2029****1. Infraestrutura:**

- **Pavimentação e Recuperação de Estradas:** A melhoria e manutenção das estradas, tanto na zona urbana quanto na rural, foi uma preocupação constante.
- **Drenagem e Urbanização:** Problemas relacionados à drenagem pluvial e urbanização, incluindo a necessidade de intervenções para garantir a trafegabilidade e segurança da população.
- **Iluminação Pública:** A ampliação e melhoria da iluminação pública para aumentar a segurança e o bem-estar da população, especialmente durante a noite.
- **Regularização Fundiária:** A necessidade de regularização da documentação de terras, a fim de garantir a segurança jurídica e o acesso às políticas públicas para moradores.

2. Educação:

- **Melhorias nas Escolas:** Reformas, ampliações e construções de novas escolas para atender à crescente demanda e garantir um ambiente adequado e seguro para estudantes e profissionais da educação.
- **Transporte Escolar:** Melhorias no transporte escolar, mudam para garantir segurança e dignidade aos alunos, com rotas adequadas e veículos em boas condições.
- **Creches:** Construção de novas creches para atender às crianças da região.
- **Auxiliares pedagógicos:** Recontratação dos Auxiliares pedagógicos que formaram demitidos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



3. Saúde:

- **Acesso à Água Potável:** Aperfeiçoar o acesso à água potável de qualidade e em quantidade suficiente para atender às necessidades da população, especialmente durante o período de seca, melhorando então, a saúde da população.
- **Unidades Básicas de Saúde (UBS):** Construção de novas UBS e melhorias nas estruturas existentes para garantir um atendimento eficiente à população.
- **Ambulância:** Aquisição de ambulâncias adequadas e em bom estado de conservação para atender às emergências da região.

4. Outras demandas:

- **Geração de Emprego e Renda:** Ampliação das oportunidades de geração de emprego e renda, principalmente por meio do fortalecimento dos polos produtivos locais.
- **Espaços de Lazer e Cultura:** Criação de espaços de lazer e cultura para promover o acesso à cultura, ao conhecimento e ao desenvolvimento social da população.
- **Poluição Sonora:** Controle da poluição sonora, com fiscalização e aplicação da legislação para proteger os direitos da população ao sossego e à saúde mental.
- **Apoio à Agricultura Familiar:** Ampliação do apoio ao pequeno produtor, com incentivos técnicos, acesso a mudas, sementes, equipamentos e assistência especializada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



ANEXO IV

Eixo Gestão Eficiente

Câmara Municipal de Parauapebas
Gabinete do Chefe do Poder Executivo
Gabinete do Vice Chefe do Poder Executivo
Secretaria Especial de Governo
Secretaria Municipal de Fazenda
Secretaria Municipal de Administração
Procuradoria Geral do Município
Controladoria Geral do Município
Central de Licitações e Contratos



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



Poder Legislativo

Câmara Municipal



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Gestão Eficiente				
Nome do Programa	Atuação Transparente da Câmara Municipal de Parauapebas			Código	6001
Objetivo do Programa	Assegurar o cumprimento das funções constitucionais e legais do Poder Legislativo, promovendo a elaboração e fiscalização de atos normativos com legalidade, legitimidade e transparência, em favor do desenvolvimento municipal, da participação cidadã e do bem-estar coletivo.				
Órgão Responsável	Câmara Municipal de Parauapebas		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa	
	Municípios e Servidores da CMP		Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)/Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)	
1. Índice de satisfação dos cidadãos com os serviços da Câmara Municipal		Pesquisa de satisfação - Sua Voz Faz a Câmara Mais Forte	-	80% de satisfação	
2. Publicidade e transparência aos atos do Poder Legislativo		Selo de transparência da Atricon	Diamante	Diamante	



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
01	Manutenção das Ações Legislativas	Assegurar o funcionamento pleno da Câmara Municipal, por meio da manutenção e conservação de sua sede, aquisição de mobiliário, equipamentos, materiais permanentes, além de realizar a gestão de pessoas integrativa para servidores, promovendo condições adequadas de trabalho, segurança patrimonial e identificação funcional, além de aprimorar a gestão administrativa e legislativa com práticas modernas, maior eficiência, agilidade e confiabilidade das informações.	Atividade	Manutenção Realizada	25% 75%
02	Atuação do Instituto Legislativo da Câmara Municipal - ILCM para Políticas Públicas Legislativas	Promover estudos, pesquisas, capacitação, memória política e iniciativas de participação cidadã por meio do Instituto Legislativo da Câmara Municipal, oferecendo suporte técnico-temático à atividade parlamentar, subsidiando a formulação e acompanhamento de políticas públicas, ampliando a interação entre o Legislativo e a sociedade, com foco em equidade, cidadania e inclusão de minorias. Aprimorar o Memorial e Biblioteca do Legislativo Sônia Côrtes e Escola do Legislativo de Parauapebas, expandir a Rádio Câmara, e tornar funcional o Museu do Legislativo Dr. Faisal Salmen. Desenvolver projetos educativos e participativos como Vereador Mirim, Parlamento Jovem e Rede de Conversas, para estimular a formação política e a participação social na vida legislativa.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25% 75%
03	Manutenção e Adequação da Infraestrutura da Sede e Anexos da Câmara Municipal	Garantir a manutenção e adequação da infraestrutura física da sede e anexos, futuros, da Câmara Municipal, por meio de intervenções preventivas e corretivas, adaptações e melhorias, assegurando condições seguras, acessíveis e adequadas para o pleno funcionamento das atividades legislativas e administrativas.	Projeto	Manutenção Realizada	25% 75%
04	Comunicação Institucional e Campanhas Educacionais do Poder Legislativo	Promover a divulgação institucional do Poder Legislativo, por meio da publicação de atos, programas, serviços e campanhas com caráter educativo, informativo e de orientação social, visando ampliar o conhecimento da população sobre a atuação da Câmara Municipal, induzir comportamentos cidadãos e fortalecer a participação social.	Atividade	Manutenção Realizada	25% 75%



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



Poder Executivo

Administração Direta



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Gestão Eficiente				
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional do Gabinete do Prefeito			Código	6002
Objetivo do Programa	Modernizar o sistema administrativo municipal, promovendo maior eficiência, transparência na gestão e qualidade no atendimento ao cidadão. Fortalecer e integrar a administração pública, assegurando a articulação entre o Poder Executivo, secretarias municipais, demais entes federativos e a sociedade civil, com foco na gestão participativa e no interesse público. Contribuir com a governança na gestão pública para o desenvolvimento sustentável de políticas públicas na gestão de parcerias junto à União, Estados, Municípios, Setor Privado e Sociedade Civil.				
Órgão Responsável	Gabinete do Chefe do Poder Executivo			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública Direta e Indireta, Terceiro Setor, entidades privadas e população em geral			Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)/Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Número de Ações Participativas com a comunidade ao ano		Relatórios do Gabinete		10	40
2. Número de relações institucionais com entes federativos realizados ao ano		Relatórios do Gabinete		15	60
3. Número de entidades atendidas ao ano		Relatórios do Gabinete		20	200
4. Participação das OSC's que receberam indicação de emenda parlamentar nas capacitações e orientações		SISPPAR/ Banco de dados COPEC/ Órgão ordenador		53	53
5. Nº de propostas e plano de ação apresentadas no Tgov e outras modalidades		Plataforma TransfereGov / Caixa Econômica e outras entidades		10	16
6. Percentual de instrumentos assinados no Tgov e outras modalidades		Plataforma TransfereGov / Caixa Econômica e outras entidades		3%	5%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



Indicador	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
7. % dos Indígenas recepcionados que necessitam de apoio institucional ou social;	Relatórios Técnicos de Monitoramento / Execução Física	-	80% de satisfação
8. Nº de vagas disponibilizadas para acolher população indígena;	Relatórios Técnicos de Monitoramento / Execução Física	-	400
9. % de Indígenas orientado;	Relatórios Técnicos de Monitoramento / Execução Física	-	Até 100 %
10. Nº de convênios, parcerias, patrocínios e congêneres formalizados e executados no campo da promoção dos direitos indígenas e políticas indigenistas;	Sistema de Prestação de Contas / SISPPAR / Portal da Transparência	-	Mínimo 10
11. % de lideranças e organizações da sociedade civil atendidas e apoiadas;	Relatórios Técnicos de Monitoramento / Execução Física	-	300
12. Nº de convênios, parcerias e congêneres formalizados e executados;	Sistema de Prestação de Contas / SISPPAR / Portal da Transparência	-	Mínimo 10
13. Casa dos Conselhos Municipais instalada e implantada;	Relatórios Técnicos de Monitoramento / Execução Física	-	1
14. Nº de atos e articulações institucionais realizadas ;	Relatórios Técnicos de Monitoramento / Registros de reuniões, audiências, agendas e despachos no campo de atendimentos institucionais	-	100/ano



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



Indicador	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
15. Nº de proposições legislativas acompanhadas com retorno técnico e institucional;	SAPL / Relatórios Técnicos de Monitoramento	-	4.000
16. Nº de ações, visitas técnicas e reuniões intersecretariais executadas.	Relatórios Técnicos de Monitoramento / Registros de reuniões, audiências, agendas e despachos no campo de atendimentos institucionais	-	20/ano

* Inclusão do indicadores nº 7 a 10 pela Emenda 321/25

* Inclusão do indicadores nº 11 a 16 pela Emenda 375/25



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
05	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - Gabinete	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%
06	Manutenção do Gabinete	1. Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento deste Gabinete, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ele desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas; 2. Apoiar programas federais para universalizar o acesso à energia elétrica no meio rural, comunidades indígenas e a manutenção das atividades do departamento de eletrificação rural; 3. Implantar e manter o departamento de assuntos religiosos; 4. Manutenção do cerimonial que visa, planejar, organizar e acompanhar solenidades oficiais, prestando apoio protocolar às demais secretarias.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
07	Apoio à Projetos Intersetoriais e Multidisciplinar	1. Promover celebrações natalinas com participação popular; 2. Realizar evento institucional em alusão ao aniversário do município; 3. Executar eventos comemorativos de fim de ano.	Atividade	Apoio as Ações e projetos integrados	25%	75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
08	Relação Institucional	1. Articular, manter e coordenar relações institucionais com entidades e órgãos de representação regional, estadual e federal, bem como com outras instituições de interesse da Administração Municipal, conforme orientações do Chefe do Poder Executivo; 2. Implantar, estruturar e manter a Casa dos Conselhos Municipais de Parauapebas, em coordenação com o Departamento de Relações Comunitárias – DRC, fortalecendo a Política Municipal de Participação Social (PMPS) e assegurando suporte técnico ao funcionamento dos Conselhos Municipais; 3. Prestar apoio, suporte e orientações ao Chefe do Executivo, à Chefia de Gabinete e às demais secretarias e órgãos da Administração Municipal em matérias relacionadas às relações institucionais, articulação governamental e assuntos federativos; 4. Manter relações institucionais permanentes com entidades federativas, órgãos públicos e autoridades dos Poderes Legislativo, Executivo e demais instâncias, em âmbito local, estadual e federal, fortalecendo o diálogo institucional; 5. Encaminhar, acompanhar e monitorar proposições do Poder Legislativo Municipal, adotando as providências necessárias junto às secretarias e órgãos competentes, conforme diretrizes do Chefe do Executivo; 6. Zelar pela integração governamental e pela manutenção de fluxos institucionais eficientes, comunicando aos responsáveis as demandas recebidas, encaminhamentos realizados e providências necessárias; 7. Articular, consolidar e promover parcerias, convênios e cooperações com órgãos públicos e privados, assegurando relações republicanas, fortalecendo vínculos institucionais e contribuindo para o desenvolvimento e aprimoramento de políticas públicas municipais; 8. Promover e apoiar a Política Municipal de Participação Social (PMPS), em coordenação com o Departamento de Relações Comunitárias e com órgãos afins, assegurando integração com os instrumentos de planejamento municipal e com as agendas de participação e controle social; 9. Apoiar a elaboração, execução, monitoramento e avaliação de políticas públicas municipais, colaborando com os órgãos responsáveis e garantindo alinhamento às diretrizes do planejamento governamental; 10. Colaborar na elaboração e revisão do Plano Plurianual (PPA), da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA), contribuindo para a integração intersetorial e o fortalecimento das políticas públicas, em coordenação com a secretaria competente;	Atividade	Parcerias Institucionais Efetivas	25% 75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
		11. Propor diretrizes, metodologias e estratégias de acompanhamento e avaliação das ações governamentais, considerando a Política de Participação Social e os instrumentos de planejamento e monitoramento institucional; 12. Realizar visitas técnicas, reuniões institucionais e diligências com secretarias, departamentos e órgãos parceiros, conforme orientação do Chefe do Executivo e em alinhamento com os instrumentos de planejamento municipal; 13. Apoiar a implantação e execução de programas, projetos e ações de governo, prestando suporte técnico-institucional às secretarias e departamentos envolvidos; 14. Auxiliar a gestão municipal no acompanhamento das prioridades governamentais, articulando-se com as secretarias competentes para garantir eficiência na execução das políticas e ações estratégicas; 15. Acompanhar e apoiar o Departamento de Relações Comunitárias no relacionamento com os Conselhos Municipais, atendendo demandas dos órgãos de participação e controle social, fortalecendo a PMPS, os instrumentos de planejamento, os planos setoriais e demais ações de governo, conforme orientações do Chefe do Executivo; 16. Exercer outras atividades correlatas determinadas pelo Chefe do Poder Executivo, incluindo aquelas indispensáveis ao regular funcionamento das Relações Institucionais e Assuntos Governamentais, assegurando os meios necessários ao desempenho de suas atribuições junto ao Gabinete do Prefeito.				



PLANO PLURIANUAL
2026-2029

AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
09	Gestão das Relações com a Comunidade - DRC	1. Articular as relações institucionais-comunitárias entre governo e sociedade civil, promovendo diálogo permanente, integração governamental e fortalecimento da participação social; 2. Executar, ampliar e integrar o Programa "Governo Itinerante", assegurando escuta ativa, oferta de serviços públicos, atendimento territorial e articulação comunitária para promoção e integração de políticas públicas; 3. Estimular o diálogo público, a participação social e a construção coletiva de políticas públicas municipais, fortalecendo instrumentos democráticos de escuta e deliberação; 4. Capacitar, orientar e apoiar lideranças comunitárias e Organizações da Sociedade Civil (OSCs), inclusive na regularização institucional, gestão social, parcerias e outras áreas correlatas, contribuindo para seu fortalecimento organizacional e para o desenvolvimento de atividades de interesse público e social; 5 Promover parcerias e cooperações com a iniciativa privada, OSCs e instituições públicas, para execução de ações sociais, comunitárias, formativas e sustentáveis; 6. Apoiar e incentivar a participação das OSCs em eventos, fóruns, conferências e outras agendas de interesse público, fortalecendo sua atuação e representatividade social; 7. Fomentar a participação cidadã, qualificando e orientando os canais de comunicação governamental e comunitária, com ampla divulgação das iniciativas públicas e das ações promovidas pelas OSCs; 8. Receber, registrar, analisar e encaminhar demandas comunitárias, mediando pleitos junto às secretarias competentes e ao Chefe do Poder Executivo; 9. Integrar as demandas comunitárias aos instrumentos de planejamento municipal (PPA, LDO, LOA e planos setoriais), contribuindo para formulação, execução, monitoramento e avaliação de políticas públicas; 10. Estabelecer relações institucionais com lideranças, conselhos, movimentos sociais, associações, sindicatos, organizações religiosas e atores do Terceiro Setor, promovendo a participação social, a boa relação governamental e o fortalecimento das iniciativas de interesse público, em conformidade com os princípios constitucionais e com a laicidade do Estado; 11. Promover, coordenar e fortalecer a Política Municipal de Participação Social (PMPS), incluindo a realização da Conferência Municipal de Participação Social e demais atividades formativas e participativas correlatas; 12. Estimular e fortalecer o associativismo, o cooperativismo, a economia solidária e o desenvolvimento comunitário, promovendo ações de fomento e cooperação técnica e social;	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25% 75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
		13. Desenvolver e apoiar iniciativas de capacitação socioprofissional, cidadania, participação social e fortalecimento institucional das OSCs e lideranças comunitárias, ampliando sua atuação em prol do interesse público; 14. Estabelecer parcerias, intercâmbios e estratégias de cooperação com órgãos públicos e privados, nacionais e internacionais, visando à captação de recursos, ao desenvolvimento de programas e ao apoio a projetos comunitários, socioinstitucionais e de interesse social; 15. Cooperar com órgãos municipais e demais entes federativos na implementação de ações de participação social e no fortalecimento institucional de organizações e movimentos sociais; 16. Apoiar, cooperar, fomentar e prestar orientações técnicas — contábeis, jurídicas, fiscais, sociais, administrativas e de gestão — às OSCs, incluindo suporte à regularização jurídica, fiscal e institucional, e articulação com órgãos públicos e organismos internacionais para captação de recursos e fortalecimento das políticas públicas; 17. Realizar, publicar e atualizar o Diagnóstico do Terceiro Setor de Paraúpebas, com Censo Municipal, indicadores, análises, mapeamentos e divulgação da atuação das organizações em desenvolvimento comunitário, associativismo, cooperativismo e políticas públicas; 18. Articular, incentivar, formalizar, desenvolver e acompanhar contratos, convênios, parcerias e instrumentos congêneres, com ou sem transferência de recursos, assegurando mútua cooperação entre a Administração Pública e entidades do Terceiro Setor, garantindo efetividade às ações e às políticas públicas; 19. Orientar, integrar, coordenar e dar efetividade às políticas, atividades e ações decorrentes das parcerias públicas, incluindo termos de colaboração, fomento, acordos de cooperação, contratos de gestão, termos de compromisso e outros instrumentos legais entre o Município e OSCs, OSCIPs, OSs, ICTs e entidades correlatas, visando ao interesse comum e ao fortalecimento do Terceiro Setor, inclusive a execução de serviços e atividades correlatas à políticas públicas, sejam aquelas transversais e de interesse comunitário e governamental; 20. Exercer outras atividades correlatas determinadas pelo Chefe do Poder Executivo, inclusive aquelas atividades e despesas que necessárias se fizer, garantindo todos os meios necessários à manutenção e ao pleno funcionamento do Departamento de Relações Comunitárias, também denominado pela sigla DRC.				



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027 -2029
10	Gestão da Coordenadoria Municipal de Projetos Especiais, Captação de Recursos - COPEC	1. Garantir a disponibilidade de produtos e serviços essenciais ao funcionamento e apoio as demais ações e atividades desta coordenadoria; 2. Implantar e implementar o Banco de projetos voltados para a captação de recursos; 3. Adquirir tecnologias e ferramentas que permitam a qualificação dos projetos no âmbito municipal; 4. Promover a orientação de gestores e técnicos municipais quanto a captação de recursos e capacitação de gestores, conselheiros e sociedade civil organizada quanto a celebração de parcerias; 5. Apoio ao Comitê de Aplicação do Instrumento de Maturidade de Governança e Gestão - IMGG.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
11	Gestão da Coordenadoria Municipal de Promoção dos Direitos Indígenas - COMPMI	1. Promover ações integradas entre o Governo Municipal e a população indígena, incluindo também a relação institucional e atuação conjunta com outros órgãos e entes federados ou instituições indígenas ou indigenistas da sociedade civil, com o objetivo de inserir a comunidade indígena no processo democrático participativo e na construção das políticas públicas municipais, promovendo, monitorando e garantindo o cumprimento da política indigenista e acesso aos direitos sociais, políticas públicas, programas, projetos, atividades e serviços em atendimento à população indígena; 2) Promover a prestação de serviços público de apoio e acolhimento institucional e social aos indígenas existentes no Município de Parauapebas, incluindo a manutenção da Casa do Indígena de Parauapebas "Bep Karoti Xikrin"; 3) Manutenção do Conselho Municipal de Políticas Indigenistas; 4) Recepção aos indígenas que necessitem apoio institucional ou social visando acesso a outros serviços ou programas municipais; 5) Acolher os indígenas que necessitem de estadia temporária, em especial os estudantes indígenas (república estudantil) e demais indígenas que necessitem de apoio institucional ou social para acesso a outros serviços públicos ou programas municipais; 6) Orientar os indígenas acerca das políticas públicas existentes, objetivando aos indígenas o acesso as ações, serviços, projetos e programas existentes; 7) Orientar sobre o acesso ao ensino técnico e superior, garantindo a inserção dos indígenas em cursos populares, inscrições em processos seletivos de cotas e, ainda ofertar a cursos de formação profissional e social à população indígena;	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
		8) Articular, incentivar, formalizar, desenvolver e executar contratos, convênios, parcerias e congêneres, envolvendo ou não transferências de recursos financeiros com instituições públicas de qualquer esfera, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesses comuns, assim como orientar, integrar, coordenar e dar efetividade às políticas, atividades, ações e relação institucional, técnica e operacional consoante às parcerias, termos de parceria, contratos de gestão, termos de compromissos ou outros instrumentos e institutos legais entre a administração pública municipal e as OSC's (Organizações da Sociedade Civil), OSCIP's (Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público), OS's (Organizações Sociais), ICTs (Instituições Científica, Tecnológica e de Inovação), dentre outras de direito privado, e demais que visem a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, o fomento, o investimento e execução de serviços e atividades correlatas à promoção da política indigenista e visando também à promoção dos direitos sociais, a geração de renda, a subsistência familiar, a qualificação técnica e profissionalizante, o acesso a ciência e tecnologia, à inovação, à promoção cultural e autoafirmação da população indígena, dentre outros de relevante interesse público em prol dos direitos indígenas e políticas em geral voltadas a população indígena; 9) articular, planejar, apoiar e promover atividades e eventos de caráter local, regional, nacional ou internacional na área de promoção dos direitos indígenas, inclusão sociocultural, socioambiental e desportiva da população indígena, podendo celebrar parcerias e outros contratos relativos aos citados eventos, atividades ou similares. 10) Garantir a disponibilidade de produtos e serviços necessários ao funcionamento, manutenção e execução da COMPDI, assim como executar outras atividades correlatas às políticas públicas em prol da população indígena.				

*Objetivos das Ações 8 e 9 alterados pela Emenda 375/25

*Objetivo da Ação 11 alterado pela Emenda 321/25



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Gestão Eficiente				
Nome do Programa	Fala Cidadão - Ouvidoria Municipal			Código	6003
Objetivo do Programa	Fortalecer os canais institucionais de escuta, garantido atendimento qualificado e articulado entre secretarias.				
Órgão Responsável	Gabinete do Chefe do Poder Executivo			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
	Municípios e Servidores Públicos			Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)/Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Percentual da População que conhece os canais da Ouvidoria		Pesquisa aplicada		10% da população geral	Aumentar em 50%
2. N° de Atendimentos Registrados na Ouvidoria por ano		Relatório anual da Ouvidoria / SIC		Média de 900 atendimentos ao ano nos últimos 4 anos	2.500 atendimentos ao ano
3. Percentual de Devolutivas Prestadas Dentro do Prazo Legal		Relatório anual da Ouvidoria / SIC		24,70%	Aumentar em 85%
4. Índice de Satisfação da população com os Serviços Públicos		Pesquisa de satisfação pública aplicada anualmente		30%	70%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
12	Gestão da Ouvidoria	1. Garantir a estrutura funcional e administrativa do setor; 2. Receber, registrar e encaminhar manifestações de pessoas físicas e jurídicas sobre os serviços públicos municipais; 3. Sugerir melhorias com base na análise das manifestações recebidas; 4. Assegurar devolutivas ao cidadão dentro dos prazos legais; 5. Preservar o sigilo e a integridade das informações e gerir o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC); 6. Elaborar relatórios de desempenho e satisfação e acompanhar a Carta de Serviços ao Usuário; 7. Promover o controle social e a participação cidadã; 8. Oferecer atendimento virtual multicanal com foco na agilidade e acessibilidade; 9. Implantar e manter o Gabinete Itinerante como canal de escuta ativa junto à população.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Gestão Eficiente			
Nome do Programa	Comunicação Pública Cidadã		Código	6004
Objetivo do Programa	Promover a transparência e o acesso à informação por meio de uma comunicação pública integrada, moderna e acessível, fortalecendo os canais institucionais da Prefeitura de Parauapebas e ampliando o diálogo com a população, a imprensa e os demais públicos de interesse, apoiar as demandas das secretarias.			
Órgão Responsável	Gabinete do Chefe do Poder Executivo		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Municípios, Imprensa e Servidores Públicos		Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)/Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Alcance Anual nas Mídias Oficiais ao ano		Métricas internas	36 milhões	60 milhões
2. N° de Campanhas Publicitárias de Interesse Público ao ano		Relatórios da ASCOM e Contratos de Publicidade	40	80
3. N° de Comunicadores Capacitados ao ano		Certificados e Listas de Presença da ASCOM	50	150



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
13	Gestão do Veículo de Comunicação Institucional e de Publicidade	1. Gerir mídias institucionais; 2. Planejar diretrizes e estratégias de comunicação institucional; 3. Desenvolver campanhas de utilidade pública; 4. Promover a comunicação participativa com a sociedade; 5. Aperfeiçoar e ampliar a presença digital do município; 6. Armazenar e catalogar o acervo audiovisual municipal; 7. Modernizar e qualificar a estrutura da assessoria de comunicação; 8. Apoiar e gerenciar a comunicação publicitária em nível estadual e federal, visando ações de marketing e valorização do município; 9. Implementar plano de mídia com alcance regional; 10. Realizar pesquisas de satisfação sobre os canais e ações de comunicação; 11. Integrar os fluxos de comunicação entre os órgãos municipais.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Avanço Social		
Nome do Programa	Gestão das Políticas Públicas do Fundo Especial de Promoção da Política Indigenista - FEPI	Código	6005
Objetivo do Programa	Garantir financiamento das políticas públicas voltadas à população indígena e suas comunidades no município, tendo por objetivo a captação de recursos e financiamento de programas, projetos e ações com a finalidade de proteção e promoção dos direitos indígenas, pleno desenvolvimento e fortalecimento de políticas públicas voltadas aos indígenas, suas comunidades e população, conforme lei vigente.		
Órgão Responsável	Fundo Especial de Promoção da Política Indigenista	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	População Indígena	Duração Continuada	Finalístico



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
14	Gestão das Ações Fundo Especial de Promoção da Política Indigenista - FEPI	1. Garantir disponibilidade de produtos e serviços essenciais para o fundo; 2. Assessorar o Chefe do Executivo em questões indigenistas, promovendo direitos indígenas e articulando ações com órgãos públicos nas áreas cultural, educativa, desportiva e demais políticas sociais para Parauapebas; 3. Integrar e promover transversalidade das ações governamentais na elaboração/execução de políticas públicas para as comunidades indígenas; 4. Prestar serviços públicos de apoio e acolhimento direto aos indígenas de Parauapebas; 5. Promover treinamentos sobre direitos e cultura indígena; 6. Articular a criação de Pontos de Apoio aos serviços municipais essenciais nas aldeias Cateté, Djudjêkô e Ôodjã; 7. Manter as Casas do Guerreiro e as Casas de Farinha nas comunidades; 8. Fortalecer direitos e cultura indígena por meio de ações e eventos do calendário Xikrin (Dia dos Povos Indígenas, Semana dos Povos MEBÊNGÓKRÊ BOTIÉ XIKRIN, Copa Xikrin do Kateté, Dia Internacional da Mulher Indígena); 9. Promover a integração e articulação das ações nas esferas estadual e federal por meio de parcerias, cooperação e atuação conjunta ou complementar para desenvolvimento de programas e atividades públicas; 10. Apoio, fomento e incentivo à produção agrícola, geração de renda e sustentabilidade em parcerias com os demais órgãos.	Atividade	Ações e Atividades Realizadas e Mantidas	40% 60%
15	Gestão do Conselho. Mun. de Políticas Indígenas	Promover a integração e a articulação dos órgãos governamentais e dos representantes não governamentais integrantes do CMPI que atuam junto às comunidades indígenas no município.	Atividade	Ações e Atividades Realizadas e Mantidas	25% 75%



**PLANO PLURIANUAL
2026-2029**



PROGRAMA			
Eixo	Gestão Eficiente		
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional do Gabinete do Vice-Prefeito	Código	6006
Objetivo do Programa	Manter as atividades e ações do Gabinete do Vice-Prefeito, bem como intermediar o contato direto do Vice Prefeito Municipal com o público e demais segmentos da sociedade.		
Órgão Responsável	Vice gabinete do Executivo	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Municípios e Servidores Públicos Municipais	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
16	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - Gabinete do Vice-Prefeito	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%
17	Manutenção do Gabinete do Vice-Prefeito	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029

PROGRAMA					
Eixo	Gestão Eficiente				
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Fazenda			Código	6007
Objetivo do Programa	Fortalecer a gestão fazendária municipal por meio da inovação, eficiência arrecadatória, justiça fiscal, promovendo o desenvolvimento sustentável e o equilíbrio fiscal do município. Modernizar os processos de arrecadação, fiscalização e controle das finanças públicas municipais.				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Fazenda			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
				Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm./Finalístico)
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)	
Índice de Eficiência da Arrecadação (IEA)		Sistema de Gestão Tributária Municipal	71%	78%	
Índice de Eficiência de Julgamentos (IEJ)		Sistema de Gestão de Procedimentos Administrativos (DAM)	-	100%	
Índice de Atualização Cadastral de Imóveis (IACI)		Cadastro Imobiliário do Município	-	50%	
Índice de Produtividade de Fiscalização (IPF)		Sistema de Gestão do Processo Administrativo Fiscal	-	14%	
Índice de Envio para Inscrição em Dívida Ativa (IEIDA)		Sistema de Gestão Tributária Municipal	-	100%	



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026
18	Manutenção Pessoal e Encargos Sociais - SEFAZ	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%
19	Manutenção da SEFAZ	1. Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas; 2. Promover ações de integração com órgão estaduais e federais; 3. Manter atualizado o cadastramento imobiliário; 4. Implementar ações que proporcione maior eficácia na arrecadação de tributos e maior eficiência no gasto público; 5. Promover mecanismos de incentivo fiscal para reduzir a inadimplência por meio de fiscalização e aperfeiçoamento da cobrança da dívida ativa; 6. Expansão da Nota Fiscal Eletrônica-NFe; 7. Promoções de ações de Educação Fiscal para a população; 8. Manter em funcionamento regular e eficiente as atividades do Departamento de Arrecadação Municipal (DAM); 9. Planejar, coordenar, supervisionar e controlar as atividades relacionadas com o sistema contábil, financeiro, patrimonial e orçamentário do Município e promover a integração com as demais esferas de governo em assuntos de administração contábil e afins; 10. Coordenar, elaborar, assessorar, monitorar e avaliar as demais secretarias/autarquias na construção das leis de planejamento; 11. Apoio técnico-operacional ao Conselho de Tributos; e 12. Manter outras atividades correlatas a esta secretaria.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%
					75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Gestão Eficiente				
Nome do Programa	Gestão e Manutenção das Operações Especiais			Código	6008
Objetivo do Programa	Garantir o cumprimento de acordos de parcelamentos pactuados pela gestão e obrigações tributárias e contributivas, administrando a dívida pública interna e externa do Município de Parauapebas.				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Fazenda		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa	
	Administração Pública Direta		Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual		
Índice de execução orçamentária da dívida interna - percentual pago em relação a dívida total		RGF	4,75% (jul./2025)		5,55%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
20	Formação do Patrimônio do Servidor Público - PASEP	Contribuir com o Programa de Formação do Servidor Público.	Operação Especial	Obrigação Tributária Efetivada	1%	3%
21	Amortização e Serviço da Dívida Fundada Interna	Manter de forma centralizada o controle das operações especiais de apropriação de encargos da dívida fundada interna, entre outros que houver.	Operação Especial	Dívida Amortizada	12 parcelas	36 parcelas
22	Amortização e Serviço da Dívida Fundada Externa	Manter de forma centralizada o controle das operações especiais de apropriação de encargos da dívida fundada externa, entre outros que houver.	Operação Especial	Dívida Amortizada	1 parcela	6 parcelas



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Gestão Eficiente				
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Especial de Governo			Código	6009
Objetivo do Programa	Buscar a eficiente administração e execução de atividades, ações, programas e projetos, empregando de maneira adequada recursos tecnológicos, humanos, financeiros e materiais essenciais e contribuir para uma gestão pública mais eficaz, transparente e orientada a resultados.				
Órgão Responsável	Secretaria Especial de Governo			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública			Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
Número de projetos de PPP's, concessões ou desestatizações estruturados e concluídos		Sistema de gestão de convênios e parcerias municipais		-	8



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026
	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SEGOV	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais, entre outros.	Atividade	Manutenção Realizada	25%
		1. Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos; 2. Coordenar e acompanhar a elaboração e implementação dos planos institucionais; 3. Implantar sistema integrado de gestão; 4. Apoio técnico-operacional ao Conselho Gestor do Plano Diretor; 5. Realizar as conferências municipais, fóruns temáticos e seminários referentes ao Plano Diretor; 6. Coordenar, assessorar e elaborar os instrumentos de planejamento (PPA, LDO e LOA), bem como seu monitoramento e avaliação; 7. Fomentar iniciativas de modernização da administração, incluindo a estruturação de projetos de Parcerias Público-Privadas - PPP, concessões e programas de desestatização; e, 8. Desapropriação de imóveis de interesse do município.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	75%
	Manutenção da SEGOV				25%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Gestão Eficiente			
Nome do Programa	Parauapebas Digital		Código	6010
Objetivo do Programa	Promover a inovação tecnológica e digital como vetor de desenvolvimento sustentável, inclusão social e melhoria da qualidade de vida dos municípios, por meio da modernização da gestão pública, fomento ao ecossistema de inovação e ampliação do acesso à tecnologia.			
Órgão Responsável	Secretaria Especial de Governo	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Órgãos Públicos da Administração Direta, Indireta e Municípios	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)/Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
% de unidades públicas rurais/indígenas com acesso à internet de qualidade		Zabbix Sistema de monitoramento de ativos de rede.	35%	100%
Número de sistemas integrados		Sistema GLPI - Modulo de Projetos	42%	70%
Implementação de solução de backup externo segura (Sim/Não)		Data Center da Prefeitura	Não	Sim



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
	Transformação Digital da Gestão Municipal	1. Modernizar e integrar os processos administrativos da PMP por meio da implantação de soluções tecnológicas inovadoras; 2. Ampliar e manter: Rede de Telecomunicações de Dados e Infraestrutura Tecnológica dos espaços públicos, parque tecnológico da PMP e rede de dados e de vídeo monitoramento nos logradouros e órgãos públicos; 3. Manter, identificar e/ou ampliar a internet rural; 4. Implantar sistemas e/ou ferramentas de automatização de processos; 5. Garantir a inclusão digital às comunidades indígenas; e 6. Manter atividades correlatas a esta diretoria.	Atividade	Soluções tecnológicas implantadas	25%75%
	Integração e Gestão Estratégica	1. Promover a integração de sistemas e bases de dados institucionais para subsidiar a gestão estratégica da Prefeitura; 2. Manter o Portal do Observatório de Dados Estatísticos e Geográficos de Parauapebas; 3. Manutenção do Cadastro Multifinalitário de Parauapebas; 4. Criar e manter a Base de Dados Unificada dos Sistemas Governamentais; 5. Manter o Sistema de Informações Geográficas Governamentais (SIG).	Atividade	Sistemas e bases de dados institucionais integradas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Gestão Eficiente			
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Administração		Código	6011
Objetivo do Programa	Fortalecer a capacidade institucional da SEMAD, assegurando sua manutenção por meio de uma gestão eficiente, transparente e orientada por resultados, com garantia de recursos, serviços e infraestrutura adequados ao pleno funcionamento da Secretaria e ao cumprimento de suas atribuições estratégicas.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Administração		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Secretaria Municipal de Administração		Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Avaliação do usuário com os serviços prestados - por secretaria		Formulário de Pesquisa	-	70% de avaliações satisfatórias
2. Avaliação do clima organizacional e nível de satisfação do servidor público municipal		Formulário de Pesquisa	-	70% de avaliações satisfatórias



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
27	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SEMAD	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%
28	Manutenção de Encargos com Aposentadorias e Pensões	Garantir a manutenção dos Encargos com beneficiários do IPMP.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%
29	Manutenção da SEMAD	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento da SEMAD, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%
30	Manutenção da CTRH	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento da CTRH, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Gestão Eficiente				
Nome do Programa	Valorizar, Cuidar, Servir			Código	6012
Objetivo do Programa	Promover a valorização, o desenvolvimento e o bem-estar dos servidores públicos por meio de ações integradas de inclusão, capacitação contínua, saúde ocupacional e gestão do desempenho, com vistas à elevação da produtividade, à motivação das equipes e à melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados.				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Administração		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa	
	Servidores Públicos Municipais		Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)	
Indicador			Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Avaliação do usuário com os serviços prestados - por secretaria			Formulário de Pesquisa	-	70% de avaliações satisfatórias
2. Avaliação do clima organizacional e do nível de satisfação dos servidores			Formulário de Pesquisa	-	70% de avaliações satisfatórias
Servidores treinados/capacitados/certificados			Registros internos CTRH	7,31% servidores ativos	32% dos servidores ativos
3. Taxa de demanda reprimida (prazo > 30 dias) de Procedimentos de rotina obrigatórios solicitadas, referente a ações de saúde, segurança e qualidade de vida, a cada 100 servidores			Registros internos CTRH	0,76% dos servidores ativos	0,10% dos servidores ativos
4. Taxa de atendimentos pela equipe multidisciplinar de saúde e bem-estar, a cada 100 servidores			Registros internos CTRH	7% ao ano sobre o total de servidores ativos	44% dos servidores ativos
5. Taxa de ações de prevenção a acidentes no trabalho e doenças ocupacionais, a cada 100 servidores			Registros internos CTRH	2% ao ano sobre o total de servidores ativos	32% dos servidores ativos
6. % de Servidores participantes de ações do MOVASPP			Registros internos CTRH	-	32% dos servidores ativos
7. Taxa de demanda reprimida (prazo > 30 dias) de Processos Administrativos e Sindicâncias a serem instaurados, a cada 100 servidores			Registros internos CTRH	2% sobre o total de servidores ativos no ano	0,3% dos servidores ativos



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
31	Segurança, saúde ocupacional e qualidade de vida dos servidores municipais	Executar ações que promovam a segurança, saúde ocupacional e qualidade de vida dos servidores públicos municipais, bem como o cumprimento às Normas Regulamentadoras Segurança e Medicina do trabalho em vigor.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas	25%	75%
32	Escola de Governo de Parauapebas - EGP	Implantação e manutenção da Escola de Governo de Parauapebas, através de ações de formação, capacitação, aperfeiçoamento e desenvolvimento de competências dos servidores compatíveis com as especificidades dos órgãos da Administração Pública Municipal, incentivando a valorização e a descoberta de novos talentos, bem como a produção de conhecimento.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas	50%	50%
33	MOVASPP - Movimento de Valorização do Servidor Público de Parauapebas	Promover a qualidade de vida, bem-estar ocupacional e valorização dos servidores públicos por meio de atividades culturais, artísticas, esportivas, de lazer e fortalecimento do convívio social.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas	25%	75%



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Gestão Eficiente				
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Procuradoria Geral do Município			Código	6013
Objetivo do Programa	Representar o Município de Parauapebas, suas autarquias e fundações, em processos judiciais e administrativos de natureza contenciosa. Prestar consultoria jurídica e orientação jurídico-normativa para a Administração Pública Direta e Indireta do Município de Parauapebas. Orientar o cumprimento das decisões judiciais. Recuperar juridicamente os créditos inscritos em dívidas ativa. Efetuar a cobrança judicial da dívida ativa do Município. Defender o Município em processos especiais em que haja interesses fiscais. Coordenar as atividades do Grupo Executivo de Proteção e Defesa ao Consumidor - PROCON Municipal. Proporcionar melhorias à estrutura tecnológica da PGM.				
Órgão Responsável	Procuradoria Geral do Município		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa	
	Administração Pública em Geral		Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)	
1. % de demandas administrativas atendidas pela PGM		Controle Administrativo e eprocolo	82% (2024)	95%	
2. % de demandas judiciais atendidas pela PGM		essa, PJE	73% (2024)	87%	



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
34	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - PGM	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%
35	Manutenção da PGM	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029

PROGRAMA					
Eixo	Gestão Eficiente				
Nome do Programa	Gestão do Conselho e do Fundo do consumidor			Código	6014
Objetivo do Programa	Formular e implementar estratégias e diretrizes para a política municipal de proteção e defesa do consumidor, administrar o Fundo Municipal de Defesa do Consumidor, auxiliando a administração pública na formulação e execução de políticas públicas que visem garantir os direitos dos consumidores no âmbito do Município de Parauapebas. Prestar e solicitar a cooperação e a parceria de outros órgãos públicos.				
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Defesa do Consumidor			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo Consumidores do Município			Tipo	Natureza do Programa
				Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. % de resoluções de denúncias/protocolos do PROCON Municipal		Sistema Nacional de Informações de Defesa do Consumidor – SINDEC- Ministério da Justiça.		60% (2024)	90%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
36	Gestão Fundo Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor (FMDC)	Promoção de atividades e eventos culturais, educativos e científicos, edição de material informativo relacionado à educação, proteção e defesa do consumidor, inclusive em alusão a datas comemorativas correlacionadas aos consumidores, como o Dia Mundial do Consumidor; custear exames periciais, estudos e trabalhos técnicos necessários à instrução de inquérito civil ou procedimento investigatório, modernização administrativa do PROCON; financiamento de projetos relacionados com a Política Nacional das Relações de Consumo, custear pesquisas e estudos sobre o mercado de consumo municipal, custear a participação de representantes do PROCON em reuniões, encontros e congressos relacionados à proteção e defesa do consumidor; manutenção do Conselho Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, garantindo apoio logístico e operacional.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Gestão Eficiente		
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Controladoria Geral do Município	Código	6015
Objetivo do Programa	Fortalecer os mecanismos de controle interno, auditoria, ouvidoria, governança e transparência da gestão pública, promovendo a conformidade e eficiência na aplicação dos recursos públicos municipais.		
Órgão Responsável	Controladoria Geral do Município	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública em Geral	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
37	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - CGM	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
38	Manutenção da CGM	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Gestão Eficiente		
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Central de Licitações e Contratos	Código	6016
Objetivo do Programa	Coordenar, articular e promover ações relativas às licitações e contratos administrativos de todas as Secretarias e Fundos que compõem esta Administração Municipal.		
Órgão Responsável	Central de Licitações e Contratos	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
39	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - CLC	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
40	Manutenção da CLC	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



ANEXO V

Eixo Avanço Social

Secretaria Municipal de Educação

Secretaria Municipal de Saúde

Secretaria Municipal de Assistência Social

Secretaria Mun. de Segurança Instit. e Defesa do Cidadão

Secretaria Municipal de Habitação

Secretaria Municipal da Mulher

Secretaria Municipal de Cultura

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

Secretaria Municipal da Juventude



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da SEMED e Apoio aos Conselhos de Controle Social da Educação			Código	6017
Objetivo do Programa	Garantir infraestrutura e condições adequadas à execução plena das competências dos conselhos de controle social da educação e o apoio aos departamentos administrativos da SEMED, promovendo a capacitação e garantindo as condições para atender com eficiência às demandas da Rede Municipal de Ensino.				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Educação			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo Conselhos de Controle Social da Educação e SEMED			Tipo	Duração Continuada
				Natureza do Programa	Finalístico
	Indicador	Fonte do Indicador	Referencial	Referência Esperada (2029)	
Apoio às atividades dos conselhos		Legislação FUNDEB	3	3	



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
41	Manutenção das atividades operacionais e administrativas da SEMED	Custear as despesas relacionadas à parte administrativa da Secretaria Municipal de Educação: Remuneração de merendeiras (incluindo vale-transporte e vale-alimentação), aquisição de materiais de consumo, prestação de serviços diversos, aquisição de novos equipamentos e materiais permanentes ou a manutenção dos existentes com foco na eficiência e resultados no atendimento às demandas recebidas da Rede Municipal de Ensino.	Atividade	Atividades Mantidas	25% 75%
42	Apoio aos conselhos de controle social da educação	Apoiar as atividades dos conselhos de controle social: COMEPA - Conselho Municipal de Educação, CAE - Conselho de Alimentação Escolar e CACS FUNDEB - Conselho de Acompanhamento e controle Social, fornecendo instalações físicas, materiais e serviços diversos que possibilitem o amplo funcionamento dos mesmos.	Atividade	Atividades Mantidas	25% 75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	Gestão da Alimentação Escolar			Código	6018
Objetivo do Programa	Ofertar alimentação escolar para os alunos da educação infantil, ensino fundamental e educação de jovens e adultos, matriculados em escolas públicas da rede municipal de ensino, refeições que contemplem as necessidades nutricionais, durante o período letivo e a permanência do aluno no ambiente escolar.				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Educação			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
				Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
Número de alunos atendidos com a merenda escolar		Estatística de Matrícula do Censo Escolar		49.630	50.123



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
43	Manutenção e Adequação da Alimentação Escolar	Custear as despesas inerentes ao Programa de Alimentação Escolar destinados aos alunos da Rede Municipal de Ensino.	Atividade	Número de alunos atendidos	50.123150.369



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Gestão do Ensino Médio e Superior		Código	6019
Objetivo do Programa	Apoiar as atividades do ensino médio e superior, ofertando a gratuidade de matrículas e mensalidades aos alunos por meio de assinatura de convênios com instituições estaduais, federais, assim como cedência de pessoal e prédios do município para o funcionamento de tais atividades.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Educação		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Alunos do Ensino Médio e Superior		Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
Quantidade de prédios cedidos ao funcionamento do Ensino Médio		INEP/Censo Escolar e URE - Unidade Regional de Educação	7 Urbanas e 2 Campo	7 Urbanas e 2 Campo



**PLANO PLURIANUAL
2026-2029**



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
44	Manutenção do Ensino Profissional, Tecnológico e Médio	Custear as despesas inerentes ao funcionamento dos prédios do município cedidos para a realização das atividades do ensino médio, como aquisição de materiais de consumo, prestação de serviços diversos, aquisição de novos equipamentos de materiais permanente ou a manutenção dos existentes com foco no aluno do ensino médio.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
45	Manutenção de Convênios com instituições de Ensino Profissionalizante	Firmar convênios e parcerias em entidade pública e privada sem fins lucrativos, com vistas a descentralizar a execução de programas ou projetos, com duração definida, a fim de garantir a oferta educacional à alunos do ensino médio.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
46	Manutenção das atividades do Ensino Superior	Custear as despesas inerentes ao funcionamento dos prédios do município cedidos para a realização das atividades do ensino superior, como remuneração de pessoal de apoio e docentes do município cedidos (incluindo vale-transporte e vale-alimentação) aquisição de materiais de consumo, prestação de serviços diversos, aquisição de novos equipamentos de materiais permanente ou a manutenção dos existentes com foco no aluno do ensino médio.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
47	Manutenção de Convênios com instituições de Ensino Superior	Firmar convênios com entidades pública e privada sem fins lucrativos, com vistas a descentralizar a execução de programas ou projetos, com duração definida, a fim de garantir a oferta educacional.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Avanço Social		
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Educação Básica	Código	6020
Objetivo do Programa	Garantir o bom funcionamento dos setores administrativos, capacitando e fornecendo as condições necessárias para os servidores atuarem e prestarem serviços com qualidade social na rede municipal de ensino, além de realizar termos de fomento, convênios e parcerias.		
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Educação - FME	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Servidores e Setores Administrativos do Fundo Municipal de Educação	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
48	Manutenção das Atividades Operacionais e Administrativas da Educação Básica	Custear as despesas inerentes às atividades relacionadas aos setores administrativos do Fundo Municipal de Educação, entre as quais pode-se destacar: Remuneração do pessoal (incluindo vale transporte e vale-alimentação), aquisição de materiais de consumo, prestação de serviços diversos, aquisição de novos equipamentos e materiais permanentes ou a manutenção dos existentes, com o foco no bom funcionamento dos setores para atendimento das demandas recebidas da rede escolar municipal. Adquirir imóveis edificados ou áreas para construção destinadas ao funcionamento de Unidades Escolares na rede municipal.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
49	Publicidades e Campanhas Educativas	Promover as ações, projetos e eventos realizados pelo Fundo Municipal de Educação e escolas da rede municipal de ensino, priorizando o caráter educativo, informativo e de orientação social, valorizando a inclusão a igualdade de gênero a diversidade étnica e cultural e reforçando atitudes que promovam o desenvolvimento humano, o respeito ao cidadão e ao meio ambiente.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
50	Manutenção de Convênios e Parcerias com Instituições Educacionais	Firmar convênios e parcerias com entidade pública e privada sem fins lucrativos, com vistas a descentralizar a execução de programas ou projetos, com duração definida, a fim de garantir a oferta educacional à criança.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Gestão do Transporte Escolar		Código	6021
Objetivo do Programa	Oferecer o Transporte Escolar para os alunos da Rede Municipal de Ensino, residentes em área urbana e rural, visando garantir o acesso e a permanência nas unidades escolares, conforme o art. 208, inc. VII da Constituição Federal de 1988.			
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Educação - FME		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Alunos da zona urbana e rural da Rede Municipal de Ensino		Duração Continuada	Finalístico
	Indicador	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Ônibus escolares mantidos		Departamento de Transporte Escolar	125	147
2. Número de alunos atendidos pelo Transporte Escolar		Sector de Estatística da SEMED	12.396	14.688



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P/OE)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
51	Manutenção do Transporte Escolar	Custear as despesas inerentes à manutenção do transporte escolar: aquisição de peças, pneus, combustível, lubrificantes e ainda a prestação de serviços de mão de obra, locação de veículos com foco no transporte de alunos, incluindo a própria aquisição de novos ônibus escolares.	Atividade	Atividades Mantidas	28%72%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	Gestão de Programas do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE			Código	6022
Objetivo do Programa	Aplicar os recursos de federais, recebidos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação FNDE, que engloba várias ações e objetivam a melhoria da infraestrutura física e pedagógica das escolas da rede municipal de ensino de Educação Infantil: Creche e Pré-escola, Ensino Fundamental e de Jovens e Adultos e Pessoas com Necessidades Especiais.				
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Educação - FME		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa	
	Alunos da Rede Municipal de Ensino		Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)	
Programas do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE		MEC/SIMEC/PAR	17	17	



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
52	Manutenção dos Programas do FNDE	Custear despesas inerentes aos programas federais - FNDE.	Atividade	Atividades Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Gestão da Educação Infantil: Creche e Pré-escola		Código	6023
Objetivo	Oferecer a educação nas unidades de Educação Infantil: Creche e Pré-escola, proporcionando cobertura obrigatória à demanda da Pré-escola (4 e 5 anos) e ampliação progressiva das vagas de Creche (9 meses a 3 anos) por meio da ampliação da rede física escolar e garantindo o desenvolvimento integral das crianças. Valorização dos profissionais da Educação: garantindo a remuneração dos docentes e servidores de apoio, formação continuada.			
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Educação - FME e Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Crianças na faixa de 9 meses a 5 anos e 11 meses		Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Número de Unidades de Educação Infantil: Creche e Pré-escola		Estatística SEMED	28	32
2. Número de Matrículas em Creche e Pré-escola		Estatística SEMED	10.112	11.000
3. Número de Unidades de Educação Infantil em Tempo Integral		INEP/Censo Escolar	3	4
4. Número de Matrículas de Creche e Pré-escola em Tempo Integral		INEP/Censo Escolar	491	600



PLANO PLURIANUAL 2026-2029

AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
53	Remuneração do Magistério Educação Infantil: Pré-escola	Remunerar aos profissionais do magistério da educação infantil em decorrência do efetivo exercício em cargo, emprego ou função, integrantes da estrutura, quadro ou tabela de servidores do município, conforme o caso, inclusive os encargos sociais incidentes, de responsabilidade do empregador.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
54	Remuneração do Magistério Educação Infantil: Creche	Remunerar aos profissionais do magistério da educação infantil em decorrência do efetivo exercício em cargo, emprego ou função, integrantes da estrutura, quadro ou tabela de servidores do município, conforme o caso, inclusive os encargos sociais incidentes, de responsabilidade do empregador.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
55	Manutenção e Desenvolvimento da Educação Infantil: Pré-escola	Custear as despesas inerentes às atividades relacionadas ao adequado funcionamento da educação em Pré-escola, remuneração do pessoal de apoio, (incluindo vale-transporte e vale-alimentação destes e mais do pessoal de magistério), aquisição de materiais de consumo, prestação de serviços diversos, aquisição de novos equipamentos e materiais permanentes e/ou manutenção dos existentes.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
56	Manutenção e Desenvolvimento da Educação Infantil: Creche	Custear as despesas inerentes às atividades relacionadas ao adequado funcionamento da educação em Creches: remuneração do pessoal de apoio, (incluindo vale-transporte e vale-alimentação destes e mais do pessoal de magistério), aquisição de materiais de consumo, prestação de serviços diversos, aquisição de novos equipamentos e materiais permanentes e/ou manutenção dos existentes.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
57	Construção, Recuperação, Ampliação e Equipamentos das Unidades de Educação Infantil: Pré-escola	Reformas totais ou parciais de instalações físicas (civis, hidráulicas e elétricas), ampliação, conclusão e construção de novos prédios conforme demanda, poços, muros, quadras de esportes e afins, assim como, aquisição de mobiliário e equipamentos.	Projeto	Escolas construídas, ampliadas, recuperadas e equipadas.	25%	75%



**PLANO PLURIANUAL
2026-2029**



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
58	Construção, Recuperação, Ampliação e Equipamentos das Unidades de Educação Infantil: Creche	Reformas totais ou parciais de instalações físicas (civis, hidráulicas e elétricas), ampliação, conclusão e construção de novos prédios conforme demanda, poços, muros, quadras de esportes e afins, assim como, aquisição de mobiliário e equipamentos.	Projeto	Escolas construídas, ampliadas, recuperadas e equipadas.	25%	75%
59	Desenvolvimento das ações do Plano Municipal da Primeira Infância nas escolas de Educação Infantil da rede Municipal de Ensino	Fomentar ações de fortalecimento da primeira infância intersetorial, visando a implantação e implementação das ações do Plano Decenal da Primeira Infância, tais como: implementação do currículo e produção de materiais didáticos, fortalecimento das ações de formação continuada dos docentes, gestores, técnicos e equipes de apoio (palestras, cursos seminários), promoção de iniciativas junto às famílias, celebração de convênios, termos de cooperação e parcerias com instituições públicas e privadas, contratação de serviços e tecnologias para ampliar o canal de comunicação da secretaria com os profissionais, pais e responsáveis.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	Gestão do Ensino Fundamental			Código	6024
Objetivo do Programa	Garantir o fortalecimento do Ensino Fundamental, ofertar vagas para o ensino em tempo integral, garantindo o desenvolvimento integral das crianças e adolescentes , a correção de fluxo e a melhoria da qualidade da proficiência dos estudantes do sistema municipal de ensino, reduzindo as desigualdades e assegurando uma educação de qualidade, com professores capacitados, valorização dos profissionais da Educação Básica, formação continuada, valorização do piso salarial e a carreira do magistério.				
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Educação - FME e Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa	
	Alunos na faixa etária de 6 a 14 anos		Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referencia Atual	Referência Esperada (2029)	
1. Número de Unidades de Ensino Fundamental		Estatística SEMED	44	48	
2. Número de alunos matriculados no Ensino Fundamental		Estatística SEMED	38.591	41.000	
3. Número de Escolas de Tempo Integral		Estatística SEMED	5	5	
4. Número de alunos matriculados no Tempo Integral		Estatística SEMED	2.545	2.600	



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
60	Remuneração do Magistério do Ensino Fundamental	Remunerar aos profissionais do magistério da educação básica em decorrência do efetivo exercício em cargo, emprego ou função, integrantes da estrutura quadro ou tabela de servidores Município, conforme o caso, inclusive os encargos sociais incidentes de responsabilidade do empregador.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
61	Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental	Custear as despesas inerentes às atividades relacionadas ao adequado funcionamento da educação básica: remuneração do pessoal de apoio (incluindo vale-transporte e vale-alimentação destes e mais do pessoal do magistério), aquisição de materiais de consumo, prestação de serviços diversos, aquisição de novos equipamentos e materiais permanentes ou a manutenção dos existentes. Implantar o modelo de escola de orientação educacional militar, fomentando parcerias, termo de cooperação e convênios.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
62	Manutenção do Programa de Educação em Tempo Integral	Custear as despesas inerentes às atividades relacionadas ao adequado funcionamento do Programa de Escola em Tempo Integral: remuneração do pessoal de apoio (incluindo vale-transporte e vale-alimentação destes e mais do pessoal do magistério), aquisição de materiais de consumo, prestação de serviços diversos, aquisição de novos equipamentos e materiais permanentes ou a manutenção dos existentes.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
63	Capacitação e Habilitação de professores e demais servidores	Capacitar os trabalhadores da educação básica, com ou sem cargo de direção e chefia, incluindo os profissionais do magistério e outros servidores que atuam na realização de serviços de apoio técnico-administrativo.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
64	Construção, Recuperação, Ampliação e Equipamentos da Escola de Ensino Fundamental	Construção de novos prédios, conforme demanda, reformas total ou parcial de instalações físicas na zona urbana, campo e áreas indígenas (civis, hidráulicas e elétricas), conclusão, ampliação, poços, muros, quadras de esporte e afins, assim como, aquisição de mobiliário e equipamentos.	Projeto	Escolas Construídas, ampliadas, recuperadas	25%	75%



**PLANO PLURIANUAL
2026-2029**



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
65	Manutenção das Atividades da Educação Especial e Inclusiva	Promover a Educação especial, visando a inclusão dos alunos com necessidades educacionais especiais (deficiências, transtornos, altas habilidades, superdotação) e dificuldade de aprendizagem (TDAH - Transtorno do Déficit de Atenção e Hiperatividade, Dislexia, TOD - Transtorno Opositor Desafiador), garantindo o desenvolvimento integral de todos.	Atividade	Atividades Mantidas	25% 75%
66	Manutenção das Atividades do Salário Educação	Suplementação das despesas enquadradas como programas, projetos e ações voltados para o financiamento da educação básica e que pode ser aplicada na educação especial, desde que vinculada à educação básica.	Atividade	Atividades Mantidas	25% 75%
67	Manutenção das Atividades de Educação Física	Democratizar, humanizar e diversificar as práticas pedagógicas da área, envolvendo dimensões: biológicas, afetivas, cognitivas, social e as competências socioemocionais.	Atividade	Atividades Mantidas	25% 75%
68	Inclusão Digital, Inovação e Tecnologias Educacionais	Fortalecer a inclusão digital e o desenvolvimento de competências digitais, implantando a BNCC-Computação no currículo escolar, renovação no parque tecnológico das escolas, formação continuada de servidores, implantação de ferramentas de inovação e tecnologias educacionais para melhoria contínua de fluxos e processos, gestão da aprendizagem, formação continuada, fortalecimento de ações de programas prioritários.	Projeto	Ação Realizada	25% 75%
69	Apoio às Atividades Escolas Culturais Cívicas	Dar suporte as escolas para o desenvolvimento de atividades culturais e cívicas específicas que atendam às necessidades dos alunos, buscar parcerias e cooperação com instituições pública e privadas.	Atividade	Atividades Mantidas	25% 75%



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Gestão da Educação de Jovens e Adultos		Código	6025
Objetivo do Programa	Oferecer a Educação de Jovens e Adultos - EJA, aqueles que não tiveram oportunidade de acesso e continuidades de estudos no Ensino Fundamental na idade própria.			
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Educação - FME e Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Alunos com mais de 15 anos completos	Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Número de Centros de educação de Jovens e Adultos		Estatística SEMED	3	3
2. Número de alunos da Educação de Jovens e Adultos		Estatística SEMED	1.527	2.400



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
70	Remuneração do Magistério da educação de Jovens e Adultos - MAG	Remunerar os profissionais do magistério da Educação de Jovens e Adultos em decorrência do efetivo exercício em cargo, emprego ou função, integrantes da estrutura, quadro ou tabela de servidores do município, conforme o caso, inclusive encargos sociais incidentes de responsabilidade do empregado.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%
71	Manutenção e Desenvolvimento da Educação de Jovens e Adultos	Custear as despesas inerentes às atividades relacionadas ao adequado funcionamento da Educação de Jovens e Adultos: remuneração do pessoal de apoio (incluindo vale-transporte e vale-alimentação destes e mais do pessoal do magistério), aquisição de materiais de consumo, prestação de serviços diversos, aquisição de novos equipamentos e materiais permanentes ou a manutenção dos existentes.	Atividade	Atividades Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretária Municipal de Saúde			Código	6026
Objetivo do Programa	Dotar a Secretaria Municipal de Saúde de toda a infraestrutura necessária para a implantação e desenvolvimento das ações e programas voltados para saúde.				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Municipal de Saúde			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo Administração Pública em Geral/Municípios			Tipo	Natureza do Programa
				Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Número de construções de unidades administrativas e logística		SEMSA		0	3



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
72	Manutenção da SEMSA	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%
73	Estruturação da Rede Administrativa e Assistencial	Aportar e subsidiar recursos complementares para construções, reformas e ampliações de prédios públicos que dão apoio aos serviços públicos de saúde Municipal e construção da sede da SEMSA, um prédio para Arquivo Inativo e Centro do Abastecimento Farmacêutica.	Projeto	Manutenção Realizada	12

*Objetivo da Ação 73 Alterado pela Emenda 179/25



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Gestão Participativa e Qualificadora do SUS		Código	6027
Objetivo do Programa	Prover condições necessárias para o desenvolvimento de ações e programas da política municipal de saúde, promovendo melhorias no complexo produtivo de governança da política pública. Manter, ampliar e qualificar o acesso aos serviços de saúde ofertados à população, em tempo oportuno, com ênfase na humanização, equidade e no atendimento das necessidades de saúde. Utilizar os instrumentos de gestão como processos de decisão, monitoramento, acompanhamento e avaliação das práticas de saúde. Disponibilizar aos cidadãos, de forma simples e prática, informações sobre saúde, campanhas, ações e serviços, além de incentivar a participação dos usuários por meio de sugestões, elogios, reclamações ou denúncias. Promover gestão compartilhada e participativa através dos órgãos de controle social como o Conselho Municipal de Saúde. Qualificar os profissionais de saúde de forma contínua e permanente, promovendo o desenvolvimento técnico e novas habilidades e competências, de forma a melhor, assistir e atender as necessidades do SUS. Obter os alvarás e licenças obrigatórias para o pleno funcionamento das unidades de saúde, garantindo a adequação às exigências técnicas e legais e às condicionantes necessárias para a habilitação dos serviços junto ao Ministério da Saúde. Promover ações integradas e contínuas de saúde e qualidade de vida, ampliando o cuidado integral ao trabalhador da SEMSA. Responder e mitigar as demandas oriundas da judicialização de medicamentos, insumos e outras necessidades como OPMEs. Promover infraestrutura física, logística e tecnológica adequada para o trabalho em saúde, de forma a produzir melhorias no acesso e na qualidade dos serviços de saúde em todas as unidades de saúde municipal. Realizar coleta seletiva, coleta de resíduos patológicos, infecto contagiantes, químicos e demais geradores de resíduos perigosos nas unidades públicas de saúde.			
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Saúde - FMS	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Administração Pública em Geral/Municípios	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)	
	Indicador	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Número de cirurgias eletivas em âmbito hospitalar realizadas no município		SIHD	1.149 (2024)	1.682
2. Percentual de servidores capacitados anualmente		Relatórios internos da GDEP / Setor de Ações Educacionais	45% (2024)	85%
3. Total de horas de treinamento ofertadas anualmente		Relatórios internos da GDEP / Setor de Ações Educacionais	1.246 horas (2024)	> 2.000 horas
4. Percentual de absenteeismo por atestados em relação ao quantitativo de servidores		Relatório mensal de atestados pela GCASST	13,82% (2024)	6,9%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



Indicador	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
5. Percentual de adesão dos servidores às ações de cuidado integral ofertados pelo programa	Registros de ações da GCASST (listas de frequência)	30% (2024)	75%
6. Número de Profissionais Capacitados em Saúde Digital	Relatórios internos da GDEP / Setor de Ações Educacionais	0 (2024)	100%
7. Cobertura de Unidades de Saúde com Prontuário Eletrônico Interoperável	Gerência de informação Estratégica em Saúde/APS	0 (2024)	70%

* Objetivo do Programa alterado pela Emenda 180/25



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
74	Regulação Assistencial	Assegurar o acesso equitativo, ágil, eficiente e transparente aos serviços especializados de saúde, ampliando sua oferta à população em geral, por meio da otimização dos fluxos assistenciais, do uso estratégico dos recursos disponíveis, da modernização da infraestrutura física e tecnológica e do fortalecimento da gestão de recursos humanos, garantindo assim a integralidade e a continuidade do cuidado prestado aos cidadãos.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
75	Qualifica SUS Parauapebas	Promover a atualização contínua e o aprimoramento das competências técnicas e relacionais dos servidores da SEMSA, com foco na Política Nacional de Humanização e nas necessidades do SUS, utilizando metodologias inovadoras e recursos educacionais variados para aprimorar a qualidade do atendimento e o bem-estar profissional.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
76	Cuida+ Trabalhador, Saúde e bem-estar para todos	Ampliar o acesso e adesão dos trabalhadores da SEMSA às ações de cuidado integral, contribuindo para a redução do absenteísmo e adoecimento, fortalecimento do autocuidado e a melhoria contínua da qualidade de vida no ambiente de trabalho.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
77	Manutenção da Gestão do SUS	Promover ações eficientes, planejadas e organizadas, necessárias para o desenvolvimento dos serviços, ações e programas da política municipal de saúde, promovendo melhorias no complexo produtivo de gestão, nos recursos humanos, na qualificação e no acesso aos serviços de saúde ofertados a população. Garantir a coleta de resíduos patogênicos, infecto contagiantes e químicos nas unidades públicas de saúde de maneira eficiente até seu destino final.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
78	Ações Judicializadas	Cumprir as decisões judiciais referentes à Saúde, atendendo excepcionalmente as solicitações de tratamento de caráter urgentíssimo, provenientes do Ministério Público e Defensoria pública.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
79	Manutenção do Controle Social em Saúde	Promover uma gestão compartilhada e participativa em conjunto com a Secretaria Municipal de Saúde. Proporcionar condições de funcionamento adequado, para reforçar as atividades do Conselho de Saúde, fortalecendo o seu papel como órgão deliberativo e de fiscalização, com autonomia orçamentária. Proporcionar capacitação permanente dos conselheiros, promovendo a participação dos cidadãos no exercício da sua cidadania. Promover o papel e vontade social dos cidadãos e usuários do SUS como primordial na elaboração e avaliação de todos os instrumentos de gestão da política municipal de saúde, com a finalidade de colaborar no processo de orientação do órgão gestor da saúde, apontando soluções que venham de encontro ao interesse da sociedade.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%
80	Saúde Conecta	Promover a transformação digital no SUS por meio do uso ético, seguro e inclusivo de tecnologias, fortalecendo a educação em saúde digital, a interoperabilidade de dados, a inovação colaborativa e a participação social, com foco na melhoria da gestão, da qualidade do cuidado e na redução das desigualdades no acesso a serviços digitais de saúde.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	Qualificação da Assistência Farmacêutica Dose Certa - QUALIFARSUS Dose Certa			Código	6028
Objetivo do Programa	Aprimorar a gestão , a organização e a qualidade dos serviços farmacêuticos, ampliando o acesso da população a medicamentos incorporados ao SUS, a insumos estratégicos e plantas medicinais, com a promoção do uso racional, seguro e eficaz; qualificação dos serviços e cuidado farmacêuticos; aprimoramento da educação continuada; descentralização do sistema de informação e gerenciamento de medicamentos; melhoramento da logística e da infraestrutura das farmácias SUS, garantir o quantitativo de profissionais para realização dos serviços de distribuição e dispensação de medicamento na rede de saúde pública do município. Implantação de alternativas terapêuticas de ações locais, promover parcerias e convênios público - privado com foco no fortalecimento da Assistência Farmacêutica do município.				
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Saúde - FMS			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
	População em geral			Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Percentual de abastecimento de medicamentos essenciais e insumos estratégicos nos serviços de saúde municipal		Sistema Nacional de Gestão da Assistência Farmacêutica - HÓRUS/ E-SUS AF/RAG		20% (2024)	80%
2. Número de alternativas terapêuticas de ações locais implantadas (Farmácia Viva - FV e Fitoterápicos da RENAME)		Sistema Nacional de Gestão da Assistência Farmacêutica - HÓRUS/ E-SUS AF/RAG		0 (2024)	2 Unidades
3. Percentual de Unidades Básicas de Saúde com ação integrada de Cuidado Farmacêutico implantado		E- SUS AB/RAG		0% (2024)	50%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
81	Manutenção da Assistência Farmacêutica	Melhorar as estruturas, a logística, a gestão de estoque a qualificação dos profissionais das farmácias municipais otimizando a distribuição de medicamentos e o fluxo de atendimento aos usuários.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
82	Componente Básico da Assistência Farmacêutica	Realizar aquisição de medicamentos essenciais e insumos estratégicos, assegurando o acesso da população a medicamento essenciais padronizado na Relação Municipal de Medicamentos - REMUME nas farmácias das Unidades Básicas de Saúde.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
83	Componente Especializado da Assistência Farmacêutica	Realizar aquisição de medicamentos e insumos farmacêuticos para as ações do Programa de Atenção Especializada em Saúde e atendimentos de urgência e emergência de acordo com os protocolos clínicos assegurando o cuidado aos usuários.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
84	Fornecimento de Fórmulas/Suplementos Nutricionais - do Programa de Alergia à Proteína do Leite de Vaca (APLV)	Assegurar que as fórmulas do Programa APLV estejam disponíveis em quantidade suficiente para as crianças cadastradas no programa de acordo com o protocolo municipal, realizando ainda articulação intergovernamental para o co-financiamento das fórmulas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Saúde Sentinela		Código	6029
Objetivo do Programa	Observação e análise permanente da situação de saúde da população, articulando-se em um conjunto de ações destinadas a controlar determinantes, riscos e danos à saúde de populações que vivem em determinados territórios, garantindo a integralidade da atenção, o que inclui tanto a abordagem individual como coletiva dos problemas de saúde. Contribuir para a redução de doenças e agravos epidêmicos e endêmicos; contribuir para a redução dos fatores de risco (sanitários, ambientais, zoonóticos, epidemiológicos e da saúde ocupacional). Implantação de sistema unificado entre a vigilância e a Rede de saúde Pública e Privada através de convenio ou parceria. Fortalecimento da Vigilância Sentinela através de investimentos em estrutura física, com servidores de dedicação exclusiva, manutenção das atividades com fornecimento de insumos, prestação de serviços, fornecimento equipamentos e EPI's. Celebrar parcerias, convênio ou instrumentos congêneres com entidades privadas sem fins lucrativos que atendem ao interesse público e os princípios estabelecidos em lei específica (Lei nº 13.019/2014, Lei nº 5.574/25, Decreto nº 11.531/2023, Lei nº 14.133/21, Lei nº 9.790/99, Lei nº 4.635 dentre outras), com vistas ao fortalecimento da capacidade assistencial no município.			
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Saúde - FMS		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	População em Geral		Duração Continuada	Finalístico
Indicador	Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
	Relatórios CTA		11.280 (2024)	15.280
	SINAN		80% (2024)	90%
	SI-PNI		85% (2024)	95%
	Relatórios VISAT		39 (2024)	55 Unidades



PLANO PLURIANUAL
2026-2029

Indicador	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
5. Número de ações realizadas pela Vigilância Sanitária por ano	Relatórios VISA	15.026 Unidades (2024)	18.031 Unidades
6. Índice de Infestação Predial (IIP) do Aedes aegypti	LIRAA	3,30% (2024)	< 1%
7. Número de celebrações (parcerias, convênio ou instrumentos congêneres) firmadas com entidades sem fins lucrativos.	SEMSA	0	40

* Objetivo do Programa alterado pela Emenda 177/25

* Inclusão do indicador nº 7 pela Emenda 177/25



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
85	Manutenção do Centro de Testagem e Aconselhamento/Serviço de Apoio Especializado (CTA/SAE)	Ofertar o acesso qualificado da população ao diagnóstico, tratamento, prevenção e assistência adequada, de forma articulada com o sistema de vigilância epidemiológica das HIV/Aids/Hepatites Virais e outras Isso, contribuindo assim para redução da morbimortalidade e melhorando a qualidade de vida da população em geral.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
86	Manutenção da Vigilância Epidemiológica e Controle de Doenças	Estabelecer o planejamento, execução e avaliação das ações de prevenção e promoção da saúde, controle e tratamento das doenças e preservação do meio ambiente, conhecer os riscos e agravos à saúde da população, atuando de forma a priorizar as medidas de proteção à saúde visando melhorar o nível e a qualidade de saúde da população.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
87	Manutenção da Vigilância Sanitária	Promover as atividades da Vigilância em Saúde de forma a reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de vigilância, promoção e proteção, com foco na fiscalização de serviços e produtos de interesse da saúde pública.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
88	Manutenção da Vigilância a Saúde do trabalhador	Desenvolver as atividades da Vigilância em Saúde do Trabalhador em parceria com os demais componentes da Vigilância em Saúde, mediante o fortalecimento de atividades que incentivem a promoção da saúde e prevenção nos processos de trabalho.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
89	Manutenção da Vigilância Ambiental, Combate às Endemias e Zoonoses	Promover as ações da Vigilância Ambiental, Combate às Endemias e Zoonoses de forma a prevenir, controlar, e combater os fatores de riscos de doenças endêmicas e de outros agravos a saúde decorrentes do ambiente. Celebrar parcerias, convênio ou instrumentos congêneres com entidades privadas sem fins lucrativos para ofertar projetos e ampliar atividades complementares as ações Vigilância Ambiental, Combate as Endemias e Zoonoses	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%

*Objetivo da Ação 89 alterado pela Emenda 177/25



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
90	Manutenção da Unidade de Controle de Zoonoses	Manter as atividades de vigilância, prevenção e controle de animais, prevenido doenças que oferecem risco à saúde da população. Fornecer infraestrutura, equipamentos, serviços e mão de obra qualificadas para o correto funcionamento da Unidade de Zoonoses Municipal de acordo com as normativas do Ministério da Saúde e demais legislações aplicáveis.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
91	Estruturação da Rede da Vigilância em Saúde	Investimento em reformas, ampliações nas unidades físicas de saúde que compõem o Programa Saúde Sentinela e construções como CTA e UVZ.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
92	Imunização à saúde na Primeira Infância	Fortalecer ações de vacinação em crianças de 0 a 5 anos, para prevenção, controle e combate a doenças, surtos e epidemias. Garantir a distribuição de vacinas e insumos em parceria com o Ministério da Saúde e Secretaria de Saúde do Estado, além da capacitação das equipes da atenção Primária à Saúde.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	APS Fortalecida e Protetora: cuidado mais próximo de você				
Objetivo do Programa	Fortalecer a Atenção Primária à Saúde (APS), expandindo sua cobertura de APS e ESB, qualidade e equidade no acesso, por meio da integração de serviços e da melhoria da infraestrutura das Unidades Básicas de Saúde (UBS), com a construção de unidades em territórios com vazios assistenciais. Isso inclui garantir condições adequadas para atendimento, com a modernização dos equipamentos permanentes, prevenção e acompanhamento contínuo, bem como o acesso a medicamentos e insumos essenciais para o tratamento precoce. Prover o quadro de profissionais necessário para a manutenção das equipes (ESF, ESB, EAP, E-MULTI, EAPP e ECR). Promover a adesão da população aos serviços de APS, utilizando a educação em saúde, a participação comunitária e abordagens culturalmente adaptadas, com foco em grupos vulneráveis como crianças, através de programas específicos de monitoramento nutricional e prevenção de desnutrição e obesidade, em especial a primeira infância. Assegurar a gestão e o planejamento compartilhados e integrados da APS com o Sistema Único de Saúde (SUS), e apoiar a política de saúde indígena em parceria com órgãos federais (SESAI/MS), garantindo acesso geográfico, respeito às tradições e formação de profissionais capacitados em saúde intercultural. Celebrar parcerias, convênio ou instrumentos congêneres com entidades privadas sem fins lucrativos que atendem ao interesse público e os princípios estabelecidos em lei específica (Lei nº 13.019/2014, Lei nº 5.574/25, Decreto nº 11.531/2023, Lei nº 14.133/21, Lei nº 9.790/99, Lei nº 4.635 dentre outras), com vistas ao fortalecimento da capacidade assistencial de saúde no município.				
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Saúde - FMS		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa	
	População em geral		Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)	
1. Cobertura da Atenção Primária à Saúde		e-Gestor/APS	64,06% (2024)	80%	
2. Cobertura de Saúde Bucal		e-Gestor/APS	19,9% (2024)	70%	
3. Número de equipes Multiprofissionais (e-Multi)		SCNES	10 equipes (2024)	16 equipes	
4. Construção de Unidades Básicas de Saúde		SCNES	25 unidades (2024)	31 unidades	
5. Número de indivíduos com estado nutricional registrado		SISVAN	51.592 registros (2024)	75.000 registros	

*Objetivo do Programa alterado pela Emenda 176/25



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
93	Manutenção da Atenção Primária à Saúde	Consolidar a Atenção Primária como porta de entrada preferencial do SUS, garantindo cuidado contínuo, coordenado e centrado nas necessidades das pessoas e comunidades, promovendo vínculo, responsabilização das equipes e melhoria dos indicadores de saúde no território. Celebrar parcerias, convênio ou instrumentos congêneres com entidades privadas sem fins lucrativos para ofertar projetos e ampliar atividades de atendimento da saúde básica.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
94	Estruturação da Rede de Serviços da Atenção Primária à Saúde	Modernizar e qualificar a rede física e tecnológica das Unidades Básicas de Saúde, assegurando ambientes seguros, funcionais e acolhedores, com foco na ampliação da capacidade de resposta das equipes frente às demandas da população, otimizando fluxos assistenciais e fortalecendo a resolutividade da Atenção Primária. Inclui ações de reforma, ampliação e construção de novas unidades, além um Centro de Especialidades Odontológicas - CEO.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
95	Alimentação e Nutrição	Desenvolver e fortalecer ações e programas interdisciplinares voltados à promoção da saúde, com foco em segurança alimentar e nutricional na Atenção Primária à Saúde.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
96	Atenção à Saúde na Primeira Infância	Executar ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e acompanhamento multiprofissional da primeira infância nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), por meio da atuação das Equipes de Saúde da Família, Saúde Bucal e eMulti, com foco em: cuidado neonatal; acompanhamento do crescimento e desenvolvimento infantil; oferta de estímulo ao aleitamento materno e à alimentação saudável; ampliação da cobertura vacinal; visitas domiciliares e orientação familiar; identificação precoce de atrasos no desenvolvimento e encaminhamentos oportunos; atividades educativas em saúde voltadas para pais, cuidadores e comunidade.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%

* Objetivos das Ações 93 e 94 Alterado pela Emenda 176/25



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA						
Eixo	Avanço Social					
Nome do Programa	Atenção Especializada em Saúde					
					Código	6031
Objetivo do Programa	Promover ações e serviços que visam atender aos principais problemas e agravos de saúde da população, considerando a complexidade da assistência à saúde de média e alta complexidade, ofertando acesso a profissionais especializados, recursos tecnológicos, apoio diagnóstico e tratamento ambulatorial e domiciliar. Manter os serviços e procedimentos com resolutividade e integralidade da assistência à saúde ao cidadão em nível hospitalar. Manter e qualificar os serviços estruturados e ofertados no Hospital Geral de Parauapebas (HGP) - Manoel Evaldo Benevides Alves mantendo a gestão terceirizada até a sua Regionalização. Promover o acesso a reabilitação, consultas, exames e procedimentos especializados no SUS. Ampliar e qualificar o acesso humanizado e integral aos usuários em situação de saúde mental e urgência e emergência nos serviços de saúde de forma ágil e oportuna. Manutenção das unidades de referência ambulatorial e especializadas do SUS. Implantação de novos serviços especializados de média e alta complexidade como CEO, CER IV com Oficina Ortopédica, CAPSi, 2(duas) bases descentralizadas do SAMU e Laboratório Municipal. Celebrar parcerias, convênio ou instrumentos congêneres com entidades privadas sem fins lucrativos que atendem ao interesse público e os princípios estabelecidos em lei específica (Lei nº 13.019/2014, Lei nº 5.574/25, Decreto nº 11.531/2023, Lei nº 14.133/21, Lei nº 9.790/99, Lei nº 4.635 dentre outras), com vistas ao fortalecimento da capacidade assistencial de saúde no município.					
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Saúde - FMS		Período de Vigência		01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo		Tipo		Natureza do Programa	
	População em geral		Duração Continuada		Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual		Referência Esperada (2029)
1. Número de Equipes		SISAB		01 equipe -EMAD (2025)		3
2. Número de procedimentos mês realizados em reabilitação de acordo com a NOTA TEC. Nº15/2024 CGSPD/DAET/SAES/MS		e SUS		5.000 procedimentos mês (2025)		8.500 procedimentos mês
3. Tempo médio de espera na emergência para primeiro atendimento de pacientes na triagem como laranja na UPA		Serviço de Produção e dados em saúde -SDPS		13 min (2024)		10 min
4. Tempo médio de resposta de atendimento das equipes do SAMU		Controle SAMU		21 min (2024)		15 min
5. Número de consultas especializadas realizadas na Policlínica		SISREG		3.150 consultasmês (2024)		Aumentar em 50%
6. Número de Ultrassonografias realizadas		SISREG		1.000 Ultrassonografias mês (2024)		Aumentar em 50%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



Indicador	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
7. Número de oficinas terapêuticas realizadas mensalmente no CAPS II	E - sus	0 (2025)	8 oficinas mês
8. Número de construções entregues	SEMSA	0 (2025)	7 unidades
9. Número de celebrações (parcerias, convênio ou instrumentos congêneres) firmadas com entidades sem fins lucrativos.	SEMSA	0	40

*Objetivo do Programa Alterado pela Emenda 178/25

* Inclusão do indicador nº 9 pela Emenda 178/25



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
97	Manutenção do Hospital Geral de Parauapebas - HGP	Manutenção do atendimento hospitalar de média e alta complexidade com gestão terceirizada, assegurando a qualidade no atendimento, eficiência na alocação dos recursos materiais e humanos, buscando a melhoria do desempenho assistencial, atingimento de metas e satisfação do usuário. Buscar a regionalização do Hospital Geral de Parauapebas (HGP) - Manoel Evaldo Benevides Alves.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
98	Manutenção do Laboratório	Ampliar e qualificar a capacidade diagnóstica da rede pública de saúde, assegurando maior agilidade, precisão e segurança na realização de exames laboratoriais. Fortalecer a Atenção Especializada e a Atenção Primária, garantindo a autonomia, eficiência e qualidade na prestação dos serviços de análises clínicas e laboratoriais à população.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
99	Manutenção da Policlínica	Ampliar o acesso à realização de exames e consultas especializadas afim de fortalecer a integralidade do cuidado, dar celeridade em diagnósticos e tratamentos especializados para o usuário, bem como aprimorar a articulação da Rede de Atenção em Saúde para melhor aproveitamento das vagas ofertadas, visando a resolutividade e consequente redução das filas e tempo de espera. Celebrar parcerias, convênio ou instrumentos congêneres com entidades privadas sem fins lucrativos para ofertar projetos e ampliar atividades complementares aos atendimentos da Policlínica.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
100	Manutenção Centro de Atenção Psicossocial CAPS II e implantação CAPSi	Fortalecer e ampliar os serviços de saúde mental, com capacidade técnica, estrutural e funcional do CAPS II, garantindo recursos humanos, materiais e logísticos adequados para a ampliação e qualificação do cuidado psicossocial. Ofertar acesso aos serviços da rede de atenção psicossocial com cuidados integrais aos usuários de 0 à 17 anos, que apresentem transtornos mentais severos e/ou persistentes típicos da infância e da juventude através do CAPSi.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%

*Objetivos das Ações 99, 101 e 102 Alterado pela Emenda 178/25



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
101	Manutenção do Centro Especializado em Reabilitação CER com Oficina Ortopédica	Ampliar o atendimento à pessoa com deficiência, qualificando o serviço de reabilitação física e intelectual, além de acrescentar as modalidades de reabilitação visual e auditiva. Oferecer a confecção, adaptação e manutenção de órteses, próteses e meios auxiliares de locomoção (OPMs) para pessoas com deficiência, visando melhorar a autonomia e qualidade de vida dos pacientes através da oficina ortopédica. Celebrar parcerias, convênio ou instrumentos congêneres com entidades privadas sem fins lucrativos para ofertar projetos e ampliar atividades e serviços de saúde.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
102	Implantação e Manutenção Centro de Especialidades Odontológicas - CEO	Oferecer à população acessos aos serviços especializados em odontologia proporcionando cuidado integral e humanizado aos usuários do SUS. Celebrar parcerias, convênio ou instrumentos congêneres com entidades privadas sem fins lucrativos para ofertar projetos e ampliar atividades e serviços de saúde odontológica.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
103	Manutenção dos Serviços de Urgência e Emergência - UPA SAMU	Assegurar o funcionamento ininterrupto e qualificado da UPA Sebastião Barbosa da Silva, promovendo atendimento humanizado e eficiente aos casos preconizados para esta unidade, integrado à Rede de Atenção à Saúde. Manter o serviço de atendimento móvel de urgência prestando os cuidados de urgência e emergência apropriados ao estado de saúde dos cidadãos em articulação com os demais serviços de saúde municipal e ampliar o serviço com a abertura de bases descentralizadas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
104	Serviço de Atenção Domiciliar - SAD (Melhor em Casa)	Manter e ampliar as EMADs com o funcionamento dos serviços do SAD, proporcionando a redução do período de internação hospitalar dos usuários de forma humanizada, promovendo a autonomia dos usuários por meio da oferta assistencial às pessoas que necessitam de atenção à saúde em situações de restrição ao leito ou ao lar, considerando as diversas condições de saúde e vulnerabilidades sociais.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
105	Estruturação da Atenção Especializada em Saúde	Subsidiar reformas e ampliações de prédios públicos que dão apoio aos serviços públicos de saúde Especializados, construção de 1(um) laboratório municipal, 1(um) Centro Especializado em Reabilitação CER tipo IV com 1 (uma) Oficina Ortopédica, 2(duas) bases descentralizadas do SAMU, 1(um) Centro de Especialidades Odontológicas - CEO e 1 (um) Centro de Atenção Psicossocial Infanto Juvenil CAPSi.	Projeto	Manutenção Realizada	20% 80%
106	Primeira Infância na Atenção Especializada	Executar ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e reabilitação no âmbito da atenção materno-infantil, por meio da disponibilização de ambulatórios especializados voltados ao cuidado integral de gestantes de alto risco e recém-nascidos que necessitem de atendimento diferenciado. Manutenção de Pré-natal de alto risco, com enfoque no cuidado neonatal e materno especializado; oferta de estimulação precoce, visando a prevenção e manejo de atrasos no desenvolvimento ; acompanhamento de crianças com atrasos já identificados, promovendo intervenções oportunas; atividades educativas em saúde voltadas para pais, cuidadores e comunidade, com o objetivo de promoção do cuidado integral e fortalecimento dos vínculos familiares.	Atividade	Manutenção Realizada	25% 75%



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Avanço Social		
Nome do Programa	Gestão estratégica e operacional da Secretaria Municipal de Assistência Social	Código	6032
Objetivo do Programa	Fortalecer a estrutura administrativa da SEMAS, garantindo suporte logístico, técnico e operacional para a efetiva execução das políticas públicas de Assistência Social.		
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Assistência Social	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Servidores, setores e departamentos da SEMAS	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027 -2029
107	Manutenção da SEMAS	Assegurar o funcionamento contínuo da SEMAS com provisão de bens, serviços e recursos humanos, além de modernizar fluxos e sistemas administrativos com soluções tecnológicas.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	Gestão do Programa Municipal de Transferência de Renda			Código	6033
Objetivo do Programa	Garantir a proteção social por meio da transferência direta de renda às famílias em situação de vulnerabilidade, assegurando a superação da pobreza e promovendo a inclusão socioeconômica.				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Assistência Social			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo Famílias em situação de vulnerabilidade			Tipo	Natureza do Programa
				Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Nº de famílias beneficiadas por ano pelo programa		Relatórios do Programa, Base de dados do Cadastro Único		3.000	12.000



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
108	Programa Municipal de Transferência de Renda	Ampliar o número de famílias beneficiadas e promover a inclusão social e produtiva.	Atividade	Famílias Atendidas	2026 25%
109	Manutenção do Programa de Transferência de Renda	Assegurar a continuidade e o pleno funcionamento das atividades do programa.	Atividade	Manutenção Realizada	2027-2029 75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Avanço Social		
Nome do Programa	Inclusão e Equidade Social	Código	6034
Objetivo do Programa	Promover a inclusão plena das pessoas com deficiência, assegurando seus direitos civis, sociais, culturais, educacionais e econômicos.		
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Assistência Social	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Pessoas com deficiência e suas famílias	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
110	Manutenção da Coordenadoria Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência	Assegurar suporte técnico, operacional e institucional para o pleno funcionamento da Coordenadoria.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
111	Desenvolvimento de Projetos de Inclusão	Elaborar e executar projetos voltados à acessibilidade, autonomia e participação das pessoas com deficiência.	Atividade	Projetos implementados	2 projetos	5 projetos



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Avanço Social		
Nome do Programa	Gestão estratégica e operacional do Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS	Código	6035
Objetivo do Programa	Garantir suporte financeiro, orçamentário e logístico para a execução eficiente das ações, programas, serviços e projetos socioassistenciais.		
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Unidades socioassistenciais e gestão do SUAS.	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
112	Manutenção Pessoal e Encargos Sociais do FMAS	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos da FMAS, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções Institucionais.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%
113	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento do FMAS, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
114	Implantação de Outros Programas do FNAS	Garantir a implantação de outros programas do Fundo Nacional de Assistência Social.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Proteção Social Básica	Código	6036	
Objetivo do Programa	Fortalecer a função protetiva da família, prevenir a ruptura de vínculos e promover a superação de situações de fragilidade social.			
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Pessoas e famílias em situação de risco e vulnerabilidade social do município de Parauapebas	Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Cobertura (% pessoas do público alvo cadastradas no Cad. Único)		Relatórios Mensais de Atendimento, Dados do CadÚnico	75% de cobertura do público-alvo (2024)	100% de cobertura do público-alvo



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
115	Manutenção e Expansão do Centro de Convivência	Manter e ampliar os Centros de Convivência para população em situação de vulnerabilidade social.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%
116	Manutenção e Expansão dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV)	Proporcionar espaço de convivência sociocultural e fortalecimento de vínculos sociais.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%
117	Primeira Infância no SUAS	Promover o desenvolvimento integral de crianças de 0 a 6 anos em situação de vulnerabilidade social, garantindo proteção social básica por meio de acompanhamento familiar, acesso a serviços socioassistenciais, fortalecimento de vínculos e integração com políticas intersetoriais de saúde, educação e cultura.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%
118	Manutenção e Expansão dos Programas de Proteção Básica	Ampliar, manter e aprimorar a oferta dos serviços de Proteção Social Básica (PSB).	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Proteção Social Especial	Código	6037	
Objetivo do Programa	Prestar atendimento especializado a famílias e indivíduos em situação de risco pessoal e social e com direitos violados.			
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Famílias e indivíduos que vivenciam violações de direitos.	Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
% Atendimento de atendimento do público-alvo por ano		Relatórios dos Equipamentos da PSE	70% (2024)	100% de atendimento do público-alvo



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
119	Programa de Proteção Social Especial - Média Complexidade	Garantir a oferta de serviços de proteção social especial de média complexidade.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%
120	Programa de Proteção Social Especial - Alta Complexidade	Garantir a proteção social especial de alta complexidade com oferta de serviço de acolhimento institucional.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	Fortalecimento do Controle Social e Gestão dos Fundos Municipais de Direitos			Código	6038
Objetivo do Programa	Assegurar o funcionamento contínuo e qualificado dos conselhos municipais de direitos e a adequada gestão dos fundos municipais vinculados às políticas públicas de assistência social, direitos humanos e segurança alimentar.				
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa	
	Conselheiros, Organizações da Sociedade Civil, beneficiários das políticas de direitos humanos, crianças, idosos, pessoas com deficiência, em situação de insegurança alimentar e o público do SUAS.		Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)	
Percentual de conselhos municipais em pleno funcionamento e com atuação regular		Relatórios de Atividades dos Conselhos Municipais	50% dos relatório elaborados	100% dos relatórios elaborados	



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
121	Apoio ao Funcionamento dos Conselhos Municipais de Direitos	1. Assegurar suporte técnico, logístico e operacional aos Conselhos CMDPPDP, CMDPIP, COMDCAP, COMSEANS e COMASP 2. Capacitar conselheiros sobre legislação, orçamento, fiscalização e participação social.	Atividade	Manutenção realizada	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Avanço Social		
Nome do Programa	Gestão das Políticas PúblicasI do Fundo Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - FMSAN	Código	6039
Objetivo do Programa	Viabilizar a execução de ações estruturantes e sustentáveis da Política Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (SAN), por meio da gestão eficiente do FMSAN.		
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional -FMSAN	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Usuários em situação de Insegurança Alimentar e Nutricional - inSAN e de toda a Rede Socioassistencial	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
122	Implementação e Manutenção do Fundo Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - FMSAN	Financiar programas, projetos e serviços de promoção da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional; implantar e manter os Equipamentos Públicos de Segurança Alimentar e Nutricional (EPSAN); desenvolver eventos, pesquisas e estudos que subsidiem diretrizes da política; promover a capacitação e o aperfeiçoamento de recursos humanos voltados à área.	Atividade	Manutenção realizada	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Avanço Social		
Nome do Programa	Gestão das Políticas Públicas Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FUMDCAP	Código	6040
Objetivo do Programa	Assegurar a proteção integral dos direitos de crianças e adolescentes, promovendo o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, prevenindo situações de violação de direitos e incentivando o desenvolvimento pleno desse público.		
Órgão Responsável	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	
	Crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, risco de violação de direitos e/ou em condição de acolhimento institucional, bem como suas famílias.	Duração Continuada	
		Natureza do Programa	
		Gestão (Apoio Adm.)	



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
123	Manutenção do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Parauapebas	Fortalecer a rede de proteção integral à infância e adolescência, por meio de ações intersetoriais de prevenção, acolhimento, inclusão social, participação cidadã e investimentos estratégicos que assegurem seus direitos. Financiamento de projetos voltados para crianças e adolescentes.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



1. PROGRAMA			
Eixo	Avanço Social		
Nome do Programa	Gestão das Políticas Públicas do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - FMDPDP	Código	6041
Objetivo do Programa	Garantir os direitos das pessoas com deficiência, fortalecendo sua participação social e o acesso a serviços, educação, trabalho e legislação específica		
Órgão Responsável	Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Pessoas com Deficiência do Município	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
124	Manutenção do Fundo do Direito da Pessoa com Deficiência	Promover a inclusão das pessoas com deficiência por meio do fortalecimento institucional, financiamento de projetos, capacitação profissional, educação bilíngue, atendimento humanizado e ações integradas de saúde e bem-estar.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Avanço Social		
Nome do Programa	Gestão das Políticas Públicas do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - FMDPI	Código	6042
Objetivo do Programa	Apoiar os programas, projetos, serviços e as ações das entidades e instituições, voltadas para a promoção, proteção e defesa dos direitos do idoso, assim como o estudo, a pesquisa e garantia dos direitos prescritos na legislação própria.		
Órgão Responsável	Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Pessoas idosas do Município	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
125	Manutenção do Fundo Municipal da Pessoa Idosa	Promoção do bem-estar da pessoa idosa por meio da convivência comunitária, proteção de direitos, incentivo cultural, lazer, geração de renda e manutenção de programas e serviços em parceria com organizações sociais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Segurança Institucional e Defesa do Cidadão		Código	6043
Objetivo do Programa	Oferecer suporte administrativo e institucional aos órgãos vinculados à SEMSI e às parcerias firmadas por meio de convênios, termos ou acordos de cooperação técnica, assegurando à população o acesso contínuo e eficiente aos serviços de proteção, ordenamento urbano e cidadania. Implementar e atualizar os planos estratégicos institucionais no âmbito da administração municipal, com foco em segurança, mobilidade e outros eixos temáticos relevantes, visando ao fortalecimento da gestão pública, à integração intersetorial e à ampliação da capacidade de resposta do poder público às demandas sociais. Além disso, promover a qualificação dos servidores e fortalecer parcerias com outras esferas de governo, órgãos e instituições públicas e privadas.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Segurança Institucional e Defesa do Cidadão		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública e População Urbana de Parauapebas		Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Índice de cumprimento das metas administrativas pactuadas		Relatórios de gestão	60%	90%
2. Quantidade de termos/acordos de cooperação ou convênios celebrados e executados com êxito		Relatórios de gestão	6	11



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
126	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SEMSI	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais, incluindo, quando previsto nos instrumentos de cooperação, o apoio à manutenção de pessoal necessário à execução das atividades das parcerias institucionais celebradas.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%
127	Manutenção das Ações, Atividades e Projetos da SEMSI	1. Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas, garantindo o suporte às ações finalísticas da pasta e implementação ou revisão dos planos estratégicos institucionais no âmbito da administração municipal, com foco em segurança, mobilidade, cidadania e outros eixos temáticos relevantes; 2. Executar outras atividades correlatas às políticas públicas voltadas a esta secretaria.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%
128	Apoio de Cooperação Técnica e Administrativa	Promover o apoio administrativo e econômico aos órgãos e instituições das esferas Estadual e Federal, por meio de celebração de Termo ou Acordos de Cooperação Técnica/Convênio, visando a manutenção e aperfeiçoamento dos serviços ofertados pelos órgãos conveniados, e desta forma, assegurar maior agilidade e eficiência no suporte dos serviços ofertados aos munícipes.	Atividade	Termo de Cooperação Técnica/Convênios celebrados	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
129	Diretrizes para o Ordenamento da Mobilidade Urbana	Executar as diretrizes do Plano de Mobilidade Urbana (PLAMOB), estruturando e modernizando o sistema de transporte público coletivo no Município de Parauapebas, por meio de diferentes instrumentos e mecanismos, tais como: 1. Realizar processo licitatório para concessão, locação ou aquisição de frota; 2. Conceder subsídios tarifários ao sistema de transporte coletivo; 3. Implementar políticas de gratuidade ou isenção tarifária para públicos específicos ou universal; 4. Promover intervenções técnicas e operacionais no trânsito, incluindo analisar demandas, elaborar projetos viários e desenvolver ações que favoreçam a segurança, acessibilidade e fluidez da mobilidade urbana; 5. Executar programas e atividades correlatos que visem fortalecer, garantir eficiência e assegurar a sustentabilidade do transporte público coletivo.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	35%65%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Cidade Segura - CCO		Código	6044
Objetivo do Programa	Fortalecer a inteligência e a integração tecnológica das forças de segurança municipais, visando potencializar a identificação das ocorrências em tempo real e reduzir os riscos à segurança pública.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Segurança Institucional e Defesa do Cidadão		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Municípios		Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Quantidade de câmeras instaladas		Sistema de Videomonitoramento SEMSI	173	330
2. Câmeras com reconhecimento facial instaladas		Sistema de Videomonitoramento SEMSI	3	50



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
130	Manutenção de Pessoal e Encargos sociais - CCO	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
131	Manutenção das Ações, Atividades e Projetos do CCO	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas. Além de, assegurar a operacionalidade do sistema de videomonitoramento, especialmente na ampliação tecnológica, contribuindo para superar as limitações atuais e fortalecer a capacidade preventiva e de resposta imediata das forças de segurança no território municipal. Executar outras atividades correlatas às políticas públicas voltadas CCO.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Segurança Viária Salva Vidas - DMTT		Código	6045
Objetivo do Programa	Reduzir progressivamente o número de mortes, lesões e sinistros no trânsito de Parauapebas, por meio da qualificação da gestão viária, da ampliação das ações de fiscalização, educação para o trânsito, sinalização e melhorias na infraestrutura urbana, promovendo segurança, acessibilidade e sustentabilidade nas vias públicas.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Segurança Institucional e Defesa do Cidadão	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Municípios	Duração Continuada	Finalístico	
Indicador de Resultado		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada
1. Número de mortes no trânsito e/ou em decorrência dele por ano		Rede de Atenção às Urgências – SEMSA	82	Redução de 20%
2. Número anual de sinistros de trânsito atendidos pelo DMTT		DMTT	911	Redução de 20%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
132	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - DMTT	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
133	Manutenção das Ações, Atividades e Projetos do DMTT	1. Assegurar as condições estruturais e operacionais necessárias à atuação do DMTT, contribuindo diretamente para a redução dos índices de mortalidade e sinistros no trânsito, por meio da manutenção das atividades de fiscalização, sinalização viária, educação para o trânsito e gestão da mobilidade urbana; 2. Executar outras atividades correlatas às políticas públicas voltadas ao trânsito e transporte.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
134	Sinalização Semafórica, Horizontal e Vertical	Implantar, manter e modernizar a sinalização semafórica, horizontal e vertical no Município de Parauapebas, com base em estudos técnicos e nas diretrizes do Plano de Mobilidade Urbana, visando melhorar a fluidez do tráfego, a segurança viária e a orientação dos usuários no sistema de mobilidade urbana, abrangendo infraestrutura da circulação motorizada e não motorizada.	Atividade	Sinalização Semafórica Horizontal e Vertical realizadas	25%	75%
135	Fiscalização do Trânsito e Transporte	Fortalecer a fiscalização do trânsito e transporte no município de Parauapebas, por meio da implantação de soluções tecnológicas para controle viário, com foco na prevenção de acidentes, no respeito às normas de circulação e na promoção da segurança nas vias públicas.	Atividade	Fiscalização de Trânsito e Transporte Realizados	25%	75%
136	Transporte Urbano Público de Passageiros	Conceder subsídio tarifário, a título de subvenção econômica, às cooperativas concessionárias do serviço de transporte público municipal, para custear parcialmente as operações do sistema. Assegurar a manutenção e ampliações das linhas em operação, diminuir o impacto financeiro das concessões tarifárias legais e viabilizar melhorias no sistema geridas pelas cooperativas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Guarda Cidadã		Código	6046
Objetivo do Programa	Promover a redução progressiva da criminalidade no Município, por meio da consolidação do policiamento comunitário, da implementação de ações integradas de segurança pública, da capacitação contínua do efetivo e da modernização da estrutura institucional com aquisição de equipamentos e melhorias operacionais.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Segurança Institucional e Defesa do Cidadão	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa (2029)	
	Municípios	Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Taxa de variação anual de infrações penais registradas no Município em um determinado ano, em comparação ao ano anterior		Coordenação de Inteligência e Estatística	~3.050 ocorrências/ano (estimativa com base no 1º semestre de 2025)	Redução mínima de 20% ao ano na taxa de infrações penais em relação ao ano anterior.
2. Número de atos infracionais nas escolas da rede municipal		Coordenação de Inteligência e Estatística	~222 atos/ano (estimativa com base no 1º semestre de 2025)	Redução de 60%
3. Média anual de registros de violência contra a mulher atendidos (Patrulha M. da Penha)		Patrulha Maria da Penha	~365 registros/ano (média estimada)	Redução de 30%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
137	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - GMP	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%
138	Manutenção das Ações, Atividades e Projetos da GMP	Viabilizar a capacitação, apoio logístico, estrutural e administrativo necessário à execução das atividades de policiamento ostensivo em todo o perímetro do município, bem como realizar operações estratégicas como "Volta às Aulas", "Vidas Por Um Fio" e "Escola Segura", além do acompanhamento integrado de medidas protetivas, e contribuir para a prevenção da violência e a proteção de mulheres em situação de risco.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Cidadania para todos		Código	6047
Objetivo do Programa	Implantar, estruturar e expandir para garantir o acesso facilitado, humanizado e integrado aos serviços públicos essenciais, promovendo inclusão, cidadania e eficiência administrativa. Fortalecer e ampliar as parcerias institucionais com órgãos estaduais e federais, por meio da celebração de acordos de cooperação técnica, a fim de viabilizar a prestação descentralizada de serviços públicos essenciais no âmbito municipal, assegurando maior capilaridade, eficiência e acesso cidadão.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Segurança Institucional e Defesa do Cidadão		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo Municípios		Tipo	Natureza do Programa
			Duração Continuada	Finalístico
Indicador de Resultado		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada
1. Número de atendimento realizados por ano		RAM	54.730	218.920
2. Número de documentos emitidos		RAM	26.261	105.044



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
139	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SAC	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
140	Manutenção das Ações, Atividades e Projetos do SAC	Apoiar a manutenção da estrutura física, logística e tecnológica necessária ao funcionamento dos postos e atendimento móvel ao cidadão, bem como às ações de cidadania, viabilizando a emissão de documentos, a prestação de orientações e a execução de serviços públicos essenciais, de forma descentralizada, acessível e itinerante, contribuindo para reduzir deslocamentos e elevar a percepção de eficiência da administração municipal.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	Redução de Desastres e Fortalecimento Comunitário - CMPDEC			Código	6048
Objetivo do Programa	Redução do risco de desastres no município de Parauapebas e obtenção do Título "Cidade Resiliente" .				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Segurança Institucional e Defesa do Cidadão			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
	População residente em áreas vulneráveis e/ou mapeadas como de risco			Duração Continuada	Finalístico
	Indicador	Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
Indicador de Capacidade Municipal em Proteção e Defesa Civil de Parauapebas (ICMP)		CMPDEC		50%	86% - 100%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
141	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - COMPDEC	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%
142	Manutenção das Ações, Atividades e Projetos da COMPDEC	Promover a manutenção da estrutura física, tecnológica e logística da Compdec, assegurando o suporte necessário para o monitoramento de áreas de risco, resposta a desastres, execução de planos de contingência e fortalecimento das capacidades locais de prevenção, especialmente em comunidades vulneráveis.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Avanço Social		
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Habitação de Interesse Social	Código	6049
Objetivo do Programa	Suprir a secretaria com a infraestrutura necessária para a implementação e desdobramento das ações e programas de habitação conforme as políticas em âmbito municipal, estadual e federal.		
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Habitação de Interesse Social	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública em Geral	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
143	Manutenção da SEHAB	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Avanço Social		
Nome do Programa	Gestão Administrativa do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social	Código	6050
Objetivo do Programa	Viabilizar a infraestrutura necessária para execução dos projetos habitacionais; Remunerar adequadamente o quadro de pessoal; Promover aprimoramento contínuo por meio de capacitação e treinamento dos servidores; Fomentar a participação da comunidade na formulação e implantação de programas habitacionais e de infraestrutura assim como no acompanhamento do Projeto de Trabalho Técnico Social		
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública em Geral/Municípios	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
144	Manutenção de pessoal e encargos sociais do FMHIS	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%
145	Manutenção do Fundo Municipal de Habitação de Interesse social	Garantir a disponibilidade de produtos e serviços essenciais ao funcionamento e apoio as demais ações e programas do Fundo Municipal de Habitação de Interesse social, entre outros.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%
146	Manutenção do Conselho Gestor do Fundo de Habitação de Interesse Social - CGFHIS	1. Possibilitar a realização da VII e VIII Conferência Municipal de Habitação de Interesse Social em 2025 e 2027 respectivamente; 2. Garantir a aquisição de materiais de limpeza, expediente, alimentação, manutenção de condicionador de ar, água, luz, telefone, aluguel, diárias, passagens, material permanente, serviços de consultoria e outros relativos às atividades dos conselheiros.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Casa Nova		Código	6051
Objetivo do Programa	Promover a inclusão social através de programas habitacionais à população de baixa renda, respeitando o processo integrado de gestão pública no município, seguindo estritamente o direcionamento do planejamento urbano, com intuito de garantir o acesso à moradia digna aos municípios e apoio as famílias em vulnerabilidade social em suas necessidades habitacionais existentes buscando para tal, parcerias, convênios e termos de fomento nas esperas municipal, estadual e federal.			
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Famílias em vulnerabilidade social		Não Continuuado	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Aluguel social disponibilizado		SEHAB	247 cadastros	100% dos pedidos atendidos
2. kit construção disponibilizado		SEHAB	199 Kits (2024)	1.000 kits anualmente
3. Cadastros habitacionais atualizados		Sistema próprio SEHAB	9.365 (24,08% 2024)	29.518 (75,92%)



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
147	Melhoria habitacional e Integração Urbana de assentamentos precários	1. Ampliar os programas habitacionais federal, estadual e municipal através de parcerias, convênios e termos de fomento; 2. Melhorar as condições de habitação em assentamentos precários, garantindo condições humanas dignas de habitabilidade.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25% 75%
148	Gestão de Programas e projetos habitacionais e integração municipal	1. Implantar o "Casa Renovada" viabilizando o acesso a melhorias habitacionais as famílias de baixa renda buscando parcerias, convênios e termos de fomento; 2. Viabilizar a execução do aluguel social as famílias em vulnerabilidade; 3. Ampliar programas para áreas ZEIS III , zonas rurais e indígenas buscando parcerias, convênios e termos de fomento; 4. Garantir a eficiência e continuidade dos Projetos de Trabalho Técnico Social; 5. Subsidiar assistência técnica em infraestrutura, composto da planta do imóvel; 6. Fomentar a participação das organizações da sociedade civil na execução de projetos habitacionais de interesse social, através de termos de fomento e convênios; 7. Obter linhas de financiamento para fomentar a construção, ampliação e reforma de unidades habitacionais; 8. Expandir programas de aquisição de lotes e/ou subsídios para famílias de baixa renda; 9. Garantir moradia digna a pessoa idosa em situação de vulnerabilidade e vínculos familiares rompidos; 10. Implantar o programa "Mãos que constroem" que institui o Programa Municipal de Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social (ATHIS), em conformidade com a Lei Federal 11.888/2008, assegurando o direito das famílias de baixa renda ao acesso gratuito aos serviços de arquitetura, engenharia e urbanismo para habitação digna.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25% 75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Minha Casa Regularizada	Código	6052	
Objetivo do Programa	Formalizar os núcleos urbanos informais e garantir a segurança na posse dos seus ocupantes diminuindo os conflitos fundiários e disputa sobre a propriedade e posse da terra, incluindo assim as comunidades mais vulneráveis no processo de regularização fundiária, garantindo a elas acesso aos direitos e oportunidades da comunidade como um todo, melhorando desta forma, a qualidade de vida das pessoas uma vez que a regularização dá acesso a serviços básicos como água, saneamento, energia e transporte entre outros. Assegurar que as ações sejam planejadas e geridas de forma eficiente, contribuindo para o desenvolvimento urbano sustentável, protegendo o meio ambiente e garantindo que as áreas de preservação sejam respeitadas.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Habitação de Interesse Social	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	População em Geral	Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Quantitativo de bairros regularizados pelo REURB-S		Relatórios da diretoria Reurb / Sistema próprio	05 bairros regularizados (14,29%)	Regularizar 30 bairros (85,71%)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
149	Manutenção da REURB-S	1. Garantir estudo técnico da área de intervenção, elaborando de forma prévia um levantamento das áreas a serem regularizadas; 2. Assessorar e viabilizar consultoria técnica nas áreas social, jurídica, urbanística e ambiental garantindo eficácia e eficiência no planejamento e na gestão da ocupação urbana; 3. Promover treinamento e aperfeiçoamento de pessoal visando garantir equipe qualificada na execução dos serviços; 4. Garantir ampla divulgação a população acerca dos serviços da REURB-S através da produção e distribuição de material de comunicação e informativos.	Atividade	Manutenção realizada	25%75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal da Mulher		Código	6053
Objetivo do Programa	Fortalecer a atuação institucional da SEMMU como principal articuladora de políticas públicas para equidade de gênero no município, garantindo acesso prioritário das mulheres a direitos, serviços e oportunidades, com ênfase no enfrentamento das desigualdades socioeconômicas e na promoção da cidadania ativa de mulheres em situação de vulnerabilidade.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal da Mulher		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública em Geral/Municípios		Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Números de casamentos realizados		SEMMU, Cartório	130 anual	200 anual



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
150	Manutenção da SEMMU	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
151	Casamento Comunitário	Garantir às mulheres o pleno exercício da cidadania por meio da oficialização da união estável de casais residentes no município e em situação de vulnerabilidade socioeconômica, que não dispõem de condições financeiras para arcar com os custos cartorários do procedimento.	Atividade	Casamento Realizado	25%	75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	Gestão do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDM			Código	6054
Objetivo do Programa	Garantir a plenitude da política pública para as mulheres, por meio da articulação, captação de recursos e maior eficiência na aplicação do capital humano, financeiro e infraestrutura, bem como assegurar uma gestão transparente e participativa dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher, visando assegurar o financiamento de ações estratégicas, o enfrentamento à violência de gênero e fomentar a autonomia econômico-financeira às mulheres no município.				
Órgão Responsável	Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDM			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo Servidores, Conselheiros, Mulheres			Tipo	Natureza do Programa
				Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)	
1. Percentual (%) de profissional técnico capacitado e treinado em atendimento interseccional		SEMMU/CTRH	10%	100%	
2. Percentual (%) de atendimento às demandas solicitadas por terceiros, para acesso aos dados gerados pelo Observatório de Gênero		SEMMU	0%	100%	
3. Volume de recursos por captação externa no exercício financeiro pela SEMMU/FMDM		SEMMU/FMDM	R\$ 1.000.000,00	R\$ 10.000.000,00	
4. Percentual (%) da execução orçamentária destinada ao Conselho Municipal dos Direitos da Mulher		SEMMU	0%	100%	



PLANO PLURIANUAL 2026-2029

AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
152	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - FMDM	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
153	Apoio e Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher - CMDM	1. Fortalecimento do controle social e autonomia do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher (CMDM) como instância deliberativa, consultiva e fiscalizadora das políticas públicas da mulher; 2. Fortalecimento e manutenção do CMDM, garantindo apoio logístico e operacional; 3. Garantir a realização das Conferências Municipais de Políticas Públicas para Mulheres e demais ações propostas pelo CMDM; 4. Realizar formação continuada para conselheiras e lideranças que atuam no âmbito do direito das mulheres.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
154	Manutenção do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDM	1. Garantir a adequação da estrutura física, tecnológica e organizacional necessária ao funcionamento do Fundo; 2. Captar recursos complementares junto a entes federados e parceiros, para assegurar a manutenção e ampliação das ações e serviços das políticas públicas para mulheres; 3. Criar e Institucionalizar o Plano Municipal de Políticas Públicas para Mulheres; 4. Plano funcionamento do Observatório de Gênero, por meio da implantação de sistema de dados, monitoramento e portal (dentro do site da prefeitura); 5. Firmar termo de parceria/convenio estratégico com a Instituições de ensino e terceiro Setor para viabilizar a estruturação e coleta de dados no observatório de gênero; 6. Alcançar Certificação Nacional de Qualidade em políticas públicas para mulheres; 7. Viabilizar contratos/termo de parcerias/convenios e outros ajustes necessários à plena execução das políticas públicas para mulheres em Parauapebas; 8. Garantir o fortalecimento técnico da rede de enfrentamento a violência a mulher; 9. Realizar capacitação continuada dos servidores.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	Gestão das Políticas Publicas para as Mulheres			Código	6055
Objetivo do Programa	Promover e fortalecer políticas públicas que assegurem os direitos das mulheres na sua integralidade e diversidade, com foco na equidade de gênero, no enfrentamento à violência, na garantia da autonomia econômico-financeira, qualificação profissional e na ampliação do acesso aos direitos e aos serviços ofertados				
Órgão Responsável	Fundo Municipal dos Direitos da Mulher - FMDM			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
	Mulheres			Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Número de mulheres cadastradas pelos serviços da SEMMU		SEMMU		654/ano	1.500/ano
2. Número de mulheres alcançadas em eventos e ações da SEMMU		SEMMU		40.000/ano	75.000/ano
3. Percentual de mulheres em situação de violência atendidas pela Casa Abrigo, que atendem aos critérios necessários para obter o aluguel social		SEMMU		0%	100%
4. Percentual (%) de mulheres egressas da Casa Abrigo que receberam 6 a 7 atendimentos e/ou contatos após 6 meses		SEMMU		40%	100%
5. Percentual (%) de mulheres egressas da Casa Abrigo que conseguiram emprego formal e/ou renda estável após 6 meses		SEMMU		0%	90%
6. Número de mulheres que acessaram linha de crédito via parceria SEMMU/Banco do Povo		SEMMU		0/por ano	600/por ano
7. Percentual (%) de mulheres atendidas em conjunto pela rede intersetorial		SEMMU		0%	100%
8. Taxa de Conclusão dos Cursos da Casa de Mainha		SEMMU		56,41%	100%



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
155	Rede de Serviços Integrados de Atendimento as Mulheres	1. Promover a ampliação, qualificação e integração dos serviços especializados de atenção às mulheres, garantindo acolhimento humanizado, atendimento intersetorial e acesso à rede de proteção; 2. Promover ações e campanhas de igualdade de gênero conforme ODS 5; 3. Combater estereótipos e promover equidade; 4. Promover ações preventivas de combate à violência contra mulheres; 5. Ampliar o acesso a informação dos direitos das mulheres com foco na prevenção a violência por meio da educação, sensibilização e conscientização; 6. Fortalecer políticas de combate ao assédio a servidoras públicas municipais; 7. Oferecer apoio contínuo para prevenir recaídas em situações de violência, garantindo o acompanhamento após o desabrigo com periodicidade; 8. Ampliar o número de mulheres alcançadas pelas políticas públicas, por meio da implantação de novos canais de acesso, unidades móveis e ampliação da cobertura dos serviços nos mais diversos locais do Município de Parauapebas. 9. Manter e fortalecer o serviço Patrulha Maria da Penha; 10. Fortalecer e ampliar o alcance do serviço SEMMU Até Você; 11. Firmar Convênios/Parceiras, Credenciamento e Termo de Cooperação Técnica para execução de serviços diretos as mulheres com sistema S, Organizações da Sociedade Civil sem fins lucrativos e Instituições de Ensino Superior e/ou Pessoas Físicas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25% 75%
156	Casa Abrigo	1. garantir e fornecer a manutenção financeira e orçamentária, bem como as instalações físicas, equipamentos e sistemas da Casa Abrigo; 2. Fortalecer a articulação intersetorial da rede de proteção a mulher em situação de violência; 3. Estabelecer a autonomia socioeconômica das mulheres acolhidas; 4. Garantir o desabrigo no prazo regimental, assegurando a rotatividade das vagas e cumprimento do tempo de permanência; 5. Assegurar transporte específico para atender as mulheres da Casa Abrigo.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25% 75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
157	Casa de Mainha	1. Assegurar a continuidade das atividades desenvolvidas na Casa de Mainha, garantindo a conservação, o funcionamento, a manutenção e o aperfeiçoamento de todas as suas estruturas físicas, administrativas e de atendimento ao público. 2. Promover a autonomia financeira das mulheres, por meio da qualificação profissional, fortalecimento do empreendedorismo feminino e ampliação do acesso ao mercado de trabalho. 3. Ampliar as oportunidades de empregabilidade e o acesso à formação profissional qualificada e gratuita, contribuindo para o desenvolvimento socioeconômico das mulheres atendidas. 4. Apoiar e fortalecer, por meio dos serviços da Casa de Mainha, instituições e movimentos de mulheres organizadas, fomentando iniciativas coletivas, participação social e ações de promoção dos direitos das mulheres. 5. Estimular a geração de renda, redes de apoio e sustentabilidade econômica, com atenção às especificidades de mulheres indígenas, rurais, negras e de diversidades, promovendo inclusão produtiva e equidade. 6. Garantir equidade de acesso aos serviços, atendimentos e apoios oferecidos, assegurando prioridade às famílias em maior vulnerabilidade socioeconômica e ampliando mecanismos de inclusão social. 7. Inserir e garantir atendimento prioritário às mães atípicas e mães de pessoas com deficiência (PCDs) no acesso aos serviços da Casa de Mainha, fortalecendo políticas de cuidado, proteção e apoio especializado. 8. Implantar, manter e ampliar cursos de qualificação e profissionalização voltados às mulheres da zona urbana e rural, garantindo oferta de oportunidades formativas no âmbito da Casa de Mainha e em ações descentralizadas. 9. Proporcionar atividades de fortalecimento da autoestima, saúde mental e bem-estar às mulheres servidoras e usuárias, em parceria com a CTRH e demais órgãos competentes. 10. Firmar contratos, credenciamento e outros instrumentos legais com pessoas físicas ou jurídicas, visando ao fortalecimento da qualificação profissional, empreendedorismo feminino e autonomia econômica das mulheres. 11. Garantir a viabilização e consolidação dos projetos, atividades e ações da Casa de Mainha, mediante parcerias, cooperações, convênios e outros instrumentos legais com Organizações da Sociedade Civil (OSCs), Sistema S, OSCIPs, instituições empresariais, órgãos públicos e demais entidades, para promover os direitos das mulheres e a oferta de serviços nas áreas de educação, formação profissional, desenvolvimento socioeconômico, sustentabilidade, proteção social e demais áreas correlatas. 12. Executar ações descentralizadas em comunidades urbanas e rurais, ampliando o alcance da Casa de Mainha e fortalecendo políticas voltadas às mulheres e às suas famílias.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
158	Promoção e Eventos das Mulheres	1. Garantir suporte financeiro, logístico e estrutural necessário para a execução ao longo do ano. Assim como a continuidade das ações e eventos voltados à promoção, valorização e empoderamento das mulheres; 2. Realizar eventos públicos e campanhas educativas sobre direito, valorização das mulheres e o enfrentamento a violência de gênero: 2.1 Encontro da Mulher 2.2 Campanha NÃO é NÃO 2.3 Campanha Agosto Lilás 2.4 Campanha 16 dias de Ativismo 2.5 Ação de Combate ao Feminicídio 2.6 Ação Outubro Rosa 2.7 Semana da Mulher Indígena 3. Fortalecer o protagonismo feminino nas atividades culturais, esportivas e comunitárias; 4. Fomentar o comércio envolvendo as empreendedoras (es) locais, no Encontro da Mulher, valorizando o empreendedorismo feminino e aquecendo a economia local; 5. Firmar contratos de apoio logístico, estrutural e organizacional dos eventos e campanhas realizadas, conforme o calendário da SEMMU; 6. Inclusão dos principais eventos da SEMMU no calendário oficial da prefeitura; 7. Apoiar e desenvolver ações e campanhas com foco intersetorial.	Atividade	Eventos e Campanhas Realizados	25% 75%



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
159	Fortalecimento da Autonomia Econômica, Social e Política das Mulheres	1. Assegurar a continuidade e o bom funcionamento dos projetos implementados pela SEMMU, pelo Fundo Municipal dos Direitos da Mulher ou em cooperação com instituições públicas e privadas, garantindo condições para sua execução, expansão e monitoramento. 2. Celebrar termos de cooperação técnica intersetorial para execução de projetos voltados à proteção, promoção e garantia dos direitos das mulheres. 3. Desenvolver ações em parceria com a SEMPOR para o fortalecimento da autonomia financeira de mulheres da zona rural, ampliando oportunidades de geração de renda. 4. Implantar, em parceria com a SEDEN, um guichê da Sala do Empreendedor na Casa de Mainha, facilitando a formalização e regularização de empreendimentos femininos. 5. Criar linha de crédito específica, via Banco do Povo, destinada a fomentar a autonomia financeira de mulheres da cidade, da zona rural e de mulheres indígenas. 6. Implantar um guichê do CadÚnico no prédio do CRM, ampliando acesso a políticas sociais, benefícios e programas governamentais. 7. Gerir e coordenar as ações desempenhadas pela Carreta da Mulher, em parceria com a SEMSA, garantindo a oferta de serviços de saúde e atendimento itinerante.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25% 75%

* Objetivos das Ações 157 e 159 Alterado pela Emenda 376/25



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Avanço Social		
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Cultura	Código	6056
Objetivo do Programa	Possibilitar a infraestrutura e logística necessárias para o funcionamento pleno e regular da Secretaria Municipal de Cultura e instituições vinculadas, bem como remunerar adequadamente o quadro de pessoal. Além disso, promover o aprimoramento contínuo por meio de capacitação e treinamento dos servidores, conselheiros, entes e agentes culturais, custear demais despesas com pessoal, aquisição de material permanente, de consumo e de outros insumos ou serviços necessários à manutenção e funcionamento da secretaria, de forma a apoiar os programas finalísticos.		
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Cultura	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Servidores, conselheiros, entes culturais, agentes, usuários e população em geral	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS 20262027-2029
160	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SECULT	Garantir a manutenção da folha de pagamento e demais encargos sociais dos servidores desta secretaria, entre outros.	Atividade	Manutenção realizada	25%75%
161	Manutenção da SECULT	1. Garantir a disponibilidade de produtos e serviços essenciais ao funcionamento e apoio as demais ações e programas desta Secretaria, entre outros; 2. Manter atualizado o diagnóstico social, econômico e cultural do município; 3. Promover processo de aprendizagem para os servidores, baseado em ações de educação formal, com vistas ao planejamento institucional e o desenvolvimento do servidor na carreira. 4. Apoiar o Sistema Municipal de Cultura	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA						
Eixo	Avanço Social					
Nome do Programa	Cidade das artes: nossa cultura, nosso futuro.				Código	6057
Objetivo do Programa	Consolidar a cultura como eixo essencial para promover o desenvolvimento da sociedade, proporcionando o acesso democrático, a diversidade cultural, além de fortalecer cadeias produtivas criativas, com a implantação de espaços culturais acessíveis, formação de profissionais, preservação do patrimônio material e imaterial e da valorização da cultura em todas as suas variações.					
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Cultura			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa	
	Artistas, produtores culturais, agentes culturais, rede hoteleira e população em geral			Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)	
1. Número de eventos culturais realizados ao ano		SECULT		12	36	
2. Número de equipamentos culturais criados e mantidos.		SECULT		4	6	
3. Número de alunos contemplados pelos cursos da escola de música por ano		SECULT		434	654	
4. Número de editoriais fomentados por ano		SECULT		1	6	
5. Número de Espaços de Cultura Popular nos bairros criados		SEMURB / SECULT		0	5	
6. Número de prestadores de serviço artísticos culturais credenciados.		SECULT		0	250	

* Inclusão do indicador nº 5 e 6 pela Emenda 328/25



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS 20262027-2029
162	Implantação e Manutenção dos Polos de Cultura	Planejar, criar, estruturar, administrar, ampliar e manter os equipamentos culturais: 1. Biblioteca Pública Municipal Hernanis Guimarães Teixeira; 2. Centro de Desenvolvimento Cultural – CDC; 3. Centro Cultural de Parauapebas; 4. Museu Municipal Hilmar Harry Kluck / Escola de Música "Maestro Waldemar Henrique"; 5. Cidade das Artes; 6. Teatro municipal; 7. Realizar e manter parcerias público-privadas para fomento das atividades do polo; 8. Fomentar elaboração de parcerias e convênios; 9. Entre Outros. 10. Fomentar elaboração de parcerias e convênios; 11. Criação de Espaços de Cultura Popular nos bairros (quadras cobertas para atividades culturais, espaço para ensaios, barracões, anfiteatros, feiras, rua de lazer e outros).	Atividade	Polos criados, instalados e mantidos.	25%75%

Incluído objetivo 11. na ação 162 pela Emenda 328/25



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



163 Realização dos programas, eventos e ações culturais		Planejar, Criar, Estruturar, Realizar, Ampliar e Manter programas, eventos e ações culturais promovendo a cadeia cultural e fomentando a elaboração de parcerias e convênios: 1. Aniversário da cidade; 2. Festividades Religiosas; 3. Festividades tradicionais de aniversários das comunidades rurais e bairros do Município; 4. Festividades alusivas à diversidade de raça, cor, gênero; 5. Festividades e manifestações indígenas; 7. Festividades Natalinas; 8. Festividades de final de ano; 9. Festividades juninas; 10. Mostras culturais; 11. Festivais culturais; 12. Festivais Musicais; 13. Festivais Literários; 14. Festivais de cinema e fotografia; 15. Festividades de Carnaval; 16. Entre outros; 16. Credenciamento para prestadores de serviço artísticos culturais, nos programas de difusão e formação artístico cultural; 17. Abertura de pautas para as atividades artísticas e culturais com suporte técnico e infraestrutural nos segmentos de audiovisual (cinema, cultura digital, fotografia, vídeo, rádio difusão comunitária e outros correlatos), artes visuais (fotografia, design, moda, artes plásticas, cultura digital e outros correlatos), artesanato, artes cênicas (teatro e dança), música, literatura, povos tradicionais, manifestações culturais, cultura de matriz africana, cultura popular, cultura indígena, cultura urbana e diversidade cultural; 18. Criação de lei específica para patrocínio para manifestações, eventos, bolsas e intercâmbios artísticos culturais; 19. Criação da semana da diversidade cultural LGBTQIA+; 20. Criação de evento da cultura de matrizes africanas; 21. Entre outros.	Atividade	Programas, eventos e ações culturais realizadas.	25%	75%
---	--	--	------------------	---	------------	------------

Incluído os objetivos do 16 ao 21 na ação 163 pela Emenda 328/2025



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	Gestão das Políticas Públicas do Fundo Municipal de Cultura - FMC			Código	6058
Objetivo do Programa	Promover a valorização, preservação e difusão da diversidade cultural do Município de Parauapebas, por meio do incentivo à produção artístico-cultural, à formação de indivíduos e grupos culturais, ao estímulo ao patrimônio histórico e à cultura popular, e ao fomento a projetos inovadores e participativos, fortalecendo a identidade cultural local e contribuindo para o desenvolvimento social e cultural da comunidade.				
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Cultura -FMC		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa	
	Conselheiros, entes culturais, produtores culturais, agentes culturais, artistas e população em geral		Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)	
1. Total de instituições inscritas no CEAC		Cadastro de Entidades e Agentes Culturais	130	250	
2. Total de de agentes culturais inscritos no CEAC		Cadastro de Entidades e Agentes Culturais	816	1.500	
3. Número de Editais realizados por ano		FMC - relatórios de gestão	4	6	



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS 2026 2027-2029
164	Atividades institucionais do Fundo Municipal de Cultura	1. Realizar Festivais Juninos: a) promover e realizar Festival Junino de Parauapebas, incluindo o Concurso Municipal e Intermunicipal de Quadrilhas Juninas, os shows de forró, apresentações culturais e folclóricas (bumba-meu-boi, grupos folclóricos), comidas típicas, casa do homem do campo e outras atividades correlatas ao folclore junino em parcerias com instituições e afins ; b) Festejos Juninos Comunitários: Promover e valorizar os tradicionais festejos comunitários, realizados nas diversas comunidades (Vila Palmares Sul, Vila Palmares II, Vila Cedere I, Vila Onalicio Barros, Vila Paulo Fonteles, Vila Sanção, Valentin Serra, Vila Rio Branco e outras), possibilitando a realização das festividades, apresentações culturais e concursos entre os grupos de quadrilhas; 2. Realizar os Festivais de: a) Música; b) Dança; c) Literário; d) Cinema de Carajás e) Folclórico; f) Demais festivais e ações culturais promovendo a produção e valorização dos produtores culturais, fomento à produção autoral, concursos e outras atividades; 3. Fomentar elaboração de parcerias e convênios; 4. Apoiar, regularizar e fomentar a cadeia cultural de artistas locais dos diversos seguimentos culturais por meio de editais, programas, ações ou eventos; 5. Apoiar a estruturação dos polos e pontos de cultura do município; 6. Promover a participação popular na construção das políticas culturais, o intercâmbio cultural e a troca de experiências e saberes por meio de Conferência, Fóruns, Seminários, Diálogos Municipais de Cultura e intercâmbios culturais.	Atividade	Manutenção realizada	25% 75%
165	Gestão administrativa do Conselho Municipal de Política Cultural	1. Garantir as atividades institucionais e o pleno funcionamento do Conselho Municipal de Política Cultural, podendo cobrir despesas de aquisição de material permanente e de consumo e de outros insumos ou serviços necessários à manutenção e funcionamento do próprio Conselho;	Atividade	Manutenção realizada	25% 75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		Código	6059
Objetivo do Programa	Dotar a secretaria do esporte e lazer de toda a infraestrutura necessária para a implantação e execução das ações e programas voltados ao desenvolvimento esportivo, e a inclusão do esporte na comunidade, recreação e lazer.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública		Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
166	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SEMEL	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
167	Manutenção da SEMEL	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Avanço Social				
Nome do Programa	NEP – Núcleo Esportivo de Parauapebas			Código	6060
Objetivo do Programa	O programa utiliza o esporte e o lazer como ferramentas de conexão social, inclusão e fortalecimento de vínculos. Reconhece seu potencial transformador e busca ampliar o acesso e a participação por meio de políticas públicas e parcerias com terceiro setores diversos, promovendo uma sociedade mais justa e colaborativa.				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Esporte e Lazer			Período de Vigência	2026/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
	População e comunidade em geral, estudantes, crianças, jovens, adultos, instituições esportivas profissionais e amadoras, atletas profissionais e amadores, treinadores, técnicos, e profissionais de educação física e o terceiro setor			Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Número de modalidades ofertadas		Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		7	12
2. Matrículas efetuadas		Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		1600	3000
3. Modalidades esportivas para PCD implantadas		Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		-	5
4. Novas opções de lazer comunitário ofertadas		Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		4	7
5. Número de parcerias com entidades públicas privadas e estabelecidas		Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		22	27
6. Modalidades de desporto e esportes de rendimento fomentadas		Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		3	6
7. Quantidade de competições esportivas apoiadas		Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		20	40
8. Quantidade de competições esportivas independentes fomentadas		Secretaria Municipal de Esporte e Lazer		50	100

*Alterado nome do programa pela Emenda 118/25



**PLANO PLURIANUAL
2026-2029**



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS 2026 2027-2029
168	Esporte e Desporto Comunitário	1. Organizar e estimular a prática ao esporte nos espaços públicos por meio da realização de projetos e competições esportivas realizadas por esta secretaria, de forma a proporcionar maior inclusão social e subsequentemente reduzir as desigualdades sociais, garantindo melhor qualidade de vida a população. 2. Implantar e manter espaços e equipamentos esportivos assim como adequar as questões da acessibilidade. 3. Estabelecer parcerias com órgãos e instituições afins na busca pelo desenvolvimento do desporto e o esporte comunitário. 4. Criar, implantar, regulamentar e promover os programas existentes. Assim, como os que ainda surgirão. 5. Criar, implantar e manter centros de referências especializados. 6. Regulamentação das competições esportivas no município sendo elas iniciativas públicas ou privadas. 7. Promover a formação de crianças e jovens em modalidades esportivas diversas no contra turno escolar. 8. Desenvolver habilidades socioemocionais e promover valores éticos e morais. 9. Reduzir a exposição dos jovens a riscos sociais e promover um ambiente seguro e saudável.	Atividade	Atividades de esporte e desporto comunitário realizadas e apoiadas	25% 75%

*Incluído objetivos 7, 8 e 9 pela Emenda 318/25



**PLANO PLURIANUAL
2026-2029**



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
169	Recreação e Lazer	1. Desenvolver atividades recreativas de lazer orientadas nos espaços públicos municipais, de forma a promover maior interação e bem-estar social. 2. Regularizar e promover os programas próprios de lazer por todo o município. 3. Implantar, ampliar, e manter polos públicos de lazer no município. 4. Estabelecer parcerias com órgãos e instituições afins para fomentar o lazer no município. 5. Promover o convívio familiar e saudável. 6. Criar, implantar e manter centros de referências especializados.	Atividade	Atividades de recreação e lazer realizadas	25% 75%
170	Desenvolvimento Desportivo e Esportivo	1. Garantir condições favoráveis para a formação de atletas para competições de alto nível. 2. Criar, regularizar e manter programas e bolsas desportivas e esportivas possibilitando atletas, treinadores e técnicos as condições financeiras para a manutenção de projetos esportivos. 3. Implantar e manter equipamentos esportivos de excelência voltados as necessidades de atletas e profissionais. 4. Fortalecer parcerias com órgãos, terceiro setor e com a iniciativa privada afim de fomentar a base das modalidades esportivas desenvolvidas no município.	Atividade	Atividades esportivas desenvolvidas e apoiadas	25% 75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Desenvolvimento Social				
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Juventude			Código	6061
Objetivo do Programa	Realizar a gestão e garantir a manutenção das ações desta secretaria, provendo de forma planejada, eficiente, eficaz e transparente os recursos e a infraestrutura necessária ao seu funcionamento e apoiar e garantir a implementação das políticas públicas para Juventude.				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal da Juventude			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
	Servidores Municipais e jovens entre 15 a 29 anos em vulnerabilidade social e econômica			Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)/Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Número de oficinas, rodas de conversa e atividades realizadas por ano		SEJUV		40	80
2. Número de atividades de formação cidadã, política e socioeducativa realizadas por ano		SEJUV		12	36



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
171	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SEJUV	Assegurar o pleno funcionamento da Secretaria Municipal de Juventude por meio do pagamento regular da folha de pessoal e encargos sociais, garantindo a continuidade da gestão administrativa e técnica das políticas públicas de juventude.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
172	Manutenção da SEJUV	Garantir a infraestrutura física, material e operacional da SEJUV para execução eficiente dos programas, projetos e serviços voltados à juventude, promovendo atendimento contínuo, qualificado e integrado.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
173	Manutenção do Centro de Referência Para a Juventude	Manter e fortalecer o Centro de Referência da Juventude como espaço de apoio, acolhimento e desenvolvimento integral dos jovens, com foco em atendimento psicossocial, orientação profissional, oficinas formativas e atividades culturais.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
174	Juventude Ativa e Inclusiva	Promover o desenvolvimento integral, a cidadania e a inclusão social dos jovens do município, por meio de ações integradas de esporte, cultura, formação, apoio psicossocial, inovação e empreendedorismo, fortalecendo o protagonismo juvenil e garantindo oportunidades de crescimento e participação ativa na sociedade com projetos como: Programa Juventude Consciente, Programa Estação 4.0, Projeto START, Projeto Virando o jogo, entre outros.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Desenvolvimento Social			
Nome do Programa	Gestão de Políticas Públicas do Fundo Municipal de Integração	Protagonismo Juvenil	Código	6062
Objetivo do Programa	Promover o fortalecimento das políticas públicas para a juventude em Parauapebas, por meio do apoio técnico, financeiro e institucional a ações inovadoras voltadas ao protagonismo juvenil, inclusão digital, formação cidadã e participação social.			
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Protagonismo Juvenil	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Jovens entre 15 a 29 anos em vulnerabilidade social e econômica	Duração Continuada	Finalístico	
	Indicador	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada 2029
1.	Percentual de deliberações do Conselho implementadas	Atas e relatórios do Conselho Municipal da Juventude	30%	80%
2.	Número de jovens impactados por ações apoiadas pelo Fundo	Relatórios de execução dos projetos (SEJUV e parceiros)	500	2000
3.	Percentual de jovens que relatam aumento na participação cidadã após os projetos executados	Avaliação de impacto social dos projetos	-	70%



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
175	Apoio ao Conselho do Protagonismo Juvenil	Fortalecer a atuação do Conselho Municipal de Juventude como espaço de escuta e proposição de políticas públicas.	atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
176	Manutenção do Fundo de Integração Juvenil	1. Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento deste Fundo, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas da juventude; 2. Implantar e manter o Programa Juventude 360º, fortalecendo o protagonismo juvenil por meio de um pacote integrado de projetos que envolvam formação, cultura, inovação, esporte, empreendedorismo e participação cidadã, ampliando o impacto das iniciativas já previstas; 3. Executar outras atividades correlatas ao fundo.	programa	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
177	Programa Fanfarra Jovem	Oferecer formação musical e disciplinar a adolescentes e jovens por meio da fanfarra, promovendo a inclusão cultural, o espírito de equipe e a valorização de talentos locais em apresentações públicas e eventos cívicos.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



ANEXO VI

Eixo Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura

Secretaria Municipal de Obras

Secretaria Municipal de Desenvolvimento

Secretaria Municipal de Produção Rural

Secretaria Municipal de Turismo

Secretaria Mun. de Mineração, Energia, Ciência e Tecnologia



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura		
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Obras	Código	6063
Objetivo do Programa	Garantir a disponibilidade de recursos humanos e materiais essenciais ao funcionamento da Secretaria Municipal de Obras - SEMOB		
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Obras	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
178	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SEMOB	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%
179	Manutenção da Secretaria Municipal de Obras	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura			
Nome do Programa	Infraestrutura Urbana e Próprios Públicos		Código	6064
Objetivo do Programa	Possibilitar toda a infraestrutura e suporte necessário para execução dos serviços correlatos à Secretaria de Obras.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Obras	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Municípios de Parauapebas	Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
Execução de serviços de manutenção e conservação de estradas vicinais localizadas na zona rural do município de Parauapebas, Estado do Pará		SEMOB - (Dados coletados nos meses de janeiro e julho de 2025)	600 km	3.000 km



**PLANO PLURIANUAL
2026-2029**



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
180	Reforma, Ampliação, Recuperação e Manutenção de Próprios Públicos	Reformar, Ampliar, Recuperar e Manter os Próprios Públicos, melhorando a qualidade dos bens patrimoniais de atendimento à população e o ambiente de trabalho dos servidores públicos municipais.	Projeto	Reforma, Ampliação, Recuperação e manutenção realizada	15% 85%
181	Construção de Próprios Públicos	Construir Prédios Próprios Públicos, buscando suprir as necessidades coletivas de obras públicas e, garantir o acesso a bens e serviços públicos de qualidade à população.	Projeto	Construção realizada	10% 90%
182	Construção, Manutenção, Reforma e Ampliação de Unidades e Equipamentos Socioassistenciais e espaços destinados à Gestão de Atendimento	Ampliar e qualificar a rede de proteção social básica e/ou especial por meio da construção de equipamentos públicos de assistência social, tais como um prédio para os Conselhos Tutelares, CRAS, CREAS, Centros POP, Centro de Inclusão Produtiva, Albergues para Famílias, Residência Inclusiva, unidade de serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e unidades de acolhimento, garantindo o acesso da população em situação de vulnerabilidade aos serviços socioassistenciais essenciais.	Projeto	Construção, Manutenção, Reformas e Ampliações realizadas	10% 90%
183	Construção, Manutenção, Reformas, e Ampliações de Equipamentos Socioassistenciais destinados para Criança e Adolescente	Construção de espaços físicos seguros, acolhedores e funcionalmente equipados para o desenvolvimento de atividades socioeducativas, e de proteção, tais como a Casa de Passagem e Unidades de Acolhimento Institucional, garantindo os direitos, o bem-estar e o fortalecimento de vínculos de crianças e adolescentes atendidos pelos serviços socioassistenciais.	Projeto	Construção, Manutenção, Reformas e Ampliações realizadas	15% 85%
184	Construção, Manutenção, Reformas, e Ampliações de Equipamentos Socioassistenciais destinados à pessoa idosa	1. Construir e implementar um Centro-Dia com infraestrutura adequada e com equipe multidisciplinar qualificada, com o intuito de oferecer atendimento integral e humanizado, a pessoas idosas em situação de vulnerabilidade social, promovendo sua autonomia, socialização e melhoria da qualidade de vida; 2. construção de condomínio fechado, garantindo moradia digna a pessoa idosa em situação de vulnerabilidade.	Projeto	Construção realizada	15% 85%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
185	Construção do Centro de Apoio aos Conselhos Municipais	Fortalecer a atuação dos Conselhos Municipais por meio da construção de um espaço físico adequado, destinado ao apoio técnico, administrativo e operacional das atividades dos conselhos, promovendo a participação social, a transparência e o controle social das políticas públicas.	Projeto	Construção realizada	5%	95%
186	Construção do sistema de drenagem pluvial na Zona Urbana e Rural no Município de Parauapebas	Construir Sistemas de Drenagem Pluvial na zona urbana, zona rural e áreas indígenas, objetivando a preservação das várzeas e visando sanar a exposição da população e das propriedades ao risco de inundações, possibilitando o desenvolvimento urbano de forma harmônica, articulada e sustentável.	Projeto	Drenagem pluvial realizada	15%	85%
187	Abertura, Recuperação, Manutenção e Pavimentação de Vias da Zona Urbana	Recuperar, manter, pavimentar e realizar a abertura de vias de transição, arteriais e coletoras, entre outras da zona urbana, garantindo a trafegabilidade, segurança e mobilidade urbana, contribuindo para o bem-estar e qualidade de vida dos munícipes.	Projeto	Obra Realizada	20%	80%
188	Abertura, Recuperação, Manutenção, Duplicação e Pavimentação de Estradas/Vias da Zona Rural	Recuperar, manter, pavimentar, duplicar estradas de vilas e distritos, realizar a abertura de estradas, vicinais e vias na zona rural e nas áreas indígenas do município, de acordo com as prioridades e necessidades estabelecidas, melhorando assim, a mobilidade, trafegabilidade, escoamento da produção rural, segurança e o bem-estar geral da população.	Projeto	Obra Realizada	20%	80%
189	Construção, Reforma, Recuperação e Manutenção de Pontes nas Vias Urbanas	Construir, Recuperar e Reformar Pontes nas vias urbanas, objetivando promover ou melhorar a trafegabilidade de veículos e pedestres, garantindo uma mobilidade eficiente, eficaz e segura à população.	Projeto	Pontes Construídas, Recuperadas e Reformadas na Zona Urbana	15%	85%
190	Construção, Reforma, Recuperação e Manutenção de Pontes na Zona Rural	Construir, Recuperar e Reformar Pontes na zona rural e nas áreas indígenas do município, objetivando promover ou melhorar a trafegabilidade de veículos e pedestres, garantindo uma mobilidade eficiente, eficaz e segura à população.	Projeto	Pontes Construídas, Recuperadas e Reformadas na Zona Rural	15%	85%



**PLANO PLURIANUAL
2026-2029**



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
191	Construção do Novo Terminal Rodoviário de Parauapebas	Oferecer um terminal rodoviário com infraestrutura adequada, acessível, segura e confortável, para garantir a eficiência e eficácia no fluxo do transporte de passageiros, cargas e mercadorias e, promover a integração com outros modais rodoviários, através da centralização do embarque e desembarque.	Projeto	Obra Realizada	5%	95%
192	Execução de Infraestrutura no Complexo VS-10	Realizar Terraplanagem, Pavimentação Asfáltica e/ou Pavimento Intertravado, Construção da Rede de Drenagem, Ampliação do leito dos canais e realizar a abertura de vias de transição, arteriais e coletoras, no perímetro do Complexo VS-10, garantindo a trafegabilidade, segurança e mobilidade urbana, contribuindo para o bem-estar e qualidade de vida dos munícipes.	Projeto	Obra Realizada	15%	85%
193	Construção do Novo Mercado Municipal de Parauapebas	Garantir com a construção do novo Mercado Municipal de Parauapebas, uma estrutura física adequada, acessível, segura e confortável para os produtores locais, visando promover, desenvolver, regular, dinamizar e organizar a comercialização de produtos da agricultura familiar, valorizando e incentivando a produção agrícola local, criando um espaço de socialização, identidade regional e cultural.	Projeto	Obra Realizada	5%	95%
194	Construção de Equipamentos Culturais	Expandir o acesso à cultura por meio da construção de equipamentos culturais que atendam às necessidades das comunidades e promovam a valorização da diversidade cultural local, tais como o Complexo Multicultural, a Cidade das Artes, o Museu Hilmar Harry Kluck, a Escola de Música Waldemar Henrique, o Teatro Municipal, Biblioteca Municipal, entre outros.	Projeto	Obra Realizada	5%	95%
195	Construção e Revitalização de Campos de Futebol e Recuperação dos Gramados	Construir e Revitalizar Campos de Futebol e Recuperar os Gramados dos Campos de Futebol, promovendo o esporte e lazer, gerando assim, maior qualidade de vida aos moradores da zona urbana, rural e indígena, fomentando a prática de esportes e integração social para crianças, adolescentes, jovens e adultos do município.	Projeto	Campos Construídos e/ou Revitalizados e Gramados Recuperados	5%	95%



**PLANO PLURIANUAL
2026-2029**



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
196	Projetos, Estudos Técnicos e Geotécnicos Especializados, para Soluções de Áreas de Riscos	Realizar a análise, estudo, diagnóstico e prognóstico de áreas de riscos, bem como, propor soluções de projetos para essas áreas (encostas, taludes, entre outros) e realizar demais ações geotécnicas, que englobam as propriedades físicas, químicas e mecânicas do solo, visando garantir segurança e estabilização de áreas de riscos.	Projeto	Estudos e projetos realizados	10%	90%
197	Construção de Elementos para Trafegabilidade Urbana	Construir estruturas físicas em nível nas vias públicas para a melhoria da trafegabilidade urbana, tais como: lombadas, faixa elevada de pedestre, rotatórias, desvios e outros dispositivos, visando reduzir a velocidade dos veículos, garantir a acessibilidade e aumentar a segurança dos pedestres e condutores no trânsito.	Projeto	Construção Realizada	15%	85%
198	Construção, Revitalização e Manutenção de Paradas de Transportes Públicos	Construir, revitalizar e manter Paradas de Transporte Público, atendendo às normas de trânsito e legislações vigentes, promovendo melhorias no atendimento aos usuários, contribuindo assim para o aprimoramento da mobilidade urbana com o objetivo de melhorar a qualidade do transporte coletivo, visando acessibilidade, conforto, segurança e bem estar da população.	Projeto	Construção, Revitalização e Manutenção realizadas	15%	85%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura			
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Desenvolvimento		Código	6065
Objetivo do Programa	Garantir a manutenção de pessoal e adequado funcionamento dos serviços administrativos da Secretaria Municipal de Desenvolvimento de Parauapebas			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Desenvolvimento		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública em Geral		Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
Nº de publicações institucionais e divulgações de ações através das Redes Sociais e meio de comunicação		Relatório da Comunicação SEDEN	140	280



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
199	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SEDEN	Garantir a manutenção da folha de pagamento e demais encargos sociais dos servidores desta secretaria, entre outros. Promover ações de valorização da qualidade funcional do servidor.	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%
200	Manutenção da SEDEN	1. Garantir a manutenção geral da Secretaria Municipal de Desenvolvimento com a disponibilidade de produtos e serviços essenciais ao funcionamento 2. Garantir a execução administrativa dos programas, ações e projetos de desenvolvimento econômico-social; 3. Realizar serviços administrativos, táticos e operacionais, de segurança, manutenção da infraestrutura dos prédios utilizados pela Secretaria de Desenvolvimento; 4. Promover ações para capacitações e treinamento dos servidores. 5. Desenvolver o Programa Parauapebas Sustentável no Município de Parauapebas. 6. Ampliar ações de publicidades institucionais da Secretaria. Firmar parcerias públicas e Convênios com entes federativas.	Atividade	Ações e Atividades Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura			
Nome do Programa	Parauapebas Sustentável 2030		Código	6066
Objetivo do Programa	Promover, articular e potencializar as vocações socioeconômicas do município de Parauapebas, de forma inovadora, sustentável, inclusiva e acessível, assegurando governança qualificada e responsabilidade fiscal, em alinhamento aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS. Busca-se fortalecer a economia e o empreendedorismo local e regional mediante ações de incentivo à cultura empreendedora, à ampliação de mercados, à formação socioprofissional e empreendedora, ao acesso ao capital e ao trabalho, promovendo a geração de novos negócios e investimentos em áreas e setores estratégicos, tecnológicos, de bioeconomia e biodiversidade. Visa-se, ainda, impulsionar a conversão e diversificação de matrizes econômicas de suporte ao desenvolvimento municipal, fortalecendo a indústria, o comércio e os serviços locais, com infraestrutura e logística eficientes e regularizadas, ampliando as oportunidades de inclusão produtiva, trabalho, emprego e renda e contribuindo para o desenvolvimento socioeconômico, sustentabilidade e a melhoria da qualidade de vida da população.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Desenvolvimento		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Municípios	Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. N° de empréstimos e acesso ao microcrédito no Banco do Povo		Relatório Banco do Povo/RAG	182	800
2. N° de atendimentos realizados no Banco do Povo		Relatório Banco do Povo/RAG	975	3600
3. N° de atendimentos a empreendedores e MEI na Sala do Empreendedor		Relatório sala do Empreendedor/RAG	9485	48.000
4. N° de capacitações e qualificações a servidores, empresários, empreendedores e trabalhadores realizados pela SEDEN		Relatório SEDEN/RAG	1000	3000
5. N° de empresas implementadas no Distrito Industrial e Polo de Oportunidades		Relatório SEDEN/RAG	46	96



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



Indicador	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
6. N° de empregos gerados através do Distrito Industrial e Polo de Oportunidades	Relatório SEDEN/RAG e ACIP	985 empregos diretos e 2700 empregos indiretos	2800 empregos diretos e 5400 empregos indiretos
7. N° de empresas do ramo de serralheria e estrutura metálica no município de Parauapebas	Censo Serralheiro de 2022	116 empresas	200 empresas
8. N° de vagas de emprego intermediadas pelo SINE/CETER	CAGED/RAGs	5000	10000
9. N° de empresas parceiras ao SINE/CETER	Relatório SINE/CETER	170	500
10. N° vagas de estágio intermediadas pelo CETER	Relatório CETER	-	200
11. N° de Parcerias públicas e Convênios celebradas	Relatório da Administração SEDEN	25	35
12. Quantidade de cooperações, convênios e parcerias formalizadas e executadas com instituições públicas e/ou privadas, com ou sem fins lucrativos, voltadas ao ensino profissional, qualificação e aperfeiçoamento socioprofissional, estágios e demais iniciativas	Relatórios Técnicos; Contratos; Portal da Transparência.	8	40
13. Número total de jovens e adultos beneficiados com atividades, cursos, formações e ações de ensino profissional, qualificação e aperfeiçoamento profissional, estágios e demais iniciativas vinculadas ao mundo do trabalho, emprego e renda.	Relatórios de Monitoramento; Execução Física.	0	4.000 pessoas beneficiadas.

***Alterado Objetivo do Programa 6066, incluído os indicadores 12. e 13 pela emenda 323/25**



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
201	Ampliação das Ações Estratégicas de acesso ao capital	1. Realizar eventos para a Semana Global do Empreendedorismo; 2. Desenvolver uma plataforma digital pública com cursos, trilhas formativas e conteúdos interativos gratuitos. 3. Implantar e gerenciar programa municipal de aceleração e incubação de empreendimentos populares e solidários; 4. Planejar e executar feiras, exposições, multirões e eventos estratégicos; 5. Aquisição de cursos, oficinas, consultorias e capacitações voltadas à formação de empreendedores locais; 6. Gerenciar a Sala do Empreendedor; 7. Coordenar o Empreendedorismo Feminino visando: a) Valorizar o protagonismo feminino em eventos, feiras e ações; b) Estimular parcerias com foco na inclusão de mulheres negras, indígenas, quilombolas, PCDs, do campo e em vulnerabilidade; 8. Apoiar o Empreendedorismo por meio do Banco do Povo conforme suas atribuições legais.	Atividade	Ações ampliadas e Desenvolvidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
202	Implantação, Estruturação e Manutenção dos Polos de Desenvolvimento	1. Polo Moveleiro: implantar, estruturar e expandir o Polo Moveleiro, com incentivos fiscais, cadastro e fortalecimento da cadeia produtiva. Promover sustentabilidade com reaproveitamento de resíduos, capacitação de mão de obra e certificação de produtos. Apoiar feiras e eventos setoriais, além de articular parcerias institucionais para consolidar o setor moveleiro no município; 2. Polo Metalmeccânico: implantar, regulamentar e estruturar o Polo Metalmeccânico, com incentivo à cadeia produtiva e estratégias de capacitação de mão de obra. Promover sustentabilidade, rastreabilidade da matéria-prima e inclusão de jovens, mulheres e comunidades indígenas. Apoiar feiras e eventos setoriais, fortalecer parcerias institucionais e manter sistemas de cadastro para consolidar o setor no município; 3. Porto Seco: implantar o Porto Seco ou Zona de Processamento de Exportação, a partir de estudo de viabilidade econômica e definição da área de instalação; 4. Polo de Oportunidades: estruturar, expandir e manter o Distrito Industrial, com cadastro atualizado e incentivos fiscais. Incentivar e consolidar a cadeia produtiva, promovendo sustentabilidade, reaproveitamento de resíduos e certificação de empresas. Desenvolver capacitação de mão de obra, apoiar feiras e eventos setoriais, além de articular parcerias institucionais para fortalecimento do setor industrial; 5. Distrito Industrial: estruturar, expandir e manter o Distrito Industrial, com cadastro atualizado e fortalecimento da cadeia produtiva. Promover sustentabilidade e reaproveitamento de resíduos, desenvolver capacitação de mão de obra e estabelecer certificação para empresas. Apoiar feiras e eventos setoriais e articular parcerias institucionais para consolidar o setor no município.	Atividade	Polos Implantados, Estruturados, e/ou Mantidos	25% 75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
203	Implantação e Estruturação Programa de Biotecnologia e Inovação	1. Polo de Biotecnologia e Inovação: implantar e estruturar, promovendo parcerias interinstitucionais e pesquisas colaborativas para desenvolvimento de bioprodutos e soluções sustentáveis. Desenvolver programas de capacitação em biotecnologia, extrativismo sustentável e empreendedorismo, incentivar projetos inovadores e certificar rastreabilidade com selo sustentável; 2. Polo Joalheiro: criar e estruturar, com Centro de Lapidação para atender comunidades urbanas e rurais. Fortalecer a cadeia produtiva com programas de capacitação em lapidação, artesanato mineral e joalheria, promovendo inclusão de jovens, mulheres e comunidades indígenas. Estabelecer certificação sustentável, buscar incentivos fiscais, articular parcerias institucionais; 3. Extrativismo: mapear e fortalecer a cadeia produtiva do extrativismo regional, promovendo inclusão socioprodutiva, inovação e conservação ambiental. Estabelecer certificação de matérias-primas e produtos sustentáveis e estudar a viabilidade do manejo do jaborandi em novas áreas; 4. Cooperativismo e Associativismo: fomentar por meio de mapeamento, apoio a feiras e eventos, articulação interinstitucional e certificação de cooperativas e associações.	Atividade	Ações e Atividades Realizadas e Mantidas	25% 75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
204	Programa de Desenvolvimento Profissional, Empreendedorismo, Geração de Trabalho, Emprego e Renda	1. Garantir a gestão eficaz, integrada e contínua dos recursos financeiros e das atribuições institucionais da Coordenadoria Especial de Trabalho Emprego e Renda, assegurando estrutura administrativa, técnica e operacional suficiente para a manutenção do seu funcionamento e a execução plena de ações, projetos, serviços, parcerias, convênios e atividades correlatas. Inclui suporte à capacitação de equipes, manutenção de contratos, operacionalização de editais, monitoramento de resultados e fortalecimento das políticas municipais de trabalho, emprego e renda. 2. Promoção do Trabalho, Emprego e Renda (SINE/CETER): elaborar e executar planos, programas e projetos de empregabilidade e intermediação de mão de obra, com base em sistema continuamente atualizado de informações sobre o mercado de trabalho, ampliando oportunidades para trabalhadores e empregadores. 3. Desenvolver, promover e ofertar projetos, atividades e ações de inclusão no mundo do trabalho, abrangendo ensino profissional, qualificação, requalificação socioprofissional, aperfeiçoamento profissional, estágios e outras iniciativas voltadas a jovens e adultos, preferencialmente pessoas em situação de vulnerabilidade social e minorias sociais.	Atividade	Manutenção Realizada	25% 75%

*Alterado Nome e Objetivo da ação 204 pela emenda 323/25



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura			
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Produção Rural		Código	6067
Objetivo do Programa	Assegurar que esta secretaria opere com eficiência e sustentabilidade, garantindo o suporte necessário para o cumprimento de suas responsabilidades institucionais.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Produção Rural		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Servidores e Produtores Rurais		Duração Continuada	Gestão(Apoio Adm.)/Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada
Percentual de amostras processadas		SEMPROR	45%	60%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
205	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SEMPROR	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%
206	Manutenção da SEMPROR	1. Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas; 2. Apoio técnico-operacional ao o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural - CMDRS; 3. Apoio para diagnósticos de solos; e 4. manter outras atividades correlatas a esta secretaria.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura			
Nome do Programa	Qualidade da Produção e Sustentabilidade		Código	6068
Objetivo do Programa	Promover o desenvolvimento sustentável da produção agropecuária, por meio da ampliação do acesso a tecnologias apropriadas, incentivo à diversificação produtiva, qualificação dos sistemas de produção e fortalecimento das capacidades locais, visando melhorar a qualidade de vida das famílias rurais, ampliar a segurança alimentar e nutricional, conservar os recursos naturais e fomentar práticas produtivas alinhadas aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável. Adedir a termo de fomento, parcerias e convênios que contribuam para o desenvolvimento da produção rural, apoio à produção agrícola e sustentabilidade das comunidades indígenas do município.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Produção Rural		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Produtores Rurais		Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada
1. Percentual de propriedades de produção atendidas		ProRural	-	80%
2. Percentual de produtores atendidos com assistência técnica continuada		ProRural	-	80%
3. Percentual de propriedades com práticas agropecuárias implementadas		ProRural	58%	85%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
207	Realização de Eventos e Apoio as Organizações Sociais de Produção agropecuária	1. Participar de festas e feiras expositivas; 2. Realizar a festa da agricultura familiar; 3. Realizar dias de campo, capacitação, treinamentos, inovação tecnológica para produtores; 4. Trabalho de produção e verticalização voltados para mulheres, jovens e indígenas; 5. Capacitações voltadas a manejos de culturas Agropecuárias.	Atividade	Eventos realizados e Organizações apoiadas	20 eventos	60 eventos
208	Desenvolvimento de Produção Animal Sustentável	Promover a pecuária sustentável e de baixo carbono, incentivando a adoção de boas práticas de manejo, sanidade animal e sistemas de produção que garantam a conservação ambiental e o aumento da produtividade e renda dos pecuaristas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
209	Desenvolvimento de Produção Vegetal Sustentável	Estimular o cultivo de hortaliças, frutíferas e outras culturas agrícolas com o uso de técnicas de manejo sustentável, agroflorestais e orgânicas, visando à segurança alimentar, ao aumento da produtividade e à diversificação da produção na agricultura familiar.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
210	Apoio a Produção Familiar e Desenvolvimento Rural Sustentável	1. Fortalecer a agricultura familiar por meio da oferta de assistência técnica qualificada e continuada, apoiando a formalização dos produtores, o acesso a políticas públicas e o desenvolvimento de projetos que promovam a inclusão social e econômica no campo; 2. Incentivo ao desenvolvimento e comercialização da produção familiar.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
211	Georreferenciamento e/ou Zoneamento Ecológico Econômico - ZEE e Regularização Fundiária Rural	Executar o georreferenciamento e o zoneamento ecológico-econômico das propriedades rurais, buscando a regularização fundiária e a titulação das terras, de forma a garantir a segurança jurídica aos produtores e o uso sustentável do solo.	Atividade	Unidades Regularizadas, Georreferenciadas e/ou ZEE Realizado	25%	75%
212	Qualidade Sanitária no município (S.I.M)	Assegurar a qualidade e a segurança dos produtos de origem animal e vegetal, por meio da implantação e fiscalização do Serviço de Inspeção Municipal (SIM), garantindo que a produção local atenda às normas sanitárias e seja segura para o consumo.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
213	Verticalização da Produção Animal e Vegetal	Fomentar a agregação de valor aos produtos agropecuários do município, incentivando a implantação de agroindústrias e sistemas de beneficiamento que permitam a transformação da matéria-prima e a ampliação das oportunidades de mercado e renda para os produtores.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
214	Fortalecimento do Centro de Tecnologia da Agricultura Familiar - CETAF	Modernizar e equipar o Centro de Tecnologia da Agricultura Familiar, transformando-o em um polo de inovação e capacitação, para que possa oferecer suporte técnico, demonstrar novas tecnologias e promover a formação de agricultores e técnicos rurais.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
215	Apoio a implantação aos Sistemas Hídricos para Uso Agropecuário	Aumentar a disponibilidade de água para a produção rural por meio de suporte a implantação de sistemas hídricos, como poços artesanais, cisternas e pequenas barragens, garantindo o abastecimento para a irrigação e o uso animal, especialmente em períodos de estiagem. Adedir a termo de fomento, parcerias e convênios.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
216	Fomentar o desenvolvimento do Turismo Rural	Estimular o desenvolvimento de atividades de turismo rural no município, valorizando a cultura e as tradições locais, de modo a gerar novas fontes de renda para os produtores e a preservar o patrimônio natural e cultural da região.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	-	100%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura				
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Turismo			Código	6069
Objetivo do Programa	Administrar a Secretaria Municipal de Turismo no que tange à promoção e gestão de políticas públicas de desenvolvimento turístico, realizar termo de fomento, convênios e parcerias, objetivando uma gestão participativa destinada ao interesse público com fins de desenvolver o turismo de Parauapebas.				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Turismo			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
	Municípios, Turistas e Visitantes			Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Número de trabalhadores do trade turístico capacitados e qualificados		SEMTUR		179	300
2. Número de ações educativas realizadas		SEMTUR		32	40
3. Relatório de classificação do ministério do turismo		MTUR		Município Turístico	Município Turístico



**PLANO PLURIANUAL
2026-2029**



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
217	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SEMTUR	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
218	Manutenção da Secretaria Municipal de Turismo	1. Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas; 2. Garantir a disponibilidade de produtos turísticos, serviços essenciais ao funcionamento dos mesmos, apoio as demais ações e programas desta repartição pública; 3. Manter as atividades administrativas desta repartição pública; 4. Realizar parcerias e cooperações público-privado com os poderes Federal, Estadual, Municipal e outros setores, para melhor desenvolver o turismo municipal; 5. Implantar e gerir as políticas públicas municipais no que tange ao turismo local; 6. Desenvolver a estruturação turística do município; 7. Fomentar e gerir o ordenamento turístico do município; 8. Implantar e estruturar o observatório turístico de Parauapebas; 9. Implementar ações educativas e intersetoriais, com parcerias institucionais, para fortalecer o turismo como atividade responsável e sustentável no município; 10. Realizar captação de recurso para fomento do turismo.	Atividade	Ações e Atividades Realizadas e Mantidas	25%	75%
219	Apoio e Manutenção do Conselho Municipal de Turismo de Parauapebas (COMTUP)	Manter o funcionamento do Conselho Municipal de Turismo de Parauapebas – COMTUP	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura				
Nome do Programa	Parauapebas: conheça e encante-se			Código	6070
Objetivo do Programa	Desenvolver e implementar ações estratégicas para a promoção, valorização e diversificação do turismo no município, visando aumentar a atratividade dos destinos turísticos locais, melhorar a infraestrutura, capacitar os profissionais do setor, fortalecer a identidade cultural regional e ampliar a geração de emprego e renda para a população, de forma sustentável e inclusiva.				
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Desenvolvimento do Turismo			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
	População em geral: Municípios, Turistas e Visitantes			Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual		
1. Número de visitantes guiados e autoguiados/Rota Carajás		ICMBIO	82.776		
2. Empresas formais no setor de turismo		SEFAZ/DAM	3.125		
3. Empregos gerados no setor de turismo		SEFAZ/DAM, CAIS,CAGED	20.000		
4. Número de leitos		SEMTUR/CADASTUR	4.552		
5. Números de empregos gerados na rede hoteleira		SEMTUR/CADASTUR	700		
6. Embarques no aeroporto de Carajás		ANAC/HORUS	95.197		
7. Desembarque no aeroporto de Carajás		ANAC/HORUS	98.928		



**PLANO PLURIANUAL
2026-2029**



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
220	Gestão do Fundo Municipal de Desenvolvimento do Turismo FUMTUR	1. Manter as despesas e ações do FUMTUR; 2. Realizar ações de marketing e promoção do turismo; 3. Qualificar e certificar o trade turístico; 4. Firmar parcerias cooperações com entidades públicas, privadas e/ou terceiro setor; 5. Ampliar as ofertas turísticas; 6. Desenvolver infraestrutura turística para o município; 7. Realizar captação de recurso para fomento do turismo.	Atividade	Atividade Realizada	25% 75%
221	Estruturação do Fundo das Rotas Turísticas de Parauapebas	1. Desenvolver a estruturação e infraestrutura das Rotas Turísticas do Município; 2. Manter e revitalizar as ofertas turísticas do município; 3. Prospear, implantar e manter as rotas e atividades turísticas; 4. Fomentar os atrativos das rotas turísticas do município; 5. Inventariar a oferta turística, como: (atrativos naturais e culturais, infraestrutura, serviços turísticos e equipamentos turísticos; 6. Realizar, fomentar, promover, organizar, incentivar e divulgar eventos de fluxo turístico.	Atividade	Ações Realizadas e Mantidas	25% 75%
222	Gestão de sinalização turística de Parauapebas	Implantar, atualizar e manter a sinalização turística de Parauapebas conforme normas técnicas correspondentes, promovendo atualização e manutenção das mesmas por período.	Atividade	Ações e Atividades Realizadas e Mantidas	25% 75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura		
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Mineração, Energia, Ciência e Tecnologia	Código	6071
Objetivo do Programa	O programa visa modernizar, integrar e otimizar os processos administrativos da Secretaria Municipal de Mineração, Energia, Ciência e Tecnologia, garantindo maior eficiência, transparência e qualidade na prestação de serviços à população. Inclui a adoção de tecnologias de gestão digital, aprimoramento dos fluxos internos, capacitação dos servidores e fortalecimento da gestão financeira e documental. A iniciativa busca alinhar-se às melhores práticas de governança pública e assegurar que os recursos públicos sejam utilizados de forma estratégica, transparente e sustentável.		
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Mineração, Energia, Ciência e Tecnologia	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública em Geral	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
223	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SEMMECT	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção realizada	25%75%
224	Manutenção da SEMMECT	Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Desenvolvimento Econômico e Infraestrutura			
Nome do Programa	Desenvolvimento Mineral, Energético, Científico e Tecnológico.		Código	6072
Objetivo do Programa	Planejar, executar e monitorar ações voltadas ao desenvolvimento sustentável dos setores mineral, energético e tecnológico, assegurando a criação, fomento, orientação, controle e fiscalização das atividades sob sua competência, além de fortalecer a articulação com órgãos governamentais e instituições privadas em todas as esferas para promover inovação, eficiência e responsabilidade socioambiental.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Mineração, Energia, Ciência e Tecnologia	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Administração Pública em Geral/Municípios	Duração Continuada	Finalístico	
	Indicador	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
	1. Números de fiscalizações conjuntas ANM + município	Relatórios ANM + Prefeitura	5 por ano	10 por ano
	2. N° de títulos minerários regularizados	Sistema ANM + Prefeitura	10 ao ano	20 ao ano
	3. Redução no consumo de energia elétrica Faturado nas unidades administrativas com os maiores gastos com energia elétrica da PMP	Balanco Energético Municipal (SEMMECT)	+18 milhões ano (2020-2024)	Redução em 70%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
225	Fomento e Desenvolvimento dos recursos minerais	1.Criar e estruturar o Museu da Mineração de Parauapebas como um espaço cultural, educativo e científico que promova a valorização do patrimônio mineral e histórico da mineração local, incentivando a educação ambiental, a pesquisa e o turismo científico na região; 2. Estabelecer cooperação técnica entre as partes visando o desenvolvimento e à melhoria da fiscalização, capacitação de profissionais, apoio a projetos institucionais e incentivo à inovação tecnológica; 3. Apoiar a regularização e o ordenamento da atividade minerária local; 4. Fomentar a capacitação técnica e profissional ligada ao setor mineral, acompanhar e integrar políticas públicas estaduais de mineração e energia ao planejamento local, estimular a diversificação econômica com base na verticalização da produção mineral e apoiar o empreendedorismo local em cadeias produtivas ligadas à mineração; 5. Apoiar a fiscalização das atividades minerárias.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
226	Gestão e Aprimoramento dos Recursos Energéticos	1. Implantação, Operação, Manutenção e Gestão de Geradores e sistemas de Armazenamento de Energia Elétrica via Fontes Renováveis (Ex.: Solar Fotovoltaica, Solar térmica, Biomassa, MCHs, entre outras.); 2. Manutenção e Gestão do Balanço Energético Municipal; 3. Diagnósticos e Projetos de Eficiência Energética; 4. Realização de eventos na sua área de atuação; 5. Gestão de Energia, Automação e Inovação.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
227	Inovação e Desenvolvimento Tecnológico	Implantar e gerir um Centro de Recondicionamento de Eletrônicos (CRE) no município de Parauapebas, promovendo a coleta, recondicionamento e redistribuição sustentável de resíduos eletrônicos, capacitando jovens e adultos em manutenção de hardware e software, alinhado aos princípios da economia circular.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



ANEXO VII

Eixo Sustentabilidade Ambiental

Secretaria Mun. de Meio Ambiente e Sustentabilidade
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos
Programa de Saneamento Ambiental, Macrodrenagem
E Recuperação De Igarapés E Margens
Do Rio Parauapebas – PROSAP
Serviço Autônomo de Água e Esgoto



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Sustentabilidade Ambiental				
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Sustentabilidade			Código	6073
Objetivo do Programa	Assegurar o pleno funcionamento da SEMMA, visando a realização do trabalho eficiente e eficaz junto aos usuários do sistema e comunidade em geral.				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Sustentabilidade			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
	Usuários do sistema, Servidores SEMMA e municípios			Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual		Referência Esperada (2029)
1. Número de capacitações, oficinas ou treinamentos técnicos e gerenciais ao ano		SEMMA	1		4
2. Número de ações executadas por meio do acordo de Cooperação 032/2020 com ICMBio		SEMMA/Relatórios de Cooperação	20		46
3. Número de atos administrativos (Licenças ambientais, autorizações, certidões, autos de infração, advertência etc) emitidos por ano		Sistema Desenvolve Cidade/SEMMA	488		1.000
4. Número de Cadastro Ambiental Rural (CAR) analisados anualmente		SICAR-PA	51		200
5. % da taxa de resolução de denúncias ambientais anualmente		SEMMA	20%		70%
6. Número de vistorias ambientais realizadas por ano		SEMMA	173		300



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
228	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SEMMA	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
229	Manutenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Sustentabilidade	1. Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta secretaria, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas; 2. Promover continuamente a formação técnica e gerencial dos servidores da Secretaria; 3. Fortalecer as competências institucionais dos servidores públicos; 4. Garantir a atualização e aperfeiçoamento profissional dos servidores; 5. Gerir parcerias e captação de recursos; 6. Estabelecer termo de fomento, convênios parcerias estratégicas com instituições públicas, privadas e da sociedade civil; 7. Assegurar a continuidade e efetividade da execução de emendas parlamentares vinculadas à proteção, recuperação e preservação dos recursos naturais locais; 8. Fortalecer os mecanismos de captação de recursos externos (estaduais, federais e internacionais); 9. Manutenção do Acordo de Cooperação 032/2020 com ICOMBio para o desenvolvimento ambiental das UC's Federais; 10. Gerir e Manter o sistema de infraestrutura verde (SINVerde).	Atividade	Manutenção realizada	25%	75%



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Sustentabilidade Ambiental				
Nome do Programa	Gestão Ambiental Local			Código	6074
Objetivo do Programa	Formular, planejar e executar políticas públicas e diretrizes voltadas à proteção, conservação e melhoria da qualidade ambiental de Parauapebas, realizar termo de fomento, convênios e parcerias, promover ações sustentáveis que combatam o desmatamento e fortaleçam a gestão de resíduos, incentivar a cultura de cidade limpa e assegurar o uso racional dos recursos naturais.				
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Sustentabilidade			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa
	Usuários do sistema, Servidores SEMMA e Municípios			Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Número de espaços especialmente protegidos (UCs e AVUS) criados ou ampliados		SEMMA/ CNUC		6	9
2. Número de nascentes mapeadas e incluídas em programas de recuperação		SEMMA		3	150
3. % de áreas de APPs urbanas mapeadas com plano de recuperação		SEMMA		0%	100%
4. Número de focos de queimadas urbanas e rurais		Corpo de Bombeiros/ Defesa Civil / SEMMA		600	300
5. Corredore ecológico implementado		SEMMA / Relatórios Técnicos Ambientais		0	1
6. Número de mudas produzidas anualmente		SEMMA / Relatórios Técnicos Ambientais		100	1.200
7. Centro de Monitoramento Ambiental implantado e operando		SEMMA		0	1
8. Número de animais esterilizados e cadastrados em comunidades vulneráveis por ano		SEMMA		0	480
9. Número de ações educativas realizadas por ano		SEMMA		50	100



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
230	Promoção da Sustentabilidade e Resiliência Ambiental	1. Elaborar instrumentos, ferramentas e mecanismos que promovam o fortalecimento da Gestão Ambiental Local. 2. Criar, implantar e implementar espaços especialmente protegidos; 3. Firmar parceria com instituições de pesquisa; 4. Monitorar indicadores ambientais estratégicos, como qualidade da água, do ar, cobertura vegetal, áreas degradadas e evolução do uso do solo urbano e rural; 5. Executar e monitorar o Plano de Prevenção e combate as queimadas e incêndios; 6. Elaborar o Plano de Mitigação e adaptação as mudanças climáticas. 7. Adotar plataformas de monitoramento climático; 8. Implantar e manter o Centro de Monitoramento Ambiental; 9. Mapear as Áreas de Preservação Permanente (APPs) na zona urbana; 10. Identificar e registrar as nascentes do município com dados georreferenciados; 12. Promover a conservação e recuperação dos recursos hídricos da bacia do rio Parauapebas.	Atividade	Gestão Ambiental Local mantida e realizada.	25%	75%
231	Promoção da Educação Ambiental.	1. Promover e executar programas e ações de Educação Ambiental; 2. Divulgar a biodiversidade da região de Carajás; 3. Adotar a Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P); 5. Implementar o programa Monitores Ambientais; 6. Realizar a Semana Municipal da Árvore; 7. Realizar a Semana Municipal de Meio Ambiente; 8. Criar e implementar núcleos de educação ambiental - em bairros estratégicos do município; 9. Promover ações educativas integradas voltadas à conservação do meio ambiente e à valorização da sociobiodiversidade, com foco nas comunidades indígenas Xikrin; 10. Promover a divulgação das Unidades de Conservação Municipais; 11. Promover o envolvimento da comunidade nas UCs.	Atividade	Ações educativas executadas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
232	Proteção, defesa e bem estar animal	1. Promover o controle populacional ético de cães e gatos; 2. Ampliar o acesso à esterilização cirúrgica gratuita em comunidades vulneráveis; 3. Promover ações que contribuam para a saúde pública, o bem-estar animal e a prevenção do abandono; 4. Realizar cadastro de animais domésticos e de recebimento animais silvestres; 5. Estabelecer parcerias para o recebimento e destinação adequada de animais silvestres; 6. Apoiar ações de acolhimento e assistência a animais em situação de abandono, por meio do fortalecimento de parcerias com Organizações da Sociedade Civil - OSC.	Atividade	Manutenção Realizada	25% 75%
233	Implantação, conservação e manutenção das áreas verdes e viveiros	1. Expandir e manter áreas verdes; 2. Implantar e ampliar viveiros para produção de mudas de plantas ornamentais e espécies florestais nativas; 3. Produzir mudas nativas para projetos de recuperação; 5. Fortalecer a infraestrutura verde para a sustentabilidade urbana; 6. Contribuir com metas de desenvolvimento sustentável (ODS).	Atividade	Áreas verdes e viveiros implementados e mantidos	25% 75%

*Inclusão do objetivo 6 da Ação 232 pela Emenda 197/25



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Sustentabilidade Ambiental			
Nome do Programa	Gestão Administrativa do Fundo Municipal de Meio Ambiente		Código	6075
Objetivo do Programa	Garantir a gestão eficiente do Fundo Municipal de Meio Ambiente, apoiando o funcionamento do COMAM e executando ações institucionais que promovam a preservação ambiental e a participação social no município.			
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Meio Ambiente	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Conselheiros do COMAM, Comunidade em geral	Duração Continuada	Finalístico	
Indicador de Resultado	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)	
1. Número de ações e projetos ambientais executados com recursos do FMA anualmente	Atas e deliberações do COMAM relacionadas à aprovação de programas e projetos	0	2	
2. % de execução orçamentária dos recursos destinados ao meio ambiente	Prestação de contas e relatórios gerenciais do FMA	0	100%	



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
234	Manutenção do Conselho Municipal de Meio Ambiente (COM/AM)	1. Garantir a locação, compra de materiais de consumo, equipamentos e serviços de manutenção, água, luz, telefone e outros insumos necessários ao desenvolvimento das atividades do COM/AM. 2. Manutenção da capacitação e qualificação dos conselheiros do COM/AM.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%
235	Atividades Institucionais de competência e finalidades do FMMA	Garantir o financiamento aos programas, planos e ações governamentais que visem a melhoria das condições ambientais no município de Parauapebas, o controle, fiscalização, defesa e recuperação do meio ambiente.	Atividade	Projetos e Ações Executadas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Sustentabilidade Ambiental			
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos		Código	6076
Objetivo do Programa	Planejar, coordenar, executar e apoiar as ações que promovam melhorias na infraestrutura urbana, serviços públicos e meio ambiente, com foco na qualidade de vida da população.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Serviços Urbanos		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Servidores SEMURB e Municípes		Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)/Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Quantidade de Feirantes Licenciados (%)		SEMURB	70%	95%
2. N° de Processos Analisados		SEMURB	966 (Média Anual)	4.000



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
236	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SEMURB	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais, entre outros.	Atividade	Manutenção Realizada	25%75%
237	Manutenção da SEMURB	1. Garantir a disponibilidade de produtos/insumos e serviços essenciais ao funcionamento e apoio as demais ações e programas (próprios públicos: feiras, mercados e cemitérios e outros) desta secretaria, entre outros; 2. Campanhas de divulgação das feiras e os produtos comercializados e oferecer capacitação para os produtores, promover eventos e estabelecer parcerias com empresas e instituições para melhorar a logística e o transporte dos produtos; 3. Coordenar e implementar campanhas educativas de educação ambiental e urbana e afins; 4. Apoio ao Conselho do Fundo de Regularização Fundiária Municipal; 5. Apoio ao Conselho do Fundo Municipal de Iluminação Pública; 6. Funcionamento e apoio as demais ações e programas das Feiras Municipais, sejam fixas ou itinerantes; 7. Garantir a disponibilidade de produtos/insumos e serviços essenciais ao funcionamento e apoio as demais ações e programas dos cemitérios municipais; 8. Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento da Coordenadoria de Terras, oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos desenvolvidos.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Sustentabilidade Ambiental			
Nome do Programa	Serviços Urbanos	Código	6077	
Objetivo do Programa	Infraestrutura urbana, limpeza pública, manutenção e zeladoria: Ampliar e qualificar os serviços de limpeza pública, manejo de resíduos sólidos e manutenção urbana, promovendo melhorias nos espaços públicos e ampliando o acesso a ambientes urbanos adequados, seguros e sustentáveis para a população.			
Órgão Responsável	Secretaria Municipal de Serviços Urbanos	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Zona Urbana e Rural	Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
Cobertura de coleta de resíduos domiciliares (%)		Sistema de Gestão de Resíduos (SEMURB)	75%	95%
Quantidade de Pontos de Descarte Irregular		Sistema de Gestão de Resíduos (SEMURB)	98 Pontos	20 Pontos
Quantidade de Demandas de Coleta de Entulhos		Sistema de Gestão de Resíduos (SEMURB)	75%	100%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
238	Instalação de Iluminação Decorativas	1. Instalar iluminação decorativa nos locais destinados para a realização dos eventos; 2. Implantar e instalar sistemas de energia e inumação para apoio a eventos.	Atividade	Iluminação Decorativa Realizada	25%	75%
239	Construir, Reformar e Manter os Prédios e Logradouros Públicos	1. Construir, reformar, revitalizar e manter os logradouros públicos como Praças e afins; 2. Dotar praças e logradouros públicos com mobiliário urbano lixeiras, bancos, floreiras, vasos, academias ao ar livre, bicicletário, placas de identificação, quiosques e afins; 3. Construir, Reformar e Manter os cemitérios municipais; 4. Construir, Reformar e revitalizar as feiras livres (fixas ou itinerantes) de Parauapebas.	Projeto	Construção, Reforma e Manutenção de Prédios e de Logradouros Públicos Realizadas	25%	75%
240	Construir, Reformar, Revitalizar Calçadas, Cicloviás e Canteiros	Construir, reformar, revitalizar e manter calçadas, cicloviás, canteiros e afins para melhorar infraestrutura de circulação.	Projeto	Calçadas, Cicloviás e Canteiros Reformados e Mantidos	25%	75%
241	Construir, Reformar e Revitalizar Feiras e Mercados	Construir, reformar, revitalizar e manter feiras, Feiras Setoriais, Mercados e Centros de Abastecimentos.	Projeto	Feiras e Mercados Reformados e Mantidos	25%	75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
242	Ampliação e Manutenção do Sistema de Limpeza Pública - Zona Urbana e Rural	1. Manter a cidade limpa com coletas regulares de resíduos sólidos, galhadas, entulhos e todos os serviços afins relativos à limpeza pública para o devido acondicionamento, transporte, transferência, tratamento e disposição final dos mesmos tanto na zona urbana quanto rural; 2. Realizar as manutenções periódicas com a limpeza de galerias, bueiros, bocas de lobo, canais, lagos, encostas e talude; realizar a manutenção e controle de vegetação em espaços públicos; 3. Manter a limpeza interna aos prédios públicos com o serviço de roço e poda; 4. Manter a gestão de resíduos sólidos de acordo com as normas vigentes, com o objetivo de minimizar os impactos negativos no meio ambiente, visando melhorar o bem estar dos munícipes.	Atividade	Ampliação e Manutenção do Sistema de Limpeza Pública Realizados	25%	75%
243	Ampliação e Manutenção da Gestão de Resíduos Sólidos	Implantar e manter o aterro sanitário e central de tratamento de resíduos sólidos, gerindo materiais em aterros e fomentando condições que possibilitem o retorno às indústrias como matéria prima, bem como diminuindo os impactos ambientais e riscos de poluição, aumentando a proteção da saúde pública, estímulo à adoção de padrões sustentáveis de produção e consumo, desenvolvimento e aprimoramento de tecnologias limpas e incentivo à indústria de reciclagem e sobretudo, promovendo e gerando economia local.	Atividade	Ações e Atividades Ampliadas e Mantidas	25%	75%
244	Construir, Reformar, Revitalizar e Manter as Quadras Poliesportivas	Construir, reformar, revitalizar e manter as quadras esportivas e poliesportivas garantindo a infraestrutura esportiva e afins.	Projeto	Quadras Reformadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Sustentabilidade Ambiental			
Nome do Programa	Ilumina Paraauapebas	Código	6078	
Objetivo do Programa	Garantir a iluminação das vias e logradouros públicos por meio da manutenção eficaz; Ampliar o parque de iluminação pública em bairros periféricos, proporcionando à população uma melhor qualidade de vida, gerando mais conforto e aumento da sensação de segurança.			
Órgão Responsável	Fundo Especial de Custeio de Iluminação - FECIP	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa	
	Comunidade Urbana, Rural e Aldeias	Duração Continuada	Finalístico	
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Cobertura do Sistema de Iluminação Pública (%)		Sistema de Gestão de IP (SEMURB) e Sistema Equatorial	98%	98%
2. Quantidade de lâmpadas instaladas/mantidas		Sistema de Gestão de IP (SEMURB)	38.986 un.	98%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
245	Manutenção, Ampliação do Parque de Iluminação Pública	1. Garantir a iluminação das vias e logradouros públicos por meio da manutenção eficaz; 2. Ampliar o parque de iluminação pública em bairros periféricos, proporcionando à população uma melhor qualidade de vida, gerando mais conforto e aumento da sensação de segurança.	Atividade	Parque de Iluminação Pública Funcionando	25%75%
246	Implantação e Manutenção de Rede de Média Tensão	Implantar e manter rede trifásica com postes iluminados.	Atividade	Rede de Média Tensão Implantada e Mantida	25%75%
247	Instalação de Iluminação Especial	Instalar iluminação decorativa nos locais destinados para os eventos e datas especiais.	Atividade	Iluminação Especial Instalada	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA				
Eixo	Avanço Social			
Nome do Programa	Titula Já!		Código	6079
Objetivo do Programa	Regularizar e ordenar as áreas públicas e de domínio municipal, garantindo a atualização e confecção de projetos de regularização fundiária para as áreas consolidadas, por meio de transferência, registro e emissão de títulos definitivos de imóveis públicos.			
Órgão Responsável	Fundo Municipal de Regularização Fundiária - FMRF		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa
	Administração Pública em Geral e Municípios		Duração Continuada	Finalístico
Indicador		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. N° de Emissão de Certidão de Uso e Ocupação do Solo		Sistema de Gestão Administrativa (SEMURB)	302	900
2. N° de Laudos de Alinhamento Realizados		Sistema de Gestão Administrativa (SEMURB)	402	1200



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
248	Manutenção do Fundo de Regularização Fundiária - FMRF	1. Regularizar as áreas Públicas: Transferir e registrar imóveis públicos objetos de doação, alienação e desapropriação; 2. Emitir CRF/Títulos definitivos: Regularização Fundiária e o ordenamento urbano das áreas de domínio municipal; 3. Atualização e confecção de Projetos de Regularização Fundiária das áreas consolidadas pertencentes ao município.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA						
Eixo	Sustentabilidade Ambiental					
Nome do Programa	Unidade Executora do Projeto/UEP - PROSAP			Código	6080	
Objetivo do Programa	Melhorar a qualidade de vida da população, em especial dos segmentos mais vulneráveis, e promover o desenvolvimento social e econômico sustentável da área de intervenção, mediante a oferta de infraestrutura básica de saneamento ambiental, acessibilidade e mobilidade urbana, qualificação dos espaços públicos, reassentamento de famílias e de atividades comerciais, remanejamento de pessoas das áreas de risco e a integração de áreas hoje isoladas, ao restante do tecido urbano do Município de Parauapebas.					
Órgão Responsável	Projeto de Saneamento Ambiental, macrodrenagem e Recuperação de Igarapés e Margens do Rio Parauapebas/Pará - PROSAP			Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo			Tipo	Natureza do Programa	
	Administração Pública em Geral/Municípios			Duração Continuada	Finalístico	
	Indicador	Fonte do Indicador		Referência Atual	Referência Esperada (2029)	
1. Instalar rede de coleta de esgoto sanitário com estação Elevatória e Interceptadores		Projetos PROSAP		14.620 metros	115.280 metros	
2. Instalar Sistema de Macrodrenagem de canais		Projetos PROSAP		4.000 metros	14.915 metros	
3. Construir unidades habitacionais para reassentamento		Projetos PROSAP		250	750	
4. Aumentar ligações domiciliares de esgoto sanitário		Projetos PROSAP		1.470	16.000	
5. Melhorar Unidade operacional de tratamento de água - ETA		Projetos PROSAP		2	01 unidade	
6. Executar parques urbanos ambientais		Projetos PROSAP		2	05 unidades	
7. Executar e instalar macromedidores de água em rede de água potável existente		Projetos PROSAP		0	20 unidades	
8. Desativar Estação de tratamento de esgoto - ETE obsoleta com a nova estação em execução		Projetos PROSAP		1	3 unidades	



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



Indicador	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
9. Executar e mapiar o Sistema de Microdrenagem Urbana do Município	Projetos PROSAP	12.000 metros	35.000 metros
10. Construir vias	Projetos PROSAP	6.000 metros	43.000 metros
11. Recuperar vias	Projetos PROSAP	3.500 metros	18.000 metros
12. Recuperar encostas e taludes com riscos sociais e ambientais	Projetos PROSAP	2	4 unidades



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
249	Manutenção da Unidade Executora do Projeto/UEP - PROSAP	Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados à remuneração e aos encargos dos servidores públicos, assegurando a estabilidade operacional e a execução regular das funções institucionais; Garantir a disponibilidade contínua de produtos e serviços indispensáveis ao pleno funcionamento desta deste Projeto de Saneamento Ambiental, macrodrenagem e Recuperação de Igarapés e Margens do Rio Paraúpebas/Pará - PROSAP oferecendo suporte operacional e estratégico às ações, atividades e projetos por ela desenvolvidos, de modo a promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
250	Infraestrutura ambiental, drenagem urbana, melhoria habitacional e sistema viário na Área de Intervenção do Projeto	Execução de obras ambientais com a recuperação das áreas alagáveis e deterioradas, construção de parques urbanos e lineares e, implantação de ruas perimetricas aos canais para contenção de novas ocupações e soluções de mobilidade urbana, execução de obras de microdrenagem pluvial e macrodrenagem com a requalificação de canais, e construção de unidades habitacionais para o reassentamento da população de baixa renda que se encontram nas áreas de riscos no entorno do projeto.	Projeto	Infraestrutura ambiental, drenagem urbana melhoria habitacional e sistema viário realizados	30%	70%
251	Infraestrutura Sanitária (água e esgoto) na Área de Intervenção do Projeto	Execução de obras no sistema de abastecimento de água (distribuição e tratamento), e do sistema de esgotamento sanitário (coleta e tratamento) na área de interferência do Projeto, para garantir um melhor atendimento à população e aumentar os níveis de insalubridade ambiental do município e reduzir a incidência de doenças de veiculação hídrica.	Projeto	Infraestrutura sanitária realizada	30%	70%
252	Encargos Gerais do PROSAP	Manutenção dos encargos do PROSAP	Operação Especial	Manutenção Realizada	25%	75%



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



Administração Indireta

SAAEP



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Desenvolvimento Ambiental		
Nome do Programa	Gestão Estratégica e Operacional do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Parauapebas	Código	6081
Objetivo do Programa	Assegurar o funcionamento contínuo e eficiente do SAAEP por meio da valorização de pessoal e do fortalecimento da estrutura administrativa, garantindo suporte adequado à prestação dos serviços públicos de água e esgotamento sanitário.		
Órgão Responsável	Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Parauapebas	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Servidores do SAAEP e Municípios	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
253	Manutenção de Pessoal e Encargos Sociais - SAAEP	Garantir o pagamento de remuneração e encargos sociais dos servidores, assegurando a continuidade da força de trabalho da autarquia.	Atividade	Manutenção realizada	25%75%
254	Manutenção do SAAEP	Assegurar a operação da estrutura organizacional da autarquia, por meio da aquisição de materiais de expediente, bens permanentes, serviços de utilidade pública, conservação, limpeza, segurança, capacitação profissional, entre outros.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



PROGRAMA					
Eixo	Desenvolvimento Ambiental				
Nome do Programa	Gestão eficiente de água e esgoto			Código	6082
Objetivo do Programa	Ampliar o acesso e melhorar a qualidade das ações e dos serviços de saneamento básico nas áreas urbanas e rurais, visando a universalização e a integração entre as políticas públicas relacionadas, segundo os princípios da equidade, integralidade e sustentabilidade.				
Órgão Responsável	SAAEP		Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029	
Classificação	Público Alvo		Tipo	Natureza do Programa	
	População em geral		Duração Continuada	Finalístico	
Indicador de Resultado		Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada	
1. Expansão do sistema de rede de água		SINISA	2251,64 Km	2291,64 Km	
2. Expansão do sistema de rede de coleta de esgoto		SAAEP	1.185 l/s	1.342,5 l/s	
3. Instalação de hidrômetros na zona urbana		SAAEP	21.997 und	76.000 und	
4. Instalação de macromedidores		SAAEP	0 Und	16 und	
5. Sistema de telemetria nos reservatórios		SAAEP	5 und	16 und	
6. Melhoria e adequações nas captações		SAAEP	4 und	4 und	
7. Limpeza e desinfecção dos poços artesanais		SAAEP	186 und	186 und	



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



AÇÕES						
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS	
					2026	2027-2029
255	Ampliação do Sistema de Abastecimento de Água e Esgoto da Zona Urbana	Expandir e modernizar o sistema de abastecimento de água potável e coleta/tratamento de esgoto na zona urbana, visando ampliar a cobertura, garantir o acesso universal aos serviços e promover a melhoria das condições sanitárias e de saúde pública da população.	Projeto	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
256	Manutenção e Operação de Água e Esgoto da Zona Urbana	Assegurar o funcionamento contínuo, eficiente e seguro dos sistemas de abastecimento de água e de coleta/tratamento de esgoto na zona urbana, por meio de ações de manutenção preventiva, corretiva e operação técnica, garantindo a qualidade dos serviços prestados à população, a preservação da saúde pública e o atendimento às normas.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%
257	Ampliação do Sistema de Abastecimento de Água e Esgoto da Zona Rural	Expandir e modernizar o sistema de abastecimento de água potável e coleta/tratamento de esgoto na zona rural, em consonância com as diretrizes de acordo com as normas vigentes, visando ampliar a cobertura, garantir o acesso universal aos serviços até 2033 e promover a melhoria das condições sanitárias e de saúde pública da população.	Projeto	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%	75%
258	Manutenção e Operação de Água e Esgoto da Zona Rural	Assegurar o funcionamento contínuo, eficiente e seguro dos sistemas de abastecimento de água e de coleta/tratamento de esgoto na zona rural, por meio de ações de manutenção preventiva, corretiva e operação técnica, garantindo a qualidade dos serviços prestados à população, a preservação da saúde pública e o atendimento às normas vigentes.	Atividade	Manutenção Realizada	25%	75%



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS



Poder Executivo

Administração Direta



PLANO PLURIANUAL 2026-2029



PROGRAMA			
Eixo	Sustentabilidade Ambiental		
Nome do Programa	Gestão do Fundo Municipal de Investimentos Sustentáveis, Negócios Ecológicos e Economia de Carbono - FUMINEC	Código	6083
Objetivo do Programa	Finalidade precípua de incentivar, fomentar, financiar e desenvolver políticas, programas, atividades e iniciativas voltadas a investimentos sustentáveis, negócios ecológicos, economia de carbono, redução de emissões de gases de efeito estufa (GEE), geração de créditos de carbono e demais modalidades de economia verde, energia renovável e sustentabilidade, bem como outras ações de interesse do Município de Parauapebas. Abrange, ainda, a atuação empreendedora e inovadora no mercado de carbono, incluindo o financiamento, o fomento e o desenvolvimento de projetos, a geração, certificação, intermediação e comercialização de créditos de carbono e/ou de negócios correlatos. Da mesma forma, visa assegurar o cumprimento das funções constitucionais e legais do Fundo Municipal de Investimentos Sustentáveis, Negócios Ecológicos e Economia de Carbono (FUMINEC), em conformidade com a legislação aplicável, com as normas expedidas pelo Poder Executivo por meio do Comitê Municipal de Investimentos Sustentáveis, Negócios Ecológicos e Economia de Carbono (COMINEC) e com as prioridades e interesses estratégicos do Município de Parauapebas.		
Órgão Responsável	FUMINEC	Período de Vigência	01/01/2026 – 31/12/2029
Classificação	Público Alvo	Tipo	Natureza do Programa
	Pessoas jurídicas de direito público ou privado, com ou sem fins lucrativos, bem como demais entes, organizações e pessoas que possam atuar, colaborar, cooperar, investir, empreender ou se beneficiar das ações, atividades e iniciativas previstas no âmbito do Programa.	Duração Continuada	Gestão (Apoio Adm.)/Finalístico



OBJETIVOS GLOBAIS
DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANO PLURIANUAL 2026-2029



Indicador	Fonte do Indicador	Referência Atual	Referência Esperada (2029)
1. Número de pessoas capacitadas e qualificadas em investimentos sustentáveis, negócios ecológicos, economia de carbono, redução de GEE, créditos de carbono, energias renováveis e sustentabilidade, dentre outras iniciativas de economia verde.	Relatórios de Capacitação / FUMINEC / SIAP	-	100% de incremento + 80% satisfação.
2. Quantidade de pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas, contempladas com incentivos, apoio, fomento, financiamento ou investimentos do FUMINEC nas áreas de sustentabilidade, negócios ecológicos, energias renováveis, economia de carbono, dentre outras iniciativas de economia verde.	Sistema de Prestação de Contas do FUMINEC / Portal da Transparência	-	Até 80% de investimentos ou projetos executados
3. Público total atendido (ou estimado) pelas ações e projetos fomentados pelo FUMINEC.	Relatórios de Monitoramento / Execução Física	-	Expansão progressiva conforme metas anuais, com incremento mínimo acumulado de 50% do público atendido.
4. Número de estudos e pesquisas especializadas realizadas.	Relatórios Técnicos / Publicações / Contratos	-	Realização periódica até consolidar relatórios em 2029

* Inclusão do Programa nº 6083 pela Emenda 322/25



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					2026 2027-2029
259	Gestão das Ações do FUMINEC	1. Garantir a gestão eficaz e contínua dos recursos financeiros destinados às atribuições institucionais do Fundo Municipal de Investimentos Sustentáveis, Negócios Ecológicos e Economia de Carbono (FUMINEC), assegurando estabilidade operacional, capacitação, remuneração e encargos dos servidores públicos vinculados, bem como a manutenção de contratos, parcerias, cooperações e convênios. Inclui-se, ainda, a garantia da plena execução, manutenção, funcionamento e operacionalização das ações, atividades, projetos, serviços, produtos, investimentos, fomentos e demais atribuições e interesses do FUMINEC, assegurando-se, para tanto, todos os meios administrativos, técnicos e operacionais essenciais, de modo a viabilizar suporte integral e condições adequadas ao desempenho das funções do Fundo; 2. Assegurar e promover maior eficiência, integração e efetividade na implementação das políticas públicas de investimentos sustentáveis, negócios ecológicos, economia de carbono e energias renováveis, abrangendo ações de captação de recursos, fomento, financiamento, investimentos e atuação empreendedora intersetorial e estratégica. Compreende, também, a formalização de parcerias e demais relações contratuais legais necessárias à estruturação da atuação municipal no mercado de carbono, incluindo o desenvolvimento de projetos, geração, certificação, intermediação e comercialização de créditos de carbono e/ou negócios correlatos. Integra-se, igualmente, a consolidação de mecanismos de financiamento climático e o desenvolvimento, promoção e fortalecimento de projetos de REDD+, reflorestamento, recuperação de áreas degradadas, Sistemas Agroflorestais (SAFs), eficiência energética e demais iniciativas de desenvolvimento socioambiental, com atuação em áreas urbanas, rurais e indígenas, inclusive em âmbito regional, na forma da lei, em benefício da municipalidade, do bem-estar social e do desenvolvimento local e regional sustentável.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25% 75%



PLANO PLURIANUAL
2026-2029



AÇÕES					
Nº DA AÇÃO	NOME DA AÇÃO	OBJETIVO	TIPO (A/P)	PRODUTO ESPERADO	METAS FÍSICAS
					20262027-2029
260	Gestão do Comitê Municipal de Investimentos Sustentáveis, Negócios Ecológicos e Economia de Carbono - COMINEC	Executar atividades e despesas, garantindo todos os meios necessários à manutenção e ao pleno funcionamento do Comitê Municipal de Investimentos Sustentáveis, Negócios Ecológicos e Economia de Carbono (COMINEC), assegurando suporte técnico, administrativo e operacional ao desempenho de suas atribuições legais e estratégicas na governança das políticas públicas de sua competência conforme legislação vigente.	Atividade	Atividades e Ações Realizadas e Mantidas	25%75%

* Inclusão das ações 259 e 260 pela Emenda 322/25